



**Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional lei nº
4.839 de 1º de Outubro de 2003; Lei Complementar nº 5.514 de 06
de julho de 2006 e alterada pela Lei 7306 de 24 de outubro/2012.**

2

1

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMSEAN - 30/07/2026

2

3 Aos trinta dias do mês de julho do corrente ano, às oito horas e trinta e cinco minutos, em
4 primeira convocação, no Auditório da sede da Casa dos Conselhos, situado a rua: Brigada
5 Lopes, 153 - Glória, segundo andar, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal
6 de Segurança Alimentar e Nutricional - COMSEAN. Na ocasião estavam presentes:
7 Membros Governamentais: Patrícia Girardi, Aline Poersch, Simone Rieper Ferreira.
8 Sociedade Civil: Camila Esser Pedroso de Oliveira, Zilma Ribeiro de Souza Lima, Giovana
9 Faquere, Ivete Rempalski Suzuki Nishi, Adriana Aparecida de Andrade, Onildo Justino da
10 Rosa Júnior, Luiz Bittencourte, Yoná Dalonso, Renata Carvalho de Oliveira, Vanessa
11 Speckhann Vicente, Otanir Mattiola, Rodrigo Tavares Pereira. Justificaram faltas: Márcia
12 Schneider e Alexandra Marlene Hansen. Dando sequência, o Presidente do COMSEAN, Sr.
13 Otanir Mattiola, colocou em apreciação a pauta do dia, sendo proposta a inclusão dos
14 seguintes assuntos: **Portaria que estabelece os equipamentos públicos de Segurança**
15 **Alimentar e Nutricional – EQUISAN; reunião com a Prefeita, agendada para o dia 06 de**
16 **agosto de 2026; e discussão sobre a nova Lei de Segurança Alimentar e Nutricional.**
17 Após as inclusões, a pauta foi aprovada. Ato contínuo, passou-se ao **item 2 da pauta:**
18 **Aprovação das atas dos dias 28/05/2026 e 25/06/2026. As atas foram aprovadas. Item 3**
19 **da pauta:** Capacitação: O papel do Conselheiro (Procuradoria Geral do Município - PGM) -
20 30'; Foi informado o cancelamento da capacitação "O Papel do Conselheiro", que seria
21 realizada pela Procuradoria Geral do Município – PGM. **Item 4 da pauta:** Apresentação do
22 Relatório de Visita realizada ao Restaurante Popular 1 - Comissão de Fiscalização. Na
23 sequência, foi apresentado o relatório da visita realizada pela Comissão de Fiscalização ao
24 Restaurante Popular, com participação de Renata e Giovana, realizada no dia 21 de maio
25 de 2026, das 11h às 12h30. Durante a visita, os conselheiros foram recebidos por Maisa.
26 Foi observado o perfil das pessoas que utilizavam o equipamento, com presença
27 predominante de pessoas idosas, famílias com crianças e poucas pessoas em situação de
28 rua. Foi relatado que o tempo de espera na fila era de aproximadamente 15 minutos.
29 Observou-se ainda que algumas pessoas idosas chegam antes da abertura do restaurante

**Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional lei nº
4.839 de 1º de Outubro de 2003; Lei Complementar nº 5.514 de 06
de julho de 2006 e alterada pela Lei 7306 de 24 de outubro/2012.**

5

30 para conversar e, após a abertura, não permanecem no local. Foi informado que não houve
31 mudanças no cardápio. As condições de higiene e limpeza foram consideradas adequadas
32 nos locais visitados, assim como os cuidados relacionados à manutenção do espaço físico.
33 Os colaboradores encontravam-se utilizando uniforme completo. Quanto à produção de
34 marmitas, foi informado que está prevista a aquisição de um buffet para manutenção da
35 temperatura das preparações. Visualmente, as preparações estavam adequadas. Foi
36 observado que a horta do Restaurante Popular 1 é menor em razão das limitações do
37 espaço físico. Foi informado que o Restaurante Popular atende ao número de pessoas que
38 procuram o serviço. A cozinha experimental encontra-se pronta para a realização de
39 oficinas, tendo sido realizada recentemente uma oficina pelo Mesa Brasil. Rodrigo relatou
40 que será apresentado, no mês de agosto, o perfil das pessoas que procuram o Restaurante
41 Popular. Informou ainda que já foi realizada uma análise preliminar, segundo a qual
42 aproximadamente 50% das pessoas em situação de rua atendidas seriam naturais de
43 Joinville ou de outros municípios de Santa Catarina. Foi registrada também a solicitação,
44 por usuários do Restaurante Popular e moradores do bairro, para implantação de um
45 equipamento público de Segurança Alimentar e Nutricional no COMASA. **Item 5 da pauta:**
46 **VISITA DA EQUIPE DO ALIMENTA CIDADES:** Foi informado que o Município de Joinville
47 está aderido à Estratégia Alimenta Cidades. Foi comunicada a programação de visita da
48 equipe do Governo Federal ao Município. Para o dia 17 de agosto, no período da tarde,
49 está prevista atividade com representantes do Instituto Comida do Amanhã, Luana e
50 Elisabeth, juntamente com representantes do Ministério do Desenvolvimento e Assistência
51 Social, Família e Combate à Fome – MDS, com o objetivo de trazer ideias e experiências de
52 outros municípios e avaliar a organização das ações no município. Para o dia 18 de agosto,
53 às 8h30, está prevista atividade sobre cozinhas solidárias, com o objetivo de contribuir para
54 a construção da legislação municipal, a ser realizada na Faculdade Católica, sala G3. **Item**
55 **6 da pauta: PROGRAMA DE AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS – PAA MUNICIPAL:** Foi
56 discutida a publicação de portaria que prevê ampliação de recursos para o PAA Municipal.
57 Foi informado que, na próxima reunião, deverá ser apresentada a prestação de contas e o
58 detalhamento da aplicação dos recursos no valor de R\$ 500.000,00, bem como a
59 operacionalização do programa, prevista para ocorrer quinzenalmente. Foi discutida a

**Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional lei nº
4.839 de 1º de Outubro de 2003; Lei Complementar nº 5.514 de 06
de julho de 2006 e alterada pela Lei 7306 de 24 de outubro/2012.**

60 necessidade de apoio dos Conselhos e do Banco de Alimentos na divulgação do programa
61 junto às instituições interessadas em se cadastrar para receber os alimentos provenientes
62 do PAA. Foi sugerida a realização do cadastramento presencial, considerando a ausência
63 de informações importantes identificadas durante a análise da última proposta do PAA.
64 Também foi discutida a necessidade de apoio dos Conselhos, da UDR e do Banco de
65 Alimentos para divulgação do programa junto aos agricultores. Foi sugerido que o
66 cadastramento ocorra durante três semanas, com entrega presencial dos documentos,
67 seguida de reunião com os participantes. Foi sugerida a realização de reunião conjunta com
68 instituições e agricultores no SESC. Também foi sugerida a realização de uma avaliação
69 para levantamento das principais dificuldades encontradas no processo de cadastramento e
70 operacionalização do programa. **Item 7 da pauta:** EDITAL DE SISTEMAS ALIMENTARES
71 CIRCULARES: Foi discutida a necessidade de correção quanto à interpretação do resultado
72 do edital de Sistemas Alimentares Circulares, tendo sido identificado erro de interpretação
73 em relação ao critério de classificação. Foi esclarecido que o edital previa classificação por
74 regiões. Patrícia ficou responsável por elaborar manifestação sobre o assunto. **Item 8 da**
75 **pauta:** EVENTO DO DIA MUNDIAL DA ALIMENTAÇÃO: Foram apresentadas informações
76 sobre a organização do evento alusivo ao Dia Mundial da Alimentação. Os palestrantes já
77 estão confirmados, permanecendo a necessidade de definição quanto à realização de uma
78 feirinha durante o evento. Foi discutida a estratégia de divulgação, considerando que a
79 SECOM não costuma divulgar eventos com muita antecedência. Foi debatida a
80 possibilidade de o COMSEAN contribuir com a divulgação. Também foi questionada a
81 possibilidade de liberação das nutricionistas das Secretarias Municipais para participação
82 no evento. Foi sugerido verificar junto à Secretaria de Gestão de Pessoas a possibilidade de
83 reconhecimento do evento como atividade de capacitação. Patrícia ficou responsável por
84 realizar a verificação. Foi informado ainda que foi encaminhado ofício à Prefeitura
85 destacando a importância de que os coffee breaks dos eventos municipais disponibilizem
86 opções sem glúten e sem lactose. Foi elaborada sugestão de cardápio para a Secretaria de
87 Administração e Planejamento – SAP, que informou que a proposta será adotada nos coffee
88 breaks da Prefeitura. **Item 9 da pauta:** PROJETO DE AMBIENTES ALIMENTARES
89 SAUDÁVEIS: Mattiola ficou responsável por verificar o andamento do projeto de ambientes



**Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional lei nº
4.839 de 1º de Outubro de 2003; Lei Complementar nº 5.514 de 06
de julho de 2006 e alterada pela Lei 7306 de 24 de outubro/2012.**

11

90 alimentares saudáveis, tendo em vista que o vereador Henrique é o proponente. Foi
91 relatado que há intenção de não discutir o tema, considerado polêmico, antes do período
92 eleitoral. **Item 10 da pauta:** EDITAL MUNICIPAL DE PRÁTICAS EXITOSAS EM
93 SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL: Foi apresentado o edital municipal de
94 práticas exitosas em Segurança Alimentar e Nutricional. Foi informado que a primeira
95 edição foi destinada aos servidores municipais, tendo ocorrido a premiação dos projetos
96 selecionados. A nova edição foi aberta para instituições sem fins lucrativos, incluindo
97 instituições registradas no COMSEAN e participantes do PAA, sendo possível a
98 apresentação de relatos de experiências. Foram definidas duas categorias para premiação:
99 governamental e não governamental. Foi informado que o prazo final para inscrição será 24
100 de agosto de 2026 e que o evento final de premiação está previsto para o dia 22 de
101 outubro, no período da manhã. Quanto à banca de avaliação, foi definida Renata como
102 representante do COMSEAN. **Item 11 da pauta:** NOVA LEI DE SEGURANÇA ALIMENTAR
103 E NUTRICIONAL: Foi discutida a nova Lei de Segurança Alimentar e Nutricional, aprovada
104 em julho de 2026, considerando as metas previstas nos PLANSAN 1 e 2 e os
105 encaminhamentos realizados para revisão da legislação municipal. Foi destacada a
106 necessidade de revisão dos regimentos internos do COMSEAN e da CAISAN, considerando
107 também a discussão sobre a ampliação do número de membros dos respectivos espaços.
108 Mattioli informou que foi encaminhada proposta para constituição de comissão destinada à
109 revisão dos regimentos. Foi sugerida a participação das faculdades na construção da
110 proposta, especialmente dos cursos de Direito. Iona sugeriu que sejam reunidas as
111 legislações municipais atualmente vigentes relacionadas à Segurança Alimentar e
112 Nutricional, incluindo a legislação referente ao combate ao desperdício de alimentos. Ficou
113 definido que será realizado convite oficial às faculdades para participação na comissão
114 responsável pela revisão do Regimento Interno do COMSEAN. **Item 12 da pauta:**
115 EQUIPAMENTOS PÚBLICOS DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL –
116 EQUISAN: Foi informado que foi publicada a Portaria que estabelece o que será
117 considerado equipamento público de Segurança Alimentar e Nutricional – EQUISAN. Foi
118 destacada a importância do mapeamento e cadastro dos equipamentos no âmbito da
119 Estratégia Alimenta Cidades. **Item 13 da pauta:** REUNIÃO COM A PREFEITA: Foi



**Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional lei nº
4.839 de 1º de Outubro de 2003; Lei Complementar nº 5.514 de 06
de julho de 2006 e alterada pela Lei 7306 de 24 de outubro/2012.**

14

120 retomada a organização da reunião com a Prefeita, agendada para o dia 06 de agosto de
121 2026, às 14h30, no Gabinete da Prefeita. Foi ponderada a possibilidade de cancelamento
122 da reunião, porém ficou definido que o COMSEAN deverá estar preparado para sua
123 realização. Foi definido que o principal enfoque da apresentação será o Restaurante
124 Popular, com proposição de ampliação do serviço. Patrícia ficará responsável pela
125 apresentação do histórico do COMSEAN. Rodrigo apresentará o perfil do público atendido
126 pelo Restaurante Popular. Também será apresentada a proposta de ampliação do
127 atendimento do Restaurante Popular, incluindo as três refeições ofertadas no Restaurante
128 Popular Ademar Garcia e a possibilidade de atendimento aos finais de semana. Será levada
129 para a reunião a Portaria referente aos EQUISAN. Foi definida ainda a inclusão, na
130 apresentação, do mapeamento municipal das regiões identificadas como desertos e
131 pântanos alimentares, destacando-se que o direito humano à alimentação adequada deve
132 ser garantido a todas as pessoas. **CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS:** Email da Câmara
133 de Vereadores confirmando a cedência de espaço para uso do Tribuna Livre para o
134 Presidente do COMSEAN; Email da Câmara de Vereadores informando que as
135 contribuições encaminhadas quanto ao Projeto de Lei “Ambiente Escolar Saudável” foi
136 encaminhado à Comissão de Educação; Email referente II Seminário Brasileiro para o
137 Fortalecimento do Sistema de Garantias de Direitos das Crianças e Adolescentes, que
138 ocorrerá em Belo Horizonte, de 03 à 05 de agosto de 2026; OFÍCIO No 3201/2026-
139 GABPR1-RRG/PRSC encaminhando Convite para o Seminário Estadual sobre Compras
140 Públicas da Agricultura Familiar e Povos e Comunidades Tradicionais: Estratégia
141 CATRAPOVOS em Santa Catarina; Email recebido informando a a publicação da Portaria
142 de Pactuação de Limites Financeiros no 81, de 2 de julho de 2026, publicada no D.O.U em
143 2 de julho de 2026, seção 1, fls. 2 a 5 , para execução do Programa de Aquisição de
144 Alimentos, modalidade Compra com Doação Simultânea via Termo de Adesão pelos
145 Municípios aderidos ao PAA; Email do Gabinete da SAS solicitando os tópicos da Pauta do
146 COMSEAN com a Prefeita; INFORMAÇÃO SEI No 30128017/2026 - GAP.NAD informando
147 a data da reunião com a Prefeita, sendo dia 6 de agosto, às 14h30, no Gabinete da Prefeita
148 e solicitando informar nomes e cargos dos participantes para a orgnização da mesa de
149 reuniões; Email divulgando o VI Seminário Estadual de Envelhecimento Ativo, nos dias 30 e



Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional lei nº 4.839 de 1º de Outubro de 2003; Lei Complementar nº 5.514 de 06 de julho de 2006 e alterada pela Lei 7306 de 24 de outubro/2012.

17

150 31 de julho de 2026, no Centro de Eventos Maria Thaler Moser (Avenida Antônio Carlos
151 Altenburger, 46, Centro - Treze Tílias/SC); Email encaminhando convite para inauguração
152 da nova sede da Casa Abrigo Viva Rosa, ato que marca os 100 dias de gestão da Prefeita
153 Rejane Gambin. **MESA DIRETORA:** Nada a relatar. **MOMENTO DAS COMISSÕES -**
154 **Comissão de Estudos e Políticas Específicas de Combate à Fome:** Nada a relatar.
155 **Comissão de Fiscalização e Finanças:** Nada a relatar. **Comissão de Capacitação:** Nada
156 a relatar. **PALAVRA LIVRE:** Sem manifestações. Sem mais a tratar, encerrou-se a reunião
157 às 10:30h, da qual eu, Vanessa Speckhahn Vicente, lavei a presente ata, a qual vai ser
158 assinada pelo Presidente do COMSEAN e será publicada na página do Conselho. A lista de
159 presença encontra-se arquivada junto a ata original na secretaria executiva do Conselho,
160 em obediência aos regramentos de proteção de dados pessoais, contudo será
161 disponibilizada se houver solicitação de órgãos fiscalizadores ou afins, com a devida
162 justificativa e respaldo legal.

163

164

165

166

167

OTANIR MATTIOLA
Presidente do COMSEAN