



## Prefeitura de Joinville

### ATA DE REUNIÃO SEI Nº 0016385677/2023 - SED.NAT

Joinville, 29 de março de 2023.



### FÓRUM MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO JOINVILLE - SC ATA da 53ª Reunião de 03 de agosto de 2022

Aos três de agosto de dois mil e vinte e dois, às dezoito horas e trinta minutos, realizou-se na sala virtual "Zoom", a quinquagésima terceira reunião do Fórum Municipal de Educação de Joinville. Marcaram presença vinte e dois (22) integrantes. **1. Abertura da Reunião:** A reunião iniciou após as palavras do Coordenador Sr. Modesto Hurtado Ferrer. **2. Justificativas de Ausência:** Justificaram ausência: Cecília Dolores Momm Graciotto, Mariane Dias, Valdirene Stiegler Simão, Patrícia Luciene de Carvalho, Fabiana Langer, Valdete Dalfemback, Karla Aparecida Maier, Priscila Murtinho Deud, Heloísa Walter, Janaina Marcelli Siewerdt Barbosa. **3. Aprovação da Pauta:** Foi questionado aos participantes se todos concordavam com a inserção de dois itens na pauta da reunião, sendo eles: Na Ordem do dia - item 6.1 Eleição do Coordenador da Comissão Permanente e nos Assuntos gerais - item 7.2 Participação de integrantes do FME na IV CONAE - Etapa Estadual. A pauta foi aprovada sem ressalvas. **4. Debate e aprovação da Ata da reunião anterior:** A ata foi aprovada sem ressalvas e combinou-se com os integrantes que a assinatura da lista de presença da reunião se daria por meio do preenchimento de formulário disponibilizado em link, no chat, da reunião. **5. Informes: 5.1 Correspondências:** A Sra. Valdicléa apresentou as correspondências recebidas e enviadas: a) no dia vinte e três de março de dois mil e vinte e dois, o FME envia para os seus integrantes, Orientações sobre a Assinatura Digital no SEI - Usuário Externo; b) no dia seis de abril de dois mil e vinte e dois, o FME envia para os seus integrantes, cópia do e-mail enviado aos delegados com informações sobre a IV CONAE/SC; c) no dia treze de abril de dois mil e vinte e dois, o FME envia aos seus integrantes, confirmação da reunião extraordinária do dia dezoito de abril de dois mil e vinte e dois. Documentos enviados: Ata de Reunião, Pauta e Relatório de Avaliação do Plano Municipal de Educação - 2021 (Dados 2019-2020); d) no dia vinte e nove de abril de dois mil e vinte e dois, o FME envia e-mail aos integrantes do FME que não ainda efetivaram o Cadastro da Assinatura Digital - Processo SEI - Usuário Externo; e) no dia vinte e sete de maio de dois mil e vinte e dois, o FME envia e-mail às pessoas que participaram, por meio da Consulta Pública, com o Relatório de Avaliação do Plano Municipal de Educação, agradecendo pela participação e contribuições; f) no dia nove de junho de dois mil e vinte e dois, o FME solicita às Secretarias da UNDIME, do FEE e da AMUNESC atualização do endereço do e-mail do FME de Joinville; g) no dia nove de junho de dois mil e vinte e dois, a UNDIME envia ao FME informações sobre o evento "Educação para Transformação"; h) no dia nove de junho de dois mil e vinte e dois, o FME envia aos seus integrantes, informações sobre evento "Educação para Transformação", enviado pela UNDIME/SC; i) no dia vinte e quatro de junho, a UNDIME envia ao FME, informações sobre o evento "Da Educação Infantil ao Ensino Médio: o ensino de matemática pós-pandemia"; j) no dia primeiro de julho de dois mil e vinte e dois, o FME envia, por e-mail, aos seus integrantes informações sobre a reunião do dia treze de julho de dois mil e vinte e dois às dezoito horas e

trinta minutos no Polo UAB; k) no dia sete de julho a UFSC envia ao FME informações sobre o evento "Education Talks"; l) no dia sete de julho, o FME envia aos seus integrantes informações sobre o evento "Education Talks" encaminhado pela UFSC; m) dia oito de setembro de dois mil e vinte e dois, o FME envia aos seus integrantes a confirmação da reunião do dia treze de julho de dois mil e vinte e dois, pauta e ata; n) dia treze de julho de dois mil e vinte e dois, o FME envia, por e-mail, aos seus integrantes Ofício postergando a reunião do dia treze de julho de dois mil e vinte e dois para três de agosto de dois mil e vinte e dois; o) dia treze de julho de dois mil e vinte e dois, o FME envia, por e-mail, aos seus integrantes a confirmação da Agenda da Reunião do dia três de agosto de dois mil e vinte e dois, às dezoito horas e trinta minutos.

**6. Ordem do Dia:**

**6.1 Eleição do Coordenador da Comissão Permanente:** O Sr. Modesto comandou a eleição dos coordenadores, sendo eleita para a Comissão de Monitoramento e Sistematização, a Sra. Palova Santos Balzer e para a Comissão de Mobilização e Divulgação, a Sra. Julcimara Trentini.

**6.2 Apreciação das atribuições dos Grupos de Trabalho de acordo com o regimento interno do FME:** O Sr. Modesto apresentou as atribuições dos Grupos de Trabalho, de acordo com o regimento do Fórum Municipal de Educação, estando esses elencados nos Artigos vinte e vinte e um do Decreto número trinta e dois mil quinhentos e noventa e quatro;

**6.3 Estruturação dos Grupos de Trabalho, para o monitoramento do PME - 2021:** O Sr. Modesto, apresentou a organização dos Grupos de Trabalho (GT) sendo constituídos pelas metas: Educação Infantil (Meta 1); Ensino Fundamental (Metas 2, 5 - Alfabetização; 6 - Tempo Integral e 7 - IDEB), Ensino Médio (Metas: 3; 6 - Tempo Integral e 7 - IDEB), Educação Especial (Meta 4), Educação de Jovens e Adultos (Metas 8, 9 e 10); Educação Profissional Técnico de Ensino Médio (Meta 11); Ensino Superior (Metas: 12, 13, 14, 15 e 16); Valorização Profissional (Metas 17, 18 e 19) e Financiamento (Meta 20).

**6.4 Metodologia para a atuação dos Grupos de Trabalho:** A Sra. Valdicléa, apresentou a forma que será adotada para a atuação dos grupos de trabalho, sendo proposto que cada coordenador do GT terá uma pasta compartilhada no drive, com as metas correspondentes ao seu grupo para a inclusão, supressão e/ou alteração de dados, sendo que os coordenadores deverão utilizar os seguintes marcadores: a) Taxado e cinza: informações a serem excluídas; b) Verde: informações a serem incluídas; c) Itálico e vermelho: comentários em meio ao conteúdo, se desejável ou necessário

**6.5 Aprovação da Agenda dos Grupos de Trabalho e prazos de entrega:** O Sr. Modesto, apresentou a planilha com as datas das reuniões com os Grupos de Trabalho e os prazos para atualização, tabulação dos dados, estruturação, envio do documento para o Gabinete do Secretário da Educação e encaminhamento do documento aos integrantes do Fórum Municipal de Educação (PME) e, por fim, a homologação do Relatório de Monitoramento do Plano Municipal de Educação de Joinville, pelos integrantes do FME, na última reunião anual, que será realizada no dia vinte e um de novembro de dois mil e vinte e dois.

**7. Assuntos Gerais:**

**7.1 Data da próxima reunião:** O Sr. Modesto reforçou que a próxima reunião, será realizada no dia vinte e um de novembro de dois mil e vinte e dois, às catorze horas.

**7.2 Participação de integrantes do FME na IV CONAE - Etapa Estadual:** A Sra. Valdicléa falou que a Etapa Estadual da CONAE ocorreu no período de vinte e seis a vinte e oito de abril de dois mil e vinte e dois e contou com a participação dos seguintes integrantes do FME: Julcimara Trentini, como representante da Educação Básica, Modesto Hurtado Ferrer, Brigida Maria Erhardt e Claudia Valéria Lopes Gabardo, como representante do Ensino Superior.

**8. Encerramento:** O coordenador, Sr. Modesto, agradeceu a presença de todos. Encerrou-se a reunião, cuja ata foi lavrada por mim, Valdicléa Machado da Silva e, se aprovada, será assinada pelos presentes: Ana Cristina Rathunde, Brandel Junior, Brigida Maria Erhardt, Cleberson De Lima Mendes, Diego Calegari, Erika Satie Sato Lopes, Fabiana Langer, Fernando Luiz Freitas Filho, Ivandro Bonetti, Josiane Meyer De Goes, Julcimara Trentini, Juliane Candido, Marcos Anderson Tedesco, Marcos de Souza, Mariana de Souza Elísio, Modesto Hurtado Ferrer, Nélida Alves Hoepers, Palova Santos Balzer, Rhuan Carlos Fernandes, Silvana Maria da Silva Ravache, Sônia Teresinha Leandro Paul e Valdicléa Machado Da Silva. Joinville, três de agosto de dois mil e vinte e dois.



Documento assinado eletronicamente por **Giani Magali da Silva de Oliveira, Diretor (a) Executivo (a)**, em 30/03/2023, às 10:04, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Modesto Hurtado Ferrer, Usuário Externo**, em 30/03/2023, às 14:21, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Julcimara Trentini, Gerente**, em 30/03/2023, às 17:48, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos de Souza, Usuário Externo**, em 30/03/2023, às 19:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Valdiclea Machado da Silva, Coordenador (a)**, em 31/03/2023, às 08:34, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Anderson Tedesco, Usuário Externo**, em 31/03/2023, às 10:21, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Brigida Maria Erhardt, Usuário Externo**, em 31/03/2023, às 10:52, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Silvana Maria da Silva Ravache, Gerente**, em 31/03/2023, às 12:14, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Fabiana Langer, Usuário Externo**, em 31/03/2023, às 13:54, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Palova Santos Balzer, Usuário Externo**, em 31/03/2023, às 15:00, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Josiane Meyer de Goes, Coordenador (a)**, em 05/04/2023, às 11:03, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Erika Satie Sato Lopes, Gerente**, em 06/04/2023, às 11:52, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Clebson de Lima Mendes, Servidor(a) Público(a)**, em 11/04/2023, às 09:20, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Juliane Candido, Usuário Externo**, em 25/11/2023, às 10:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Diego Calegari Feldhaus, Secretário (a)**, em 12/06/2024, às 11:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

*Rhuan*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Luiz Freitas Filho, Usuário Externo**, em 12/02/2025, às 15:38, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Mariana de Souza Elisio, Usuário Externo**, em 12/02/2025, às 16:09, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Nélida Alves Hoepers, Usuário Externo**, em 12/02/2025, às 17:24, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0016385677** e o código CRC **6528C2BA**.

Rua Itajaí, 390 - Bairro Centro - CEP 89201-090 - Joinville - SC - [www.joinville.sc.gov.br](http://www.joinville.sc.gov.br)

22.0.093761-4

Fernando Navais da Silva

0016385677v22

José Carlos de Almeida

Ivanildo Bonetti  
Sônia Teresinha Leandro Paul

Ana Cristina Poffande

Josias Brenoel Júnior  
Rhuam Carlos Fernandes -