



Prefeitura de Joinville

ATA DE REUNIÃO SEI Nº 0012270254/2022 - SED.UAC

Joinville, 17 de março de 2022.



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO JOINVILLE – SC

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 22 DE FEVEREIRO DE 2022.

Aos vinte e dois dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, às nove horas, em sistema híbrido, na sala administrativa do Conselho em conjunto com a sala virtual de reuniões do Google Meet, realizou-se reunião ordinária do Conselho Municipal de Educação de Joinville que contou com a presença de Fabia da Silva Palma, Nayara Reder, Palova Santos Balzer, Julcimara Trentini, Dayane Clock Luiz, Rosana Letícia Florêncio, Ana Maria Alves de Carvalho, Paola Burini Adriano, Ivan Ferreira de Araújo, Roberta Sellmer Pereira, Tatiana Alessandra T. Jahn, Elisa Bratti Coelho, Vanilson Marcelino Costa, Juliane Edinéia R. F. R. Pereira e Fabiana Langer. Estavam presentes também as Assessoras do Conselho Municipal de Educação Ana Karina de Oliveira e Cleidi Retzlaff e a senhora Gisele Demétrio assessora do vereador Adilson Girardi participando como ouvinte. **A) Abertura:** A reunião foi presidida pela conselheira/presidente Fabia da Silva Palma que iniciou os trabalhos saudando os presentes e na sequência seguiu a pauta. **B) Faltas Justificadas:** Conselheira Patrícia Luciene de Carvalho. **C) Correspondências:** **1. Ofício 04/2022/EL - CVJ – Convite para noite de autógrafos Prêmio Jovem Autor.** Apresentado o ofício, não foi definido representante para participar do evento. **2. Belas Artes – Relatório dos Cursos de Qualificação Profissional Nível Básico quanto aos Certificados Emitidos em 2021:** Apresentado aos Conselheiros, apreciado e aprovado. Será arquivado junto ao processo da referida instituição. **D) Ordem do dia:** **1) Ofício 0487/2022/CVJ:** Solicita Parecer fundamentado sobre o Projeto de Lei Ordinária Nº 63/2021, de autoria do Vereador Willian Tonezi que “Dispõe sobre o respeito da Administração Pública municipal e dignidade e integridade sexual de crianças e adolescentes, pessoas em desenvolvimento que merecem prioridade absoluta, conforme disposto na Constituição e leis federais.” Parecer contrario a aprovação do referido Projeto de Lei, apresentado pela Conselheira/ Relatora Tatiana Alessandra Triervailer Jahn. a Plenária acompanha o voto da Relatora, parecer **DEFERIDO**. **2. Atualização Cadastral:** Deliberar sobre a manutenção ou não da entrega digital. Ficou aprovado por unanimidade, pelos conselheiros presentes que, conforme já publicado na Resolução 0915/2021/CME, a partir de dois mil e vinte e dois, todos os processos instruídos no CME serão via digital, sendo os documentos entregues por formulário Google-docs e a guarda dos documentos originais ficará sob a responsabilidade do requerente. **3. Eleição CME 2022:** A Assessora Ana Karina informou aos presentes que este ano acontece a formação de nova composição deste Conselho. Assim deixou os Conselheiros a par do calendário de realização dos processo: Maio - aprovação e divulgação do Edital, Junho - Registro de candidaturas dos profissionais da rede municipal de ensino e remessa de ofícios solicitando indicação das demais instituições que compõe este Conselho. Julho - Apuração dos resultados e publicação do Decreto. Agosto -

Posse dos Conselheiros e formação. A Assessora lembrou que na última reunião do mandato vigente será realizado uma votação para determinar um Presidente para o período de transição, que durará por três meses. Ao final dos três meses (Outubro) o conselho eleito irá nomear o novo presidente que terá mandato até julho de 2024. **E) Solicita prorrogação de prazo:** Informou a Assessora Cleidi que não houve solicitação de prorrogação de prazo neste período. **F) Processos para Análise:** Após a análise dos processos os conselheiros reuniram-se em Plenária ordinária para a homologação dos pareceres por seus respectivos relatores. **1) Processo 06359/2020 de 07/02/2020 - Cei Meu Amiguinho: Solicita Autorização de Funcionamento.** Relatora Julcimara Trentini, assumiu a relatoria Fabia da Silva Palma. Este processo baixou diligência em 08 de dezembro de 2020. Em prazo hábil, cumpridas as exigências a relatora aprovou a solicitação. A Plenária acompanhou o voto da relatora e o parecer foi aprovado por unanimidade. **DEFERIDO (SEI 220067230-0).** **2) Processo 06592/2021 de 06/0/2021 - Colégio Le Petit Petit Ltda / Cei Colégio Identidade. Solicita Autorização de Funcionamento.** Relatora: Elisa Bratti Coelho. Este processo baixou diligência. Documentos Pendentes: CNPJ, Comprovante de residência proprietários, Alvará de Localização, Alvará Sanitário, Declaração de acessibilidade., Planta Baixa, Memorando da SEC referente a avaliação PPP, PPP, Regimento Interno, Quadro Funcional **(220067207-5).** **3) Processo 06640/2021 de 05/11/2021 - Cíntia Gonçalves Educação Infantil Ltda / Cei Pequenos Anjos. Solicita Autorização de Funcionamento.** Relatora: Ana Maria Alves de Carvalho. Este processo baixou diligência. Documentos Faltantes: Alvará Sanitário e taxa paga do ano vigente, Quadro funcional atualizado e comprovação acadêmica dos funcionários **(220067234-3).** **4) Processo 06643/2021 de 08/11/2021 - Centro Educacional Moratelli & Grose Ltda – Cei Caracol: Comunica Mudança de Razão Social.** Relatora: Juliane Edinéia R. F. R. Pereira. Cumpridas as exigências a relatora aprovou a solicitação. A Plenária acompanhou o voto da relatora e o parecer foi aprovado por unanimidade. **DEFERIDO (SEI 220067241-6).** **5) Processo 06644/2021 de 08/11/2021 - CEI Escola Risos e Rabiscos - Unidade II - Solicita autorização de Funcionamento.** Relatora Palova Santos Balzer. Cumpridas as exigências a relatora aprovou a solicitação. A Plenária acompanhou o voto da relatora e o parecer foi aprovado por unanimidade. **DEFERIDO (SEI 220067251-3).** **6) Processo 06656/2021 de 18/11/2021 - CEI Turma do Puff - Avaliação da Instituição.** Relatora Julcimara Trentini, assumiu a relatoria Fabia da Silva Palma. Este processo baixou diligência em 23 de novembro de 2021. Em prazo hábil, cumpridas as exigências a relatora aprovou a solicitação. A Plenária acompanhou o voto da relatora e o parecer foi aprovado por unanimidade. **DEFERIDO (SEI 220067110-0).** **7) Processo 06666/2021 de 03/12/2021 - CEI Zigalu Escola LTDA - Solicita Autorização de Funcionamento.** Relatora: Paola Burini Adriano. Este processo baixou diligência. Documentos Faltantes: Alvará de Localização, Alvará Sanitário, Vistoria Bombeiros, Memorando da SEC referente a avaliação PPP, PPP, Quadro funcional atualizado e comprovação acadêmica dos funcionários. **(SEI 220067253-0).** **8) Processo 06678/2022 de 04/02/2022 - Casa da Vó Joaquina - Solicita Renovação do Certificado de Entidade de Educação.** Relator: Vanilson Marcelino Costa. Cumpridas as exigências o relator aprovou a solicitação. A Plenária acompanhou o voto da relatora e o parecer foi aprovado por unanimidade. **DEFERIDO (SEI 220050323-1).** **9) Processo 06679/2022 de 04/02/2022 - Mutirão do Amor - Solicita Renovação do Certificado de Entidade de Educação.** Relatora: Rosana Leticia Florêncio. Cumpridas as exigências o relator aprovou a solicitação. A Plenária acompanhou o voto da relatora e o parecer foi aprovado por unanimidade. **DEFERIDO (SEI 220048812-7).** **10) Processo 06681/2022 de 10/02/2022 - CEI tio Patinhas - Avaliação da Instituição.** Relatora Fabia da Silva Palma. Cumpridas as exigências a relatora aprovou a solicitação. A Plenária acompanhou o voto da relatora e o parecer foi aprovado por unanimidade. **DEFERIDO (SEI 220067185-1).** **G - Denúncias:** Recebidas duas denúncias via Ouvidoria da Prefeitura Municipal de Joinville: **1. Cei irregular na rua Noel Rosa, Bairro Comasa** - As assessoras realizaram visita de averiguação no endereço apontado e foi constatado que não trata-se de creche irregular e sim de terreno com várias moradias. Habitam naquele local três famílias que totalizam nove crianças. Haviam crianças que não tinham conseguido vaga em creche, a Secretaria de Educação foi acionada e as vagas foram ofertadas para as famílias. **2. Creche irregular - Rua Arquimedes/Iriú:** As assessoras realizaram visita de averiguação no endereço apontado e foi constatado que não trata-se de creche irregular. Não havia crianças nem sinal de atendimento no local. **H - Demais Assuntos:** Conselheiro Ivan registra que recebeu denúncia que existem escolas da rede municipal de ensino que existe a cobrança de valores dos professores para uso de internet e impressão nas escolas. A Conselheira Juliane reforça na necessidade de disponibilização das impressões nas escolas. A Conselheira Nayara registra que muitas situações de aluguel de equipamento, parte dos próprios professores e não há qualquer tipo de pressão das chefias, porém considera que todos devem ter condições adequadas de trabalho, sem ser necessário haver dispêndio de valores próprios. ficou determinado envio de ofício ao Gabinete solicitação posicionamento a cerca do fato relatado. Não havendo mais nada a ser tratado presidente Fabia da Silva Palma agradeceu a

presença de todos dando a reunião por encerrada, da qual eu, Ana Karina de Oliveira, Assessora Técnica deste Conselho, lavro e assino a presente ata, que após lida, será submetida à avaliação, devendo ser assinada em caso de aprovação. Joinville, vinte e dois dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Karina de Oliveira, Servidor(a) Público(a)**, em 27/04/2022, às 08:33, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Cleidi Retzlaff, Servidor(a) Público(a)**, em 27/04/2022, às 08:33, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Fabia da Silva Palma, Servidor(a) Público(a)**, em 27/04/2022, às 08:33, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Paola Burini Adriano, Usuário Externo**, em 27/04/2022, às 09:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Elisa Thomazi Bratti Coelho, Usuário Externo**, em 27/04/2022, às 10:20, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Julcimara Trentini, Gerente**, em 27/04/2022, às 14:26, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Maria Alves de Carvalho, Usuário Externo**, em 27/04/2022, às 16:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Dayane Clock Luiz, Usuário Externo**, em 27/04/2022, às 21:33, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Fabiana Langer, Usuário Externo**, em 28/04/2022, às 11:07, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Roberta Sellmer Pereira, Servidor(a) Público(a)**, em 29/04/2022, às 09:38, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Rosana Leticia Florencio, Servidor(a) Público(a)**, em 29/04/2022, às 10:02, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Palova Santos Balzer, Usuário Externo**, em 29/04/2022, às 10:44, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Tatiana Alessandra Triervailer Jahn, Servidor(a) Público(a)**, em 29/04/2022, às 11:00, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Juliane Edineia R F Richeski Pereira, Servidor(a) Público(a)**, em 05/05/2022, às 13:14, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Ivan Ferreira de Araujo, Servidor(a) Público(a)**, em 08/05/2022, às 15:48, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0012270254** e o código CRC **0702678E**.

Rua Itajaí, 390 - Bairro Centro - CEP 89201-090 - Joinville - SC - www.joinville.sc.gov.br

22.0.086058-1

0012270254v20