

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMDI

Ata de nº 03 – 2025 – COMDI – Reunião Ordinária de 15 de abril de 2025.

Aos 15 (quinze) dias do mês de abril de 2025 (dois mil e vinte e cinco), realizou-se a reunião do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (COMDI), em caráter ordinário, por convocação da Presidente da Gestão 2023-2025. A Secretaria-Executiva conferiu os presentes, sendo os seguintes registros de participantes: **Governamentais**: Elisabete da Silva Dias, Elayne Cristina Sarmento, Claudinéia da Rosa Ferla, Karla Alessandra Cidral, Lisielen Miranda Goulart, Fernando Damian Preve, José Emídio de Barros, Graziela Luisa de Lima Nardy, Marilda Morais da Costa, Kétuly Luana de Souza Gomes. **Sociedade Civil**: Carin Aguiar, Susana Staats, Maria Terezinha Niedziewski Devegeli, Hermes Brunnquell, Alcenira Winter. **Ausências Justificadas**: Doris Deggau Fruit, Raquel Carvalho Araujo, Andressa Caroline de Lucio, Maria das Graças Machado Cossia, Andressa Flores Dornelles. **Secretaria Executiva**: Rita de Cássia Florencio Wress, **Convidados**: Tatiane S. Wunderlich (SAS), Fernanda Carvalho (As. Vereador Adilson Girardi), Iara M. Amaral (CENEF) Aline Sikorski (UAC) Adriana Adriana Ortuni (CRAS COMASA), Elizete Olavo Frech (SINDNAPRIL) Cássia Vendraneth (GERAR). A Presidente procedeu à abertura dos trabalhos, cumprimentando e agradecendo a todos os presentes. Aprovação da Pauta com unanimidade e iniciou os informes: 2.1 Prestação de Contas do Prefeito 2024, apresentado pela Unidade de Finanças da SAS, Sra. Tatiane Wunderlich, Deliberação: Aprovado pelos conselheiros. Neste momento, houve a contribuição de alguns conselheiros colocando sugestões para a utilização dos recursos do fundo: 1) foi pontuado que para a resolução governamental, precisa adequar ao funcionamento à gestão pública, precisando de um prazo maior de realização do projeto e também possibilitar inscrições de projetos de menor valor (regra resolução anterior 80% de 400.000), o que limitou a entrega de alguns projetos por que o valor estava alto. 2) Ir preparando as instituições cadastradas para realizarem os projetos antes do período do edital, como uma assessoria direcionada ao contexto da entidade, visto que em palestras abertas de capacitação, existem poucas participações, também sugerido de levar à comissão de Políticas Públicas para pensar como poderia ser realizada essa assessoria. 3) Banco de Projetos, deixar projetos já “prontos” para quando houver os editais/resoluções ficar mais fácil a adequação e inscrição. 4) Utilizar os recursos

de esclarecimento do Farol. 5) Quanto a utilização dos recursos para capacitação dos conselheiros, houve dúvidas, necessitando esclarecer o uso do mesmo, visto que em último evento não foi possível a participação de 01 conselheiro de cada comissão, neste caso será realizado um pedido por escrito para esclarecimento ao órgão responsável. 6) Abrir outros formatos de inscrições das instituições não governamentais no COMDI e realizar a divulgação desta possibilidade, que atualmente a maioria são ILPI's. Também esclarecido que o COMDI faz a inscrição das ILPI's que recebem a aprovação do cadastro, mas no decorrer deste período a ILPI's pode não ter renovado o alvará, e o conselho não fica como órgão fiscalizador da saúde, quando toma conhecimento, encaminha ao órgão responsável. 2.2 Memorando SEI Nº 0024309580/2025 - SAS.NAT - Sugestão de criação de arte padronizada para divulgação nos estabelecimentos e internet. Neste caso, não existe uma Arte padrão para o Fundo Municipal da Pessoa Idosa, será encaminhado a comissão de comunicação para a realização, podendo ser direcionado a um órgão educacional, profissional voluntário ou mesmo se for avaliado pertinente, o pagamento da arte, após deve passar pela SECOM para aprovação. 2.3 Solicitação Placa ADEJ - Arte Aprovada pela SECOM. Foi apresentada aos conselheiros para conhecimento. Solicitação Placa ADIPROS - Arte Aprovada pela SECOM. Foi apresentada aos conselheiros para conhecimento. 2.4 Memorando SEI_PMJ - 0025009036 Alteração dos Bairros de atendimento dos CREAS de Joinville. Repassado sobre a implantação de um novo CREAS, alterando a distribuição das áreas de abrangência de cada CREAS. Informado também que para atendimento da pessoa idosa e pessoa deficiente continua somente o CREAS 1 e 3. 2.5 Memorando SEI Nº 0024925818/2025 - SAS.UAC - Relatório Anual do PETI e convite para o evento 22 de abril de 2025, às 08:30hrs, que ocorrerá na OAB. Repassado aos conselheiros sobre este material e convite sobre o evento. 3 – Momento das Comissões: 3.1 Comissão de Elaboração de Editais e Monitoramento de Projetos - Não se reuniu, reunião está agendada para o dia 23 de abril de 2025. 3.2 Orçamentária e Legislação: Aprovação Contas FMDI Janeiro e Fevereiro 2025. Sr. Hermes apresentou as contas referentes ao mês de janeiro e fevereiro, sendo aprovada pelos conselheiros. 3.3 Normas, Registros e Denúncias – Marilda informa que houve 28 denúncias, sendo que 03 foram para o COMDI. Que foi realizada análise de documentos para 03 instituições, sendo aprovada pelos conselheiros sendo elas: Instituto CAZUL, GERAR, provisório por 6 meses, sendo efetivada a inscrição após o envio do Alvará Sanitário atualizado, ILPI Feliz Idade. A Conselheira Lisielen informou que está sendo realizado pela

Comissão um fluxo com relação às denúncias e os órgãos envolvidos (SAS/Vigilância). 3.4 Políticas Públicas – Parecer Reunião. Claudinéia informa sobre o retorno das ILPI's sobre as respostas recebidas quanto aos assuntos de interesse para capacitações, retorno de 22 ILPIS que responderam ao formulário e destas 19 responderam que têm interesse, as quais estão sendo analisadas de como realizar e sobre a preparação de um material impresso/digital, para as mesmas, visto que há pouca participação presencial nas capacitações e rotatividade dos funcionários. 3.5 Comunicação, Articulação e Mobilização - Não se reuniu, reunião está agendada para o dia 14 de maio de 2025. Palavra Livre: Marilda informa sobre as palestras que está realizando nas empresas de transporte público de Joinville (Transtusa e Gidion), cuja origem se deu devido a denúncias de dificuldades no uso do transporte público pelas pessoas idosas e o interesse da empresa em ofertar melhor qualidade nesse atendimento. Essa intervenção também está sendo realizada com um profissional de educação física da secretaria de saúde. Elizabete e Rita apresentam o retorno do evento que aconteceu no dia 09/04, estudo do material da conferência e preparação para as conferências livres. Rita convidou para o evento que ocorrerá dia 15 de maio de 2025, no auditório, "Força para OSC", este evento visa orientar as Organizações da Sociedade Civil, em relação a registros e fundos especiais. Maria Terezinha fez alguns informes: 1) convidou os conselheiros para a Feira do Livro com início no dia 29/05. 2) Sobre sua participação como palestrante na Conferência Municipal de municípios como: Garuva, Araquari e Rio Negrinho. 3) Participação na Câmara de Vereadores- Comissão de Saúde, Assistência e Previdência Social, representando e se posicionando com as demandas do COMDI. Sem mais a tratar, eu Claudineia da Rosa Ferla, secretária desta reunião, lavrei a presente ata, a qual vai ser assinada eletronicamente pela Presidente do Conselho Elisabete Dias da Silva e será publicada na página do Conselho COMDI. A lista de presença encontra-se arquivada junto a ata original na secretaria executiva do Conselho, em obediência aos regramentos de proteção de dados pessoais, contudo será disponibilizada se houver solicitação de órgãos fiscalizadores ou afins, com a devida justificativa e respaldo legal.

Elisabete Dias da Silva

Presidente do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa