



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMDCA - OUTUBRO/2024.

Aos dez dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e quatro, no horário compreendido entre às 8h e 30min até às 11h30min, realizou-se na sede da casa dos Conselhos, localizado na Rua Brigada Lopes, 153 - Glória, a reunião do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), em caráter ordinário, por convocação da Presidente da Gestão 2023-2025. A presidente conferiu os presentes, sendo os seguintes registros de participantes: **Representantes Governamentais:** Vanessa Giovanella, Tatiane Schroeder Wunderlich, Iára Cristina Garcia, Rafael Fernando Rauber, Fernanda Cristina Sliper, Giane Rodrigues da Silva, Viviane Koerich Gomes, Márcia Lopes, Inelore Jansen. **Representantes não governamentais:** Lourdes Firmo, Rafael Meurer, Fernanda Muller, Delicelia Vieira, Miriam Martins, Karine de Britto, Daiana Delamar Agostinho, Elaine Villalba. **Justificados:** Evelim Sacardo Beraldo, Douglas Christian Jung, Elizandra Aparecida Krupinski, Jardel Correa. **Convidados:** Grazielle Zielchomen, Rafael Goedert, Elizabete D.J Coneo, Arlete D.N.H Furtado, Sandra Alves, Liliane P. Padilha, Alcides P. Júnior e Janaina Emamer. Verificado o quórum para a reunião, a presidente Daiana Delamar Agostinho cumprimenta a todos os presentes e inicia a reunião. **1. Fala da Gerência da Unidade de Cidadania e Direitos Humanos que solicitaram uso da palavra: 1.1 - Com a palavra o Gerente Robson R. Duvoisin -** Inicia apresentando a sua equipe, e as ações da sua gerência, entre elas a Unidade de Políticas para Mulheres e Direitos Humanos, que tem o escopo de trabalhar com o direito humano em vários aspectos, grupos de ciganos, discussão de políticas pública para indígenas, articulação de rede, ações focadas ao migrante, ocorrem formações, ações educativas. Há articulação com o farol, seminários para capacitar as OSC sobre gestão de documentos e projetos, apesar da unidade não realizar atendimento direto ao público, houve mutirões para que migrantes acessem direitos básicos e houve parceria com as embaixadas para regularização de documentos, e pessoas da região foram atendidas. Há uma novidade, em que a Faculdade Católica realizou um projeto de extensão e montaram dois dias por semana para atendimento permanente de migrantes. Apresentou as ações realizadas pela Coordenação de Assessoria à acessibilidade à pessoa com deficiência, entre elas destacou: oficina de etiqueta profissional voltado à pessoa com deficiência, a inserção da pessoa com deficiência no mundo do trabalho, oficina de libras, ações coletivas abordando os diversos tipos de deficiência, etc. Também explicou as ações



33 realizadas pela Coordenação de Segurança Alimentar e Nutricional: monitoramento dos
34 restaurantes populares, PAA, etc. A Vanessa Giovanella, Coordenadora da Unidade de
35 Apoio aos Conselhos, relatou que a Unidade presta assessoria técnica-administrativa às
36 secretarias executivas dos Conselhos de Direito e Setoriais, promovendo o fomento de
37 políticas públicas nos diversos segmentos. 1.2 - A apresentação dos Relatórios trimestrais
38 dos Conselhos Tutelares, 1, 2, 3, 4 e 5; bem como, as ações realizadas da primeira
39 presidência dos CT's ficarão para a plenária do dia 14 de novembro de 2024. 2.
40 **CORRESPONDÊNCIAS e PROCESSOS ELETRÔNICOS. 2.1 - G-MAIL - de 27/08/2024**
41 **- A Controladoria Geral do Município encaminha o PSI - Processo de Sindicância**
42 **Investigatória nº. 11/2022** - Em seu relatório, a comissão concluiu pela instauração de
43 Processo Administrativo Disciplinar, em face da Conselheira Tutelar, para apurar os fatos
44 e supostas responsabilidades com relação a condutas inadequadas no acolhimento e
45 escuta da adolescente à época, assegurando-se, à servidora, o direito à ampla defesa e
46 contraditório. **DELIBERAÇÃO:** Votação unânime, para acompanhar o parecer da
47 Controladoria, qual seja, **instauração de Processo Administrativo Disciplinar - PAD.**
48 **2.2 - G-MAIL - de 06/09/2024 - A Controladoria Geral do Município encaminha o PSI -**
49 **Processo de Sindicância Investigatória nº. 04/2022** - informando que a comissão da
50 CGM concluiu pela ausência de indícios de infração disciplinar na atuação das
51 Conselheiras Tutelares, e de acordo com o disposto no artigo 185, §2º, I, da Lei
52 Complementar nº 266/2008, a comissão sugere o arquivamento do Processo de
53 Sindicância Investigatória 04/22. **DELIBERAÇÃO:** Votação unânime, para acompanhar o
54 parecer da CGM, qual seja, arquivamento do Processo de Sindicância Investigatória
55 04/2022. **2.3 - GMAIL - de 30/08/2024, às 13:26, da UBSF do ITAUM - Coordenadora -**
56 Recebido e-mail da UBSF Itaum informando que foi encaminhado relatório ao Conselho
57 Tutelar referente a adolescente H.I.F. A família foi notificada pelo CT e o Conselheiro leu o
58 relatório inteiro para a família. Essa situação gerou revolta e quebra de vínculo com a
59 equipe de saúde, inclusive a Agente Comunitária foi proibida de entrar no domicílio.
60 **Parecer da Diretoria:** Solicitar maiores esclarecimentos à denunciante e posteriormente
61 solicitar resposta do(a) conselheiro(a). **DELIBERAÇÃO:** A servidora Fernanda pediu a
62 palavra e disse que é representante da secretaria da saúde e referiu que essa prática está
63 sendo recorrente e o Conselho Tutelar apresentou o relatório de denúncia. Fernanda,
64 disse ainda que teve uma situação no Itinga e a agente comunitária foi ameaçada, estava
65 em pânico e por esse motivo está trabalhando em home office. Alcides relatou que a



66 conduta não é essa, que eles abordam e dizem o teor da denúncia, e nunca o
67 denunciante, mas que a família por vezes supõe de onde vem a denúncia. Disse que se
68 isso acontecer, a saúde tem que falar com o presidente do CT para verificar a situação e
69 caso isso esteja acontecendo serão tomadas as providências cabíveis. Cristina reforça
70 que é somente informado para a família o teor da denúncia, sem mostrar o relatório.
71 Daiana e Alcides relataram a importância de uma reunião para alinhamento de fluxo entre
72 saúde e CT. Daiana concordou e destacou a importância da reunião. O conselheiro tutelar
73 Alcides, relata que por vezes os conselheiros tutelares são vistos como o "bicho papão".
74 Rafael relatou a importância de sugerir à saúde uma capacitação para os agentes
75 comunitários sobre esse tema. E o CMDCA se coloca à disposição. **DELIBERAÇÃO:**
76 votação unânime pela capacitação e pelo envio de ofícios primeiramente à denunciante
77 solicitando maiores informações e posteriormente ao conselheiro(a) solicitando
78 esclarecimentos. **2.4 - PROCESSO SEI Nº 24.0.214063-6 - Denúncia em face de**
79 **Conselheiro Tutelar.** Munícipe relata que foi atendido por Conselheiro Tutelar e
80 manifesta sua insatisfação com o atendimento, pois entende que o Conselheiro poderia
81 ter sido imparcial e profissional em relação ao caso. Ofício SAS.NAD n. 0022799402 o
82 qual solicita resposta até o dia 20/09/2024. **Parecer da Diretoria:** Solicitar
83 esclarecimentos da conselheira, conforme Resolução do CMDCA nº. 11/2021.
84 **DELIBERAÇÃO:** Encaminhar ofício para a conselheira tutelar solicitando informações.
85 **2.5 - PROCESSO SEI Nº 24.0.208345-4 - Denúncia em face de Conselheiro Tutelar.**
86 Munícipe denuncia que conselheiros tutelares estão ameaçando tirar o filho do
87 manifestante porque a criança não está indo para a escola. Ele relata que o filho tem
88 síndrome de Down, já apanhou na escola e sofreu intoxicação alimentar na escola, motivo
89 pelo qual não está levando ele para a escola. Segundo a família, ninguém se propõe a
90 ajudar e sim prejudicar e criticar e que tem recebido mensagens de ameaças pelo Whats
91 fora do horário de expediente. Solicita Providências. **Parecer da Diretoria:** solicitar
92 esclarecimento dos conselheiros tutelares, conforme Resolução do CMDCA nº. 11/2021.
93 **2.6 - PROCESSO SEI nº - 24.0152559-3 - Resposta do Conselho Tutelar 2 sobre**
94 **denúncia CRECHE OVELHINHA DO SENHOR -** realizou-se averiguação *in loco*, onde
95 verificou-se que a Sra. Marileia permanecia com as atividades, que atualmente estaria
96 cuidando de 6 crianças, e com o discurso de que iria encerrar as atividades ao final do
97 ano corrente. Solicitamos à Sra. Mariléia, o nome das 6 crianças que estariam
98 frequentando a Creche, e o nome dos Pais/responsáveis pelas mesmas, com o objetivo



99 de comunica-los quanto a proibição de permanência das atividades naquele local, tal
100 como, orientar os responsáveis a buscar outro local/escola para deixar seus filhos.
101 Durante o atendimento à Sra. Mariléia foi orientada e advertida quanto a proibição da
102 atividade de imediato em sua residência, por apresentar diversos riscos sanitários,
103 conforme análise de fiscal sanitarista. **Parecer da Diretoria:** Comunicar a Vigilância
104 Sanitária que a creche continua com a atividade mesmo já estando interditada. A CT
105 Cristiana disse que a creche corresponde ao CT 2 e que essa prática é recorrente, que a
106 proprietária disse que vai fechar e não fecha, fez isso também no ano anterior. Disse que
107 o CT já notificou as famílias das crianças. **DELIBERAÇÃO:** Comunicar a Vigilância
108 Sanitária e o Ministério Público de Santa Catarina - 4ª Promotoria - MPSC. **2.7 -**
109 **PROCESSO SEI Nº 24.0.226758-0 - banner** - Solicitar que seja confeccionado com a
110 logomarca antiga, ou aprovar a logomarca outrora apresentada. Não há tempo hábil para
111 a construção de nova logomarca. E não é possível a SECOM alterar a logomarca antiga
112 conforme pleiteada na última reunião vez que referida logo não fora elaborada pelos
113 atuais membros/servidores da SECOM. **Parecer da Diretoria:** considerando que as
114 placas do evento destinador nota mil já estão impressas com a logo antiga, e esta
115 solicitação seria para impressão dos banners, sugerimos manter os banner do evento
116 com a logo antiga, e na reunião de dezembro deliberar sobre o assunto da mudança de
117 logo. **DELIBERAÇÃO:** Aprovado o parecer da diretoria por votação unânime, ficando para
118 dezembro a deliberação da nova logomarca. **2.8 - PROCESSO SEI Nº 24.0.211380-9 -**
119 **Recebido ofício da 4ª Promotoria de Justiça**, para instruir o Inquérito Civil em epígrafe,
120 solicitando que informe se já houve denúncia anterior contra o Conselheiro J. A. C. S. e,
121 em caso positivo, qual foi o desfecho de eventual apuração. Prazo de resposta: 10 dias.
122 Considerando o prazo exíguo de resposta, a secretaria executiva respondeu que o
123 conselheiro possui apenas a presente denúncia. **DELIBERAÇÃO:** Somente para
124 conhecimento de todos os conselheiros. **2.9 - G-MAIL - 04/10/24 - às 12h15 - Ofício**
125 **34/2024 do CT - Conselheiros encaminham ofício a várias autoridades.** Assunto:
126 1.Acionamento e acompanhamento de adolescentes em situação de ato Infracional, em
127 depoimento à autoridade policial e /ou audiências judiciais. 2.Abuso da Autoridade
128 Policial, seguido de ameaça aos Conselheiros Tutelares de Joinville. (2.9.0, 2.9.1, 2.9.2,
129 2.9.3, 2.9.4). Solicitam seja construído um fluxo de atendimento. **Parecer da Diretoria:**
130 Presidente Daiana já conversou com a Dra. Barbará e o MPSC iniciará as tratativas para
131 construção do fluxo. Sugestão CMDCA remeter ofício solicitando a participação do



132 CMDCA. A CT Cristiana relata que principalmente nos horários de sobreaviso são
133 acionados pela polícia civil para levar os adolescentes aos pais, para fazer oitivas.
134 Relatou que são ameaçados pelo delegado e numa dessas situações foi registrado BO
135 por prevaricação. O CT sugere a criação de um fluxo. Priscila relatou que foi enviada para
136 o governo do Estado e para corregedoria da polícia civil. Rafael sugere que seja marcada
137 uma reunião pelo CMDCA com a polícia, CT e MP. **DELIBERAÇÃO:** Votação unânime,
138 para envio de ofício e agendamento de reunião. **2.10 - PROCESSO SEI Nº 24.0.227764-0**
139 **- Logomarca CMDCA e FIA. Recebido** memorando da SECOM informando que a
140 unidade responsável acompanhou todo o processo de criação das propostas, participando
141 de reuniões onde foi explicado o processo de trabalho e o motivo de não podermos
142 redesenhar uma logo que não foi criada por nossa equipe. Além disso, não há tempo hábil
143 para a criação de nova proposta. **Parecer da Diretoria:** encaminhar para a comissão do
144 FIA. **DELIBERAÇÃO:** Aprovado o envio para a comissão do FIA por votação unânime.
145 **2.12 - G-MAIL - 07/10/24 - às 08h37 - Curso presencial -** Marco Regulatório das OSCS
146 (Lei 13.019/2014). Curso presencial em Curitiba - Valor por pessoa: R\$ 1.530,00 - Dia
147 18/11/2024. **Parecer da Diretoria:** Sugestão: focar na escola da rede ofertar capacitação
148 para nossa cidade e assim envolver mais profissionais. Rafael comentou que se algum
149 conselheiro tiver alguma demanda pode informar a Comissão de Educação.
150 **DELIBERAÇÃO:** Sendo um curso deveras caro, os conselheiros aprovaram em focar nas
151 capacitações da Escola da Rede. **2.13 - Processo SEI n. 24.0.025752-8 - Reunião com**
152 **a SECOM - agendar com a Unidade de Relacionamento Institucional.** Recebido
153 resposta da SECOM confirmando a possibilidade de agendamento de reunião para os
154 alinhamentos necessários de cerimonial. **Parecer da Diretoria:** Casa dos Conselhos está
155 resolvendo esta parte do evento - arte, cerimonial, impressões, convites de autoridades
156 etc. **DELIBERAÇÃO:** Somente para conhecimento. **2.14 - Processo SEI nº**
157 **24.0.179245-1 - Capacitação Trilha do Conselheiro -** Recebido ofício da coordenação
158 da Unidade de Apoio aos Conselhos informando que os **módulos III e IV** da Trilha do
159 Conselheiro serão realizados no ano de 2025. **DELIBERAÇÃO:** Somente para
160 conhecimento. **2.15 - G-MAIL - 09/09/2024 - às 10h53 - Ofício MPSC.** Remete sugestões
161 sobre a minuta de lei do Conselho Tutelar. Recebemos esse ofício na reunião ordinária
162 passada mas não houve tempo hábil para encaminhamento. Daiana esclareceu que o
163 ofício da promotoria sugere que sejam informados o posicionamento do CMDCA nos
164 pontos sensíveis. Rafael sugeriu que seja enviada da forma como já está posta, visto que



165 foram vários meses de trabalho e reuniões no sentido de construir a minuta da forma
166 como está posta hoje. **DELIBERAÇÃO:** Encaminhar para Comissão de Legislação os
167 ofícios do MPSC e da SAS, para a Comissão emitir parecer a ser apresentado na reunião
168 extraordinária a ser realizada no mês de novembro de 2024, com a participação do
169 CMDCA, SAS e MPSC. **2.16 - Processo SEI 24.0.195796-5 - Ofício SAS.** Remete
170 sugestões sobre a minuta de lei do Conselho Tutelar. Recebemos esse ofício na reunião
171 ordinária passada. **DELIBERAÇÃO:** mesma deliberação do item 2.15. **2.17 - Ofício SEI**
172 **n. 0017042996/2023** - Secretaria Executiva verifica que esse Ofício foi recebido pelo
173 CMDCA e não foi respondido. O CMAS questiona o CMDCA se a Resolução 01/2015 do
174 CMDCA está sendo debatida. Falta de advogado nos CREAS e CRAS. **Parecer da**
175 **Diretoria:** Enviar à Comissão de Políticas e solicitar ofício da SAS. **DELIBERAÇÃO:**
176 enviar para a Comissão de Políticas Públicas que deverá deliberar esse assunto ainda
177 neste mês de outubro. **2.18 - GMAIL - 17/09/2024 - às 14:22** - Secretaria de Assistência
178 Social - solicitou a ATA DE REUNIÃO do dia 16/11/2023, sobre apuração de
179 irregularidades do conselho tutelar, através do ofício OFÍCIO SEI No 0022745801/2024 -
180 SAS.NAT. Secretaria Executiva já remeteu a ata diante do prazo. **DELIBERAÇÃO:** Para
181 simples conhecimento de todos os conselheiros. **2.19 - GMAIL - 06/09/2024 - às 17h56 -**
182 **Pedido da ATA de agosto de 2024** - Ofício da CGM para a SAS.GAB, via MEMORANDO
183 SEI No 0022741590/2024 - CGM.UPA. Secretaria Executiva já remeteu a ata diante do
184 prazo. Para simples conhecimento de todos os conselheiros. **2.20 - GMAIL - 19/09/2024 -**
185 **08:28** - Centro de Reabilitação Infantil Faculdade Guilherme Guimbala convidou o
186 CMDCA - para palestrar no evento "Luta pela Inclusão da Pessoa com Deficiência". O
187 conselheiro Rafael Meurer representou o CMDCA. Para simples conhecimento de todos
188 os conselheiros. **2.21 - Processo SEI nº. 24.0.184825-2 - Ofício SAS.CTU nº**
189 **0023109720/2024** - Solicitando custeio de diárias para o evento CAPACITAÇÃO SIPIA
190 para conselheiros tutelares, local: Florianópolis, dia 30/10/2024, das 8h às 18h30. Seis
191 (06) conselheiros e um motorista. Valor aproximado da diária é de R\$ 109,00 - para seis
192 pessoas um total aproximado de R\$ 654,00. Daiana reforça que não serão aceitos
193 inclusão de pauta 3 dias antes da ordinária. Daiana relata que será agendada uma
194 reunião com a SAS para verificar o pagamento das diárias e o plano de capacitação.
195 Robson destaca que o plano de capacitação é construído junto com os Conselheiros
196 Tutelares e a importância de ser criada uma resolução que estabeleça critérios para a
197 participação. Alcides sugere que seja feita uma capacitação aqui em Joinville.



198 **DELIBERAÇÃO:** Aprovado o pedido de diárias para Florianópolis, emitir resolução.
199 Pedido de Diárias para a Reunião Gradcia. Deliberação: 1) Comissão de Educação irá
200 construir a proposta da resolução - aprovada por unanimidade. 2) CMDCA concorda em
201 pagar diárias para ida ao evento: aprovado pelos conselheiros presentes - Irão 5
202 conselheiros tutelares; com exceção de um (1) voto para ir apenas 1 conselheiro ao invés
203 de 5. Todavia, foi esclarecido que a ida de um carro leva todos os 5 conselheiros.
204 **DELIBERAÇÃO:** Aprovado o pedido de diárias para a reunião do GRADCIA em Barra
205 Velha. Emitir resolução. **2.22 - G-MAIL do dia 09/10/2024** - às 9h48 - A FEPESE -
206 Fundação de Estudos e Pesquisa Socioeconômicos, da cidade de Florianópolis - convida
207 para a "3º Workshop de Escuta Especializada", evento "on line" e gratuito, dia 06/11/2024,
208 às 19h. Inscrições abertas no link. **DELIBERAÇÃO:** A secretaria executiva irá encaminhar
209 o e-mail da FEPESE a todos os conselheiros. Daiana aproveitou o momento para
210 verbalizar que a secretária executiva Simone Nascimento ficará responsável por reunir
211 todos os apontamentos que foram realizados nas reuniões anteriores, escrevendo a parte
212 da fundamentação legal, diagramação, correções, gráficos, etc. Para tanto ficará 10 dias
213 em trabalho remoto somente para este fim; com o intuito de finalizarmos este protocolo
214 ainda este ano de 2024. **2.23 - Seminário de Alimentação Escolar** - encaminhar o
215 Despacho SAS.NAD 0023073467, referente ao I Seminário de Alimentação Escolar da
216 região Nordeste de Santa Catarina. **DELIBERAÇÃO:** para conhecimento e divulgação
217 entre todos os conselheiros do CMDCA. **3 - MESA DIRETORA. 3.1 - Repasse da**
218 **reunião** - Reunindo a Rede do MPSC realizada no dia 01/10/2024 - Daiana informa que a
219 reunião foi produtiva, que é um momento importante para a reunião da rede e debates
220 sobre fluxos a serem melhorados e implantados na cidade. **3.2 - Processo SEI n.**
221 **24.0.227764-0** - Repasse da reunião sobre o Fluxo de Acolhimento Emergencial. Daiana
222 informa que a referida reunião contou com a presença da SAS/GUPSE, MPSC, dos
223 Conselheiros Tutelares, da equipe técnica do CMDCA. O texto do fluxo foi escrito em
224 consenso por todos os presentes e no dia 18/10/2024 será finalizado o texto para
225 remessa ao CMDCA. A ideia é lançar o fluxo em uma das reuniões do MPSC, intitulada "
226 Reunindo a Rede", possivelmente no mês de novembro de 2024. **3.3 - Repasse da**
227 **reunião sobre os indicadores - RMA com a SAS** - A reunião ocorreu dia 09/10/2024.
228 Daiana relatou que na reunião foi definida agendar outra data juntamente com a GUPSE e
229 o Planejamento para verificarem esses apontamentos outrora realizados pela Comissão
230 do CMDCA para com os Relatórios Mensais de Atendimento - RMA. **3.4 - Evento**



231 **Destinador Nota Mil** - Diretoria informa que os empresários estão sendo convidados a
232 visitar projetos financiados pelo FIA e comparecer no evento do dia 08/11/24, para
233 receberem homenagem do CMDCA. Haverá a participação do Prefeito e demais
234 autoridades. Daiana reforça que nesse dia a ideia é que seja entregue uma carta de
235 intenções ao prefeito a fim de desburocratizar o fluxo do FIA e homenagear os
236 destinadores. **3.5 - Evento: dados sobre Violência das mulheres.** Daiana e Vanessa
237 em reunião com a Palova presidente do CMDM e Aline da Coordenação de Políticas para
238 Mulheres foi definido que o evento ocorrerá em 02/12/2024 pela manhã, aproveitando os
239 vinte dias de mobilização contra a violência da mulher. O evento na verdade será uma
240 reunião extraordinária ampliada de todos os conselhos da Casa dos Conselhos. (para
241 quem quiser participar). **3.6 - Reunião** - Daiana e Vanessa informam que irão participar de
242 uma reunião na Tigre no dia 29/10/2024, com as empresas que aportam em vários
243 fundos. A intenção é divulgar o CMDCA e convidar para o evento destinador notal mil que
244 ocorrerá no dia 08/11. **4 - COMISSÃO DE NORMAS E REGISTROS:** Inelore relatou que
245 foram analisados os processos de registros e inscrição listados na sequência, sendo
246 eles: (4.5, 4.6, 4.7 e 4.8), **4.5 - PROCESSO SEI Nº 24.0.194281-0** - Aprovado na
247 Comissão de Normas e Registros o pedido de renovação da Inscrição do **CRAS do**
248 **Comasa** para os dois serviços: PAIF e SCFV. **4.6 - PROCESSO SEI Nº 24.0.194426-0** -
249 Aprovado na Comissão o pedido de renovação da inscrição da **CRAS Floresta** para os
250 dois serviços: PAIF e SCFV. Para aprovação ou não da plenária. **4.7 - Processo de**
251 **REGISTRO E INSCRIÇÃO** - da **Instituição Moria "Beija Flor"** - Programa: bola no pé.
252 Aprovado pela Comissão de Normas e Registro. **4.8 - Processo de REGISTRO E**
253 **INSCRIÇÃO - ESPRO** já tinha a inscrição e pediu a inclusão do mesmo curso, para que
254 esteja de acordo com a nova resolução do Ministério do Trabalho. **DELIBERAÇÃO:** todos
255 os pedidos acima foram aprovados pela Comissão, e colocado em votação, aprovado por
256 unanimidade nesta plenária. **5 - COMISSÃO DE Articulação e Educação** - **5.1 - Evento**
257 **da Rede - 2a Edição da Escola da Rede 2024 - Manejo de Crianças e Adolescentes com**
258 **Transtornos Mentais** - Dia 24/10/2024 - Das 8h15 até às 11h30. **5.2 - Evento realizado**
259 **pelo CMDCA - Acolhimento emergencial 23/10/2024 - das 9h às 11h - Roda de Conversa**
260 **com os promotores: Dr. Eder Viana, Dra. Bárbara Elisa Heise e com o Secretário de**
261 **Assistência Social, Dr. Matheus Henrique Cuckert.** **6 - COMISSÃO DO FIA** - **6.1 -**
262 **PROCESSO SEI Nº 24.0.038737-5** - Aprovação das contas do FIA mês de agosto/2024.
263 Para deliberação da plenária. **Parecer da comissão:** Aprovado. Vanessa explicou as



264 contas do mês de agosto e destacou que foram aprovadas pela comissão.

265 **DELIBERAÇÃO:** Aprovado por unanimidade a prestação de contas do FIA do mês de
266 agosto do ano de 2024. **6.2 - PROCESSO SEI nº 24.0.023405-6 - Prorrogação de prazo**

267 **da ADESD** - Associação de Síndrome de Down Joinville. Para deliberação da plenária.

268 **Parecer da comissão:** aprovado. **6.3 - PROCESSO SEI nº 24.0.049378.7 -**

269 **Prorrogação de prazo da APADI** - Parecer da comissão: aprovado. A conselheira

270 Delicélia explicou as solicitações de prorrogação de prazo/vigência da instituição ADESD

271 Universo Down (Projeto: Vivendo e Aprendendo) e da instituição APADI Joinville (Projeto:

272 Esporte é Inclusão) ressaltando que os dois pedidos foram aprovados na Comissão do

273 FIA. **DELIBERAÇÃO:** Aprovado por unanimidade as prorrogações de prazo/vigência dos

274 projetos da ADESD e APADI, por unanimidade. **7 - COMISSÃO DE POLÍTICAS**

275 **PÚBLICAS - 7.1 - Acompanhamento dos Demonstrativos Semanais de Vagas de**

276 **Acolhimento da Rede Infantojuvenil.** (Analisado as três semanas do mês de

277 setembro/2024). (Mirian/Fernanda). Mirian destacou que foi analisado o demonstrativo,

278 que havia vagas em aberto no período e que todos os membros da Comissão de Políticas

279 Públicas estavam de acordo com os demonstrativos apresentados.

280 **7.2 - Analisado o Fluxo de Acolhimento Emergencial** - elaborado parecer.

281 (Mirian/Fernanda). Fernanda destacou que foi analisado o fluxo de Acolhimento

282 Emergencial e que a comissão emitiu um Parecer sobre o mesmo. Destacou ainda que no

283 dia 18/10/2024, terá nova reunião para a conclusão do fluxo. **7.3 - Recebimento de ofício**

284 **da empresa Qualitest** por e-mail solicitando auxílio do CMDCA para a coleta de dados

285 junto a Secretaria de Saúde de Joinville. A Secretária Executiva Simone Nascimento

286 destaca que a empresa solicitou os dados ao CMDCA; e que remeteu email/ofício da

287 empresa Qualitest para a Secretaria de Saúde de Joinville diante do prazo exíguo.

288 Informou ainda que a Secretaria da Saúde pediu um prazo maior e que a empresa

289 concordou com o prazo solicitado. A conselheira Fernanda destacou que em reunião

290 passada com a empresa Qualitest foi destacado que a empresa encaminharia ofícios à

291 Secretaria de Saúde e outras unidades; e iria colocar o CMDCA em cópia para apoiar os

292 pedidos de informações. A conselheira Fernanda relatou ainda que fora discutido a

293 questão dos grupos focais, em que a empresa selecionou todos os entrevistados da zona

294 sul da cidade e que uma pessoa trouxe a questão sobre criminalidade (facção) e neste

295 ponto fora solicitado esclarecimentos, visto que o posicionamento de uma pessoa, não

296 poderia ser estendido a toda Joinville. Fernanda esclarece que na TR não consta o



297 número de pessoas, nem os bairros e por esse motivo, acredita, que não é possível cobrar
298 da Qualitest algo que não foi previsto no Termo de Referência. Por último, destaca que a
299 empresa solicita maior prazo para finalizar o Diagnóstico da Criança e do Adolescente,
300 visto que ainda aguarda dados do IBGE, do novo senso, para inserir no "Diagnóstico". O
301 parecer da Comissão de Políticas Públicas é esperar até o dia 31/10/2024, pelos dados que
302 serão apresentados pela empresa para analisarem os próximos passos. **8 - COMISSÃO**
303 **DE ESCUTA ESPECIALIZADA** - Sem reuniões nas últimas semanas. **9 - COMISSÃO DE**
304 **LEGISLAÇÃO - 9.1 - Lei do CMDCA e Lei do CT.** Ainda aguardando nova reunião
305 extraordinária para definir os encaminhamentos quando a alteração da Lei do CMDCA e
306 Lei do CT. **9.2 - Fala da conselheira GIANE - Participação nos Seminários Regionais**
307 **Virtuais representando o CMDCA** - Assunto: Campanha Nacional pelo Direito à
308 Educação, Gestão e Instituto de Desenvolvimento e Direitos Humanos. Giane relatou que
309 foi apresentado às ODS, que a palestrante apresentou as dificuldades de cumprir as
310 metas para 2025. Destacou também a necessidade de desenvolver um instrumento de
311 coleta de dados e de divulgação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentáveis - ODS
312 alcançados. **9.3 - Fala da conselheira GIANE - Participação da Reunião**
313 **Descentralizada GRACIA - UDESC - GEPES - em Guaramirim.** O evento foi
314 interessante, a secretária de São Bento do Sul trouxe considerações, abordando a
315 importância da rede em construir pontes e não muros. **10 - COMISSÃO DO PMASE** - Sem
316 reuniões realizadas. Daiana relatou que outro Município disse que o PMASE teria o prazo
317 de dezembro de 2024, mas recebemos informação da coordenadora do CREAS, Eloisa
318 afirmando que o prazo seria em 2025. Daiana entrou em contato com a Eloisa que irá
319 enviar o documento recebido onde consta o prazo final. **PALAVRA LIVRE** - não houve
320 manifestações. Sem mais a tratar, eu, Vanessa Giovanella, lavrei a presente ata, a qual vai
321 ser assinada pela Presidente do Conselho e será publicada na página do Conselho. A lista
322 de presença encontra-se arquivada junto a ata original na secretaria executiva do
323 Conselho, em obediência aos regramentos de proteção de dados pessoais, contudo será
324 disponibilizada se houver solicitação de órgãos fiscalizadores ou afins, com a devida
325 justificativa e respaldo legal.

Daiana Delamar Agostinho

Presidente do CMDCA