



**Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional lei nº 4.839 de 1º de Outubro de 2003; Lei Complementar nº 5.514 de 06 de julho de 2006 e alterada pela Lei 7306 de 24 de outubro/2012.**

## **Ata da 2ª Reunião Ordinária do COMSEAN da Gestão 2023/2025 -**

**Joinville, 26 de outubro de 2023.**

Aos vinte e seis dias, do mês de outubro, do ano de dois mil e vinte e três, em segunda chamada, no horário compreendido entre às oito horas e quarenta e cinco minutos até às dez horas, na sede da Casa dos Conselhos, à rua Affonso Penna, 840, Bucarein, Joinville, **reuniram-se presencialmente os conselheiros do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional** nominados: Patrícia Girardi (SAN), Cristiana Linhares Petry (SAN), Luciane Hirt Rosa (SED), Simone Rieper Ferreira - (SAP), Jessamini Corrêa de Souza - (SAP), Sirley do Carmo L. Goedert (SIDE), Márcia Espíndola Ferminiano - (AJIDEVI), Eduardo Hansen (ASANJ), Onildo Justino da Rosa Júnior - (ADIPRÓS), Eunice Gonçalves (ADIPRÓS), Michele Cristina F. Garcia - (UNIVILLE), Heloisa Bade - (ACELBRA), Anelise Nering - (ACELBRA), Beatriz Granza de Mello - (IELUSC), Cynthia Pinho da Luz - (CDH); Assessora Técnica do COMSEAN, Simone do Nascimento Silva (COMSEAN). **Justificaram suas ausências os conselheiros:** Márcia Luciane Lange Silveira, Amanda de Bittencourt (SESC), Alexandra Marlene Hansen - (CRN), Silmara S. de Barros Mastroeeni (UNIVILLE), Renata Carvalho de Oliveira (CATÓLICA), Gabriela Beltio Feltrim (CATÓLICA), Berenice da Costa Pereira (SEJ), Simone do Nascimento Silva (COMSEAN). Participaram ainda os **convidados e voluntários:** Silvana M. Pretti - (ADEJ), Rodrigo C. Pinheiro (AMINC), Fernanda Marcielle Geler - (AMINC), Marcos André Ramos (AMINC), Valquíria V. R. B. Forster (SAS), Gabriel Panzetto (SED), Camila Taíze Tavares (SAS/SAN), Maria Cecília Takayama Koerich - (SAS), Kátia M. Santos - (SAS). O Presidente Sr. Otanir Matiola, dá as boas vindas aos conselheiros e inicia a segunda reunião da gestão 2023/2025, conforme a pauta previamente encaminhada, sugerindo alteração da ordem de pontos abordados. **1º PONTO: Verificação de quórum e justificativas de ausências;** não tendo quórum às oito horas e trinta minutos, aguardou-se até às oito e quarenta e cinco minutos para dar início aos trabalhos. Ato contínuo adentra-se ao **2º PONTO: Banco de Alimentos em Joinville - Planejamento deste serviço.** A Assistente Social Sra. Valquíria apresenta a evolução da execução do banco de alimentos de Joinville. Justifica os atrasos por danos temporais causados à estrutura e reforça a reforma interna sendo realizada no momento, preparando o local para visita dos bombeiros e vigilância. O município se compromete a realizar campanha de identificação de novos doadores e com a previsão de início das atividades no primeiro semestre de 2024. Sugeriu ainda uma visita por parte dos conselheiros do COMSEAN. **3º PONTO: Semana Lixo Zero.** Representante Vanessa Vicente apresenta programação do evento e informa sobre a instituição do ingresso solidário, com baixa adesão por parte das instituições participantes. Realiza convite para entrega de donativos arrecadados em aldeia indígena nos dias 4 e 5/11. Abre convite para participação do COMSEAN na edição de 2024 e levanta o questionamento sobre a aquisição de incineradores pela prefeitura e adição de compostagem nos contratos realizados pela SAN. **4º PONTO: Ofício (102/2023) que recebemos do COMDE - Sobre denúncia de atendimento discriminatório no Restaurante Popular para pessoa**

**deficiente.** Após a explanação da entidade AMIC será expedido ofício resposta ao COMDE. **4.1 - Nova entidade, Organização da Sociedade Civil - AMIC - Instituto Amor Incondicional para o Restaurante Popular. Informações sobre a administração dos Restaurantes Populares - RPs. Participam da explanação: o Diretor Marcos Nurrevi, o Coordenador Rodrigo Guimarmes e a Diretora Nutricional Fernanda Gerber.** Os representantes da instituição/convidados para esta reunião comprometem-se a realizar treinamentos mensais específicos com colaboradores e a contratação de assistente social para gestão de futuras e possíveis ocorrências. AMIC aguarda autorização para aquisição de catracas para instalação nas entradas. Levanta-se a questão da aquisição de alimentos produzidos pela agricultura familiar, instigando-se que ultrapasse o estabelecido em contrato (30%). **5º PONTO: Terceirização da Merenda Escolar - discussão. Participam o Gerente da Unidade de Assistência ao Educando Sr. Gabriel Ponzetto.** O gerente Sr. Gabriel justifica ouvidorias sobre grandes filas, associando-as à dificuldade com a mão de obra e quantidades na primeira semana de trabalho, tendo esta já se adequado no momento. Esclarece não haver limitação de quantidade de repetições para os alunos/escolares e que, em caso de não apresentação de carteirinha, não existe impedimento para que o estudante se alimente. Relata estarem trabalhando em organizar escalonamento de horários para a redução de filas. Sobre o Ofício 009/2023 que recebemos da CAISAN - Câmara Intersectorial de Segurança Alimentar, sobre revogação do Art. 2 da Portaria SED 2397/2022 - no que tange às restrições de fritura nas comemorações festivas em unidades escolares, a discussão deste foi encaminhado à mesa diretora. **6º PONTO. Plano de trabalho/Planejamento Estratégico do COMSEAN - 2023/2025 - Para a Comissão de Estudos e de Políticas Específicas de Combate à Fome.** Fica deliberado que a Comissão de Políticas Específicas de Combate à Fome em conjunto com a Comissão de Fiscalização e Finanças deverão analisar o Plano de Trabalho/Planejamento Estratégico do COMSEAN e apresentar no próximo ano (2024) para todo o colegiado. **6.1 - Cronograma de Capacitação apresentado pela Comissão de Assuntos Externos e Capacitação de Atores Sociais.** Os membros da Comissão de Capacitação apresentaram um calendário inicial de capacitações para que todos os conselheiros possam contribuir. Verificando inclusive a possibilidade de uma capacitação jurídica para a próxima reunião. **7. Redes sociais - Facebook - atualizado. Instagram criado para o COMSEAN. Necessidade de indicar duas conselheiras para atuarem como administradores em conjunto com a Secretária Executiva do COMSEAN** - fica em aberto para indicação nas próximas reuniões. **8. Discussão para definir se o COMSEAN continua participando da Comissão do CIAMP - Comitê Intersectorial de Acompanhamento e Monitoramento da Política da População em Situação de Rua.** Em razão do prazo, não foi indicado membro do COMSEAN. Todavia, a vice-presidente Heloisa Bade irá participar como voluntária e possivelmente trará informação quando necessário. **Palavra livre** - Não houve manifestação por parte dos conselheiros. **Avisos e informativos: a) Ata de setembro assinada e publicada no site da PMJ.** A ata do mês de setembro poderá ser consultada na página da internet do COMSEAN, no site da Prefeitura Municipal de Joinville. **b) Resoluções assinadas e publicadas no site da PMJ.** As resoluções do mês de setembro poderão ser consultadas na página de internet do COMSEAN, no site da Prefeitura Municipal de Joinville. **c) Moções enviadas via ofício 103/23.** As moções foram enviadas por meio de processo eletrônico e por e-mail a todos os destinatários. **d) Conferência Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional dias 6 e 7 de novembro de 2023.** Para todos os delegados municipais foram providenciadas as referidas diárias. Devido ao adiantado da hora, alguns itens da pauta necessitarão ser retomados na próxima reunião. Tendo sido discutido e deliberado todos os itens da pauta, o Presidente Otanir Matiola agradece a presença e a participação de todos os conselheiros, bem como, de todos os

convidados e dá por encerrada a reunião. A secretária da mesa diretora do COMSEAN, Sra. Beatriz Ganza de Mello do IELUSC, lavra a presente ata, em conjunto com a Secretária Executiva/Assessora Técnica do COMSEAN, Sra. Simone do Nascimento Silva, a qual será colhida as devidas assinaturas em tempo oportuno, para na sequência ser enviada para publicação na página da internet do COMSEAN/PMJ.

**Otanir Mattiola**  
Presidente do COMSEAN

**Beatriz Ganza de Mello**  
Segunda Secretária da Mesa Diretora

**Simone do Nascimento Silva**  
Assessora Técnica/Secretária Executiva