



ATA SEI

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA Nº 438 – REUNIÃO ORDINÁRIA GESTÃO 2023/2025

Aos oito dias de agosto de dois mil e vinte e três, às oito horas e trinta minutos reuniram-se de forma presencial, na Casa dos Conselhos, para reunião ordinária da gestão 2023/2025, os Conselheiros Titulares e Suplentes do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS): Patricia Medeiros, Denio Murilo de Aguiar, Lua Inaiê Gonçalves Marcantoni, Natacha M de Oliveira Santiago, Crystiane Tesseroli da S. Castelen, Caroline Perovano Piva, Carolina Beatriz Maiolli Steinke, Rute Bittencourt, Eliene de Jesus F.S. Meyer Moro, Vladimir Marcos Cândido, Paulo Manoel de Souza, Marisol Gonçalves Aragão, Yana Sara Fisher Chaves, Amanda Packer Meurer Marques, Sandra Regina da Silva Alves, Raquel Mafioletti Valim, Simone Marques de Oliveira, Regina Miranda da Silva. Justificados: Terezinha Aparecida da Silva, Vanessa Cristofolini, Leticia da Silva Britto, Widson Vilela, Luciana Chaves. Convidados: Lidiane M. Soares, Camila Sutil, Alana C.A. Nogueira, Solange Moro Netzel, Gislaine B. de Souza, Danuza Labanca Rocha, Monica Marcomini, Vlademir Michels, Tatiane Schroeder Wunderlich, Flávio Luiz, Anilda Fernandes Silva, Maria Aparecida de Lima. Equipe do CMAS deu início aos trabalhos do dia, verificando o quórum para início da reunião. **Item 1: aprovação da pauta da reunião.** Incluídos os itens 2.6 Convite para a 3ª Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Joinville e 2.7 Ofício nº 48/2023, da AMINC (Instituto Amor Incondicional). Aprovada. **Item 2: informes Mesa Diretora e Secretaria Executiva. 2.1 Alteração de conselheiros.** Ainda não foi assinado o decreto pelo prefeito. Porém como os novos conselheiros estavam presentes na reunião, Rute os apresentou: Gislaine, da Secretaria de Saúde, Flávio da Secretaria de Habitação e Ester, da Secretaria da Saúde (não presente nessa reunião). **2.2 Reunião com Secretaria de Assistência Social (SAS) e CMAS: Apresentação dos Benefícios Eventuais da SAS/Joinville.** Haverá reunião entre a Gerência de Planejamento e todos os conselheiros, para conversa sobre benefícios eventuais. Será em 30/08, às 8h30, aqui na Casa dos Conselhos. Todos estão convidados. **2.3 Ofício CMI 01-2023 – Conferência Municipal pela Primeira Infância.** Trata-se de convite para processo conferencial que faz parte da elaboração do Plano Municipal da Primeira Infância. Acontecerá no dia 16/08/23, no SENAC. Conforme já informado aos conselheiros, via grupo do aplicativo WhatsApp, as inscrições para conselheiros do CMAS ainda estão abertas. **2.4 Faltas dos conselheiros CMAS.** Lembrado a todos os conselheiros que temos regimento e responsabilidades quanto à participação nas reuniões e comissões. Será feito levantamento e advertidos os conselheiros que estão com muitas faltas. Importante a participação nas comissões. **2.5 Circular SEI nº 0017639003/2023 – SAP.UNG.APD – publicação de lista de presença.** Trata-se de recomendação da Secretaria de Administração e Planejamento (SAP) sobre publicações de listas de presença de reuniões no site do Município de Joinville, a orientação é que os conselhos publiquem apenas as atas das reuniões e mantenham em arquivo para consulta as listas de presença. **2.6 Convite para a 3ª Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Joinville.** Será na UNISOCIESC, no dia 31/08/2023. Tema: Erradicar a Fome e garantir direitos com comida de verdade, democracia e equidade. Somos motivados também para pré-conferências, que devem acontecer até 26/08/2023. Foi enviada informação a todos no grupo do aplicativo WhatsApp. **2.7 Ofício nº 48/2023, da AMINC (Instituto Amor Incondicional).** A instituição justifica que o Termo de Colaboração para execução do serviço de abordagem social, ainda não foi assinado e que necessita da parceria para dar início às atividades. A instituição já tem iniciado o processo seletivo para contratação do quadro de recursos humanos e tem buscado imóveis para a sede do serviço. **Item 3. Momento das Comissões: Comissão de Legislação, Normas e Financiamento: 3.1 Ofício SEI nº 0017358151-2023 - SAS.UAF.ADE – relatório contábil maio/2023.** A SAS encaminhou documentos referente ao mês de maio/2023: movimentação da conta contábil, balancete de verificação analítico, extratos FMAS conta corrente, extratos FMAS aplicação e planilha orçamentária/financeira. Apresentado pelo servidor da Gerência da Unidade de Administração e Finanças (GUAF), Vlademir. Já analisado e aprovado por essa Comissão. Valor total do saldo de todas as contas ao final de maio: R\$ 6.071.336,88. Aprovado por unanimidade. **3.2 Ofício SEI nº 0017787950-2023 - SAS.UAF.ADE – relatório contábil junho/2023.** A SAS encaminhou documentos referente ao mês de junho/2023: movimentação da conta contábil, balancete de verificação analítico, extratos FMAS conta corrente, extratos FMAS aplicação e planilha orçamentária/financeira. Apresentado pelo servidor da Gerência da Unidade de Administração e Finanças (GUAF), Vlademir. Já analisado e aprovado por essa Comissão. Valor total do saldo de todas as contas ao final de junho R\$ 6.040.007,83. Aprovado por unanimidade. **3.3 – OFÍCIO SEI nº 0017710674-2023 - SAS.UAF.ACV – novas pactuações – Plano de trabalho AMINC, ADIPRÓS, APRAT e Essência de Vida.** A SAS encaminhou o Plano de Trabalho da Associação Diocesana de Promoção Social (ADIPRÓS), para a execução do serviço Acolhimento para pessoa idosa com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência, para

reavaliação, considerando a alteração da quantidade de vagas ao anteriormente aprovado, de 25 para 21 acolhidos e o Plano de Trabalho do Instituto Amor Incondicional (AMINC), para a execução do Serviço Especializado em Abordagem Social de forma ininterrupta, para pessoas em situação de rua que utilizam os espaços públicos como forma de moradia e/ou sobrevivência. Lembram também que os Planos de Trabalho das Instituições APRAT (Associação para Recuperação de Alcoólatras e Toxicômanos) e Associação Essência de Vida, referente as novas pactuações para a execução do Serviço de Acolhimento Institucional para Adultos e Famílias na modalidade de Abrigo Institucional, permanecem no aguardo da aprovação do CMAS. Salientam que o atual Termo de Colaboração firmado com a ADIPRÓS para a execução do serviço de acolhimento para pessoa idosa se encerra em 31/08/2023 e que os Termos de Colaboração pactuados com as Entidades APRAT e Essência de Vida, possuem encerramento de vigência previsto para 30/09/2023. A gerente da GUAF, Tatiane, salientou que sobre as vagas da ADIPRÓS está sendo apresentado o plano de trabalho somente para as vagas já existentes, não podendo ampliar, sendo que há outras instituições interessadas na oferta do serviço; sobre a AMINC, o contrato é para execução do serviço de abordagem social 24 horas por dia, 7 dias por semana (o que não temos hoje em Joinville). Sobre APRAT e Essência de Vida, continua a discussão sobre o acolhimento de pessoas ser realizado no mesmo espaço de comunidade terapêutica. As Comissões de Finanças e de Inscrição discutiram que sejam aprovados os Planos de Trabalho, mas que haja adequação dessa execução, com prazo definido para esse plano de reordenamento. Haverá reunião com as instituições amanhã com as instituições para elaboração do plano de reordenamento. Resultado da reunião com as instituições será socializado com os conselheiros, com possibilidade da revogação da resolução decidida hoje. Sendo assim, partimos para a aprovação de cada plano de trabalho. Plano de trabalho ADIPRÓS. Aprovado por unanimidade. Plano de trabalho AMINC. Aprovado por unanimidade. Plano de trabalho APRAT. Aprovado por unanimidade. Plano de trabalho Essência de Vida. Aprovado por unanimidade. **3.4 Ofício SEI nº 0017578685-2023 - SAS.UAF.ADE – 5ª alteração LOA 2023.** A SAS encaminhou a proposta para a 5ª alteração do Plano de Aplicação do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referente suplementação da dotação orçamentária 875/2023 (3.3.50) que possibilitará pactuação através de Termo de Colaboração/Parceria para o Serviço de Abordagem Social. Outra alteração refere-se à inclusão na dotação 1001/2023, do elemento da despesa 14 – diárias, para pagamento de diárias a gestores. Aprovado por unanimidade. **3.5 – Ofício nº 1391-2023 - SNAS-DEFNAS-CGGTV-DGTV-SIGTV – esclarecimento emenda parlamentar IPZ.** Informação de que trata-se de solicitação, pelo Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome, de documentos capazes de comprovar a descentralização de recurso no montante de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), oriundos da Emenda Parlamentar à entidade beneficiária Instituto Priscila Zanette. A SAS já informou que o recurso foi repassado. **Item 4. 13ª Conferência Municipal de Assistência Social. 4.1 Aprovação Relatório Final.** Feita a apresentação do relatório elaborado pela empresa Lab Social. Ainda falta ajustar a quantidade de participantes, levando em conta que nem todos os inscritos participaram e que houve pessoas inscritas no próprio evento. A Comissão de Comunicação irá encaminhar as moções para as instâncias devidas e deliberações municipais serão encaminhadas para o Órgão Gestor. Aprovado por unanimidade. Todos os conselheiros concordaram que o relatório final seja encaminhado para os deputados estaduais e federais, conforme sugestão de um servidor, que fez essa solicitação via e-mail para o CMAS. **4.2 Deliberação diária dos delegados para 14ª Conferência Estadual.** Diárias e transporte serão pagas pelo CMAS. Se algum delegado não puder participar, serão acionados os suplentes. A Conferência Estadual teve alteração de data, será em 03, 04 e 05 de outubro de 2023. Serão necessários dois veículos, com diárias para motoristas. Aprovado por unanimidade. **Item 5. Apresentação Programa ACESSUAS Trabalho.** A coordenadora do ACESSUAS, a assistente social Alana, apresentou o programa, que está sendo executado de forma governamental, pela Proteção Social Básica (sendo que a base da equipe é o CRAS Adhemar Garcia). O programa tem o objetivo de promover o acesso dos usuários do SUAS ao mundo do trabalho por meio de informações e orientações sobre direitos e oportunidades, de ações que estimulem o reconhecimento de potencialidades e o desenvolvimento de habilidades, bem como de articulação com políticas setoriais. Acontecem ciclos de oficinas com usuários, cadastrados no Cadastro Único, mobilizados pelas equipes de CRAS e CREAS. É um programa do Governo Federal, Joinville pactuou o atendimento de 2.100 usuários, com meta remanescente de 1.142 usuários, que está sendo executada nesse momento. Usuários que não tem o Cadastro Único também participam, mas não contam na meta. Alana colocou à disposição o contato de Whatsapp do ACESSUAS, para tirar dúvidas dos conselheiros ou para contato dos próprios usuários, que possam participar nessas oficinas: (47) 98843-4644. **Item 6. Informes e palavra livre.** Não houve manifestações. Sem mais a tratar, eu, Caroline Perovano Piva, secretária de ata, lavrei a presente ata, a qual vai assinada pela Presidente do CMAS Rute Bittencourt e publicada no Diário Oficial do Município. Documento assinado eletronicamente por Rute Bittencourt. A lista de presença encontra-se arquivada junto a ata original na secretaria executiva do CMAS, em obediência aos regimentos de proteção de dados pessoais, contudo será disponibilizada se houver solicitação de órgãos fiscalizadores ou afins, com devida justificativa e respaldo legal.



Documento assinado eletronicamente por **Rute Bittencourt, Usuário Externo**, em 14/08/2023, às 11:47, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0017995041** e o código CRC **DA615174**.

