



ATA SEI

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA Nº436 – REUNIÃO ORDINÁRIA GESTÃO 2023/2025

Em treze de junho de dois mil e vinte e três, às oito horas e trinta minutos reuniram-se de forma presencial, na Casa dos Conselhos, para reunião ordinária da gestão 2023/2025, os Conselheiros Titulares e Suplentes do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), conforme lista de presença anexa. A Equipe do CMAS **deu início aos trabalhos do dia, verificando o quórum para início da reunião.** Item 1: aprovação da pauta da reunião. Pauta aprovada. Item **2. Momento das Comissões: Comissão de Legislação, Normas e Financiamento:** O Conselheiro Sr. Vlademir, responsável pela Comissão de Finanças, pediu a palavra e relatou que a comissão analisou o ofício recebido da SAS com questionamentos feitos em dezembro de 2022 sobre o uso dos vales transportes. A comissão questionou sobre o benefício de vales transportes referente às quantidades repassadas versus as concedidas aos beneficiários. Informou que como houve dúvidas quanto aos dados informados no ofício sobre o uso dos vales transportes em caso de “uso contínuo” por parte de alguns serviços, a comissão irá encaminhar os documentos para análise da comissão de políticas públicas analisarem e se for o caso solicitar informações da vigilância socioassistencial. Informou também que analisaram o ofício recebido da SAS em dezembro de 2022, referente a informações sobre o cartão utilizado para o benefício eventual de vale alimentação. Referente a esta demanda, como houveram questionamentos por parte da comissão, será enviado novo ofício a SAS solicitando complementação às informações prestadas. As duas pautas anteriormente relatadas estavam na lista de assuntos pendentes da comissão desde dezembro de 2022, porém devido a demanda de trabalho só foi possível a análise neste momento. Dado sequência a pauta. 2.1 OFÍCIO SEI Nº 0016766194-2023 - SAS.UAF.ADE - relatório contábil mensal março-23 e 2.2 OFÍCIO SEI Nº 0017024140-2023 - SAS.UAF.ADE - relatório contábil mensal abril-23. Vlademir, coordenador de Gestão Orçamentária e Financeira do SUAS, fez a apresentação dos relatórios contábeis dos meses de março e abril de 2023 e foi questionado sobre o motivo que a verba do Estado ainda não foi repassada. Vlademir informou que o repasse do Estado costuma acontecer com atraso, porém, neste ano o atraso está ainda maior. Relatórios Contábeis de março e abril de 2023 aprovados por unanimidade. 2.3 OFÍCIO SEI Nº 0017221498/2023 - SAS.UAS – requisição “Minha Rede SUAS”, a Gerente de Administração e Finanças da SAS, Sra. Tatiane apresentou a Portaria nº 886, de 18 de maio de 2023. O município no momento deve apresentar ao Ministério a proposta de utilização do recurso, que no caso de município de grande porte como Joinville é no valor de R\$2.300.000,00 que podem ser utilizados para fins de custeio e de investimentos. Neste momento, o assunto veio apenas como comunicação ao Conselho não sendo necessário deliberação, apenas após a confirmação do repasse por parte do Ministério; 2.4 OFÍCIO SEI Nº 0017212109-2023 - SAS.UAF.ACV - planos de trabalho termos de colaboração serviços de acolhimento para idosos e crianças e adolescentes. Tatiane apresentou os Planos de ação dos Termos de colaboração que serão encerrados em agosto/2023 e informa que há uma nova normativa que permite Termos de colaboração com vigência de 5 anos, os contratos que estão sendo encerrados terão esta vigência, podendo ser alterados ao longo desse período caso seja necessário. Apresenta a proposta dos Planos de trabalho das Instituições Lar Abdon Batista, Ecos de Esperança, Água da Vida, Fundação 12 de Outubro Casa Lar 02 e 03 que são referente as novas pactuações no Serviço de Acolhimento de crianças e adolescentes, Tatiane explicou que são 82 vagas atualmente, porém serão reduzidas para 80, (cada vaga R\$ 3.400,00), pois a SAS tem o Serviço e Famílias Acolhedoras que supre parte dos atendimentos. As vagas ficaram definidas Lar Abdon Batista: 40 vagas; Ecos de Esperança: 10 vagas; Água da Vida: 10 vagas; Fundação 12 de Outubro Casa Lar 02 e 03: 10 vagas cada. No caso do Serviço de Idoso a Associação Diocesana de Promoção Social ADIPROS - Lar Bethânia apresentou o Plano de Trabalho que tem atualmente 21 vagas e precisa aumentar em até 25 vagas valor mensal (R\$ 106.750,00) e por vaga (R\$ 4.270,00). Tatiane também informou que os Planos de trabalho terão

reajustes conforme índice do INPC. Aprovado por unanimidade. 2.5 OFÍCIO SEI N° 0017225632-2023 - SAS.UAF.ACV - planos de trabalho termo de colaboração Centro dia – APAE, para atendimento de 30 vagas, o valor foi reajustado R\$ 2.555,00 para R\$ 2.650,00 de acordo com o reajuste do INPC. Aprovado por unanimidade. **Comissão de Inscrição, Registro e Monitoramento:** A conselheira Crystiane informou que a comissão continua analisando os planos de ação e relatórios de atividades das inscrições do CMAS, e passa a palavra para Juçara apresentar o item de pauta desta comissão. 2.6 alteração Resolução 53/2015 Propostas de alteração: Juçara informa que foram realizadas reuniões coma comissão e com a SAS para analisarem as alterações, apresenta as alterações pactuadas pela comissão, informando que toda a resolução está em acordo com a Resolução 14/2014 – CNAS que orienta o processo de inscrição, acompanhamento e fiscalização das inscrições de organizações da sociedade civil de assistência social, serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais. Aprovado por unanimidade. **Comissão de Políticas Públicas e Auxílio Brasil:** A conselheira Patrícia fez o relato da Comissão, iniciou como relato da visita realizada nos CRAS Aventureiro, Jardim Paraíso e Comasa, porém este assunto, por um lapso, ficou fora da pauta. Patrícia, relatou que as visitas foram feitas juntamente com o conselheiro Vladimir, que também contribuiu no relato. Durante as visitas os conselheiros perceberam alguns desafios quanto ao recursos humanos, alguns profissionais estavam em afastamento por saúde, licença maternidade e férias, não havendo substituição dos mesmos, alguns CRAS possuem uma demanda reprimida maior que outros. Juçara esclareceu que esta visita se deve ao fato da Comissão estar analisando alguns documentos sobre demanda reprimida e atendimento socioassistencial, recursos humanos e concurso público, sendo que para contribuir na análise dos documentos os conselheiros entenderam ser importante a visita nos equipamentos a fim de conhecer a realidade. Não foi dado nenhum encaminhamento, pois os documentos ainda estão em análise da comissão. Na oportunidade, o conselheiro Paulo, que representa os usuários do SUAS CRAS Floresta, informou que realizou uma visita informal no CRAS do Floresta e constatou que não há demanda reprimida. Retornando aos itens da pauta, 2.7 OFÍCIO SEI N° 0016411341-2023 - SAS.UAS - Relatório de Gestão SAS 2022 – Patrícia informou que o relatório foi repassado aos membros da comissão e que não houve nenhum apontamento contrário. Como o documento foi enviado apenas a título de conhecimento não é necessário deliberação. 2.8 OFÍCIO SEI_PMJ - 0016407412 - Ofício SGP - sobre concurso público, feita a leitura pela presidente, o documento informa que a SGP está em vias de conclusão de Termo de Referência para contratação de empresa que realize a prestação de serviços envolvendo o planejamento, a organização e a realização de concurso público. A comissão permanecerá acompanhando o processo. **3. Informes Mesa Diretora e Secretaria Executiva:** 3.1 – Decreto Municipal – nomeação de novos conselheiros (CIEE/NUCRESS) - Decreto não foi assinado ainda, será feita a apresentação dos novos conselheiros na próxima reunião. 3.2 – Escolha de Representante para Comissão Intersetorial de Acompanhamento da Rede de acolhimento institucional de crianças e adolescentes. Os conselheiros Everton e Vanessa pediram a saída em função da alta demanda de trabalho e foram substituídos por Luciana Chaves. Aprovado a indicação da conselheira. 3.3 – Repasse participação no XII Seminário Estadual de Assistência Social – Foi concedida a palavra para a conselheira Raquel que participou do Seminário: Raquel relatou sobre a sua participação no seminário e como foi importante fazer parte do movimento a favor do SUAS. No seminário foi relatado sobre a importância do olhar para o SUAS estadual e municipal, identificar o aumento de serviços e a importância da valorização profissional, relatou ainda sobre promover o fortalecimento dos usuários para participação da política do SUAS, especialmente o público alvo dessa política: pessoas cadastradas no CADÚNICO; a articulação intersetorial; e a precarização diante do despreparo técnico do estado; feito o debates sobre o familismo e neofamilismo, racismo e gênero, reforçando sobre o trabalho com os usuários para fortalecimento dos beneficiários. Existe a proposta do CRAS Itinerante. **4. 13ª Conferência Municipal de Assistência Social:** Reforçado a importância da realização das pré conferências e que as organizações da sociedade civil podem verificar a possibilidade de participarem com os CRAS. **5. Informes e palavra livre:** O senhor Rafael Lobo, se apresentou como novo coordenador da OSC GERAR - Joinville e Itajaí, falou sobre os projetos que são realizados na instituição e se colocou à disposição para quaisquer necessidades ou esclarecimentos. Sem mais a tratar, eu, Sandra Regina da Silva Alves, secretária de ata, lavrei a presente ata, a qual vai assinada pela Presidente do CMAS Rute Bittencourt e publicada em Diário Oficial do Município. Esta publicação possui como anexo a lista de presenças da reunião ordinária. Documento assinado eletronicamente por Rute Bittencourt



Documento assinado eletronicamente por **Rute Bittencourt, Usuário Externo**, em 20/06/2023, às 15:42, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0017362633** e o código CRC **F6A7A81C**.

Rua Presidente Afonso Penna, 840 - Bairro Bucarein - CEP 89202-420 - Joinville - SC -
www.joinville.sc.gov.br

23.0.153475-2


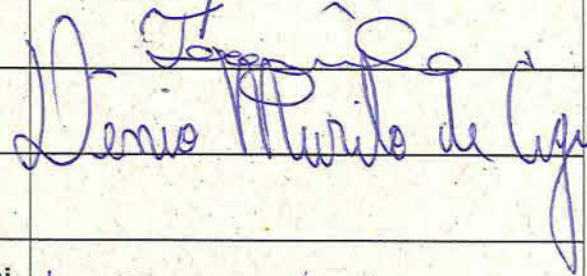
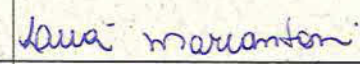
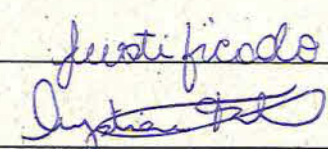
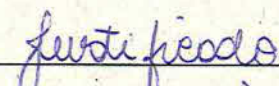

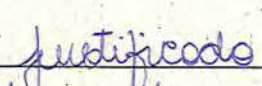
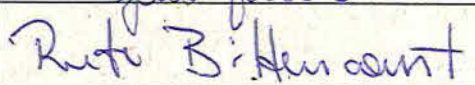
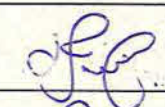
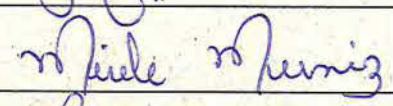
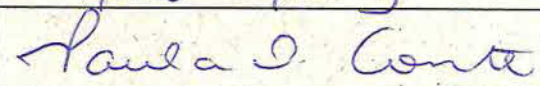
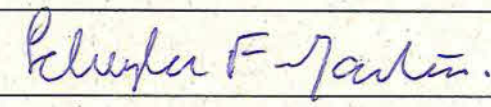
0017362633v2



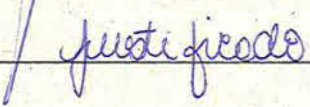
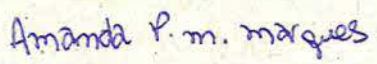
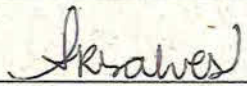
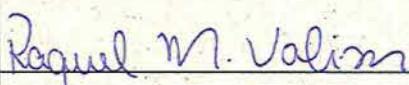
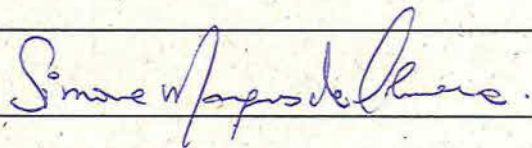
0017362633v2

REUNIÃO ORDINÁRIA

13/06/2023 - Terça-Feira - 08:30 – Modalidade Presencial

LISTA DE PRESENÇA

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS – GESTÃO 2023/2026				
SAS	1	Titular	Patricia Medeiros	
		Suplente	Terezinha Aparecida da Silva	
	2	Titular	Denio Murilo de Aguiar	
		Suplente	Fátima Cristina dos Santos	
	3	Titular	Luá Inaiê Gonçalves Marcantoni	
		Suplente	Natacha M. de Oliveira Santiago	
	4	Titular	Crystiane Tesseroli da S. Castelen	
		Suplente	Caroline Perovano Piva	
	5	Titular	Vanessa Cristofolini	
		Suplente	Carolina Beatriz Maiolli Steinke	
	6	Titular	Rute Bittencourt	
		Suplente	Leticia da Silva Britto	
HABITAÇÃO	7	Titular	Mirele Ap. Muniz Pereira	
		Suplente	Paula Ortiz Conte	
SAÚDE	8	Titular	Bruna Daniela D. L. Landmann	
		Suplente	Scheyla Fonseca Martins	
EDUCAÇÃO	9	Titular	Andréa Betina L. Guedes	
		Suplente	Eliene de Jesus F.S Meyer Moro	

REPRESENTANTES NÃO GOVERNAMENTAIS – GESTÃO 2023/2025				
ENTIDADES		FUNÇÃO	NOME	ASSINATURA
Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS	1	Titular	Vladimir Marcos Cândido	
		Suplente	Maria Socorro Ramos da Silva	
	2	Titular	Everton Luiz de Marinoso	
		Suplente	Paulo Manoel de Souza	
	3	Titular	Marisol Gonçalves Aragão	
		Suplente	Ismaila Diallo	
Trabalhadores do SUAS	4	Titular	Stivie Cristiano de Souza	
		Suplente	David Raul da Silva Moloes	
	5	Titular	Amanda Packer Meurer Marques	
		Suplente	Luiza Helena de Souza	
	6	Titular	Widson Vilela	
		Suplente	Sandra Regina da Silva Alves	
Organizações prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.	7	Titular	Raquel Mafioletti Valim	
		Suplente	Michelle Maria de Almeida	
	8	Titular	Simone Marques de Oliveira	
		Suplente	Emilia Mosna LUIZ CARLOS JULLER	
	9	Titular	Luciana Chaves	
		Suplente	Jardel Corrêa	