



ATA SEI



Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa
Lei 4.733/2003 e alterada pelas Leis 6.588/2009 e 8026/2015

Ata de nº 004 de 2023 – COMDI – Reunião Ordinária de 18 de abril de 2023

Aos dezoito dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, (**dia 18 de abril de 2023 (terça-feira)**) às nove horas e quinze minutos, ocorreu a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa **1.0 - Ordem do Dia: 1.1. Aprovação da Pauta.** O Presidente Milton fez a abertura da reunião, agradecendo a presença de todos e colocando a pauta em votação, a qual foi aprovada por unanimidade. **1.2 – Palavra do Presidente, recepção aos conselheiros presentes e visitantes.** O Presidente Milton recebeu os presentes com as boas vindas e apresentou os visitantes: *Carolina B.M Stenke*, Assistente Social do CREAS 3, da Secretaria de Assistência Social; *André Luís Fernandes de França*, Assistente Social do Centro Dia do Idoso Dulce dos Pobres; também as representantes: *Sabrina Ferreira Melo*, *Keyla Mara Eustáquio de Souza*, *Eliane O.S. Pereira* e *Maria Aparecida* da Instituição de Longa Permanência do Idoso “Costa e Silva”, localizada na rua Bahia – Bairro Anita Garibaldi; além do visitante Obílio Maia, que não está vinculado a nenhuma instituição. **1.3 – Apresentação do Serviço de Proteção Social Especial – CREAS 3.** A Assistente Social Carolina, do CREAS 3, fez uma apresentação detalhada do Serviço de Proteção Social Especializado, de caráter continuado, prestado às famílias e indivíduos em situação de risco ou violação de direito, caracterizado como média complexidade. É oferecido atendimento especializado às famílias com pessoas com deficiência e idosos com algum grau de deficiência, que tiveram suas limitações agravadas por violação de direitos, havendo várias origens de encaminhamento, como Delegacia de Proteção à Mulher, Criança e Adolescente, Conselho Tutelar, Ministério Público, Poder Judiciário, Disque 100, entre outros, além da demanda espontânea. Entre os objetivos, destacam-se: - promover a autonomia e melhoria da qualidade de vida; - romper o ciclo da violação de direitos; - garantir o acesso a benefícios; - assegurar o direito à convivência familiar e comunitária. Este serviço é realizado por meio de uma equipe multidisciplinar, que inicia o atendimento com a acolhida feita por Assistente Social, Psicólogo ou Terapeuta Ocupacional, sendo que a qualidade do atendimento é a mesma, independente da forma de acesso. Busca-se verificar qual é a demanda, conhecendo o contexto familiar e identificando os fatores de risco, que incluem a violência patrimonial, psicológica, sexual, financeira e/ou econômica. Há um acompanhamento para inserir a pessoa idosa na comunidade e para o desligamento, não há prazo determinado, pois depende da superação da violação de direitos. O atendimento é realizado pelo CREAS 1 – Itaum – fone: 3463-3630, que abrange vários bairros e também, pelo CREAS 3 – América – fone: 3445-0851, que abrange outros bairros. Finalizando o relato, a Assistente Social Carolina destacou que tem aumentado muito a demanda pelo atendimento às pessoas idosas. Indagada sobre o CREAS 2, informou que esta unidade atende crianças, adolescentes e mulheres com menos de 60 (sessenta) anos. Destacou também a tomada de medidas sócioeducativas, com o acompanhamento, auxílio e orientação aos adolescentes que cometeram atos infracionais. Prosseguindo a reunião, passou-se ao item **2.0 – Ofícios Recebidos** – **2.1 - Ofício SEI nº 0016348735/2023 - SAS.UAF.ADE – Prestação de Contas do Prefeito – Exercício 2022**, que após aprovada, será encaminhada ao TCE. A assessora Mônica esclareceu que o exercício de 2022 já foi aprovado, pois foi analisado mês a mês, durante o decorrer do ano passado, terminando com o saldo de R\$ 3.683.324,72 (três milhões, seiscentos e oitenta e três mil, trezentos e vinte e quatro reais e setenta e dois centavos), conforme planilha apresentada. Também informou que a Comissão Orçamentária aprovou esta prestação de contas. Neste momento, o visitante, Sr. Obílio Maia, solicitou acesso ao documento, sendo respondido pela Srª Mônica, que lhe encaminhará o mesmo por meio digital. O documento foi aprovado. **2.2 - Ofício SEI nº 0016250163/2023 - SAS.UAF.ADE - Relatório Contábil do FMDI referente ao mês de Janeiro/2023.** Foi constatado que o saldo de 2022, conforme aprovação indicada no ofício anterior, de R\$ 3.683.324,72, somado à entrada de R\$ 29.300,00 e aplicação no valor de R\$ 33.194,12, totalizou R\$ 3.745.818,84, conforme foi apresentado na respectiva planilha, que após analisada, resultou na aprovação deste documento por unanimidade. **2.3 - Ofício SEI nº 0016252785/2023 - SAS.UAF.ADE - Relatório Contábil do FMDI referente ao mês de Fevereiro/2023.** Neste mês, foi constatado um acréscimo de R\$ 72.549,35, oriundo de R\$ 44.710,48 de aplicações e entrada de R\$ 27.838,87, totalizando R\$ 3.818.368,19, conforme planilha apresentada, que foi analisada e aprovada pelos presentes por unanimidade. Na sequência, o assessor Valmir informou que foi publicado o Edital de Chamamento Público nº 0016335805 – Financiamento Direto, para ações voltadas à pessoa idosa, no valor de R\$ 2.000.000,00 (dois milhões

de reais), que será deduzido deste total e mais R\$ 42.000,00 que está sendo pago, por mês, ao Centro Dia do Idoso Dulce dos Pobres. Também informou que para 2024 está previsto um edital para chancela. **2.4 - Ofício SEI 0016488871/2023 - SAS.UAF.ADE – Revisão LDO 2024 – FMDI.** Inicialmente, a assessora Mônica informou que o Planejamento Plurianual – PPA é feito para quatro anos, sendo que a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO bem como a Lei Orçamentária Anual – LOA, são anuais. Foi apresentada a planilha do FMDI com as ações, a natureza das despesas, com as respectivas fontes de recursos. O orçamento em execução neste ano de 2023 é de R\$ 1.560.480,00 (hum milhão, quinhentos e sessenta mil e quatrocentos e oitenta reais). Conforme informou a assessora Mônica, na previsão orçamentária foi utilizada a média dos últimos 03 (três) anos, chegando-se ao valor de R\$ 1.288.395,67 (hum milhão, duzentos e oitenta e oito mil, trezentos e noventa e cinco reais e sessenta e sete centavos). Na sequência, a conselheira Susana perguntou o que significa o número da Natureza da Despesa, sendo informada pela senhora Mônica que no módulo de hoje da formação que está sendo feita para os conselheiros, o assunto será tratado. Entretanto, foi informada que cada sequência numérica se refere a um tipo de gasto, como custeio, coffee break, repasse para instituições governamentais e não governamentais, entre outros. Falando-se em orçamento, o visitante, Sr. Obílio, sugeriu repassar uma parcela do dinheiro do FMDI para o Hospital Infantil de Joinville, sendo informado pela senhora Mônica que este fundo é para uso exclusivo com os idosos. Diante da preocupação deste visitante quanto à saúde, a conselheira Susana divulgou que no dia 24 de abril de 2023, às 19h (dezenove) horas, haverá reunião do Conselho Municipal de Saúde, na sede da OAB Joinville, convidando todos os interessados a participar. Na sequência, a conselheira Heidi indagou se projeto para o Hospital Municipal São José, direcionado para pessoas idosas, pode concorrer ao edital, sendo informada que sim. E o conselheiro José Roberto perguntou como fica o valor que por acaso não seja utilizado e a resposta foi de que ficará para ser usado no próximo ano. Após as dúvidas, colocado em votação, foi aprovada a revisão da LDO 2024-FMDI por unanimidade. Em seguida, a assessora Mônica informou que no dia 20/04/2023, às 13horas, haverá reunião para apresentar às instituições o Edital FMDI. E que, posteriormente, haverá orientação no Farol, com a senhora Elisângela. Também informou que no próximo dia 04 de maio de 2023 haverá reunião da Comissão Técnica FMDI, em horário a ser definido. Conforme o Edital, as propostas devem ser entregues até 15 de maio próximo, mas será solicitada uma prorrogação, a princípio de dois meses, em função de que houve um atraso no lançamento do referido Edital. O conselheiro José Roberto sugeriu cuidado na análise das propostas, pois teve uma experiência desagradável com o Sistema Municipal de Desenvolvimento pela Cultura – SIMDEC, pois aparentemente seu projeto não foi lido com a devida atenção. **2.5 - Ofício SEI nº 0016307401/2023 – SAS.NAD – Indicação de servidoras para compor Comissão Técnica FMDI.** Representando a Secretaria de Assistência Social – SAS, foram indicadas Mônica Bublitz Monich e Andréa Cristina de Oliveira. Também integram esta comissão cinco conselheiras do COMDI, conforme resolução publicada em abril, indicadas pela plenária. É esta comissão que fará a avaliação dos projetos. Seguindo, o presidente Milton perguntou como se dá o processo de cadastramento das entidades, pois será necessário este registro para participar do edital. A senhora Mônica respondeu que neste momento só participam as inscritas e registradas. E se alguma instituição ainda não tiver registro, poderá fazê-lo durante o período do edital. **3.0 – Relato das Comissões de Trabalho. 3.1 – Comissão Registro, Inscrição e Denúncias.** A conselheira Mirele relatou visita a uma instituição e que o MP deu prazo para regularizar oito situações. Também informou que há uma pasta de documentos para análise e uma denúncia para verificar. E ainda há a necessidade de se fazer os relatórios. O presidente Milton afirmou que realmente a demanda vem aumentando e a comissão é pequena. Neste momento, foi constatado que há conselheiros novos que não estão em nenhuma comissão, como o caso do senhor José Roberto. Esta questão será resolvida para melhor desempenho das comissões. **3.2 – Comissão Orçamentária.** Os assuntos desta comissão já foram tratados no início da reunião. **3.3 – Comissão de Políticas Públicas.** A conselheira Alzair informou que estão sendo elaboradas questões sobre saúde, tendo por base o Diagnóstico Social da Pessoa Idosa, para se fazer perguntas aos Conselhos de Saúde e a partir daí, propor sugestões para um Plano de Ação. Continuando, a conselheira Andréa informou que após sugestões acatadas da Secretaria de Educação no que se refere à Cartilha para crianças sobre o Estatuto da Pessoa Idosa, a mesma foi encaminhada para revisão/adequação pela voluntária Carol, da Diocese de Joinville e que está no aguardo de retorno. **3.4 – Comissão Divulgação e Marketing.** A conselheira Karla informou que houve mudança de data das reuniões, sendo agora realizada antes da reunião ordinária. Disse que estão sendo pensadas ações para o dia 15 de junho – Dia da Não Violência contra a Pessoa Idosa, como por exemplo, ocupar um espaço em alguma rádio. Para esta fala está sendo buscado contato com algum delegado que pudesse, juntamente com presidente, Sr. Milton, apresentar o assunto. E também estão sendo buscadas sugestões para a Semana da Pessoa Idosa. Na sequência, a conselheira Raquel se colocou à disposição para integrar esta comissão, considerando que já atualiza o instagram do COMDI. A conselheira Alzair sugeriu divulgar também na TV e por whats. Citou que diariamente vê na TV o envio de mensagens da comunidade, que são veiculadas ao final do programa no horário de almoço, de forma gratuita. Ao que a conselheira Susana sugeriu que cada conselheiro mande uma mensagem, reforçando a divulgação. A assessora Mônica lembrou que também podemos contar com a Secretaria da Comunicação – SECOM, da Prefeitura. O presidente Milton sugeriu um evento na praça, onde se colocaria tenda e cadeiras. Neste momento, a Sra Carolina, do CREAS 3, se colocou à disposição para colaborar como COMDI e trabalhar em conjunto. **4.0 – Assuntos Diversos. 4.1 – Ordinária de 05/2023- Apresentação do projeto UDESC – Prof. Chidambaram.** Conforme a pauta, a apresentação será na próxima reunião ordinária, dia 16 de maio de 2023. **4.2 - Participação na Festa do Trabalhador da NDTV-Record.** Seguindo, o Sr. Milton divulgou a Festa do Trabalhador, no dia 1º de Maio, a ser realizada pela NDTV-Record, que convidou o COMDI para participar novamente. Mas como o COMDI não tem a publicação do Estatuto da Pessoa Idosa em quantidade compatível com o evento, foi resolvido que os conselheiros

pensem sobre a possibilidade de participar, enquanto a questão do Estatuto é estudada. Assim que for resolvido, será enviada mensagem por whats para confirmar os que poderão participar. Finda a pauta, o conselheiro José Roberto convidou os presentes para participarem da reunião da Pastoral da Pessoa Idosa, na data de hoje, as 14h30, na Cúria Diocesana. Em seguida, a conselheira Heidi informou que representou o COMDI na reunião sobre o transporte eficiente e que foi constatado que aumentou o número de pessoas idosas, sendo necessário divulgar melhor como entrar em contato para conseguir o serviço. Falando sobre transporte, o Sr. Obílio sugeriu que se abra concorrência pública, pois considera que há monopólio das atuais empresas. Na sequência, a conselheira Susana falou sobre a atual capacitação para os conselheiros municipais, a qual considera importante, mas solicita uma capacitação específica para os conselheiros do COMDI, a ser ministrada pelo assessor Valmir, que está prestes a se aposentar, considerando a grande bagagem e experiência do mesmo nesta área. Sem mais a tratar, eu, Sueli Garcia, lavrei a presente ata, que será revisada pela assessoria técnica do Conselho, a qual será assinada pelo Presidente do COMDI, Senhor Milton Américo dos Santos, e devidamente publicada no site da Prefeitura Municipal de Joinville. Esta publicação possui como anexo a lista de presença da reunião.



Documento assinado eletronicamente por **Milton Américo dos Santos, Usuário Externo**, em 26/04/2023, às 10:25, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0016716308** e o código CRC **40914022**.

Rua Presidente Afonso Penna, 840 - Bairro Bucarein - CEP 89202-420 - Joinville - SC - www.joinville.sc.gov.br

23.0.108099-9

0016716308v2

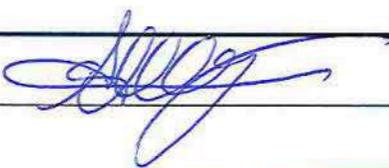
0016716308v2

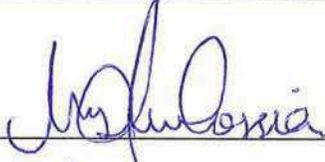
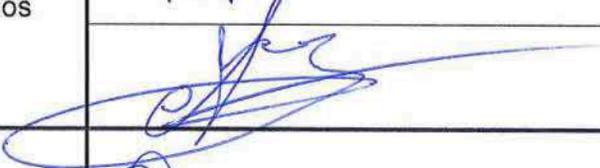
Reunião Ordinária COMDI

18 de abril de 2023

9 horas

Gestão 2021 - 2023

Conselheiros Governamentais	Segmento	Assinaturas
T. Elisabete da Silva Dias	Secretaria de Assistência Social	
S. Andréa Cristina de Oliveira		
T. Gabriela Neves Buch	Secretaria da Saúde	
S. Andressa Flores Dornelles		
T. Karla Alessandra Cidral	Secretaria de Habitação	Karla A. Cidral
S. Mirele Aparecida Muniz Pereira		
T. Adriane da Silva	Secretaria de Educação	
S. Priscilla Soveral Lopes		
T. José Emidio de Barros Filho	Secretaria de Pesquisa e Planejamento Urbano SEPUR	
S. Gilson Perozin		
T. Sueli Garcia	Secretaria de Cultura e Turismo - SECULT	
S. Ana Paula Klahold Rosa		
T. Kétuly Luana de Souza Gomes	Secretaria de Esportes - SESPORTE	FJ
S. Taiane Ferreira dos Santos		

Conselheiros Não Governamentais	Segmento	Assinaturas
T. Maria das Graças Machado Cossia (Matur(a)idade / Univille)	Organização de Atendimento e Convivência ao Idoso	
S. Leticia Grola Campos (SESC)		
T. Milton Américo dos Santos (ASAPI)	Associação e Sindicato dos Aposentados	
S. Adelino José Fuck (AAPJ)		
T. Raquel Carvalho Araújo (Centro Dia para idosos)	Associação de Profissionais Liberais	
S. Nely Lopes Lindner (Matur(a)idade / Univille)		
T. Alzair Maria D. de Souza (Ass. Moradores Parque Versailles)	Associações de Moradores	
S. Susana Staats (Ass. Moradores Vila Nova)		
T. Robson da Silva Neitzke (ILPI Hausblumen)	ILPI's	
S. Julia Cristina Lehm (Bethesda)		
T. Heidi Bublitz Schubert (ABRAZ)	Defesa dos Direitos do Idoso de Joinville	
S. Damaris Alves Martins (CDH)		
T. Estelita Rodrigues da Silva Magalhães (Pastoral da Pessoa Idosa)	Usuários dos Serviços das Organizações Gov. e não Gov.	
S. José Roberto Carvalho Do Nascimento		