



Secretaria de Pesquisa e Planejamento Urbano

Solicitação de DPC uso interno /2023

(Declaração de Potencial Construtivo)

Solicitação:	Nova	Revisão
Nome/Razão Social solicitante:		
CPF/CNPJ solicitante:		
Telefone solicitante:		
E-mail solicitante:		
Endereço solicitante:		
Inscrição Imobiliária:		
Imóvel tombado/inventariado?	Sim	Não
VIP (Viabilidade de Imóvel Protegido):		
DPC a ser revisada:		
Motivo da solicitação de revisão:		

Anexar a DPC original e todos os documentos a serem considerados para revisão.

* Anexar cópia de documento com nº do CPF e com foto (apresentar original), matrícula do imóvel atualizada (apresentar original), VIP do imóvel em caso de tomo/inventário.

** Receber somente com todas as informações preenchidas e documentos e arquivo digital entregues.

*** Devolver cópia preenchida deste protocolo ao solicitante.

Joinville, _____ de _____ de 20_____.

<hr/> Assinatura do solicitante	Protocolo <small>uso interno</small>
	Número:
	/ /
	:
	Recebido por:
	Despachado para:
	Processo SEI:

Versão: 5 de 12/07/2019