



Prefeitura de Joinville

ATA SEI



SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CONSELHO GESTOR DA UNIDADE DE CONSERVAÇÃO ÁREA DE PROTEÇÃO AMBIENTAL - APA SERRA DONA FRANCISCA

O Presidente do Conselho Gestor da APA Serra Dona Francisca, faz saber: O Sistema Nacional de Unidades de Conservação - SNUC, [Lei Federal nº 9.985, de 18 de julho de 2000](#), dispõe sobre os critérios de criação, implantação e gestão das unidades de conservação. A Área de Proteção Ambiental - APA Serra Dona Francisca por suas características naturais relevantes, foi instituída pelo [Decreto nº 8.055, de 15 de março de 1997](#). O Conselho Gestor da Área de Proteção Ambiental - APA Serra Dona Francisca, foi criado pelo [Decreto nº 12.423, de 01 de junho de 2005](#), e suas alterações, tendo função de deliberar a respeito da administração dessa Unidade de Conservação, conforme seu Regimento Interno, [Decreto nº 31.936, de 11 de junho de 2018](#), e suas alterações, e, por intermédio de seu [Plano de Manejo](#), aprovado pelo [Decreto nº 20.451, de 17 de abril de 2013](#).

Ata da Reunião Extraordinária do Conselho Gestor da APA - Serra Dona Francisca, realizada em 10/01/2023.

No décimo dia, do mês de janeiro, do ano dois mil e vinte e três, às dezoito horas e dez minutos, superado o quórum regimental para início das atividades reuniu-se o Conselho Gestor da APA Serra Dona Francisca no auditório da Unidade de Desenvolvimento Rural da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SDE.UDR), na Rodovia SC 418, Km 03, nº 271, Distrito de Pirabeiraba, Município de Joinville, Estado de Santa Catarina. [Estiveram Presentes](#) os [Conselheiros\(as\)](#), - mandato de 01/01/2022 à 31/12/2023, conforme [Decreto nº 45.022, de 20 de dezembro de 2021](#), e suas alterações: Fábio João Jovita, Secretário do Meio Ambiente; Magda Cristina Villanueva Franco, representante da SAMA; Alcides Bergmann, representante da AJAq; Luiz Carlos Moreira da Maia, representante da SDE.UDR; Sarah Sabrina Leal Francisco, representante da SAMA.UNF; Ademir Sgrott, representante da AJM; Marli Fleith Sacavem, representante da AMEM - Associação de Moradores da Estrada Mildau; Jacson Gil Carneiro, representante ACEF; Daiane Paul Nunes, representante da CAJ - Companhia Águas de Joinville; Tarciso Jannig, representante da ATERJ; Diego Soares, representante da SECULT - Secretaria da Cultura; Felipe Romer Batista, representante da SEHAB - Secretaria da Habitação; João Paulo Freisleben, representante da APIVILLE; Maiko Alexander Bindemann Richter, representante da SEPROT - Secretaria de Proteção Civil; Flávia Colla Warmling, representante da SAMA.UGA; Marcos Alexandre Polzin, representante da SEPUR - Secretaria Planejamento Urbano; José Mário Gomes Ribeiro, representante do CHBB - Comitê de Bacias Hidrográficas; e, Manoel Luiz Vicente, representante da APROÁGUA. Estiveram também

presentes: José Augusto de Souza Neto, Secretário do Conselho Gestor da APA Serra Dona Francisca; Fernando de Carvalho, representante da AEA Babitonga - Associação dos Engenheiros Agrônomos da Babitonga; Roger Gonçalves, representante da SAMA.UNF; Alinor Artmann, representante da AMEM - Associação de Moradores da Estrada Mildau; David Holanda, representante do Detrans; Karina Fischer, representante do Britador Hübener; João Kolachinski, Fundador da Aproágua, e, Marianne Hufen Salomone, Visitante. A reunião teve as seguintes Pautas: **1) Aprovação da Ata Reunião 11/10/2022;** **1.1. Aprovação Calendário 2023 - Reuniões Ordinárias;** **1.2. Alteração da Presidência do Conselho Gestor da APA;** **2) Balanço 2022 das atividades executadas na APA, por SAMA UNF e UGA;** **3) Frequência Reuniões 2022 - Conselho Gestor da APA;** **4) Apresentação IQA/ PSA, por CAJ;** **5) Verão 2022/ 2023 - Planejamento com as Entidades de Segurança, por SEPROT;** **6) Sugestão de Pauta e Palavra Livre.** A reunião foi iniciada pelo Secretário do Meio Ambiente, Fábio Jovita que cumprimentou e deu boas vindas a todos. Questão de ordem, o Secretário Executivo do Conselho, José Neto, informa aos Conselheiros que o Secretário do Meio Ambiente Fábio João Jovita avoca nesse momento a Presidência do Conselho Gestor da Unidade de Conservação APA Serra Dona Francisca em razão do atual Presidente, Josimar Neumann se encontrar afastado dos trabalhos por motivo de férias e do nascimento de seu primeiro filho. Neto informa que a pauta dessa reunião será dinâmica, abordando em geral a prestação de contas das atividades desenvolvidas por esse Conselho durante o Ano de 2022. O Presidente Fábio Jovita dá prosseguimento a reunião destacando que Josimar Neumann solicitou seu afastamento das atividades do Conselho Gestor da APA Serra Dona Francisca em razão de sua Paternidade, manifestando a necessitando de se dedicar nesse momento à sua Família. Com isso, Josimar abdicou da Presidência desse Conselho e da Gerência da Unidade de Gestão Ambiental, que conduz as atividades das Unidades de Conservação de Joinville e conseqüentemente de seus Planos de Manejo. O Presidente Jovita informa ao Conselho que a nova Gerente da Unidade de Gestão Ambiental é a Dra. Magda Cristina Villanueva Franco. **Pauta 1) Aprovação da Ata Reunião de 11/10/2022;** o Presidente do Conselho Gestor, Fábio Jovita indagou aos demais Conselheiros se haviam considerações a serem feitas com relação a Ata da reunião do dia 11/10/2022, pelo que não ocorrendo qualquer manifestação ou contribuição, colocou em **Votação** referida Ata, a qual foi Aprovada por maioria de votos dos Conselheiros, registrada uma abstenção. **Pauta 1.1) Aprovação Calendário 2023 - Reuniões Ordinárias;** o Presidente Fábio Jovita apresentou o planejamento de datas para realização das reuniões ordinárias pelo Conselho Gestor da Unidade de Conservação APA Serra Dona Francisca para o ano de 2023, indagando aos demais Conselheiros se haviam considerações a serem feitas, pelo que não ocorrendo qualquer manifestação ou contribuição, colocou em **Votação** o Calendário 2023 de Reuniões Ordinárias, o qual foi Aprovado por unanimidade de votos dos Conselheiros. **Pauta 1.2) Alteração da Presidência do Conselho Gestor da APA;** o Presidente Fábio Jovita destacou que a gestão das Unidades de Conservação é executada pela Gerência da Unidade de Desenvolvimento de Gestão Ambiental (UGA), e, seguindo a mesma dinâmica de delegação da Presidência do Conselho anteriormente concedida ao Eng. Josimar Neumann, pelo fato da citada área ser detentora de maior competência técnica na deliberação dos assuntos afetos à APA Serra Dona Francisca, o Presidente Jovita colocou em **Votação** nova delegação da Presidência do Conselho Gestor da APA à Dra. Magda Cristina Villanueva Franco, atual Gerente da Unidade de Desenvolvimento de Gestão Ambiental (UGA). Não havendo votos contrários, a partir desse momento a Gerente da Unidade de Desenvolvimento de Gestão Ambiental da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, Dra. Magda Cristina Villanueva Franco é investida na Presidência do Conselho Gestor da APA Serra Dona Francisca, por delegação do Secretário de Agricultura e Meio Ambiente, Fábio João Jovita, conforme (*expediente repassado pela Secretaria do Conselho da APA Serra Dona Francisca, até o fechamento da presente Ata - Portaria SAMA 004/2023 publicada no diário Oficial Eletrônico do Município de Joinville N° 2131, Disponibilizado em 12/01/2023*). O Presidente Fábio Jovita agradece Josimar Neumann pelos proficientes trabalhos desenvolvidos durante o período que atuou e convida a nova Presidente investida, Dra. Magda Cristina Villanueva Franco para assumir o comando dos trabalhos da corrente Reunião Plenária, afastando-se, nesse momento, da Presidência que avocou. Com a palavra, a Presidente do Conselho Gestor da APA, Dra. Magda Cristina Villanueva Franco cumprimentou a todos os presente e agradeceu pela confiança que os Conselheiros concederam à sua pessoa, comprometendo-se a fazer o possível, e a dar o melhor de si nos andamentos dos trabalhos desse Conselho. A Presidente Magda também agradeceu ao Secretário de Meio Ambiente Fábio Jovita pelo convite e pela oportunidade, explanando um breve curriculum de suas atividades na Prefeitura, relatando que tem se dedicado há 7(sete) anos sempre ao meio ambiente, que é Mestre na área ambiental em APPs Urbanas, tendo laborado no setor de Gestão Ambiental e Jurídico da SAMA. Magda também foi Professora nas Universidades de Joinville e atualmente é Dotouranda, e manifesta-se habilitada aos trabalhos de proteção do patrimônio ambiental constituído pela APA Serra Dona Francisca e demais Unidades de Conservação de nossa cidade, e irá trabalhar com afinco nas ações

previstas nos Planos de Manejo para que hajam avanços na gestão ambiental, em harmonia e equilíbrio na proteção do que necessita ser protegido e na sustentabilidade do que necessitar ser desenvolvido. O Conselheiro Luiz Carlos Moreira da Maia, da SDE.UDR se manifesta parabenizando e dando boas vindas à Presidente do Conselho Gestor da APA, Magda Franco, exaltando os brilhantes trabalhos por ela desenvolvidos, por ocasião da reestruturação da Unidade e elaboração do Plano de Desenvolvimento Rural, ao que Magda relembra sua origem rural no Estado de Mato Grosso do Sul no extrativismo da Erva Mate, tendo vivenciado diversas questões agrárias. Questão de ordem, o Secretário Executivo do Comdema, José Neto, manifesta o pedido da SEPROT - Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública, para que seja antecipada a Pauta 5), frente à Pauta 2), em razão da necessidade de se ausentarem para atividades de Defesa Civil. Colocado o pedido de antecipação em Votação, foi aprovado pelos Conselheiros. **Pauta 5) Verão 2022/ 2023 - Planejamento com as Entidades de Segurança;** O Conselheiro Maiko Richter, representante da SEPROT cumprimentou a todos os presentes, agradeceu pela oportunidade, e se apresentou como Gerente da Defesa Civil de Joinville, também relatou que a pauta em questão surgiu na Câmara de Vereadores de Joinville (CVJ) no ano de 2022, quando a CVJ convidou algumas entidades do Conselho da APA para apresentarem as ações de segurança nos rios, trânsito e sobre delitos ocorridos com a vinda de banhistas para a região rural. O Conselheiro Maiko iniciou a apresentação descrevendo o "Projeto Piava" que foi criado em 2004 e que tem como principal objetivo a prevenção de acidentes e afogamentos nos locais de banho. Relatou que a comunicação com a comunidade iniciou no mês de setembro por meio de palestras em escolas, com destaque para os conteúdos de riscos de acidentes de afogamento e cuidados com o meio ambiente. Vinte palestras foram ministradas em dez escolas; nos meses de verão foram aplicadas blitze educativas nos pontos de acesso e banho do município. O Conselheiro relatou que as blitze ocorrem a cada 15(quinze) dias em dois pontos, no Quiriri e na região do Piraí, exceto quando não há pessoal o suficiente para atender os dois locais; na última blitze educacional 106(cento e seis) veículos foram parados e aproximadamente 250(duzentos e cinquenta) pessoas abordadas e orientadas. Em função das fortes chuvas de dezembro de 2022 o cronograma não foi executado como o previsto no final do ano passado. Para este ano um dos objetivos da Defesa Civil é visitar recantos e parques durante a semana para intensificar o trabalho educativo. Maiko relatou que a SEPROT desde o ano passado utiliza o Programa "Rota das Águas", com foco na segurança, prevenção de delitos e infrações de trânsito nos pontos de banho da região, o Programa será aplicado nos finais de semana pelos agentes de trânsito, Guarda Municipal e Polícia Militar. O Conselheiro Maiko passou a palavra para David Holanda, DETRANS, que detalhou as ações realizadas no Programa e destacou os pontos de atuação e maior conflito de trânsito seguindo o roteiro da última ação, são eles Estrada Quiriri, Ponte Alta Coberta, Ponte Quiriri de Baixo, Estrada Rio da Prata, Ponte sobre o Rio da Prata, também final da rua no Recanto das Nascentes; Estrada João Fleith, Ponte descoberta sobre o Rio Cubatão; Estrada do Pico; Estrada do Oeste (barragem e cotovelo), ponte próxima ao Bar da Ponte na Estrada da Fazenda, Estrada do Saí, antiga Ponte Baixa. Na região do Piraí e Vila Nova os pontos são, Estrada Blumenau, Ponte Coberta, Ponte 1 e Ponte 2, onde David destacou que na Ponte 2 ocorreu uma remoção de veículo; Estrada Comprida, Estrada do Salto (próximo a subestação da CELESC), Rua Adolfo Vogelsanger, próximo a Chácara Zoller, Estrada Morro do Meio. Também relatou que a equipe agora possui um etilômetro que eventualmente será utilizado em barreiras para verificar se os motoristas ingeriram bebida alcoólica, entretanto estas barreiras ainda não tem os pontos definidos, dependerá do volume de carros e horários de maior movimento. O Conselheiro Ademir Sgrott, da AJM relatou que na ponte do Piraí, saída do Morro do Meio para a rodovia, carros estacionam de forma irregular, ao que David informou que o DETRAN não pode autuar os delitos cometidos na Rodovia, entretanto os Agentes de Trânsito podem relatar para a Polícia Rodoviária Estadual para eles fazerem a fiscalização. O Conselheiro Tarcísio, da ATERJ fez uma observação sobre a problemática que ocorre normalmente no final do dia, próximo às 19hs, principalmente na Estrada Comprida e Estrada Piraí em que os motoristas dirigem de maneira perigosa, ao que David respondeu que nem sempre é possível atender todos os pontos pois não há contingente suficiente. O Conselheiro Maiko, da SEPROT convidou as instituições presentes a participarem das ações educativas da Secretaria de Proteção Civil, ao que a Conselheira Daiane Paul, da CAJ demonstrou interesse em acompanhar as ações na Estrada Quiriri para divulgar no "Programa Águas Para Sempre". O Conselheiro Ademir Sgrott, da AJM questionou ao Conselheiro Maiko sobre a responsabilidade de instalação das placas de advertência, ao que Maiko respondeu que mais placas serão instaladas durante o decorrer do ano. A Conselheira Marli Sacavem, da AMEM destacou a insegurança nas áreas rurais durante o verão; parabenizou o serviço da Prefeitura Municipal de Joinville e Subprefeitura pela continuidade dos trabalhos no dia 26/12/2022, na Estrada Mildau, e pediu que assim continuem os esforços de melhorias na área rural. Após os debates e trocas de informações entre os presentes a Presidente Magda concluiu a pauta. **Pauta 2) Balanço 2022 das atividades executadas na APA;** a

Presidente do Conselho Gestor da APA, Magda Franco, passou a palavra para Conselheira e Eng^a Florestal, Flávia Colla, da UGA, para apresentação sobre as ações realizadas no ano de 2022. A Eng^a Flávia cumprimentou a todos os presentes, agradeceu pela oportunidade e relatou as atividades de gestão das Unidades de Conservação focando a APA Dona Francisca. Iniciou apresentando o Programa contínuo de "Controle de Simulídeos", com 2600(dois mil e seiscentos) pontos de aplicação na área rural e urbana; pontuou que a empresa contratada para este serviço relatou dificuldade de acesso em algumas propriedades e impossibilidade de aplicação quando o volume de chuvas é muito alto. Destacou a conclusão do Plano de Manejo do Parque Rolf Colin em junho de 2022, realizado pela Companhia Águas de Joinville (CAJ), e acompanhado pela SAMA. Informou sobre o Mapeamento Geológico e Hidrogeológico, publicado em julho de 2022, que apresenta um trabalho robusto sobre as características geológicas e hidrogeológicas do município. Trouxe aos demais Conselheiros a Resolução APA-SDF N^o 01/2022 para "Atividades Baixo Impacto" que busca padronizar algumas atividades e a análise técnica a fim de desburocratizar e agilizar os alvarás de localização. Apresentou a revisão dos limites da APA no Canela, por meio da Lei n. 9.317 de 16 de dezembro de 2022. Demonstrou a instalação de lixeiras do tipo bombonas em dez nos pontos de banho em parceria com a SEINFRA, também houve aumento na frequência de coleta de resíduos nas Estradas. Foram realizadas blitz e acompanhamento de ações de Emergências Ambientais em conjunto com os Bombeiros e a Polícia Militar por meio do Programa "Serra Segura" para controle de tombamentos e possível contaminação dos recursos hídricos. Foram realizadas cerca de 90 análises de anuências de processos, como alvarás, abertura de empresas, localização, atividades nas Unidades de Conservação. Revisou-se o Plano de Manejo, onde foi feito o termo de referência pela equipe técnica e busca-se contratar uma Empresa para a continuidade do processo; a Presidente Magda citou que já há uma empresa vencedora para dar prosseguimento à Revisão do Plano de Manejo e que nas próximas semanas será informado o nome da Empresa e demais informações sobre os serviços contratados. O Conselheiro Ademir Sgrott, da AJM citou que as informações obtidas até o momento não podem ser descartadas, mas incluídas na revisão do Plano de Manejo. A Eng^a Flávia retomou a apresentação e concluiu que o Plano de Manejo é de responsabilidade da Unidade de Gestão Ambiental, entretanto é executado por diversos setores e instituições. A Presidente Magda concluiu o relatório da UGA citando que as ações apresentadas são de caráter contínuo, além de ressaltar a importância do planejamento de novas ações de educação ambiental e informação ambiental para a comunidade juntamente com o Plano de Manejo. A Conselheira Marli Sacavem ressaltou que a educação ambiental é um fator essencial para a aplicação do Plano de Manejo; o Secretário do Meio Ambiente, Fábio Jovita pontuou a reorganização de um novo Conselho Gestor que atuará no Morro do Amaral. O Conselheiro Manoel Vicente, da Aproágua relatou o aumento de simulídeos na região da APA e que pontos de aplicação foram desativados; o Secretário do Meio Ambiente, Fábio Jovita respondeu informando os trâmites de conferência e fiscalização realizados pela equipe técnica; O Conselheiro Tarciso Jannig, da ATERJ também relatou que onde mora não há aplicação do produto e que até o último ano não havia problemas com simulídeos, entretanto recentemente o mesmo precisa aplicar repelente pois há muitos insetos. A Presidente Magda relatou que a empresa a informou sobre a dificuldade de acesso em diversos pontos. O Conselheiro Luiz Maia, SDE.UDR, relatou que, *com sua experiência trabalhando alguns meses na unidade gestora do contrato*, quando não ocorre a aplicação, por qualquer motivo que seja, a quantidade de indivíduos aumentará na localidade e que não é possível resolver o problema rapidamente, também disse que não reconhece a reclamação de que foi reduzido a quantidade de pontos de aplicação; A Conselheira Marli Sacaven, da AMEM, informou que foi contactada por uma rede de televisão para falar sobre a presença de simulídeos na APA e informou que irá esperar uma reunião para sanar as dúvidas. a Presidente Magda orientou que os Conselheiros devem registrar uma reclamação informando a alta de simulídeos e em seguida passou a palavra para o Conselheiro Roger Gonçalves, Coordenador da Unidade de Fiscalização da SAMA, para prosseguir com o relatório do ano de 2022 em sua apresentação. Roger iniciou informando que 06(seis) Autos de Notificação Ambiental - ANA, foram lavrados, sendo eles um de poluição atmosférica, um de poluição sonora, um de poluição de solo e 03(três) sobre descumprimentos de Plano de Recuperação de Áreas Degradadas - PRAD; o Conselheiro destacou que o principal objetivo da aplicação das notificações é verificar a possibilidade de regularização do fato e adequar o cidadão a condutas previstas no Código Municipal do Meio Ambiente. Roger relatou que no ano de 2022 houveram, 45(quarenta e cinco) Autos de Infração Ambiental - AIA, totalizando 2.200(duas mil e duzentas) Unidades Padrão Municipal - UPMs, são elas 09(nove) de terraplanagem sem licença do órgão ambiental, 02(dois) de bosqueamento, 10(dez) de supressão arbórea, 11(onze) de construção em APP, 05(cinco) de descumprimento de PRAD, 01(um) de anelamento de árvores, 04(quatro) de descumprimento de ANA e 03(três) de intervenção em APP. A Conselheira Sarah, da SAMA.UNF informou que este ano a Unidade de Fiscalização da SAMA está trabalhando com o setor jurídico para dar vazão e agilidade aos processos

administrativos ambientais. O Conselheiro Roger informou que mesmo com baixo contingente, as demandas são organizadas para que sejam respondidas com agilidade, mesmo em datas comemorativas como o Natal, mediante a comunicação no "Grupo da Plenária". O Conselheiro Tarciso Jannig, da ATERJ sugere trazer os empreendedores que atuam na região da APA para apresentarem ao Conselho da APA o projeto de seus empreendimentos, a fim de trazerem clareza na comunicação direta. A Conselheira Marli Sacavem, agradece o canal direto com a Fiscalização pelo "Grupo da Plenária" e reforça que a voz dos participantes do Conselho da APA deve ter importância. Após troca de informações entre os presentes a Presidente Magda concluiu a Pauta. **Pauta 3) Frequência Reuniões 2022 - Conselho Gestor da APA;** a Presidente do Conselho da APA, Magda Cristina Villanueva Franco, passou a palavra para o Secretário do Conselho, José Neto, para apresentação do relatório sobre a frequência do Conselho Gestor da APA no decorrer do ano civil de 2022. José Neto cumprimentou a todos, agradeceu pela oportunidade e iniciou informando que 30(trinta) entidades participam do Conselho Gestor da APA, sendo 15(quinze) da Sociedade Civil Organizada e 15(quinze) da Administração Pública. No ano de 2022 houve 70% de presença positiva nas reuniões do Conselho, lembrando que a alteração no decorrer do ano sobre a frequência e horário das reuniões, no formato atual, os encontros ocorrem a cada aproximadamente 45(quarenta e cinco) dias, iniciando as reuniões às 18h00min. Para este ano de 2023, Neto afirmou que tentará resgatar as entidades que apresentaram baixa frequência; reforçando a importância da presença de entidades que não fazem parte do Conselho pois estas tem poder de voz e podem contribuir com as pautas discutidas. A Conselheira Marli Sacavem sugeriu colocar em votação novamente a alteração do horário das reuniões; o Secretário de Meio Ambiente, Fábio Jovita destacou que, observando a lista de presença, a média de presença é maior nas reuniões que iniciaram às 18h00min. O Secretário Executivo do Conselho Gestor da APA, José Neto parabenizou as entidades que apresentaram 100% de frequência na lista de presença do ano de 2022, citando CAJ, EPAGRI, SDE.UDR, AJM, AMEM, ATERJ, APROÁGUA, e ACEF, ao que todos os Conselheiros aplaudiram o empenho. A pauta foi encerrada. **Pauta 4) Apresentação IQA/ PSA, por CAJ;** a Presidente do Conselho Gestor da APA, Magda Franco, passou a palavra para Conselheira Daiane Paul, da CAJ, para sua apresentação. A Conselheira Daiane cumprimentou a todos os presentes, agradeceu pela oportunidade e apresentou os resultados do monitoramento da quantidade das águas, durante o ano a vazão ecológica do Rio Cubatão ficou acima da meta e do Rio Pirai apenas no mês de julho ficou abaixo da meta, o que não afetou a distribuição necessária para a população. Daiane trouxe o relatório de monitoramento da qualidade das águas em que durante todo ano os rios Cubatão e Pirai se encontravam na categoria "boa" e "ótima". Apresentando as análises que consideram a quantidade agrotóxicos na água, a Conselheira relatou que foram realizadas 06(seis) coletas em 09(nove) pontos amostrais onde foram observados e 31(trinta e um) parâmetros analisados; com exceção do cobre dissolvido, que foi detectado em baixas concentrações, os demais parâmetros estavam de acordo com a legislação vigente. Para as coletas bimestrais de 2023 serão utilizados 08(oito) pontos amostrais e 43(quarenta e três) parâmetros serão analisados. Um novo laboratório, Laboratório Beckauser e Barros, realizará as análises a partir da primeira coleta de 2023. Com o Programa "Águas Para Sempre" a CAJ realizou ações dentro de propriedades a partir do Lançamento do 2º Edital no mês de agosto de 2022, período em que 3(três) Termos de Adesão foram assinados. O processo de compra para realização dos serviços na propriedade já estão em andamento. A Conselheira citou que está ocorrendo a regulamentação da Política de Pagamento de Serviços Ambientais, juntamente com a SAMA, que deverá ser incluída no Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB. O Conselheiro Ademir Sgrott, da AJM questionou a razão da diminuição dos pontos de coleta; a Conselheira Daiane respondeu que foi devido às fortes chuvas da última coleta e pelo fato de que todos os pontos estão dentro do parâmetro; a mesma ressaltou que não houve alterações na coleta de novembro de 2022 e que todos os resultados podem ser acompanhados pelo site da companhia. O Conselheiro Alcides Bergmann, da AJAQ questionou a qualidade da água devolvida ao rio após o tratamento pois o mesmo recebeu vídeos de pessoas informando que a água do rio, logo após a estação de tratamento estava suja, com mau cheiro, preta e "podre". A Conselheira Daiane respondeu que se isso ocorrer novamente ela deve ser comunicada e irá verificar a situação no local. A Conselheira Marli Sacavem indagou se haverá limpeza e manutenção no rio para limpar a sujeira comunicada pelo Conselheiro Alcides anteriormente, ao que a Conselheira Daiane respondeu que não acompanha a operação da equipe de limpeza, mas irá verificar com os responsáveis. Daiane solicitou que lhe fosse informado as datas e frequência da ocorrência desse problema e que o fato seja registrado na Ouvidoria da Prefeitura, através do Tel. 156, ou pelo Site. Após troca de informações entre os presentes a Presidente Magda concluiu a pauta. **Pauta 6) Sugestão Pauta e Palavra Livre:** A Conselheira Marli Sacavem, da AMEM sugeriu que quando um Conselheiro, principalmente das entidades não governamentais, quiser falar algum assunto delongado ou polêmico, este deve entrar em contato com o Secretário do Conselho, Sr. Neto para que o conteúdo seja incluído como Pauta, para melhor aproveitar

o tempo da reunião e também permitir que as entidades governamentais já tragam uma resposta à demanda. O Conselheiro Manoel Vicente, da Aproágua invocou o Regimento Interno, pedido da inclusão de ordem do dia, assuntos de urgência. O Conselheiro afirmou que o assunto de maior urgência da reunião foi a cheia devido às chuvas; 5(cinco) propriedades depois da ponte foram prejudicadas e danificadas devido ao assoreamento do rio e as más condições da ponte. Manoel disse que este assunto é discutido no Conselho Gestor da APA desde 2018, porém não houve resposta efetiva para a solução do problema. O Conselheiro perguntou se há previsão para o início de correção. A Conselheira Marli relatou que há risco à integridade física das pessoas que moram e transitam nas regiões afetadas e pede solução para a situação das margens dos rios. A Conselheira Karina Hübener, da Aproágua informou que esteve em reunião com o Senhor Prefeito no dia 21/12/2022 e que foi acordado que a Subprefeitura irá mapear 24(vinte e quatro) pontos críticos a serem desassoreados e a Empresa definirá quais pontos irá fazer. A Defesa Civil concederá uma Licença Emergencial para as operações, pois o Licenciamento na SAMA foi indeferido. Karina informou que um dia antes da reunião desse Conselho, o Secretário de Governo, Gilberto Leal entrou em contato com a Empresa Mineradora para informar que nesta mesma semana os pontos críticos serão definidos e repassados à Empresa. A Conselheira Marli sugeriu que a limpeza seja iniciada nos piores pontos do rio. O Conselheiro Manoel reforçou a necessidade de uma resposta eficaz no problema de assoreamento dos rios e que a população já está esperando por muito tempo. O Conselheiro Ademir pediu para se colocar em votação a criação de um Plano de Ação Emergencial, juntamente com o Governo do Estado de Santa Catarina, na rodovia da Serra Dona Francisca para situações de deslizamentos e fortes chuvas, considerando que na última ocorrência os moradores locais ficaram impossibilitados de se locomoverem pela Serra. A Conselheira Marli relatou que no último deslizamento de terra que ocorreu na rodovia da Serra Dona Francisca, os moradores ficaram reféns do problema e não houve agilidade por parte dos órgãos competentes pela situação, inclusive caminhões da Defesa Civil e Ambulâncias ficaram trancados no trânsito pois não era possível circular entre os outros veículos. A Presidente do Conselho da APA, Magda Franco, colocou em Votação pela elaboração de uma Moção e na próxima reunião os Conselheiros definem os conteúdos a serem tratados prioritariamente nesse Plano Emergencial, tendo sido aprovada a elaboração da Moção por unanimidade de votos dos Conselheiros. O Conselheiro Ademir Sgrott também sugeriu que a SECOM divulgue a APA Dona Francisca para toda a população de Joinville, pois a divulgação faz parte da educação ambiental e proteção dos mananciais que abastecem a cidade. Não havendo mais contribuições ou manifestações, a Presidente do Conselho Gestor da APA Serra Dona Francisca, Magda Cristina Villanueva Franco agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às 20h10min, sendo extraída a presente Ata, assinada pela Presidente do Conselho Gestor da Unidade de Conservação APA Serra Dona Francisca, após aprovação dos demais Conselheiros.

Fábio João Jovita

Secretário Municipal do Meio Ambiente

Magda Cristina Villanueva Franco

Presidente do Conselho Gestor da APA Serra Dona Francisca

Danielle de Souza

José Augusto de Souza Neto

Unidade de Apoio aos Conselhos

Débora Amábile de Oliveira

Unidade de Gestão Ambiental

**A gravação em áudio desta reunião se encontra arquivada na Unidade de Apoio aos Conselhos (SAMA.UAC)



Documento assinado eletronicamente por **Fabio Joao Jovita, Secretário (a)**, em 08/02/2023, às 17:32, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0015522569** e o código CRC **E50D10C5**.

Rua Dr. João Colin, 2.719 - Bairro Santo Antônio - CEP 89218-035 - Joinville - SC - www.joinville.sc.gov.br

23.0.003424-1

0015522569v115

0015522569v115