



## Prefeitura de Joinville

### ATA DE REUNIÃO SEI N° 0010225988/2021 - SECULT.UPM.NPC

Joinville, 24 de agosto de 2021.

#### **Ata da 8ª Reunião Extraordinária do CMPC - Joinville, 16 de agosto de 2021 – Reunião realizada por videoconferência**

Ao décimo sexto dia do ano de dois mil e vinte e um, às dezenove horas e trinta minutos, realizou-se a oitava reunião extraordinária do Conselho Municipal de Política Cultural de Joinville – CMPC, de dois mil e vinte e um, a reunião aconteceu por videoconferência, utilizando o aplicativo Google Meet, conforme convocação. Registra-se a presença dos Conselheiros: Albertina Camilo de Castro Franco, Anderson Dresch Dias Correa, André João Mira, Elaine Pereira Gonçalves, Francine Olsen, Gilmara Farias, Heidi Bublitz Schubert, Inês Pozzagnolo, Jackson Amorim, Jay Alan Rosa Thomas, José Mauro Santos da Silva, Juliano Lueders, Karoline Lopes, Marcelo Octavio Negreiros de Mello, Maria da Penha Lage Camargo, Patricia Stahl Gaglioti, Rafael Daniel Huch, Regina Celia dos Santos, Regina Célia Marcis, Roberta Meyer Miranda da Veiga, Samira Sinara Souza, Semitha Heloisa Matos Cevallos, Sergio Volmir de Almeida, Tatiana de Souza Sabatke, Thatiana Prado Brito de Carvalho, Walmer Bittencourt Junior. Após identificação de quórum suficiente, a reunião foi iniciada pelo Presidente do CMPC, Anderson Dresch, que agradeceu a presença de todos e elogiou a participação dos presentes. **1. Expedientes: 1.1. Justificativas de ausência:** Fica registrado que os Conselheiros: Cassio Fernando Correia, Cleunice Aparecida Kolhbeck, Guilherme Augusto Heinemann Gassenferth e Marco Aurélio Chianello, justificaram sua ausência antecipadamente. **1.2. Aprovação das atas:** Colocado em aprovação a ata da reunião extraordinária do dia vinte e um de junho. O Sérgio, reitera sua solicitação da lista de presenças das reuniões de dois mil e vinte e um, lembrando ao Presidente da situação especial da conselheira Elisabete Tamanini. O Presidente acatou a solicitação e prometeu adotar medidas. **2. Ordem do dia. Pauta: 2.1. Definição das dinâmicas e estrutura das reuniões. Definir tempo e quantidade de falas, e inclusão de atualizações das Comissões e GTs. – (10min).** O Sr. Anderson, argumenta que gostaria que as reuniões adotassem dinâmicas mais ágeis e que durasse no máximo uma hora e meia, se possível. Propõe que para maior dinâmica nas reuniões, seja cumprido o tempo máximo regimental de três minutos por fala. Assim como, para cada assunto discutido, um limite de cinco inscrições de fala. Salvo exceções definidas pela presidência. A Sra. Heidi sugere que seja permitido um tempo de réplica e tréplica. O Sr. Anderson, sugere que as réplicas e tréplicas estão incluídas nestas cinco inscrições. Ficando a cargo da presidência permitir mais falar, quando achar necessário. Aberta a votação para aprovação da sugestão de dinâmica e quantidade e tempo de falas, sendo o limite de tempo de três minutos e a quantidade de inscrições de cinco solicitações, permitido a presidência ampliar se necessário. Aprovado por maioria de votos. Seguindo o mesmo item de pauta, a Sra. Heidi sugere que em cada reunião, seja adotada a rotina de se fazer um resumo das tratativas e assuntos adotados nos Grupos de Trabalho do CMPC. **2.2. Indicação dos membros para a nova composição da CAP (decisão do plenário) – (10min).** Item de pauta invertido. O Sr. Marcelo explica como são os procedimentos para eleição de novos membros da Comissão de Avaliação de Projetos - CAP. Ele explica que a composição deve ser eleita dentro do Plenário da reunião do CMPC. São eleitos cinco membros da sociedade civil, representado por instituições de relevância social da cidade. Cada instituição que se candidate, apresenta uma lista tríplice de candidatos, destes, um deles é eleito por instituição. Os eleitos irão compor a CAP no período de um de setembro de dois mil e vinte e um a trinta e um de agosto de dois mil e vinte e dois. As instituições que apresentaram candidatos são: Associação Confraria das Letras, Associação dos Músicos de Joinville,

Associação dos Artistas Plásticos de Joinville, Associação de Teatro de Joinville e Universidade da Região de Joinville. Sendo cinco instituições que manifestaram interesse, um membro de cada instituição irá compor a CAP. As instituições: Associação dos Músicos de Joinville e Associação de Teatro de Joinville, indicaram apenas um candidato. O candidato da Associação dos Músicos de Joinville, Rafael Daniel Huch, se apresenta e fala sobre seu currículo. A candidata da AJOTE, Maria Barbosa Peixoto Fortuna, não estava presente para apresentação, mas o Sr. Marcelo explica que ela já é membro da CAP e será reconduzida. Colocada em votação a aprovação dos candidatos da AMUJ, Rafael Daniel Huch e da AJOTE, Maria Barbosa Peixoto Fortuna. Em seguida, segue a eleição dos demais candidatos. A Sra. Regina Marcis, membro da AAPLAJ, relata sobre as candidatas, Andressa Corrêa e Linda Suzana Pohl. Após a fala sobre as candidatas, é colocado em votação a escolha do membro da AAPLAJ. Por maioria de votos é eleita Andressa Rosane Corrêa. Em seguida, a Associação Confraria das Letras, através da conselheira Inês, faz a apresentação das suas candidatas, Ana Elizabeth Simões e Sivana Beeck Stival. Após a fala sobre as candidatas, é colocado em votação a escolha do membro da Associação Confraria das Letras. Por maioria de votos é eleita Ana Elizabeth Simões. Em seguida, a Universidade da Região de Joinville, tem seus candidatos apresentados, são eles: Silvio Simão de Matos, Brian Hagemann, Haro Ristow Wippel Schulenburg. Após a fala sobre os candidatos, é colocado em votação a escolha do membro da Universidade da Região de Joinville. Por maioria de votos é eleito Brian Hagemann. Em seguida, o Sr. Marcelo apresenta os escolhidos do Poder Público, para composição da CAP. São eles: Guilherme Augusto Heinemann Gassenferth (Presidente Nato), Dinorah Luisa de Melo Rocha, Jessica Tambosi, Marcelo Octavio Negreiros de Mello e Marisa Gonçalves de Toledo.

**2.3. Atualização sobre a situação da Cidadela Cultural - (10min).** O Sr. Anderson comunica que o Sr. Cassio não pode estar presente na reunião para explicar sobre o tema e que esteve presente na primeira reunião do Grupo de Trabalho, organizado pela SECULT, sobre o tema. Ele relata que os trabalhos estão sendo muito bem organizados, propositivos e efetivos. Estão sendo coletados dados sobre a Cidadela Cultural Antártica. Comunica que o edital em execução será utilizado para estudos e levantamentos do imóvel, visto que ele não permite obras com inovações, então a SECULT pretende utilizar esse edital para os fins de estudos e levantamentos. A Sra. Patrícia pergunta sobre o que foi discutido na reunião que o Sr. Anderson estava presente. Questiona também sobre o edital que foi comunicada a suspensão pela imprensa. O Sr. Anderson responde que o edital foi suspenso para atualizá-lo. Sobre a reunião ele comenta que existem várias “frentes”, onde o tema está sendo tratado. De forma geral foram iniciados alguns trabalhos e que ele vê com “bons olhos”, gostando muito da organização e das ações. A Sra. Francine reitera que o edital em execução, não atende as necessidades da SECULT, principalmente pelo extenso tempo de dezoito meses para execução. Informa então que resolveram suspender o edital e atualizá-lo porque existem itens como diagnósticos e levantamentos, que são pertinentes e serão utilizados. Sobre o Grupo de Trabalho, ela detalha que ele é composto por várias Secretarias da gestão e estão sendo discutidos vários temas diferentes assim como coletar dados sobre informações já existentes. Solicita que se os presentes na reunião conhecerem projetos arquitetônicos já existentes, que enviem para a SECULT. O Sr. Sérgio comenta que considera as observações pessoais do Sr. Anderson, mas que discorda sobre o processo estar sendo muito bem organizado, pelos fatos que antecederam a reunião. Com alguns processos que o Secretário justificou em reunião passada, mas que ocorreram novamente com o atual, segundo ele, cancelamento do atual processo ao qual ficaram sabendo pela imprensa e não houve comunicação ao CMPC novamente. Ele comenta que espera que a partir de agora, com a criação do Grupo de Trabalho as organizações aconteçam, sejam mais transparentes e comunicadas as resoluções. Ele comunica também que está aguardando o documento que a Sra. Roberta Meyer deveria enviá-lo. O Sr. Anderson comunica que o edital não foi cancelado, mas suspenso para que possam ser feitos ajustes legais no edital. Após estes ajustes ele volta ao trâmite legal. Ele continua esclarecendo que a reunião foi comunicada na reunião passada do CMPC.

**2.4. Informações sobre o PIC - Programa de Incentivo à Cultura para 2021, previsto pelo § 7º do art. 54 da Constituição do Estado e do § 1º do art. 311 do Regimento Interno, previsto para setembro – (10min).** O Sr. Anderson comunica que “existe uma ideia de que em quinze de dezembro ele seja lançado”. Que será um edital inovador e um dos melhores do Brasil e que Joinville tem um potencial muito grande.

**2.5. Informes e atualizações sobre o Simdec/2021 e a LAB 2 – (10min).** O Sr. Marcelo comunica que o edital Aldir Blanc, já foi lançado e conforme as tratativas definidas em reunião anterior do CMPC. O Sr. André questiona sobre a necessidade das certidões negativas para o edital Aldir Blanc. O Sr. Marcelo responde que é uma decisão da Lei Federal, não podendo o município decidir sobre tal. O Sr. Sérgio colabora comunicando que existe um vínculo com um órgão federal, que não permite a isenção das certidões negativas. O Sr. André comunica que a Setorial de Teatro e Circo, está fazendo um movimento de comunicação com as escolas de teatro. O Sr. Sérgio pergunta sobre a necessidade do preenchimento do Mapa Cultural de Santa Catarina. O Sr. Marcelo comunica que não está

sendo exigido por hora, pelo fato da plataforma estar “fora do ar”, mas o não preenchimento não acarreta impossibilidade dos proponentes. A Sra. Patricia questiona sobre o Plano de Comunicação sobre a Lei Aldir Blanc. O Sr. Marcelo responde que as comunicações têm que passar pela SECOM, embora a SECULT tenha uma jornalista, as comunicações passam pela SECULT. O Sr. Anderson solicita que os conselheiros repassem a informação sobre a Lei Aldir Blanc. **2.6. Informações sobre o PPA/LDO/LOA – (10min).** O Sr. Anderson fala que houve reunião da comissão na semana passada, que foi muito elucidativa, comunica que a reunião foi encerrada sem que fossem tratados todos os assuntos. O Sr. Caio fala que com relação às certidões negativas, mencionadas anteriormente, é uma necessidade cobrada pelo Tribunal de Contas da União. Sobre o assunto PPA, LDO e LOA, são instrumentos obrigatórios e o município está realizando-os. O PPA e a LDO já foram encaminhadas à Câmara de Vereadores de Joinville. A LOA está sendo elaborada ainda pela SECULT, faltando a compilação de trabalhos. O Sr. Sérgio questiona sobre a divisão e quanto será destinado para as áreas de Esporte, Turismo e Cultura, assim como o critério das divisões. O Sr. Caio comunica que está terminando a compilação e solicita mais cinco minutos para apresentar as informações. Os critérios para as divisões são pautados nas necessidades das unidades da SECULT, como estrutura, ações para o futuro e manutenção de equipamentos e infra estrutura. O Sr. Sérgio solicita que seja cedido esse tempo para o Sr. Caio terminar a compilação das informações. O Sr. Anderson comenta que existe a Comissão SIMDEC/LOA e nesta comissão a reunião com a apresentação do tema não foi encerrada, portanto sugere que seja apresentada primeiro à Comissão SIMDEC/LOA a compilação e se necessário seja realizada uma reunião extraordinária, com pauta única. O Sr. Caio que o prazo para entrega é no dia trinta de agosto, mas podem ser realizadas adaptações após essa entrega. **2.7. Andamento da Organização das pré-conferências e da 8ª Conferência Municipal de Cultura – (10min).** O Sr. Marcelo comunica que estão com dificuldades em encontrar locais que aceitem as pré-conferências, por conta da pandemia atual. Fala que serão discutidas as possibilidades na próxima reunião, mas a ideia de fazer em local único volta a ser considerada. O Sérgio relata que a organização da Conferência Municipal de Cultura está sendo realizada regularmente. **3. Assuntos gerais – (10 min)** **3.1. Comunicação sobre a realização do Fórum Setorial de Cultura Popular Diversidade e Artesanato no dia 30/08, às 19:30.** O Sr. Anderson, faz o comunicado da realização do Fórum Setorial de Cultura Popular Diversidade e Artesanato no dia 30/08, às 19:30. **3.2. Comunicação sobre a realização do Fórum Intersetorial de Museus e Espaços de Memória, Patrimônio Material, Patrimônio Imaterial, no dia 28/08 (sábado), das 10h às 11h30.** O Sr. Anderson, faz o comunicado da realização do Fórum Intersetorial de Museus e Espaços de Memória, Patrimônio Material, Patrimônio Imaterial, no dia 28/08 (sábado), das 10h às 11h30. O Sr. Sérgio sugere que sejam realizados regularmente relatos sobre os trabalhos realizados nos Grupos de Trabalho. A reunião foi encerrada às vinte e uma horas e oito minutos. Registra-se a presença, como convidado, do Sr. Caio Luciano Berndt. Sem mais a tratar, o Presidente Anderson Dresch, agradeceu a presença de todos finalizando os trabalhos, e eu Jailson Cordeiro, lavrei a presente ata, a qual vai assinada por mim e pelo Presidente Anderson Dresch, conforme art. 42 do Regimento Interno do CMPC.



Documento assinado eletronicamente por **Anderson Dresch Dias Correa, Usuário Externo**, em 04/11/2021, às 16:26, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Jailson Cordeiro, Servidor(a) Público(a)**, em 19/02/2022, às 10:58, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0010225988** e o código CRC **E0F0E269**.

