



ATA SEI

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE JOINVILLE - SC

ATA Nº 414 – REUNIÃO ORDINÁRIA GESTÃO 2021/2023

Aos doze de abril de dois mil e vinte e dois, às oito horas e trinta minutos reuniram-se de forma híbrida através do link: <https://meet.jit.si/ordinariaCMAS> para reunião ordinária da gestão 2021/2023 os seguintes Conselheiros Titulares e Suplentes, conforme lista de presença em anexo: **Item 1: verificação do quórum.** Equipe do CMAS deu início aos trabalhos do dia, verificando o quórum para início da reunião ordinária, e na sequência a aprovação da pauta, que já havia sido enviada por e-mail. **Item 2: aprovação da pauta da reunião.** A vice-presidente Rute indicou a inserção da seguinte pauta: repasse de recursos irrisórios pelo Fundo Estadual de Assistência Social (FEAS). **Item 3. Momento das Comissões: Comissão de Legislação, Normas e Financiamento.** a) Resposta ofício n. 022/2022 – CMAS – Aumento de vagas: Padre Luiz Facchini. A Secretaria de Assistência Social (SAS) informou, em resposta, que o impacto financeiro decorrente da ampliação do número de vagas proposto em contrapartida social, pela entidade, acarretaria no aumento do repasse de R\$ 1.845,00 por mês no Termo de Colaboração nº. TC 038/2019 e no aumento de R\$ R\$ 4.962,92 por mês no Termo de Colaboração nº. 009/2020. Para atender a solicitação da instituição em aumentar a oferta de vagas é preciso que a Administração Pública efetue o lançamento de um novo Edital, que por hora, segundo informações da SAS, não será realizado. A conselheira Fernanda Rossi informou que, conforme parecer da Comissão de Monitoramento, há capacidade de espaço físico e equipe técnica para aumentar o número de vagas porém, nesse momento, somente se a instituição ampliasse as vagas com recursos próprios. Será feita resolução pelo CMAS, com a informação de que é necessário novo edital para novo convênio com a Prefeitura. **Item aprovado por unanimidade.** b) Plano de Trabalho SEI 0012376392 – Redução de vagas: Lar Aconchego. A instituição solicita a diminuição de 12 para 5 vagas, modalidade de acolhimento para pessoa idosa. Recebido o novo plano de trabalho. **Aprovado por unanimidade.** c) Ofício SEI 0012448515/2022 – Prestação de contas do Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS. Prestação de contas realizada pelos servidores Dênio e Vladimir, da Gerência da Administração e Finanças (GUAF) da SAS. Realizada a prestação de contas de cada conta bancária devido à complexidade da SAS e ao tipo de destinação (custeio ou despesa). Os valores são referente ao superávit financeiro de 2021 os quais foram reprogramados para o exercício de 2022, conforme segue: Alta complexidade (custeio) superávit de R\$ 0,22. Alta complexidade (investimento) superávit de R\$ 61.416,08. Média complexidade (custeio) superávit de R\$ 165.643,12. Média complexidade (investimento) superávit de R\$ 141.115,70. Proteção Social Básica (custeio) superávit de R\$ 145.231,75. Proteção Básica (investimento) superávit de R\$ 405.581,22. Proteção Básica – benefícios eventuais (custeio) R\$ 299.835,12. Segundo só técnicos da SAS os superávits devem-se a não possibilidade de uso, devido aos trâmites não permitirem os gastos naquele ano. Exemplo: Um recurso é repassado ao município fora de tempo hábil de se conseguir fazer uma licitação naquele mesmo ano. Os valores já estão encaminhados para o atendimento da população neste exercício. O presidente do CMAS, Sr. Reinaldo, questionou na comissão de Finanças e na GUAF e recebeu todas as informações. Conselheiros orientados a questionar caso achem necessário. Equipe da GUAF prestou esclarecimentos sobre as prestações de contas. **Aprovado por unanimidade.** d) Ofício SEI 0012450919/2022 – SAS.UAF.ADE – Prestação de Contas do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS – 2021. Estas prestações de conta são

aprovadas mês a mês no CMAS, esse documento refere-se a junção de todos os meses do exercício de 2021. **Aprovado por unanimidade. Comissão de Inscrição, Registro e Monitoramento.** a) Aumento de vagas: Padre Luiz Facchini. Já lido o parecer no momento da Comissão de Finanças, favorável, porém precisa ser feito novo convênio com a SAS se a instituição não ampliar as vagas com recursos próprios. Unidade Itinga ampliação de 90 para 110 vagas e unidade Paranaguamirim ampliação de 72 para 125 vagas (crianças e adolescentes). Aprovado, com uma abstenção. b) Suspensão do Programa de Promoção da Integração ao Mundo do trabalho – IOS Instituto da Oportunidade Social. A instituição enviou comunicação ao CMAS em março, solicitou suspensão por 6 meses, devido à dificuldade de contratação de profissional de referência para a oferta. Será feita resolução. **Aprovado por unanimidade.** c) Parecer da ADEJ do Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência e Idosas. Esse é um serviço tipificado, da proteção social básica – não há no município ainda. Recebido plano de ação sobre a oferta e realizada visita em 18/03/22. A instituição pretende realizar atendimento de 40 vagas. Parecer favorável da comissão. Houve questionamento de conselheiros: sobre os encaminhamentos de usuários, Fernanda informou que se tratam de usuários já mapeados pela ADEJ, que são as pessoas que não conseguem frequentar a instituição por dependência/dificuldade de mobilidade. Mas também verificarão usuários com a rede socioassistencial; informado que haverá a construção de um fluxo de encaminhamento, que também será apresentado ao CMAS. Questionaram sobre o início do serviço, ADEJ aguarda nosso parecer para o seguimento do convênio com SAS. **Aprovado por unanimidade.** d) Inscrição no CMAS do Centro Comunitário do Costa e Silva. No dia 01/04/22 houve reunião com a instituição. Informaram da dificuldade de realizar o SCFV, não há convênio com nenhum ente público. A comissão realizou orientações, também a procurar a SAS para verificação da possibilidade de convênios. Ficou cancelada a inscrição do SCFV do Centro Comunitário do Costa e Silva, sem perspectiva de retorno no momento, mas com a possibilidade de retomada. **Aprovado.** e) Orientação para oferta para o SCFV e adequação no Plano de Ação da APJ – Associação Paralímpica de Joinville. A instituição está sendo orientada pela comissão e em breve entregarão o plano de ação conforme previsto na tipificação. f) Ofício SEI 00123319464/2022 SAS.NAD – Reordenamento Lar Abdon Batista. Por provocação do Ministério Público, há a necessidade de reordenamento da instituição quanto ao oferecimento da modalidade de acolhimento institucional de crianças e adolescentes. A SAS encaminhou para o CMAS relatórios do estado e município, quanto ao reordenamento. A comissão participou de reunião ampliada, convocada pelo CMDCA. Foi enviado ao Lar Abdon Batista ofício com plano de adequação da entidade, com relação à estrutura e equipe profissional. A comissão realizará o monitoramento a partir da resposta desse plano. g) **Minuta da resolução sobre o Serviço de Acolhimento institucional provisório de pessoas e seus acompanhantes em trânsito e sem condições de autossustento durante o tratamento de doenças graves fora do local de residência.** Conforme já tratado em reuniões anteriores, a entidade Casa Padre Pio motivou sobre a resolução. Não é um serviço constante na resolução 109/2009-CNAS (tipificação), mas há o reconhecimento desse serviço nacionalmente (secretaria nacional de AS – Departamento da rede socioassistencial privada do SUAS), através da nota técnica 25/2020. FECAM e CEAS não estavam cientes dessa nota técnica. Após estudos e pesquisas, a comissão apresentou a minuta da resolução (lida pela conselheira Fernanda Rossi). Rute se coloca que há uma discussão sobre a responsabilidade da AS com relação a questões de saúde, que não há previsão de recurso público para isso. Conselheiros se manifestaram a favor de mais discussões e da não aprovação dessa minuta no momento. Ficou acordado que os conselheiros analisem os documentos (minuta da resolução e nota técnica e demais documentos serão enviadas a todos os conselheiros) e se possa aprovar ou não a minuta na próxima reunião. **Comissão de Políticas Públicas.** Na última reunião da comissão o ponto de pauta foi a questão das filas para realização do Cadastro Único. Foi enviado ofício à SAS, solicitado que respondam quais são as estratégias para melhorar a questão; com sugestão de se levar a discussão do uso do Cadastro Único para outras políticas públicas (o que sobrecarrega os equipamentos da SAS), para outras instâncias, como COEGEMAS, CIB. **Item 4. Informes:** a) Solicitação de representantes do CMAS no NUMEP. Precisamos de representante dos usuários da SAS e representante da SAS. Nenhum conselheiro se disponibilizou. Havia sido elencados no final do ano de 2021 os conselheiros Fernanda Rossi e Sr. Reinaldo, mas não conseguem mais participar. Os conselheiros foram convidados

novamente a participar das comissões pelo presidente Sr. Reinaldo. b) Cronograma de apresentação das entidades no CMAS. Foi solicitado que a Comissão de Comunicação assumira a organização desse cronograma, conselheira Fernanda Muller se colocou como responsável. c) Retomada das reuniões presenciais a partir de maio. Dia 10/05/22 a reunião ordinária será presencial. Horário 8h30. Conselheiro Sr. José, representante dos usuários, afirmou que é bom ter as reuniões presenciais e sempre participou comparecendo à Casa dos Conselhos. A conselheira Tainá questionou: o CMAS aprovaria a inscrição de uma instituição que presta serviço socioassistencial, mas só tem prestação de serviço comprovado em outros municípios, ou é obrigatório ter ações em Joinville? Respondida pelo assessor técnico Valmir que a instituição precisa atuar em Joinville. Solicitado que Tainá questione o CMAS por e-mail, com as informações pertinentes, para que possam responder após análise. A última pauta, inserida no início da reunião, foi trazida pela vice-presidente Rute: sobre a diminuição gradativa e/ou ausência do repasse de recursos federais para a Assistência Social no Estado de Santa Catarina. Foi assunto de pauta em reunião do COEGEMAS. Solicitado que o CMAS se posicione contra, por moção ou ofício. Solicitado que Rute remeta as informações para a mesa diretora, para que se possa fazer a moção/ofício fundamentado em suas informações. Sem mais a tratar, eu, Caroline Perovano Piva, secretária de ata, lavrei a presente ata, a qual vai assinada pelo Presidente do CMAS Reinaldo Pschaeidt Gonçalves, bem como devidamente publicada no SEI – Sistema Eletrônico de Informação da Prefeitura Municipal de Joinville, com a assinatura eletrônica externa do Presidente. Esta publicação possui como anexo a lista de presença da reunião ordinária, com contagem online dos presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Reinaldo Pschaeidt Gonçalves**, **Usuário Externo**, em 20/04/2022, às 11:08, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0012641323** e o código CRC **A19C59B4**.

Rua Presidente Afonso Penna, 840 - Bairro Bucarein - CEP 89 - Joinville - SC -
www.joinville.sc.gov.br

22.0.128631-5

0012641323v3

0012641323v3

Reunião Ordinária dia 12-04-2022 às 8:30 horas

Nome	Segmentos/Órgãos Municipais	e-mail	Assinatura
Titular: Sandro Minuzzo	Secretaria Municipal de Assistência Social	sandro.minuzzo@joinville.sc.gov.br	Presente
Suplente: Natacha M. de Oliveira Santiago		natacha.oliveira@joinville.sc.gov.br	Presente
Titular: Deise Gomes	Secretaria Municipal de Assistência Social	deise.gomes@joinville.sc.gov.br	Presente
Suplente: Bárbara Emanuelle Barboza		barbara.silva@joinville.sc.gov.br	Presente
Titular: Luciane Gamper Fagundes	Secretaria Municipal de Assistência Social	luciane.fagundes@joinville.sc.gov.br	Presente
Suplente: Caroline Perovano Piva		caroline.piva@joinville.sc.gov.br	Presente
Titular: Denio Murilo de Aguiar	Secretaria Municipal de Assistência Social	denio.aguiar@joinville.sc.gov.br	Presente
Suplente: Fátima Cristina dos Santos		fatima.santos@joinville.sc.gov.br	Presente
Titular: Rute Bittencourt	Secretaria Municipal de Assistência Social	rute.bittencourt@joinville.sc.gov.br	Presente
Suplente: Fernanda Rossi Hagemann		fernanda.rossi@joinville.sc.gov.br%20	Rossi
Titular: Sylvia de Pol Poniwas	Secretaria Municipal de Assistência Social	sylvia.poniwas@joinville.sc.gov.br	
Suplente: Tainá Wandelli Braga		taina.braga@joinville.sc.gov.br	Presente
Titular: Mirele Ap. Muniz Pereira	Secretaria Municipal de Habitação	mirele.pereira@joinville.sc.gov.br	Presente
Suplente: Paula Ortiz Conte		sehab.uss@joinville.sc.gov.br	
Titular: Jaqueline Fornari	Secretaria Municipal de Saúde	fornarijaqueline7@gmail.com	Presente
Suplente: Heloísa Hoffmann		Heloisa.hoffmann@joinville.sc.gov.br	Presente
Titular: Isabel Cristina Carvalho da Silva	Secretaria Municipal de Educação	isabel.silva@joinville.sc.gov.br	
Suplente: Mariane Dias		mariane.dias@joinville.sc.gov.br	Justificado
Titular: Guilove Augustin Payoute	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS	augustopayoute57957@gmail.com	
Suplente: Reinaldo Pschaeidt Gonçalves		reinaldopschaeidt20@gmail.com	Paulo
Titular: José Darci Machado Pereira	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS		
Suplente: Arlete Gandolphi		arletegandolphi2@hotmail.com	Arlete
Titular: Maria Inês Barbosa	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS		
Suplente: Marcio Otávio Bordalo Nunes			Presente
Titular:	Trabalhadores do SUAS		
Suplente: Flavia Tavane Soares		lar.asocial02@adipros.com.br	
Titular: Rosania Nürnberg	Trabalhadores do SUAS	rosaniaas@hotmail.com	Presente
Suplente: Andréia Alves da Silva		rogerioeandreasperber@gmail.com	
Titular: Vera Lúcia Leão	Trabalhadores do SUAS	vera.leao@ielusc.br	
Suplente: Fernanda Muller		fernanda.mullerrh@espro.org.br	Presente
Titular:	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.		
Suplente: Gislaine de Fátima Vieira		gi.psyco.vieira@gmail.com	
Titular: Talyta Struck	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.	talyta.struck@cieesc.org.br	
Suplente: Juliane Cristina da Silveira		julinhacrisilveira@gmail.com	Presente
Titular: Rosenilda dos Santos	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.		Presente
Suplente: Helena Schweinberger			Presente

Paula Ivana Domingos - Estagiária - Abreu