



ATA SEI

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE JOINVILLE - SC

ATA Nº 412– REUNIÃO ORDINÁRIA GESTÃO 2021/2023

Aos oito de março de dois mil e vinte e dois, às oito horas e 30 minutos reuniram-se de forma remota através do link: <https://meet.jit.si/ordinariaCMAS> para reunião ordinária da gestão 2021/2023 os seguintes Conselheiros Titulares e Suplentes, conforme lista de presença em anexo: **Item 1: verificação do quórum.** Assessoria Técnica do CMAS deu início aos trabalhos do dia, verificando o quórum para início da reunião ordinária, e na sequência a aprovação da pauta, que já havia sido enviada por e-mail. Sr. Reinaldo, presidente do CMAS, deu as boas vindas a todos e parabenizou as mulheres pelo Dia da Mulher. **Item 2: aprovação da pauta da reunião.** A vice-presidente Rute indicou a inserção da seguinte pauta: apresentação do CMAS para entidades e voluntários que colaboram com o Centro Pop. O presidente Reinaldo informou que os itens a e b da Comissão de Finanças não serem apresentados, pois ainda precisam passar pela análise da comissão de financiamento. **Item 3. Momento das Comissões:**

Comissão de Legislação, Normas e Financiamento. Ofício SEI nº 0012127352/2022 – SAS.UAF.ACV – Aumento de Vagas - Fundação Padre Luiz Facchini - Termo de Colaboração 038/2019 e 009/2020. A entidade solicita o aumento de vagas disponibilizados no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV). Na unidade filial, localizada no bairro Paranaguamirim, a Fundação tem 72 vagas conveniadas no TC009/2020, e, da mesma forma, precisam de um aumento de 53 vagas devido a grande demanda local. Vice presidente Rute sugeriu que esse aumento seja discutido nas Comissões de Finanças e Monitoramento, devido ao impacto financeiro, espaço físico e equipe para atendimento. Aprovado por unanimidade.

Comissão de Inscrição, Registro e Monitoramento. a) Ofício 008/2022 – CMAS – enviado ao Centro Comunitário do Costa e Silva, a comissão informou que não é possível nova suspensão das atividades do Serviço de Convivência, ou a inscrição da entidade será cancelada ou precisam retomar as atividades. A comissão aguarda a resposta da entidade ao ofício enviado pelo CMAS. b) Relatório de visita da entidade Vó Joaquina. A instituição solicita ampliação de 20 para 40 vagas. A conselheira Mirele fez leitura do relatório de visita, que foi realizada em 11/02/2022. Verificado que para se ampliar as vagas é necessária ampliação da equipe técnica (assistente social e psicóloga) e da estrutura física, dependendo de obras para a ampliação. Não há acolhimento de egressos do sistema prisional. Haverá reunião com a equipe técnica na sexta-feira, dia 11/03/2022, pois a equipe técnica não estava presente no momento da visita. A Comissão deu parecer desfavorável ao pedido da ampliação da capacidade de vagas de atendimento e a plenária aprovou essa decisão por unanimidade. O conselheiro Sandro apontou que também é necessário que se adeque o perfil dos acolhidos, que possa ser discutido na reunião de sexta-feira. A conselheira Rosânia questionou sobre a carga horária da equipe técnica. A conselheira Fernanda apontou que a NOB-RH tem como critério uma quantidade de profissionais para uma certa quantidade de usuários, não se referindo a carga horária. O assessor técnico Valmir informou que recebeu a coordenadora da instituição, Sra Jacila, que está aberta a essas orientações. c) Planos de Ação e relatórios para análise (100% da rede de atendimento). Conselheira Fernanda fez um agradecimento às entidades presentes, pois foram recebidos os planos de ação de todas as instituições. Eles ainda precisam ser analisados. Assim foram convidados os conselheiros para fazerem parte da comissão. Reforçado o convite pelo presidente Sr. Reinaldo. d) Pedido de Inscrição da Entidade ADIPROS (Casa de Passagem). Realizado

pedido de inscrição para serviço de acolhimento para adultos e famílias – modalidade casa de passagem. Realizada visita pela comissão em 25/02/2022. A previsão de abertura da casa é para março/2022, está sendo realizado reforma em imóvel na Rua Alexandre Schlemm. A capacidade é para 40 pessoas (homens, mulheres e famílias). A Comissão fará nova visita quando o serviço iniciar o atendimento. Parecer favorável da comissão quanto a inscrição no CMAS. Aprovado por unanimidade pela plenária. e) Entidade Casa Padre Pio (Minuta de resolução). A entidade solicita inscrição para acolhimento de pessoas que estão em Joinville para tratamento de saúde. A Tipificação não prevê esse tipo de serviço, orientados que não era possível a inscrição no CMAS, mas a entidade salientou que em outros municípios é possível. Informaram sobre a legislação pertinente, com a Nota Técnica nº 25/2020. A comissão solicitou apoio do órgão gestor, que é a Secretaria de Assistência Social, e uma minuta de resolução foi discutida e está sendo elaborada, a exemplo do que ocorreu com os Programas de Habilitação e Reabilitação e Mundo do Trabalho. A comissão ainda está trabalhando na minuta da resolução, a qual será apresentada na próxima reunião ordinária. O assessor técnico Valmir salienta que a minuta da resolução, construída na última reunião da comissão, no seu entendimento está bem clara quanto a matéria e que está embasada inclusive na Lei 12868/2013. A comissão ainda informa que há pedidos pendentes de análise: além da Casa Padre Pio, a ADEJ (inscrição em oferta tipificada, mas sem ter execução no município: Serviço da Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência e Idosas), e Associação Paralímpica de Joinville - APJ (atividades esportivas/profissionalizantes para pessoas com deficiência, pedido de inscrição para SCFV). **Item 4. Informes:** a) Ofício SEI 0012015884/2022 – SAS.NAS. A Secretaria de Assistência Social respondeu ao ofício do CMAS, sobre demora em se conseguir atendimento para Cadastro Único. As justificativas são ao aumento expressivo da procura por este serviço desde o início da pandemia em decorrência do coronavírus e a flutuação da capacidade de atendimento nas unidades em razão dos frequentes afastamentos de servidores por motivos de saúde, também ligados à pandemia. Informaram que estão sendo feitos mutirões aos finais de semana e campanhas para combater o absenteísmo, que é de cerca de 35%. Outras estratégias como pagamento de horas extras aos cadastradores em 2021 e aumento do número de atendimento mínimo por cadastrador em 2022 já foram implementadas. Ainda salientaram que a ampliação do número de cadastradores nas unidades depende da capacitação para entrevistadores, que é executada pelo estado, demanda que a Secretaria de Assistência Social – SAS já sinalizou. Sem a referida capacitação, nem mesmo a contratação de servidores resolveria a questão. A conselheira Deise questionou sobre que outras estratégias poderiam ser feitas para melhorar o acesso, visto que muitos benefícios, de outras secretarias, também dependem dos usuários realizarem o Cadastro Único. A SAS está fazendo sua parte, mas como que o CMAS pode fomentar outras possibilidades? A conselheira Rosânia questionou sobre aplicação de recursos do IGD SUAS, sugere a ser analisado pela Comissão do Programa Auxílio Brasil (antigo Bolsa Família). O ofício será encaminhado para as comissões de Políticas Públicas e do Programa Auxílio Brasil. b) Ofício SEI 0012077982/2022 – SAS.NAD. A Secretaria de Assistência Social respondeu a ofício do CMAS, referente a informações sobre serviços de acolhimento. 1 - Carga horária da equipe técnica de referência Casa de Passagem Vó Joaquina (1 coordenadora - 44 horas semanais 1 Assistente social- 15 horas semanais 1 psicóloga - 15 horas semanais) e da equipe da Essência de vida (1 Coordenadora - 10 horas semanais 1 Assistente social- 20 horas semanais 1 Psicóloga - 16 horas semanais). 2 - Protocolo de atenção aos acolhidos que positivamente para a COVID. 3 – Demanda atual de encaminhamento para Casa de Passagem durante os meses de Janeiro e Fevereiro/22: Casa de Passagem Vó Joaquina: Janeiro: 2 novos acolhidos (total de 12 acolhidos) e fevereiro (até a presente data): 7 novos acolhidos (total de 12 acolhidos). Essência de vida: Janeiro: 2 novos acolhidos (total de 6 acolhidos) e fevereiro (até a presente data): 2 novos acolhidos (total de 5 acolhidos). Este ofício será encaminhado à comissão de Monitoramento. c) Ofício SEI 0012113817/2022 – SAS.UAC. Recebido da Coordenação da Casa dos Conselhos, com orientações sobre as condutas vedadas no período eleitoral. d) Demanda do Centro Pop, inserida hoje na pauta: a coordenadora do Centro Pop, Angela, solicitou à vice presidente Rute uma reunião com o CMAS e os vários parceiros da rede de entidades e voluntários que prestam ações à população em situação de rua. Solicitado que sejam orientados sobre o que é o CMAS e a inscrição no conselho. A data prevista é 30/03/2022, sem horário ainda definido. Os conselheiros estão convidados a participar junto com Rute. Algumas das instituições: Comunidade Nova Chance, Casa Cura, Comunidade Quiriri,

etc. Solicitado que o Centro Pop formalize o convite por ofício. Verificado que a reunião pode ser presencial na Casa dos Conselhos (reservado o auditório das 9h às 12h). Sr. Reinaldo lembra o debate sobre a mudança de local do Centro Pop, que o CMAS precisa se aproximar. e) Apresentação das entidades inscritas em reuniões do CMAS: Sr. Reinaldo apresentou a proposta de conhecer as entidades inscritas no CMAS, criando um cronograma para que as entidades venham às reuniões ordinárias para se fazer conhecer pelos conselheiros. Cronograma será criado. Valmir informou que em 04/04/2022 às 9 horas, na Unisociesc, será apresentado o diagnóstico social da pessoa idosa em Joinville. A conselheira Fernanda Rossi afirmou que não consegue mais ser a representante do CMAS no NUMEP, que outra pessoa precisa ser eleita. A ser verificado em próxima reunião. Sem mais a tratar, eu, Caroline Perovano Piva, secretária de ata, lavrei a presente ata, a qual vai assinada pelo Presidente do CMAS Reinaldo Pschaeidt Gonçalves, bem como devidamente publicada no SEI – Sistema Eletrônico de Informação da Prefeitura Municipal de Joinville, com a assinatura eletrônica externa do Presidente. Esta publicação possui como anexo a lista de presença da reunião ordinária, com contagem online dos presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Reinaldo Pschaeidt Gonçalves**, **Usuário Externo**, em 25/03/2022, às 10:08, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0012369195** e o código CRC **EF424951**.

Rua Presidente Afonso Penna, 840 - Bairro Bucarein - CEP 89 - Joinville - SC -
www.joinville.sc.gov.br

22.0.082425-9

0012369195v2

0012369195v2

CONSELHEIROS DO CMAS - GESTÃO 2021-2023
Reunião Ordinária dia 08/03/2022 às 8:30 horas

Nome	Segmentos/Órgãos Municipais	e-mail	Assinatura
Titular: Sandro Minuzzo	Secretaria Municipal de Assistência Social	sandro.minuzzo@joinville.sc.gov.br	presente
Suplente: Natacha M. de Oliveira Santiago		jussara.spolaor@joinville.sc.gov.br	justificado
Titular: Deise Gomes	Secretaria Municipal de Assistência Social	deise.gomes@joinville.sc.gov.br	presente
Suplente: Bárbara Emanuelle Barboza		barbara.silva@joinville.sc.gov.br	presente
Titular: Luciane Gamper Fagundes	Secretaria Municipal de Assistência Social	luciane.fagundes@joinville.sc.gov.br	-
Suplente: Caroline Perovano Piva		caroline.piva@joinville.sc.gov.br	presente
Titular: Denio Murilo de Aguiar	Secretaria Municipal de Assistência Social	denio.aguiar@joinville.sc.gov.br	presente
Suplente: Fátima Cristina dos Santos		fatima.santos@joinville.sc.gov.br	presente
Titular: Rute Bittencourt	Secretaria Municipal de Assistência Social	rute.bittencourt@joinville.sc.gov.br	presente
Suplente: Fernanda Rossi Hagemann		fernanda.rossi@joinville.sc.gov.br%20	presente
Titular: Sylvia de Pol Poniwas	Secretaria Municipal de Assistência Social	sylvia.poniwas@joinville.sc.gov.br	-
Suplente: Tainá Wandelli Braga		taina.braga@joinville.sc.gov.br	
Titular: Mirele Ap. Muniz Pereira	Secretaria Municipal de Habitação	mirele.pereira@joinville.sc.gov.br	presente
Suplente: Paula Ortiz Conte		sehab.uss@joinville.sc.gov.br	-
Titular: Jaqueline Fornari	Secretaria Municipal de Saúde	fornarijaqueline7@gmail.com	presente
Suplente: Heloísa Hoffmann		Heloisa.hoffmann@joinville.sc.gov.br	presente
Titular: Isabel Cristina Carvalho da Silva	Secretaria Municipal de Educação	isabel.silva@joinville.sc.gov.br	-
Suplente: Mariane Dias		mariane.dias@joinville.sc.gov.br	presente
Titular: Guilove Augustin Payoute	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS	augustopayoute57957@gmail.com	-
Suplente: Reinaldo Pschaeidt Gonçalves		reinaldopschaeidt20@gmail.com	presente
Titular: José Darci Machado Pereira	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS		-
Suplente: Arlete Gandolphi		arletegandolphi2@hotmail.com	presente
Titular: Maria Inês Barbosa	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS		presente
Suplente: Marcio Otávio Bordalo Nunes			presente
Titular:	Trabalhadores do SUAS		
Suplente: Flavia Tavane Soares		lar.asocial02@adipros.com.br	-
Titular: Rosania Nürnberg	Trabalhadores do SUAS	rosaniaas@hotmail.com	presente
Suplente: Andréia Alves da Silva		rogerioeandreasperber@gmail.com	-
Titular: Vera Lúcia Leão	Trabalhadores do SUAS	vera.leao@ielusc.br	-
Suplente: Fernanda Muller		fernanda.mullerrh@espro.org.br	presente
Titular:	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.		
Suplente: Gislaine de Fátima Vieira		gi.psico.vieira@gmail.com	-
Titular: Talyta Struck	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.	talyta.struck@cieesc.org.br	justificado
Suplente: Juliane Cristina da Silveira		julinhacrisilveira@gmail.com	-
Titular: Rosenilda dos Santos	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.		presente
Suplente: Helena Schweinberger			presente