



ATA SEI

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE JOINVILLE-SC

ATA Nº 410 – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA GESTÃO 2021/2023

Aos três dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, às oito horas e trinta minutos reuniram-se, de forma remota, por meio do link: <https://meet.jit.si/ordinariaCMAS> para reunião extraordinária da gestão 2021/2023 os Conselheiros Titulares e Suplentes conforme relação de presença em anexo, com a seguinte pauta: **Item 1: verificação do quórum.** Equipe do CMAS deu início aos trabalhos do dia, verificando o quórum para início da reunião ordinária, e na sequência a aprovação da pauta, que já havia sido enviada por e-mail. **Item 2: aprovação da pauta da reunião.** Aprovada. **Item 3. Momento das Comissões: Comissão de Legislação, Normas e Financiamento.** Plano de Aplicação – Superávit Financeiro 2022 para o Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS. Participação dos servidores Denio e Vladimir (da Gerência de Administração e Finanças – GUAF). Denio informa que o Plano de aplicação foi apresentado na reunião de dezembro/2021 o qual é composto por receitas (entradas de recursos: federal, estadual e municipal) e despesas que é a aplicação dos recursos (nas áreas que compõem a SAS – Proteção Básica, Proteção Especial e Gestão do SUAS). As despesas são com os investimentos, folha de pagamento, repasse às entidades, etc. Salienta também que o orçamento/plano de ação para 2022 foi aprovado pelo CMAS em reunião anterior. Ato contínuo Denio apresenta o superávit financeiro de 2021, o qual é composto pelo superavit de 2020 mais os valores correntes de 2021, conforme valores expressos na LOA/2022-FMAS. Denio informa também que disponibilizou o documento com todos os valores no grupo do Whatsapp do CMAS nos dias anteriores a essa reunião extraordinária. Finalizando Denio solicita a aprovação dos conselheiros do CMAS (resolução do CMAS), para seguir os trâmites legais e enviar para a Secretaria de Administração e Planejamento-SAP em seguida constar em Decreto e então os recursos poderão ser utilizados. Sugerido que qualquer conselheiro que poderá procurar a equipe da GUAF para dirimir dúvidas em relação a LOA/2022-FMAS. A conselheira Arlete questionou o uso do recurso dentro do ano, Denio explicou as questões burocráticas do setor público (licitações, editais, contratos, etc), salientou que o órgão gestor sempre procura operacionalizar com o possível de agilidade e com transparência. Colocado em votação a LOA/2022-FMAS foi aprovado por unanimidade. **Item 4. Não necessidade de resolução pelo CMAS em alguns casos.** Servidor Luiz, da Gerência de Administração e Finanças, trouxe a sugestão de que não haja necessidade da apreciação em plenária sobre os planos de trabalhos e/ou aditamentos que versem sobre matéria (concessão de INPC e/ou prorrogação de vigência) visto esses itens já serem previstos nos instrumentos de parcerias firmados por intermédio da Secretaria de Assistência Social. Isso otimizaria o trabalho da GUAF e do CMAS. Sugerido pela Secretaria de Administração e Planejamento, para desburocratizar o trabalho. Solicitado que quando houver esses reajustes, a GUAF envie antecipadamente, por meio do ofício, a informação, para que seja colocado a todos os conselheiros nas reuniões plenárias. Se o CMAS verificar necessidade de solicitar informações ou se manifestar de qualquer forma, será feito via ofício. O CMAS publicará uma resolução tratando da matéria em epígrafe. A conselheira Tainá questionou sobre revisão dos planos de trabalho, segundo a conselheira, se a execução está correta, se isso não se perderia. Luiz orienta que os planos de trabalho permitem prorrogação sem alteração, previsto por lei, conforme direito das entidades. Essa verificação da execução já é feita pelos setores da SAS, por exemplo Vigilância Socioassistencial e pela Comissão de Monitoramento do CMAS. Acordado que a SAS deverá encaminhar antecipadamente os termos que terão alteração para conhecimento do CMAS. Aprovado por maioria. **Item 5. Prorrogação de vigência do Termo de**

Parceria 47/2019 – Instituto Priscila Zanetti (Residência Inclusiva). Solicitada prorrogação de vigência por mais 12 meses. O CMAS publicará a resolução constando esta aprovação e, daqui para a frente, de acordo com o item anterior, não será mais necessário tramitar em plenária quando houver alteração nos itens constantes acima. Aprovado por unanimidade. Ao final da reunião foi lembrado a todos que na próxima terça-feira, dia 08/02, às 08h30, haverá a primeira reunião ordinária. Será online (por decisão dos conselheiros). Continuaremos com as reuniões ordinárias nas segundas terças-feiras do mês. O Conselheiro Márcio solicita informações sobre a demora no atendimento para Cadastro Único nos CRAS, sugerido que sejam solicitadas informações por escrito para a Gerência da Proteção Básica. Vencida a pauta, eu, Caroline Perovano Piva, secretária de ata, fiz a leitura da mesma, sendo aprovada pelos conselheiros a qual vai assinada pela Presidente do CMAS Rute Bittencourt, bem como devidamente publicada no SEI – Sistema Eletrônico de Informação da Prefeitura Municipal de Joinville, com a assinatura eletrônica externa da Presidente. Esta publicação possui como anexo a lista de presença da reunião extraordinária, com contagem online dos presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Rute Bittencourt, Usuário Externo**, em 04/02/2022, às 15:04, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0011863309** e o código CRC **74D22F68**.

Rua Presidente Afonso Penna, 840 - Bairro Bucarein - CEP 89 - Joinville - SC -
www.joinville.sc.gov.br

22.0.037437-7

0011863309v2
0011863309v2

Reunião Extraordinária dia 03/02/2022 às 8:30 horas

Nome	Segmentos/Órgãos Municipais	e-mail	Assinatura
 titular: Sandro Minuzzo suplente: Natacha M. de Oliveira Santiago	Secretaria Municipal de Assistência Social	sandro.minuzzo@joinville.sc.gov.br	PRESENTE
		jussara.spolaor@joinville.sc.gov.br	PRESENTE
 titular: Deise Gomes suplente: Bárbara Emanuelle Barboza	Secretaria Municipal de Assistência Social	deise.gomes@joinville.sc.gov.br	PRESENTE
		barbara.silva@joinville.sc.gov.br	PRESENTE
 titular: Luciane Gamper Fagundes suplente: Caroline Perovano Piva	Secretaria Municipal de Assistência Social	luciane.fagundes@joinville.sc.gov.br	PRESENTE
		caroline.piva@joinville.sc.gov.br	PRESENTE
 titular: Denio Murilo de Aguiar suplente: Fátima Cristina dos Santos	Secretaria Municipal de Assistência Social	denio.aguiar@joinville.sc.gov.br	PRESENTE
		fatima.santos@joinville.sc.gov.br	PRESENTE
 titular: Rute Bittencourt suplente: Fernanda Rossi Hagemann	Secretaria Municipal de Assistência Social	rute.bittencourt@joinville.sc.gov.br	PRESENTE
		fernanda.rossi@joinville.sc.gov.br%20	
 titular: Sylvia de Pol Poniwas suplente: Tainá Wandelli Braga	Secretaria Municipal de Assistência Social	sylvia.poniwas@joinville.sc.gov.br	
		taina.braga@joinville.sc.gov.br	PRESENTE
 titular: Mirele Ap. Muniz Pereira suplente: Paula Ortiz Conte	Secretaria Municipal de Habitação	mirele.pereira@joinville.sc.gov.br	PRESENTE
		sehab.uss@joinville.sc.gov.br	PRESENTE
 titular: Jaqueline Fornari suplente: Heloísa Hoffmann	Secretaria Municipal de Saúde	fornarijaqueline7@gmail.com	PRESENTE
		Heloisa.hoffmann@joinville.sc.gov.br	PRESENTE
 titular: Isabel Cristina Carvalho da Silva suplente: Mariane Dias	Secretaria Municipal de Educação	isabel.silva@joinville.sc.gov.br	
		mariane.dias@joinville.sc.gov.br	
 titular: Guilove Augustin Payoute suplente: Reinaldo Pschaeidt Gonçalves	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS	augustopayoute57957@gmail.com	
		reinaldopschaeidt20@gmail.com	
 titular: José Darci Machado Pereira suplente: Arlete Gandolphi	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS		
		arletegandolphi2@hotmail.com	PRESENTE
 titular: Maria Inês Barbosa suplente: Marcio Otávio Bordalo Nunes	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS		
			PRESENTE
 titular: Olinda Rezendes da Silva suplente: Flavia Tavane Soares	Trabalhadores do SUAS	olinda.silva@prorim.org.br	
		lar.asocial02@adipros.com.br	
 titular: Rosania Nürnberg suplente: Andréia Alves da Silva	Trabalhadores do SUAS	rosaniaas@hotmail.com	PRESENTE
		rogerioeandreasperber@gmail.com	PRESENTE
 titular: Vera Lúcia Leão suplente: Fernanda Muller	Trabalhadores do SUAS	vera.leao@ielusc.br	
		fernanda.mullerrh@espro.org.br	PRESENTE
 titular: suplente: Gislane de Fátima Vieira	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.		
		gi.psyco.vieira@gmail.com	
 titular: Talyta Struck suplente: Juliane Cristina da Silveira	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.	talyta.struck@cieesc.org.br	PRESENTE
		julinhacristissilveira@gmail.com	justificados
 titular: Rosenilda dos Santos suplente: Helena Schweinberger	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.		PRESENTE
			PRESENTE