



ATA SEI

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA Nº 409 – REUNIÃO ORDINÁRIA GESTÃO 2021/2023

Aos catorze de dezembro de dois mil e vinte e um, às oito horas e trinta minutos reuniram-se de forma presencial e de forma remota por meio do link: <https://meet.jit.si/ordinariaCMAS> para reunião ordinária da gestão 2021/2023 os Conselheiros Titulares e Suplentes conforme lista de presença em anexo. **Item 1: verificação do quórum.** Equipe do CMAS, deu início aos trabalhos do dia verificando o quórum para início da reunião ordinária, e na sequência a aprovação da pauta, que já havia sido enviada por e-mail. **Item 2: aprovação da pauta da reunião.** Aprovada. **Item 3: momento das Comissões.** **Item 3.1 – Plano de ação para o ano de 2022 de todas as comissões.** A presidente Rute solicitou que cada comissão falasse de seus planejamentos para o próximo ano. A Comissão de Inscrição, Registro e Monitoramento, através da conselheira Fernanda Rossi, informou que planejaram os meses de janeiro e fevereiro, quando receberão os planos de ação e relatórios de atividades das instituições. Em janeiro retomarão as reuniões em 07/01/22. Farão visitas e análises das instituições Eis-me Aqui e ADIPROS (casas de passagem) e revisão da Resolução CMAS 65/2013. Em fevereiro definirão cronogramas dos próximos meses, após receber planos de ação das instituições. A Comissão de Políticas Públicas, a partir da fala da conselheira Deise, afirmou que a Comissão precisa de mais integrantes para pensar em um planejamento. A presidente Rute convidou os conselheiros para se integrem às comissões, pois há muito trabalho. A Comissão do Bolsa Família, representada por Luciane Gamper também está com dificuldades, devido a poucos integrantes. Iniciarão as discussões em 2022 sobre o novo benefício (Auxílio Brasil). As conselheiras Natacha e Luciene se colocaram para integrar a Comissão de Políticas Públicas. As conselheiras Jaqueline e Arlete entrarão na comissão do Bolsa Família. A conselheira Flávia entrará na comissão de Monitoramento. A Comissão de Legislação, Normas e Financiamento, representada pelo conselheiro Denio, afirmou que também precisam de conselheiros, especialmente não governamentais. O planejamento é continuar o trabalho de fiscalização e análises, em reuniões semanais, principalmente a análise financeira mensal das contas da SAS. Conselheiro Reinaldo, membro da comissão, exemplificou o trabalho, como a análise da questão do atraso das cestas básicas. A Comissão de Comunicação e Articulação, através da fala das conselheiras Tainá e Bárbara, planejam divulgar atividades do CMAS (vão acompanhar o preenchimento da coleta de dados sobre as comissões e mesa diretora através de formulário que desenvolveram, será passado às comissões). Planejam divulgar ações dos 2 anos de gestão do CMAS e sua importância (elaboração de vídeo – sugestão de conselheiros contar com a SECOM) e mobilizar para a Conferência Municipal de 2023 (propor debates desde 2022). As reuniões da comissão acontecerão nas terceiras quintas-feiras do mês no ano que vem. Todas as comissões precisam de mais integrantes. Sr. Reinaldo sugere que a assessoria técnica repasse mensalmente as datas e horários das reuniões das comissões. Sra. Arlete sugere que haja um calendário que seja seguido e informado com antecedência, com datas fixas mensais. **Item 3.2. Comissão de Legislação, Normas e Financiamento.** OFÍCIO SEI Nº 0011319658/2021 – SAS.UAF.ADE – Plano de Aplicação – LOA 2022 – FMAS. O conselheiro Denio apresentou o plano de aplicação. Orientou que ele vem do PPA (Planejamento Plurianual) – que contém os objetivos da secretaria. Esse ano ainda executamos o final do planejamento do outro governo. A partir do PPA temos a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA). Daí o ponto final após a LOA é o plano de aplicação, que é a operacionalização dos recursos (há fontes de receitas que vem de cada instância de governo, federal – fonte 235, estadual – fonte 265 e municipal – fonte 100 e também as despesas, que são

custeio, investimento, repasse a entidades, despesas com pessoal). Denio apresentou as despesas por proteções, por objetivos, por públicos. Previsão de receitas e despesas R\$ 13.746.030,00. SAS programou seu orçamento e entre o solicitado e o que está orçado haverá um déficit de R\$ 600.000,00. Esta diminuição decorre do pedido de R\$ 1.450.000,00 do bloco de proteção social básica, para repasse a instituições privadas sem fins lucrativos, sendo concedido R\$ 1.168.000,00, decorrendo uma diferença de R\$ 282.000,00. Por sua vez, no bloco de proteção social especial, também no repasse às instituições privadas sem fins lucrativos, foi solicitado R\$ 6.168.000,00 e definido pela Secretaria de Administração e Planejamento (SAP) o valor de R\$ 5.850.000,00, perfazendo uma diferença de R\$ 318.000,00. Isso totaliza o déficit referido acima de R\$ 600.000,00. A SAP garantiu que não haverá falta de recursos para repasse às instituições em 2022. Conselheiro Sr. Reinaldo sugere moção contra a diminuição de recursos. Conselheira Heloisa sugere que se conheça os orçamentos de cada política. No plano de aplicação há fundos de conselhos específicos (segurança alimentar, da mulher), que ainda dependem de aprovação daqueles conselhos. Só o conselho da pessoa com deficiência já aprovou, será referendado pelo CMAS. Aprovado por unanimidade. Ao final da reunião o conselheiro Denio retomou sobre o plano de aplicação, lembrando que na última página do plano há um resumo geral por fonte de recurso. 62% vem do município (fonte 100), 31% do governo federal (fonte 235), 7% estado (fonte 265). Na sequência foi abordado sobre ofícios de prestação de contas. *OFÍCIO SEI Nº 0010141570/ 2021 – SAS.UAF.ADE – Prestação de contas do FMAS de julho/2021; *OFÍCIO SEI Nº 0010454781/ 2021 – SAS.UAF.ADE – Prestação de contas do FMAS de agosto/2021; *OFÍCIO SEI Nº 0010795262/ 2021 – SAS.UAF.ADE – Prestação de contas do FMAS de setembro/2021; *OFÍCIO SEI Nº 0011119441/ 2021 – SAS.UAF.ADE – Prestação de contas do FMAS de outubro/2021. Estes ofícios referem-se à prestação de contas mensal da SAS. A comissão analisa todos os meses, mas a aprovação do CMAS é em bloco de meses. O Conselheiro Denio agradece o árduo trabalho do conselheiro Reinaldo sobre a análise dos balancetes. Todos os conselheiros terão acesso por e-mail. Sr. Reinaldo afirma que as informações precisam ser enviadas antes das reuniões ordinárias. Conselheira Deise questionou sobre a regularidade da vinda de recursos do governo federal. Conselheiro Denio afirma que não há regularidade, às vezes há atraso no repasse, às vezes há parcelas que são pagas de forma acumulada. Aprovado por unanimidade. **3.3. Comissão de Inscrição, Registro e Monitoramento.** *Entrega dos Planos de ação e relatório de atividades (alterar prazo de entrega). A conselheira Fernanda informou que houve em 29/11/21 reunião on line com as entidades, com apresentação dos modelos dos planos e relatórios que as instituições precisam remeter ao CMAS. O prazo foi estendido para 24/01/22. Plenária do CMAS aprovou a mudança de data. *Parecer Ventura. A conselheira Sylvia fez a leitura do parecer: em 18/11/21 a comissão fez visita à entidade e foi verificado que precisam retomar o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de forma presencial – encaminharam documentação orientativa (pois não está acontecendo o serviço, somente contatos individuais, virtuais com os idosos). Desta forma houve parecer desfavorável da comissão nesse momento. Aprovado por unanimidade. **Item 4. Ofícios Recebidos.** **4.1. Ofício SEI 0010726863/2021 – SAS.UAS – Indicação de conselheiros para composição do Núcleo Municipal de Educação Permanente do SUAS – NUMEP.** Houve leitura do ofício pela presidente Rute. O NUMEP já iniciou (houve reunião em 18/11/21), para 2022 há cronograma montado. O objetivo é estabelecer diretrizes e estratégias para implantação de Educação Permanente na SAS. Precisam, do CMAS, de um representante governamental e dois não governamentais (um deles que seja representante dos usuários do SUAS). Portaria indicará os conselheiros. A conselheira Tainá afirmou que já faz parte do núcleo, que este será importante para levantar demandas e organizar calendário de educação permanente. Teremos os representantes: conselheiros Reinaldo não governamental representante dos usuários, Rosânia não governamental, Fernanda Rossi governamental. **4.2. Ofício SEI 0011011449/2021 – SAS.UAS.ABR – Minuta da Lei de Benefício Eventuais com alterações e inclusões.** A Procuradoria Geral do Município fez considerações: a comissão de finanças aprovou. Presidente Rute leu o ofício e as alterações foram lidas por Rute e pela conselheira Caroline. A conselheira Fernanda Rossi, que é do setor Gestão de Benefícios Assistenciais e Transferência de Renda prestou esclarecimentos. A conselheira Rosânia trouxe a demanda de auxílio para mulheres vítimas de violência quando não houver vaga na Casa Abrigo Viva Rosa. Informada que o que está em foco é o auxílio desacolhimento, para quem passou pelo acolhimento. Demanda a ser

discutida (talvez ampliação de vagas no serviço). A conselheira Fernanda Rossi traz a ressalva: Artigo 11 (parágrafo 3) tirar a expressão “por igual período” (como foi feito no decreto). A resolução do CMAS será feita com essa ressalva. Solicitado que a minuta seja encaminhada a todos os conselheiros. Aprovada por unanimidade. **Item 5. Diversos. Minuta da Resolução em conjunto CMAS e CMDCA dispoendo sobre a seleção de profissionais, capacitação e formação continuada dos serviços de acolhimento institucional e familiar de crianças e adolescentes em Joinville.** A conselheira Sylvia, representante do CMAS nessa comissão fez a fala. Informou que a comissão já existia, mas foi retomada por solicitação do Ministério Público (4ª Promotoria). Foi feita uma orientação técnica da alta complexidade, para normatizar a questão da seleção de profissionais e da educação permanente destes profissionais. Foi realizado encaminhamento da orientação técnica para os conselheiros por email. A conselheira Fernanda questionou se há representação das instituições nessa comissão, Sylvia informou que há representantes. Fernanda apontou a importância da comissão ser conjunta entre CMAS e CMDCA. CMDCA já aprovou em reunião ordinária essa orientação técnica. Aprovado por unanimidade. Calendário de 2022 reuniões. Assessor técnico Valmir informou os dias das reuniões das comissões: Legislação, Normas e Financiamento – todas as quartas-feiras, às 8h30. Inscrição, Registro e Monitoramento – todas as sextas-feiras, às 8h30. Comunicação, Articulação e Mobilização – toda terceira quinta-feira do mês, às 10h. Políticas Públicas – quinzenalmente, às 8h30. Acompanhamento do Programa Bolsa Família – primeiras segundas-feiras do mês, às 8h30. As reuniões ordinárias do CMAS será nas segundas terças-feiras do mês, a partir de fevereiro, às 08h30. Demanda trazida pela presidente Rute, já analisada pela Comissão de Legislação, Normas e Financiamento: há a necessidade de ratificação da resolução CMAS 60/2020, pois houve uma falha administrativa referente a prestação de contas, realizada por meio do Demonstrativo Físico Financeiro, referente aos Serviços/Programas, ao IGD-PBF e ao IGD SUAS, apresentada pelo órgão gestor, conforme preenchimento no Demonstrativo Físico Financeiro no SUAS/WEB, referente ao exercício de 2019. Teria sido preenchido à época, mas não foi finalizado. Isso foi verificado agora, quando se faria o preenchimento referente ao ano de 2020. Será feita resolução de ratificação. Aprovado por unanimidade. Decreto nº 44.934, com a nomeação da nova conselheira Rosenilda dos Santos, representante não governamental pela APISCAE. A Apresentação dos Avanços e Desafios da SAS será reagendado para o início de 2022. **6. Fala dos conselheiros.** O conselheiro Sr. José justificou sua ausência na reunião de novembro, por motivo familiar (falecimento da irmã em outro município). O conselheiro Márcio, representante dos usuários, demonstra indignação pelas filas de espera dos CRAS. Referendado pela conselheira usuária Maria (citou demora para poder atualizar endereço no Cadastro Único). A conselheira Flávia também referendou essa questão das agendas dos CRAS. A conselheira Caroline afirmou que as equipes dos CRAS tem trabalho arduamente. Foi discutido quais encaminhamentos se poderiam dar às demandas (Comissão de Políticas Públicas ou Comissão Bolsa Família?). O conselheiro Sandro orientou a se fazer um pedido formal de informações para o órgão gestor. Na sequência foi lida a moção feita pela Comissão das Políticas Públicas sobre apoio a PEC 383/2017, que requer o aumento do repasse de recursos para a Assistência Social (modelo dado pela FECAM, tratado em última reunião extraordinária). O conselheiro Sandro fez a leitura. Será encaminhado à Câmara de Vereadores, à SAS, à AMUNESC e FECAM e à ALESC. Aprovado por unanimidade. Sem mais a tratar, eu, Caroline Perovano Piva, secretária de ata, lavrei a presente ata, a qual vai assinada pela Presidente do CMAS Rute Bittencourt, bem como devidamente publicada no SEI – Sistema Eletrônico de Informação da Prefeitura Municipal de Joinville, com a assinatura eletrônica externa da Presidente. Esta publicação possui como anexo a lista de presença da reunião ordinária, com contagem online dos presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Rute Bittencourt, Usuário Externo**, em 17/12/2021, às 10:40, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0011463755** e o código CRC **32A0CE3F**.

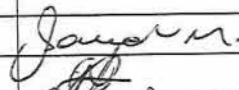
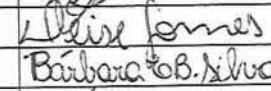
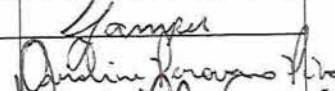
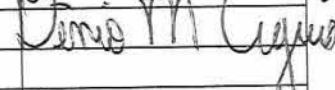
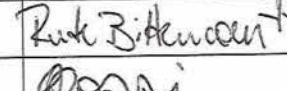
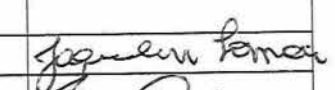
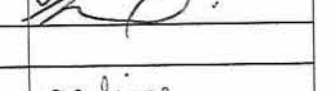
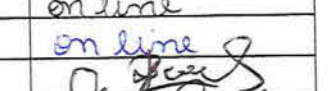
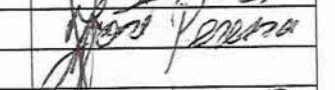
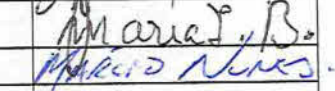
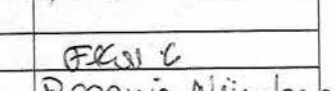
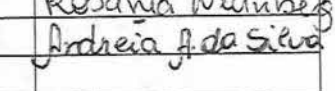
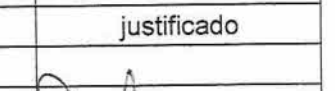
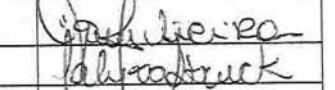
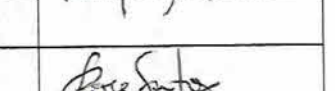
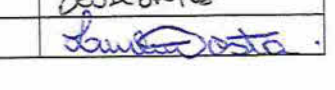
Rua Presidente Afonso Penna, 840 - Bairro Bucarein - CEP 89 - Joinville - SC -
www.joinville.sc.gov.br

21.0.281446-1

0011463755v2

0011463755v2

Reunião Ordinária dia 14/12/2021 às 8:30 horas

Nome	Segmentos/Órgãos Municipais	e-mail	Assinatura
Presidente: Sandro Minuzzo	Secretaria Municipal de Assistência Social	sandro.minuzzo@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Natacha M. de Oliveira Santiago		jussara.spolaor@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Deise Gomes	Secretaria Municipal de Assistência Social	deise.gomes@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Bárbara Emanuelle Barboza		barbara.silva@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Luciane Gamper Fagundes	Secretaria Municipal de Assistência Social	luciane.fagundes@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Caroline Perovano Piva		caroline.piva@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Denio Murilo de Aguiar	Secretaria Municipal de Assistência Social	denio.aguiar@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Fátima Cristina dos Santos		fatima.santos@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Rute Bittencourt	Secretaria Municipal de Assistência Social	rute.bittencourt@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Fernanda Rossi Hagemann		fernanda.rossi@joinville.sc.gov.br%20	
Presidente: Sylvia de Pol Poniwas	Secretaria Municipal de Assistência Social	sylvia.poniwas@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Tainá Wandelli Braga		taina.braga@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Mirele Ap. Muniz Pereira	Secretaria Municipal de Habitação	mirele.pereira@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Paula Ortiz Conte		sehab.uss@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Jaqueline Fornari	Secretaria Municipal de Saúde	fornarijaqueline7@gmail.com	
Presidente: Heloísa Hoffmann		Heloisa.hoffmann@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Isabel Cristina Carvalho da Silva	Secretaria Municipal de Educação	isabel.silva@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Mariane Dias		mariane.dias@joinville.sc.gov.br	
Presidente: Guilove Augustin Payoute	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS	augustopayoute57957@gmail.com	
Presidente: Reinaldo Pschaeidt Gonçalves		reinaldopschaeidt20@gmail.com	
Presidente: José Darci Machado Pereira	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS		
Presidente: Arlete Gandolphi		arletegandolphi2@hotmail.com	
Presidente: Maria Inês Barbosa	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS		
Presidente: Marcio Otávio Bordalo Nunes			
Presidente: Olinda Rezendes da Silva	Trabalhadores do SUAS	olinda.silva@prorim.org.br	
Presidente: Flavia Tavane Soares		lar.asocial02@adipros.com.br	
Presidente: Rosania Nürnberg	Trabalhadores do SUAS	rosaniaas@hotmail.com	
Presidente: Andréia Alves da Silva		rogerioeandreasperber@gmail.com	
Presidente: Vera Lúcia Leão	Trabalhadores do SUAS	vera.leao@ielusc.br	
Presidente: Fernanda Muller		fernanda.mullerrh@espro.org.br	
Presidente: Gislaine de Fátima Vieira	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.	gi.psyco.vieira@gmail.com	
Presidente: Talyta Struck	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.	talyta.struck@cieesc.org.br	
Presidente: Juliane Cristina da Silveira	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.	julinhacrisilveira@gmail.com	
Presidente: Rosenilda dos Santos	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.		
Presidente: Luciene de Lima da Costa		lucienecostasc@gmail.com	