



## Prefeitura de Joinville

### ATA SEI



#### SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE CONSELHO GESTOR DA UNIDADE DE CONSERVAÇÃO ÁREA DE PROTEÇÃO AMBIENTAL - APA SERRA DONA FRANCISCA

O Presidente do Conselho Gestor da APA Serra Dona Francisca, faz saber: O Sistema Nacional de Unidades de Conservação - SNUC, [Lei Federal nº 9.985, de 18 de julho de 2000](#), dispõe sobre os critérios de criação, implantação e gestão das unidades de conservação. A Área de Proteção Ambiental - APA Serra Dona Francisca por suas características naturais relevantes, foi instituída pelo [Decreto nº 8.055, de 15 de março de 1997](#). O Conselho Gestor da Área de Proteção Ambiental - APA Serra Dona Francisca, foi criado pelo [Decreto nº 12.423, de 01 de junho de 2005](#), com função de deliberar a respeito da administração dessa Unidade de Conservação, conforme seu Regimento Interno, [Decreto nº 31.936, de 11 de junho de 2018](#), e por intermédio de seu [Plano de Manejo](#), aprovado pelo [Decreto nº 20.451, de 17 de abril de 2013](#).

#### **Ata da Reunião Extraordinária do Conselho Gestor da APA Serra Dona Francisca, realizada no dia 14/09/2021.**

No décimo quarto dia do mês de setembro do ano dois mil e vinte e um, às dezenove horas e dez minutos, superado o quórum regimental para início das atividades do Conselho Gestor da APA Serra Dona Francisca em sessão plenária virtual, por meio da plataforma Jitsi Meet. [Estiveram presentes os Conselheiros\(as\) - mandato 2018-2020](#) (mandato prorrogado conforme Lei Complementar nº 557/2020): Feliper Romer Batista, da SEHAB; José Mário, do CCJ; Daiane Paul Nunes, da CAJ; Marnio Luiz Pereira, da SEPROT; Anselmo Benvindo Cadorin, da AEA Babitonga; Josimar Neumann, da SAMA.UGA; Douglas Daniel da Silva, da SAMA.UNF; Dione Nery Cavalcanti, da EPAGRI; Gabriel Klein Wolfart, da SINDPEDRAS; Ademir Sgrott, da AJM; Manoel Luiz Vicente, da APROÁGUA; Emerson Cândido Feitosa, da PMA; Vitor Mello Gomes, da SAMA.UAC; Virgínia Maria de Oliveira Torrens, da SAMA.UAC; Karina Hubener Fischer, ouvinte; e Fábio João Jovita, da SAMA (Presidente do Conselho Gestor). A reunião teve como pauta: **1)** Aprovação da Ata da Reunião de 13/07/2021; **2)** Apresentação do Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente Fábio João Jovita; **3)** Status do Plano de Manejo Parque Rolf Colin, por SAMA.UGA; **4)** Resultados do Grupo de Trabalho (SEI nº 21.0.129314-0 - Carta 01), por SAMA.UGA; **5)** Apresentação IQA, por CAJ; e **6)** Sugestão de Pauta e Palavra Livre. O Presidente do Conselho Gestor, Fábio Jovita, cumprimenta a todos os Conselheiros e dá início a reunião. Informa aos presentes que esta reunião será conduzida pela Secretária Executiva Virgínia M<sup>a</sup> de Oliveira

Torrens. **Primeiro item** de pauta, pela aprovação da Ata da reunião do dia 13/07/2021. A Secretária Executiva Virginia pergunta se todos receberam a Ata. Colocada a Ata da reunião do dia 13/07/2021 para aprovação, restou aprovada por unanimidade de votos. Seguindo para o **item 2** da pauta, apresentação do Secretário Fábio João Jovita, da SAMA, que cumprimentou a todos. Fábio Jovita inicia a fala dizendo que já havia conversado com alguns integrantes do Conselho Gestor no evento de lançamento do Programa "Águas Para Sempre" da CAJ e coloca a importância que a Área de Proteção Ambiental Serra Dona Francisca tem para Joinville, como também a importância do trabalho em conjunto para a preservação. Jovita também descreve um pouco da sua trajetória profissional e de como chegou ao cargo que ocupa hoje. Como Presidente, Jovita devolve a palavra para a Secretária Virginia para dar continuidade aos trabalhos. No **item 3** da pauta, a Secretária Virginia informa que por solicitação da Conselheira Daiane Paul Nunes, da CAJ, houve uma inversão da pauta, passando a ser apresentado o tema IQA (0010461589). A Secretária Virginia passa a palavra para a Conselheira Daiane iniciar a apresentação. A Conselheira Daiane cumprimenta a todos os presentes e inicia a apresentação dos Resultados dos Programas e Subprogramas do Plano de Manejo da APA, que é o Índice de Qualidade da Água, do mês de referência de agosto/2021. A Conselheira Daiane demonstra os dados do Monitoramento da Quantidade das Águas do Rio Cubatão, que tem o resultado de 3.212m<sup>3</sup>/s, e o Rio Piraí com resultado 593 m<sup>3</sup>/s. Coloca ainda que mesmo com poucas chuvas a vazão ecológica da água aumentou. A Conselheira Daiane informa o índice da qualidade das águas, que avalia a qualidade da água bruta visando seu uso para o abastecimento público, após tratamento, sendo que no Rio Cubatão o IQA está em 58,15 e o Rio Piraí está com 58,07, ambos estão classificados na categoria "BOA". Com relação ao Monitoramento de Agrotóxico, na Campanha 01, a Conselheira Daiane informa que foram realizadas coletas nos meses de maio, agosto e outubro de 2020 e janeiro de 2021, nos pontos da ETA Cubatão e na confluência do Rio Quiriri, ainda informa que foram verificados 71 parâmetros na amostragem, sendo que de acordo com as análises obtidas as amostras estão dentro do limite permitido. Finalizando a apresentação do IQA, a Conselheira Daiane informa que na Campanha 02 são realizadas as amostragem 6x/ano, com a análise de 31 parâmetros e também se apresentam dentro dos limites permitidos. A Conselheira Daiane comenta da importância do cadastramento dos moradores no Programa "Águas para Sempre". Neste primeiro momento, os moradores da área em torno do Rio Cubatão estão sendo beneficiados com o pagamento por serviços ambientais (PSA), como coloca a Conselheira Daiane, este é um instrumento que visa recompensar financeiramente os proprietários de imóveis rurais na proteção das áreas naturais, de manejo, adoção de práticas conservacionistas de uso do solo em suas áreas de produção agrícola, restauração de áreas degradadas, formação de corredores de biodiversidade, entre outras, objetivando o desenvolvimento de ações de conservação dos recursos hídricos. Finalizando a apresentação, a Conselheira Daiane agradece a todos e abre a palavra para os demais Conselheiros. O Conselheiro Manuel Luiz Vicente, da APROÁGUA, pergunta a Conselheira Daiane como está a procura das famílias para fazer o cadastro no programa. A Conselheira Daiane informa que somente o Conselheiro Manuel e mais uma pessoa se cadastraram até o presente momento e solicita o auxílio para que mais famílias realizem o cadastro. Sem mais questionamentos, a Conselheira Daiane passa a palavra para a Secretária Virginia, que agradece a apresentação e passa para o próximo item da pauta. No **item 4** da pauta, foi concedida a palavra para o Conselheiro Josimar Neumann, da SAMA.UGA, para apresentar o Status do Plano de Manejo Parque Rolf Colin (0010461591). O Conselheiro Josimar inicia a fala informando que, como todos sabem, o plano de manejo está a cargo da Companhia Águas de Joinville - CAJ, que contratou uma empresa terceirizada para realizar este trabalho, junto com o apoio da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente. Josimar informa que está chegando no momento da participação popular. Assim, Josimar informa que será desenvolvido Oficinas de Planejamento Participativo com as Entidades do Conselho e Consulta Pública com a população em geral. Josimar salienta a importância da participação de todos nesta fase da construção do plano de manejo. Na sequência, Josimar já passa para o próximo item da pauta, tendo em vista que o próprio realizará a apresentação. No **item 5** de pauta, o Conselheiro Josimar apresentará os Resultados do Grupo de Trabalho da Carta 01/2021 entregue ao Prefeito no início do ano. Josimar informa que este grupo de trabalho foi montado na reunião do dia 08/06/2021 e que contou com a participação da Univille, e as entidades do Conselho Gestor (APROÁGUA, AEA Babitonga, AJM, Associação de Moradores Mildau, CAJ e SAMA). O Grupo de Trabalho tinha como objetivos diagnosticar os principais problemas da APA na implementação do Plano de Manejo, assim Josimar informa que foram realizadas 5 (cinco) reuniões ao todo, sendo que 2 (duas) foram visitas à APA, com o seguinte trajeto: primeira visita ocorreu com a saída da Unidade de Desenvolvimento Rural (UDR) e percorreu a Estrada do Pico, Quiriri, Estrada Covanca, Estrada Quiriri, ponte baixa, retornando ao ponto de partida. Na segunda visita com saída também na Unidade de Desenvolvimento Rural (UDR), fez o trajeto do Mirante da Serra, Trilha Castelo dos Bugres, Estrada Laranjeiras e retornando ao ponto de partida. Josimar informa que os principais

problemas observados no grupo de trabalho foram: ocupação desordenada; espécies invasoras (p. ex. pinus); qualidade dos recursos hídricos em decorrência da ocupação à montante da captação e a utilização de pontos de banhos no verão. Com relação a utilização de pontos de banhos, Josimar salienta que esta atividade desenvolve o acúmulo de resíduos sólidos pelos visitantes. Josimar informa que dentro do GT foram elencados 5 (cinco) principais eixos de discussão e apresenta a sequência de como será realizada as comissões, as quais são: APA Quiriri/Garuva; atualização do Programa de Fiscalização; Regularização Fundiária; Saneamento Ambiental; e, erradicação de espécies invasoras. Estes eixos de discussão, como coloca o Conselheiro Josimar, serão discutidos separadamente em comissões técnicas que visam um olhar técnico e colaborativo com todos os Conselheiros que queiram participar das discussões. Com relação a APA Quiriri/Garuva, Josimar informa que esta discussão já foi iniciada junto a Associação dos Municípios do Nordeste de Santa Catarina - AMUNESC, que visa realizar uma gestão integrada das unidades de conservação com o municípios de Garuva e Campo Alegre. Josimar informar que os municípios vizinhos solicitaram um auxílio na elaboração e contratação de técnicos a fim de fazer os planos de manejo de suas unidades de conservação em consonância com o plano de manejo existente. Josimar afirma a importância desta aproximação com os municípios vizinhos tendo em vista a preservação do meio ambiente, uma vez que, não existe limite físico entre uma e outra, por isto a necessidade desta gestão integrada. Continuando, Josimar informa que os demais temas devem ser discutidos nas reuniões das comissões temáticas a serem formadas. Finalizando a fala, o Conselheiro Josimar agradece a participação de todos no desenvolvimento dos trabalhos no GT e passa a palavra para a Secretária Virginia. O Conselheiro Felipe Romer Batista da Secretaria de Habitação - SEHAB, solicita explicação do porquê a SEHAB não foi convidada para participar do GT. A Secretária Executiva Virginia informa que a SEHAB foi convidada, tanto que o Conselheiro Felipe participou da primeira reunião, no entanto com a sua ausência em decorrência de férias o seu Suplente deixou de comparecer às reuniões. A Secretária Virginia informa ainda, que de acordo com a solicitação dos membros do GT e para facilitar a comunicação optou-se pela formação de grupo no aplicativo Whatsapp, o que foi realizado, sendo inseridos todos os participantes, inclusive o Conselheiro Felipe, que após a formação, saiu do grupo. O Conselheiro Felipe registra que assuntos de trabalho não deveriam ser comunicados em grupos de Whatsapp, e solicita para constar em ata sua manifestação de que *"para deixar registrado, as convocações devem ser realizadas por e-mail e não por grupo de Whatsapp"*. O Presidente Fábio Jovita concorda com a solicitação e determinará a Secretaria Executiva que realize as convocações mediante e-mail. A Secretária Virginia agradece novamente os trabalhos desenvolvidos no GT e a disponibilização dos Conselheiros deixarem seus afazeres e estarem presentes. Seguindo para o **item 6**, Sugestão de Pauta e Palavra Livre, o Presidente Fábio Jovita pede a palavra e sugere uma pauta para ser deliberada na próxima reunião, que é o "Retorno das Reuniões Presenciais". O Presidente Jovita irá se informar com a Secretaria da Saúde quais são as orientações das normas de higiene para realização de reuniões presenciais. O Conselheiro Manoel, informa que a UDR tem uma sala ampla que é ideal para a realização das reuniões. Por fim a Secretária Virginia agradece a presença de todos e declara encerrada a reunião, às vinte horas e sete minutos, sendo extraída a presente Ata, assinada pelo Presidente do Conselho Gestor da APA Serra Dona Francisca, Fábio João Jovita, após aprovação dos demais Conselheiros.

Fábio João Jovita

Presidente do Conselho Gestor da APA Serra Dona Francisca

\*\*A gravação em áudio desta reunião teve falha técnica no equipamento, estando partes danificadas e encontra arquivada na Unidade de Apoio aos Conselhos (SAMA.UAC)



Documento assinado eletronicamente por **Fábio Joao Jovita, Secretário (a)**, em 19/11/2021, às 11:52, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0010461588** e o código CRC **AE15D905**.

21.0.001328-3

0010461588v121

0010461588v121