



ATA SEI

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE JOINVILLE - SC

ATA Nº 404 – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA GESTÃO 2021/2023

Aos vinte e três de setembro de dois mil e vinte e um, às oito horas e 30 minutos reuniram-se de forma remota através do link: <https://meet.jit.si/ordinariaCMAS> para reunião extraordinária da gestão 2021/2023 os seguintes Conselheiros Titulares e Suplentes: Sandro Minuzzo, Jussara Spolaor, Deise Gomes, Luciane Gamper Fagundes, Caroline Perovano Piva, Fátima Cristina dos Santos, Sylvia de Pol Poniwas, Paula Ortiz Conte, Isabel Cristina Carvalho da Silva, Guilove Augustin Payoute, Reinlado Pschaeidt Gonçalves, Arlete Gandolphi, Maria Inês Barbosa, Marcio Otavio Bordalo Nunes, Olinda Rezendes da Silva, Rosania Nürnberg, Andréia Alves da Silva, Fernanda Muller, Gislaine de Fátima Vieira, Juliane Cristina da Silveira. Conselheiros Justificados: Jbárbara Emanuelle Barboza, Denio Murilo de Aguiar, Tainá Wandelli Braga. Convidados: Valmir Poli, Jaciane Geraldo dos Santos, Mônica Monich, Neide Mary Solon. **Item 1: verificação do quórum.** Vice-presidente Olinda deu início aos trabalhos do dia verificando o quórum para início da reunião extraordinária, e na sequência a aprovação da pauta, que já havia sido enviada por e-mail. **Item 2: aprovação da pauta da reunião.** Pauta aprovada. **Item 3. Momento das Comissões: Comissão de Legislação, Normas e Financiamento: Planos de trabalhos – Concessão do INPC e vigência. Transferência de recursos do FMAS para a SAS referente a passagem para usuários.** O Coordenador da Área de Convênios da SAS, servidor Luiz, informou que ontem aconteceu reunião da Comissão de Legislação, Normas e Financiamento, sobre 8 termos de Planos de Trabalho das entidades, concessão de reajuste INPC, prorrogação de vigências, conforme segue: **novos Planos de Trabalho Instituto Priscila Zanette Termo de Parceria nº 047/2019/PMJ, referente a concessão de reajuste pelo INPC; termo de Parceria nº 001/2019/PMJ Instituto Priscila Zanette, referente a prorrogação de Vigência e alteração do endereço; novo Plano de Trabalho AJIDEVI TC 55/2018 referente a concessão de reajuste pelo INPC (setembro/2020) e prorrogação de vigência; plano de Trabalho ADEJ Termo de Colaboração nº 054/2018/PMJ Concessão do INPC (setembro/2020) e prorrogação de Vigência; novo Plano de Trabalho Associação de Amigos do Austista – AMA referente a concessão de reajuste pelo INPC (setembro/2020) e prorrogação de Vigência; novo Plano de Trabalho do Termo de Colaboração nº 006/2020/PMJ Associação de Síndrome de Down de Joinville – ADESD referente a concessão de reajuste pelo INPC; novo Plano de Trabalho Fundação Padre Luiz Facchini Pro Solidariedade e Vida Termo de Colaboração nº 009/2020/PMJ, referente a concessão de reajuste pelo INPC; novo Plano de Trabalho Termo de Colaboração nº 007/2020/PMJ Instituto Dona Anna de Reabilitação do Potencial Humano – IRPH, referente a concessão de reajuste pelo INPC.** Os documentos foram analisados e tiveram parecer favorável na comissão. Essas concessões de reajustes são de direito das entidades, com pagamentos retroativos de valores referentes a 2020, que serão realizados em novembro/2021. Outras entidades também receberão esse reajuste, o que será apresentado ao CMAS na próxima reunião. Estão organizando os processos burocráticos para que o próximo reajuste seja considerado sem atrasos. Conselheiro Reinaldo se manifestou, elogiando o servidor Luiz que tem trabalhado dentro do possível para conceder o reajuste justo às entidades, dentro dos trâmites burocráticos do Poder Público. Informou também que a comissão de finanças tem se reunido toda semana de forma ordinária e extraordinariamente também, para conceder o que é de direito às entidades. Sempre se pensando no trabalho tão importante que as entidades realizam no atendimento aos usuários. Foi aprovado por unanimidade. CMAS fará resolução. Na sequência a vice-presidente Olinda fez a

leitura de ofício da SAS sobre a transferência de recursos do FMAS para a SAS referente a passagem para usuários. Trata-se da transferência do valor de R\$ 38.125,84, que é destinado a diárias para profissionais da SAS, quando necessário viagens para reuniões/capacitações, o que não foi utilizado durante a pandemia. Enquanto aumentou a demanda por passagens intermunicipais para usuários nesse mesmo período. Esse valor será utilizado então na concessão desse benefício eventual para usuários. Sr. Reinaldo questionou como é feita essa prestação de contas. Gerente Jaciane informou que a demanda aumentou na Proteção Social Básica, que a concessão na ponta é relatada à coordenação dos benefícios. Sr. Reinaldo solicitou relatório dos benefícios concedidos para a reunião da Comissão de Finanças. Conselheiro Sandro explicou como é o trabalho técnico na ponta da concessão dos benefícios. Aprovado por unanimidade. Será feita resolução pelo CMAS. **Item 4. Aprovação do Plano Municipal 2022-2025.** A gerente de Planejamento e Gestão Jaciane apresentou o Plano, informando que 2021 é ano de elaboração do Plano Municipal, que é o principal instrumento de gestão da assistência social municipal, direcionando metas e ações da Política para os próximos 4 anos. A elaboração do Plano iniciou em fevereiro, com um grupo de estudos com os gestores, que estudaram documentos (instrumentos de gestão atuais) do SUAS. Na sequência foi instituído um grupo de trabalho com representantes de todas as gerências, com trabalhadores e gestores das gerências, e representantes do CMAS e rede privada. Esse grupo se reuniu de maio a agosto/2021 (8 encontros, semanais). No início de setembro o Plano foi encaminhado ao CMAS, precisa da aprovação do Conselho para a continuidade. Na sequência irá para o CEAS, precisando ser entregue a essa instância até o final do ano. O Plano Municipal de Assistência Social é uma exigência da LOAS para o município, assim como a existência do CMAS e FMAS. O Plano já levou em conta as deliberações da Conferência Municipal de Assistência Social desse ano também. O Plano contém o diagnóstico da Assistência Social em Joinville, elaborado pela vigilância socioassistencial. A servidora Mônica apresentou o diagnóstico que está no plano, com dados sobre o município e a rede socioassistencial. Conselheiro Reinaldo solicitou que o arquivo apresentado sobre o diagnóstico seja enviado aos conselheiros do CMAS. A continuidade da apresentação se deu com a gerente Jaciane, com os objetivos e ações para alcançar esses objetivos (prioridades das gerências, ações estratégias para o alcance da prioridade e as metas para cada ano). Também resultados e impactos esperados, recursos materiais, humanos e financeiros disponíveis, além de mecanismo e fonte de financiamento, cobertura da rede prestadora de serviços e indicadores de monitoramento e avaliação. Vice-presidente Olinda questionou se os conselheiros já conseguiriam aprovar o Plano. Sr. Reinaldo sugere que cada conselheiro faça a leitura e que seja aprovado na próxima reunião ordinária do CMAS, sem necessidade de passar em alguma comissão específica, e sim com a leitura individual dos conselheiros. Será encaminhado o plano por e-mail para os conselheiros. Lembrando que a próxima reunião ordinária será no dia 13/10, quarta-feira, devido ao feriado de 12 de outubro na terça-feira, dia da semana que normalmente acontecem as reuniões ordinárias. Sem mais a tratar, eu, Caroline Perovano Piva, secretária de ata, lavrei a presente ata, a qual vai assinada pela Vice-Presidente do CMAS Olinda Rezendes da Silva, bem como devidamente publicada no SEI – Sistema Eletrônico de Informação da Prefeitura Municipal de Joinville, com a assinatura eletrônica externa da Vice-Presidente. Esta publicação possui como anexo a lista de presença da reunião ordinária, com contagem online dos presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Olinda Rezendes da Silva, Usuário Externo**, em 24/09/2021, às 12:08, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0010550992** e o código CRC **9E4BE937**.

Reunião Ordinária dia 23/09/2021 às 8:30 horas

Nome	Segmentos/Órgãos Municipais	e-mail	Assinatura
Titular: Sandro Minuzzo	Secretaria Municipal de Assistência Social	sandro.minuzzo@joinville.sc.gov.br	presente
Suplente: Jussara Spolaor		jussara.spolaor@joinville.sc.gov.br	presente
Titular: Deise Gomes	Secretaria Municipal de Assistência Social	deise.gomes@joinville.sc.gov.br	presente
Suplente: Bárbara Emanuelle Barboza		barbara.silva@joinville.sc.gov.br	justificado
Titular: Luciane Gamper Fagundes	Secretaria Municipal de Assistência Social	luciane.fagundes@joinville.sc.gov.br	presente
Suplente: Caroline Perovano Piva		caroline.piva@joinville.sc.gov.br	presente
Titular: Denio Murilo de Aguiar	Secretaria Municipal de Assistência Social	denio.aguiar@joinville.sc.gov.br	justificado
Suplente: Fátima Cristina dos Santos		fatima.santos@joinville.sc.gov.br	presente
Titular: Rute Bittencourt	Secretaria Municipal de Assistência Social	rute.bittencourt@joinville.sc.gov.br	justificado
Suplente: Fernanda Rossi Hagermann		fernanda.rossi@joinville.sc.gov.br%20	
Titular: Sylvania de Pol Poniwas	Secretaria Municipal de Assistência Social	sylvania.poniwas@joinville.sc.gov.br	presente
Suplente: Tainá Wandelli Braga		taina.braga@joinville.sc.gov.br	justificado
Titular: Mirele Ap. Muniz Pereira	Secretaria Municipal de Habitação	mirele.pereira@joinville.sc.gov.br	
Suplente: Paula Ortiz Conte		paula.conte@joinville.sc.gov.br	presente
Titular: Jaqueline Fornari	Secretaria Municipal de Saúde	fornarijaqueline7@gmail.com	
Suplente: Heloísa Hoffmann		Heloisa.hoffmann@joinville.sc.gov.br	
Titular: Isabel Cristina Carvalho da Silva	Secretaria Municipal de Educação	isabel.silva@joinville.sc.gov.br	presente
Suplente: Mariane Dias		mariane.dias@joinville.sc.gov.br	
Titular: Guilove Augustin Payoute	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS	augustopayoute57957@gmail.com	presente
Suplente: Reinaldo Pschaeidt Gonçalves		reinaldopschaeidt20@gmail.com	presente
Titular: José Darci Machado Pereira	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS		
Suplente: Arlete Gandolphi		arletegandolphi2@hotmail.com	presente
Titular: Maria Inês Barbosa	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS		presente
Suplente: Marcio Otavio Bordalo Nunes		marcionunes.padre@hotmail.com	presente
Titular: Olinda Rezendes da Silva	Trabalhadores do SUAS	olinda.silva@prorim.org.br	presente
Suplente: Flávia Tavane Soares		lar.asocial02@adipros.com.br	
Titular: Rosania Nürnberg	Trabalhadores do SUAS	rosaniaas@hotmail.com	presente
Suplente: Andréia Alves da Silva		rogerioeandreasperber@gmail.com	presente
Titular: Vera Lúcia Leão	Trabalhadores do SUAS	vera.leao@ielusc.br	
Suplente: Fernanda Muller		fernanda.mullerrh@espro.org.br	presente
Titular: Arlete das Neves Haas Furtado	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.	assistentesocial2@larabdonbatista.com	
Suplente: Gislaine de Fátima Vieira		gi.psyco.vieira@gmail.com	presente
Titular: Talyta Struck	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.	talyta.struck@ciece.org.br	
Suplente: Juliane Cristina da Silveira		julinhacrisilveira@gmail.com	presente
Titular:	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.		
Suplente: Luciene de Lima da Costa		lucienecostasc@gmail.com	