

ATA SEI

ATA Nº 400 – Súmula da REUNIÃO ORDINÁRIA GESTÃO 2021/2023

Aos treze de julho de dois mil e vinte e um, às oito horas e 30 minutos, reuniram-se de forma remota através do link: <https://meet.jit.si/ordinariaCMAS> os seguintes Conselheiros Titulares e Suplentes: Sandro Minuzzo, Jussara Spolaor, Deise Gomes, Bárbara Emanuelle Barboza, Luciane Gamper Fagundes, Caroline Perovano Piva, Dênio Murilo de Aguiar, Fátima Cristina dos Santos, Rute Bittencourt, Fernanda Rossi Hagermann, Tainá Wandelli Braga, Guilove Augustin Payoute, Reinaldo Pschaeidt Gonçalves, José Darci Machado Pereira, Arlete Gandolphi, Olinda Rezendes da Silva, Rosania Nürnberg, Andréia Alves da Silva, Fernanda Muller, Arlete das Neves Haas Furtado, Gislaine de Fátima Vieira, Juliane Cristina da Silveira e Verônica Aparecida de Arruda Campos. Conselheiros Justificados: Maria Inês Barbosa, Sylvia de Pol Poniwas, Mariane Dias, Isabel Cristina Carvalho da Silva. Conselheiros Ausentes: Vera Lúcia Leão, Claudia Guarezi, Karine Elizabete Chaves Souza Leite, Jaqueline Fornari, Heloísa Hoffmann, Ligia Maria Pinzeguer, Patrícia Schweder e Jayne Jocelia dos Santos Prescendo. Daniella Maragno e Jaqueline Massaini Mira da Secretaria Executiva do CMAS. **Item 1. Verificação de quórum. Item 2. Aprovação da pauta. Item 3. Apresentação da Secretaria da Cultura** – Sr. Ronaldo Espindula, Coordenador de Ações Culturais e Marcelo Mello, Coordenadoria de Política Cultural. **Item 4. Repasse de informações da Secretaria de Assistência Social sobre os avanços e desafios da gestão.** A Diretora executiva Cristina falou sobre a importância da geração de renda, não somente o encaminhamento para vagas de emprego, com foco na qualificação e valorização do usuário. Apresentou sua gerente Lisiele e coordenadorias. Lisiane falou dos avanços e desafios. A diretora Cristina convidou para live no dia de hoje à tarde, 13h30 – Educação para Direitos Humanos, com destaque às migrações, com Nilzane Fornari. Na sequência, houve a apresentação dos desafios e avanços da Gerência de Unidade de Administração e Finanças, pela gerente Tatiane S. Wunderlich. Apontou como avanços a aprovação do superavit financeiro no orçamento vigente; a aprovação do termo de aceite de recursos estaduais para o FMAS para 2021 (R\$ 1.147.959,18); a concessão de reajuste das parcelas pagas às entidades conveniadas (reajuste INPC); Na próxima reunião teremos a apresentação dos avanços e desafios do Gabinete/Coordenação de Assessoria Técnica, do Conselho Tutelar e da Unidade de Apoio a Casa dos Conselhos. **Item 5. Leitura do Ofício SEI 9765695/2021 – SAS.UAF.ADE Assunto: Proposta da Lei de Diretrizes Orçamentárias LDO 2022 – FMAS.** Parecer favorável da Comissão de Financiamento em reunião dia 08/07/2021. A gerente Tatiane nos esclareceu que há previsão de receitas e despesas para a LDO 2022. A previsão de recebimento de recurso (R\$ 4.490.000,00 do governo federal – R\$ 982.500,00 reais do governo estadual – R\$ 5.000,00 da fonte 206 doações e – 8.347.000,00 da prefeitura. O orçamento da SAS para 2022, está calculado em cerca de R\$ 13.736.400,00. Esse item foi aprovado por unanimidade e aprovada elaboração da resolução. **Item 6. Leitura Ofício SEI 9580612/2021- SAS.UAF.ADE Assunto: Plano de Trabalho do Município – Benefícios Eventuais.** Será elaborada resolução com parecer do CMAS, seguindo as diretrizes nacionais e estaduais. Aprovada por unanimidade. **Item 7. Leitura do Ofício SEI 9366188/2021 – SAS.UAS Assunto: Programa ACESSUAS Trabalho. Manutenção da resolução 030 de 14 de agosto de 2018 do CMAS. Item 8. Leitura e aprovação Ofício SEI 9602426/2021 – Assunto: Prorrogação de vigência APAE – Centro Dia para pessoas com deficiência e suas famílias – Proteção Social Especial.** Parecer favorável da Comissão de Financiamento em reunião dia 30/06/2021. Aprovado por unanimidade, elaborar resolução. **Item 9. Leitura e aprovação Ofício SEI 9598315/2021 – Assunto: Prorrogação de vigência - Lar Abdon Batista - Serviço de Acolhimento Institucional para crianças e adolescentes.** Parecer favorável da Comissão de Financiamento em reunião dia 30/06/2021, elaborar resolução. Aprovado por unanimidade. **Item 10. Leitura e aprovação Ofício SEI 9658976/2021 – Assunto: Reajuste pelo INPC - Instituto Priscila Zanette (IPZ) – Residência Inclusiva – Serviço de Acolhimento Institucional.** Parecer favorável da Comissão de Financiamento em reunião dia 30/06/2021, elaborar resolução. Aprovado por unanimidade. **Item 11. Leitura e aprovação e-mail 29 de junho - SAS - área de convênios – Assunto: Prorrogação de vigência e**

concessão de reajuste pelo INPC - Instituto Priscila Zanette (IPZ) - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Crianças e adolescentes. Parecer favorável da Comissão de Financiamento em reunião dia 30/06/2021, elaborar resolução. Aprovado por unanimidade. **Item 12. Leitura e aprovação e-mail 29 de junho - SAS - área de convênios – Assunto: Prorrogação de vigência e reajuste pelo INPC - Lar Emanuel - Serviço de Acolhimento Institucional para crianças e adolescentes.** Parecer favorável da Comissão de Financiamento em reunião dia 30/06/2021, elaborar resolução. Aprovado por unanimidade. **Item 13. Leitura e aprovação e-mail 29 de junho - SAS - área de convênios – Assunto: Prorrogação de vigência e concessão de reajuste pelo INPC ADIPROS – Lar de Idosos Betânia – Serviço de Acolhimento Institucional de Idosos – ILPI.** Parecer favorável da Comissão de Financiamento em reunião dia 30/06/2021, elaborar resolução. Aprovado por unanimidade. **Item 14. Leitura e aprovação e-mail 06 de julho - SAS - área de convênios – Assunto: reajuste de 20% para a entidade: Casa de Passagem Vó Joaquina.** Parecer favorável da Comissão de Financiamento em reunião dia 08/07/2021, elaborar resolução. Aprovado por unanimidade. **Item 15. Leitura e aprovação e-mail 06 de julho - SAS - área de convênios – Assunto: reajuste de 20% para a entidade : Associação Essência de Vida.** Parecer favorável da Comissão de Financiamento em reunião dia 08/07/2021, elaborar resolução. Aprovado por unanimidade. **Item 16. Momento das Comissões.** Comissão de Legislação, Normas e Financiamento e Comissão de Políticas Públicas: Sr. Reinaldo retomou a questão da informação aos parlamentares/assessores parlamentares sobre a questão das emendas parlamentares (colocado na última reunião extraordinária). Comissão de Inscrição, Registro e Monitoramento: conselheira Fernanda Rossi informa que analisaram todos os relatórios e plano de ação das entidades, estão analisando um pedido de inscrição da entidade GERAR. Comissão de Comunicação, Articulação e Mobilização: Tainá informa que estão cuidando dos assuntos da conferência. Comissão de Acompanhamento do Programa Bolsa Família: Luciane Gamper informou que amanhã 14/07 haverá capacitação sobre o Bolsa Família, encaminhará o link. Fechado calendário de reuniões para set/out/nov. **Item 17. Informes gerais.** Recebido ofício da Associação Essência de Vida sobre a mudança de Presidente em decorrência do falecimento do Sr. Roberto Zacarias da Rosa, a Vice-Presidente Sra. Neiva Maria Westrupp assumiu a presidência da entidade. **12ª Conferência Municipal de Assistência Social – 2021 – Data: 19/08 e 20/08.** Haverá evento teste dia 12/08/2021 na Univille, bloco E, é uma quinta-feira, uma semana antes do evento oficial. Estão bem encaminhadas as ações para a conferência. As pré-conferências estão acontecendo nos equipamentos. O Termo de Referência com relação ao palestrante da conferência está caminhando. Sem mais a tratar, eu, Caroline Perovano Piva, secretária de ata, lavrei a presente ata, a qual será assinada pela Presidente do CMAS Rute Bittencourt, bem como devidamente publicada no SEI – Sistema Eletrônico de Informação da Prefeitura Municipal de Joinville, com a assinatura eletrônica externa da Presidente. Esta publicação possui como anexo a lista de presença da reunião ordinária, com contagem online dos presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Rute Bittencourt, Usuário Externo**, em 15/07/2021, às 08:26, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **9820324** e o código CRC **7B14AEDB**.

Rua Presidente Afonso Penna, 840 - Bairro Bucarein - CEP 89 - Joinville - SC -
www.joinville.sc.gov.br

Reunião Ordinária dia 13/07/2021 às 8:30 horas

Nome	Segmentos/Órgãos Municipais	e-mail	Assinatura
Titular: Sandro Minuzzo	Secretaria Municipal de Assistência Social	sandro.minuzzo@joinville.sc.gov.br	Presente
Suplente: Jussara Spolaor		jussara.spolaor@joinville.sc.gov.br	Presente
Titular: Deise Gomes	Secretaria Municipal de Assistência Social	deise.gomes@joinville.sc.gov.br	Presente
Suplente: Bárbara Emanuelle Barboza		barbara.silva@joinville.sc.gov.br	Presente
Titular: Luciane Gamper Fagundes	Secretaria Municipal de Assistência Social	luciane.fagundes@joinville.sc.gov.br	Presente
Suplente: Caroline Perovano Piva		caroline.piva@joinville.sc.gov.br	Presente
Titular: Denio Murilo de Aguiar	Secretaria Municipal de Assistência Social	denio.aguiar@joinville.sc.gov.br	Presente
Suplente: Fátima Cristina dos Santos		fatima.santos@joinville.sc.gov.br	Presente
Titular: Rute Bittencourt	Secretaria Municipal de Assistência Social	rute.bittencourt@joinville.sc.gov.br	Presente
Suplente: Fernanda Rossi Hagermann		fernanda.rossi@joinville.sc.gov.br%20	Presente
Titular: Sylvia de Pol Poniwas	Secretaria Municipal de Assistência Social	sylvia.poniwas@joinville.sc.gov.br	Justificou
Suplente: Tainá Wandelli Braga		taina.braga@joinville.sc.gov.br	Presente
Titular: Karine Elizabete Chaves Souza Leite	Secretaria Municipal de Habitação	karine.chaves@joinville.sc.gov.br>	Ausente
Suplente: Claudia Guarezi		claudia.guarezi@joinville.sc.gov.br	Ausente
Titular: Jaqueline Fornari	Secretaria Municipal de Saúde	fornarijaqueline7@gmail.com	Ausente
Suplente: Heloísa Hoffmann		Heloisa.hoffmann@joinville.sc.gov.br	Ausente
Titular: Isabel Cristina Carvalho da Silva	Secretaria Municipal de Educação	isabel.silva@joinville.sc.gov.br	Justificou
Suplente: Mariane Dias		mariane.dias@joinville.sc.gov.br	Justificou
Titular: Guilove Augustin Payoute	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS	augustopayoute57957@gmail.com	Presente
Suplente: Reinaldo Pschaeidt Gonçalves		reinaldopschaeidt20@gmail.com	Presente
Titular: José Darci Machado Pereira	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS		Presente
Suplente: Arlete Gandolphi		arletegandolphi2@hotmail.com	Presente
Titular: Maria Inês Barbosa	Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS		Justificou
Suplente:			
Titular: Olinda Rezendes da Silva	Trabalhadores do SUAS	olinda.silva@prorim.org.br	Presente
Suplente: Patrícia Schweder		lar.asocial02@adipros.com.br	Ausente
Titular: Rosania Nürnberg	Trabalhadores do SUAS	rosaniaas@hotmail.com	Presente
Suplente: Andréia Alves da Silva		rogerioeandreasperber@gmail.com	Presente
Titular: Vera Lúcia Leão	Trabalhadores do SUAS	vera.leao@ielusc.br	Ausente
Suplente: Fernanda Muller		fernanda.mullerrh@espro.org.br	Presente
Titular: Arlete das Neves Haas Furtado	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.	assistentesocial2@larabdonbatista.com	Presente
Suplente: Gislaíne de Fátima Vieira		gi.psico.vieira@gmail.com	Presente
Titular:	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.		
Suplente: Juliane Cristina da Silveira		julinhacrisilveira@gmail.com	Presente
Titular: Verônica Aparecida de Arruda Campos	Entidades prestadoras de serviço, de assessoramento ou de defesa de direitos.	vero.aparecida@outlook.com	Presente
Suplente: Jayne Jocelia dos Santos Prescendo		jayne.dossantos@ios.org.br	Ausente