ANEXO I

PROJETO CULTURAL

1 – Dados Cadastrais

Título Projeto: preencher		Período de	Período de Execução		
		<u>preencher</u>			
Objeto: preencher					
Proponente:			CPF ou CNPJ:		
E-mail:					
Endereço:					
Cidade:	UF:	CEP:	DDD Telefone:		
Nome do Responsável (Q	Quando Pe	essoa Jurídica):	Função:		
Cédula de Identidade/ Órgão Expedidor:			CPF:		
Endereço:			CEP:		
Link Mapa Cultural SC	:				

2 - Detalhamento do Projeto Cultural

- **1. ÁREA:** (preenchimento do campo obrigatório)
- **2. TÍTULO DO PROJETO:** (preenchimento do campo obrigatório)
- 3. EDIÇÃO DO PROJETO: (preenchimento do campo obrigatório)
- **4. OBJETIVOS** (preenchimento do campo obrigatório)

(Os objetivos é que vão apontar a direção do trabalho e os resultados que se pretende alcançar. Portanto, é preciso fazer uma exposição clara e sucinta. O objetivo é o que se quer alcançar com a ação proposta como um todo, ou seja, a finalidade maior do projeto.)

- **5. FICHA TÉCNICA DO PROJETO:** (preenchimento do campo obrigatório)
- **6. METAS E RESULTADOS A SEREM OBTIDOS** (preenchimento do campo obrigatório)

(-As metas são atividades necessárias para alcançar os objetivos descritos anteriormente. Devem ser quantificáveis e descritas na forma de tópicos, cada tópico deve ser claramente explicado. - Indicar quais os resultados que se quer alcançar, concretamente, ao final do projeto.)

7. LOCAL(S) DAS ATIVIDADES (preenchimento do campo obrigatório)

(Indicar local em que será executado o projeto. Caso seja em estrutura de instituição privada parceria, anexar a este projeto carta de autorização para uso do espaço; se o espaço for público, anexar a este projeto anuência do

gestor responsável pelo espaço público.)

8. PÚBLICO BENEFICIADO COM O PROJETO (preenchimento do campo obrigatório)

(Indicar público que será beneficiado com o projeto, bem como justificativa para a escolha)

9. PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE (item opcional. Caso houver indicação da informação este será computado no processo de classificação)

(Descreva a capacidade do projeto mobilizar a comunidade local, gerar protagonismo e solidariedade. Exponha como o projeto se relaciona com os valores da comunidade local (elementos que favorecem a identidade, a aderência e o apoio da comunidade ao projeto). Exponha se a comunidade participou da definição do problema, da elaboração dos meios de enfrentamento, da execução e como participará da avaliação do projeto.)

10. ENTIDADES PARCEIRAS (item opcional. Caso houver indicação da informação este será computado no processo de classificação)

(Este item deve identificar os apoios externos com quem será executado o projeto. Citar o nome da entidade/órgão e tipo de contribuição. Anexar ao projeto declaração(s) da entidade(s) parceira(s) anuindo quanto a sua participação no projeto e o tipo de contribuição. O documento deve estar assinado pelo responsável legal da entidade.)

11. JUSTIFICATIVA (preenchimento do campo obrigatório)

(Este item deverá responder o quê será desenvolvido e por quê existe a necessidade do projeto na instituição e na comunidade. Deve explicar a relevância do projeto, para os usuários, Entidade e políticas públicas para qual sua atuação está voltada).

12. CARÁTER MULTIPLICADOR/FORMAÇÃO EM CULTURA

(preenchimento do campo obrigatório)

(este item deverá responder como você vê o resultado do seu projeto em ações de caráter multiplicador como capacitações, troca de conhecimentos e ações de formação de público)

13. COMUNICAÇÃO

(preenchimento do campo obrigatório)

(Como você pretende divulgar as ações do projeto? O que será feito para faze o seu projeto chegar ao público beneficiado)

14. SUSTENTABILIDADE

(preenchimento do campo obrigatório)

(Descreva neste item quais ações estão previstas para atender com o projeto ou futuramento com os tens relacionados a Sustentabilidade no que diz respeito ao Território, Independência e Divulgação do Projeto).

3 - Cronograma de Execução da Parceria

Etapa nº	Descrição	Metodologia
	preencher indicando as	Como serão desenvolvidas as
preencher	<u>ações/atividades que serão</u>	atividades para atingir os objetivos
	<u>executadas</u>	<u>propostos</u>

4 – Planilha Orçamentária Elementos de Despesas

(conforme cronograma de execução da parceria)

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Unitário(R\$)	Valor Total(R\$)
1					
2					
3					
Valor Total do Projeto:					

5 – Da Contrapartida

Carga Horária	Descrição Da Ação	Local da Ação	Período de Execução	Social, Econômica, Cidadania e/ou da Vulnerabilidade
				(informar se a ação refere-se a uma contrapartida social, econômica, de cidadania e/ou de vulnerabilidade)

6 - Cronograma de Desembolso (<u>preencher</u>)

(Cota Única)

Etapa	1° Mês
01	