



PUBLICIDADE
LEGAL

PUBLIQUE AQUI

(48) 3212 4104

(48) 3212 4161

opec@ndmais.com.br



Assinado digitalmente por
Editora Notícias do Dia LTDA:00481841000168.
A autenticidade deste documento
pode ser visualizado diretamente no portal
<https://ndmais.com.br/publicacoes-legais>

COMPANHIA ÁGUAS DE JOINVILLE
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
17 DE DEZEMBRO DE 2020
(CNPJ – 07.226.794/0001-55 NIRE – 42.3.0002948.3)

DATA, HORA E LOCAL: Às catorze horas do décimo sétimo dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, na sede da Companhia Águas de Joinville, à Rua XV de novembro, 3950, bairro Glória, cidade de Joinville, (...). **PRESENCAS:** Presentes, virtualmente, os seguintes membros do Conselho de Administração da Companhia Águas de Joinville: André Chedid Daher, ; Fábio Girolla e Luiz Cláudio Gubert. E presencialmente: Valdecio de Oliveira e Thiago Zschornack. Ausência Justificada: Christian Dihlmann e Sidney Moritz. Participaram também da reunião presencialmente: Luana Siewert Pretto, Diretora-Presidente, Eliane Nogiri Igarashi, Diretora Comercial, Administrativa e Financeira, Kamilo Reis Carnasciali dos Santos, Diretor Técnico. **MESA:** Presidiu a sessão o Conselheiro, Sr. Luiz Cláudio Gubert e o secretário a Sra. Vládia Medrado Mendes de Brito de Menezes. (...), a reunião foi validamente instalada e, iniciados os trabalhos. **DELIBERAÇÃO:** 1) Disponibilização das Contas de Novembro/2020 (7862938): foram apresentadas e, apreciadas pelo Conselho as contas de novembro de 2020, o qual, por unanimidade, se manifestou favorável. Também foi apresentado o acompanhamento da Arrecadação, da Inadimplência, da *Aging List* do período de janeiro a novembro de 2020 e dos Investimentos. 2) Faturamento Novembro/2020 (7862939): foi apresentado o faturamento, com os percentuais por categoria, sendo apresentado também as suas respectivas variações e justificativas. 3) Proposta de Capitalização de Reserva 2020 (7862940): A Diretora Comercial, Administrativa e Financeira iniciou a apresentação (...). Considerando a apresentação realizada, os esclarecimentos da Diretoria, a opinião do Conselho Fiscal e considerando que o valor apresentado se encontra dentro dos limites do Capital Autorizado (parágrafo único do art.6º do Estatuto Social), os conselheiros, por unanimidade, aprovaram o aumento de capital nos termos em que disposto no Estatuto Social, com a capitalização de parte da Reserva de Lucros no valor de R\$ 44.743.200,00 (Quarenta e quatro milhões, setecentos e quarenta e três mil e duzentos reais), com a emissão de 4.474.320 (quatro milhões, quatrocentos e setenta e quatro mil, trezentos e vinte) ações ordinárias nominativas, com valor nominal de R\$ 10,00 cada, as quais cabem ao seu único acionista o Município de Joinville. Assim, após a incorporação de parte das reservas o valor do Capital Social integralizado será de R\$ 288.702.880,00 (Duzentos e oitenta e sete milhões, setecentos e dois mil e oitocentos e oitenta reais), constituído integralmente pelo Município de Joinville. O Capital é composto por 28.828.324 (vinte e oito milhões, oitocentos e vinte e oito mil, trezentos e vinte e quatro) ações ordinárias nominativas, com valor nominal de R\$ 10,00 cada; e 41.964 (quarenta e um mil novecentos e sessenta e quatro) ações preferenciais nominativas, com valor nominal de R\$ 10,00 cada, as quais cabem ao seu único acionista o Município de Joinville. O Conselho ponderou que a aprovação da capitalização das reservas é necessária, inclusive para fazer frente a todos os projetos de investimentos da Companhia já aprovados. 4) JSCP/Dividendo - Pagamento em Janeiro/2021: o Conselho aprovou o pagamento dos JSCP, a ser feito mensalmente em janeiro de 2021, ficando o pagamento dos demais meses a ser aprovado em fevereiro, em razão da transição de governo. Os referidos pagamentos deverão ser referendados em Assembleia Geral, prevista para abril de 2021. 5) Deliberar sobre a prorrogação das Condições de Parcelamento e Descontos de multa e juros (7862942): (...). Visando a mitigação e a minimização de riscos de inadimplência o Conselho decidiu por prorrogar o prazo, conforme solicitado. 6) Minuta do Regulamento de Compras e Licitações Revisado (7820699 e 7825060): foi apresentada a referida minuta com todas as alterações e inclusões que foram feitas no regulamento, conforme disponibilizado no SEI. O Conselho aprovou, por unanimidade, a revisão feita no Regulamento de Compras e Licitações. 7) Minuta da Política de Governança (7138538): foi a apresentada a minuta da referida política, a qual tem como finalidade reunir as informações sobre todos os agentes e instrumentos que compõe a estrutura de governança da empresa. O Conselho aprovou a política. (...). 8) Relatório c/ Status das Obras (7862943): foi disponibilizado apresentação com a evolução do *status* das obras conforme anexo SEI para acompanhamento e considerações do colegiado. 9) Status Jarivatuba, R1 e Mananciais (7862944): foi apresentado o status ETE Jarivatuba, R1 e situação mananciais, conforme apresentação disponibilizada no SEI. 10) Relatório sobre Riscos (7862945): foi apresentado o resultado referente ao mês de novembro/2020 da gestão de mitigação de riscos, com a devida justificativa do não atingimento da meta. Também foi apresentada a gestão dos riscos críticos atualizado, com o status do que está pendente (fazer), em andamento (fazendo), e concluído (feito), conforme material disponibilizado no SEI. 11) Assuntos Gerais: Conforme solicitação do CAE foi dada ciência ao Consad sobre o Item 2.9 - Reflexo de Descanso Semanal Remunerado (DSR) no pagamento do Banco de Horas - Relatório 3º trimestre/2020 (SEI 7817261), para o qual foi apresentado o plano de ação da Gerência de Pessoas e Processos para se adequar às recomendações da Auditoria Independente. Em fevereiro/2021 deverá ser apresentado pareceres da área jurídica e de gestão de pessoas sobre as possíveis alternativas. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o presidente agradeceu a presença de todos e os trabalhos foram encerrados, lavrando-se a presente Ata, que foi lida e aprovada, e segue assinada pelo Presidente dos trabalhos da reunião, pelos conselheiros presentes, pelos diretores da Companhia e por mim secretária. A presente Ata é extrato da original arquivada na JUCESC sob o nº 20202313476 em 18/01/2021.

COMPANHIA ÁGUAS DE JOINVILLE
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
COMPANHIA ÁGUAS DE JOINVILLE – 18 DE MARÇO DE 2021
(CNPJ – 07.226.794/0001-55 NIRE – 42.3.0002948.3)

DATA, HORA E LOCAL: Às catorze horas do décimo oitavo dia do mês de março do ano de dois mil e vinte um, na sede da Companhia Águas de Joinville, sito à Rua XV de novembro, 3950, bairro Glória, cidade de Joinville, estado de Santa Catarina. **CONVOCAÇÃO:** enviada por e-mail SEI 8588268, datado de 12/03/2021. **PRESENCAS:** Presentes, virtualmente, os seguintes membros do Conselho de Administração da Companhia Águas de Joinville: Christian Dihlmann, Luiz Cláudio Gubert, André Chedid Daher, Fábio Girolla, Valdecio de Oliveira e Sidney Moritz, e presencialmente: Thiago Zschornack. Participaram também da reunião presencialmente: Giancarlo Schneider, Diretor-Presidente, Eliane Nogiri Igarashi, Diretora Comercial, Administrativa e Financeira, Kamilo Reis Carnasciali dos Santos, Diretor Técnico. **MESA:** Presidiu a sessão o Conselheiro, Sr. Luiz Cláudio Gubert e o secretário a Sra. Vládia Medrado Mendes de Brito de Menezes. **ORDEM DO DIA:** O Sr. Luiz Cláudio Gubert seguiu com a leitura da pauta, confirmando que os ritos e deliberações pretéritas necessárias foram seguidos: 1) Disponibilização das Contas de Fevereiro/2021 (8578049); 2) Demonstrações Financeiras do Exercício 2020 (8560265); 3) Relatório de Administração de 2020 (8560332); 4) Validação dos Resultados do PPR 2020; 5) Apresentação nova metodologia PPR; 6) Relatório dos Riscos Estratégicos; 7) Relatório c/ Status das Obras e 8) Assuntos Gerais. **INSTALAÇÃO:** Verificado o quórum necessário, representado pela presença de 07 (sete) Conselheiros, a reunião foi validamente instalada e, iniciados os trabalhos. **DELIBERAÇÃO:** 1) Disponibilização das Contas de Fevereiro/2021 (8578049): foram disponibilizadas ao Conselho as contas de fevereiro de 2021, o qual se manifestou favorável. 2) Demonstrações Financeiras do Exercício 2020 e 3) Relatório de Administração de 2020 (8560332): os membros do Conselho de Administração tomaram ciência das demonstrações financeira do exercício encerrado em 31 de dezembro de 2020, acompanhadas das Notas Explicativas e Relatório da Administração, devidamente auditadas pela *Taticca Auditores Independentes S.S.*, que emitiu Relatório dos Auditores Independentes sem ressalvas, (...). Assim, conforme art. 192 da Lei 6.404/76, foi proposto que do referido lucro líquido de R\$ 61.798.557,32 (sessenta e um milhões, setecentos e noventa e oito mil, quinhentos e cinquenta e sete reais e trinta e dois centavos), ajustado nos termos do art. 202 da Lei 6.404/76, terá a seguinte destinação: **a)** para Reserva Legal o valor de R\$ 3.089.927,87 (três milhões, oitenta e nove mil e novecentos e vinte e sete reais e oitenta e sete centavos); **b)** o valor do dividendo obrigatório assegurado aos acionistas de acordo com a Lei 6.404/76 e com o Estatuto Social é de R\$ 14.677.157,36 (quatorze milhões, seiscentos e setenta e sete mil e cento e cinquenta e sete reais e trinta e seis centavos). Conforme determina o art. 47, parágrafo único do Estatuto Social, o montante de R\$ 19.626.377,92 (dezenove milhões, seiscentos e vinte e seis mil e trezentos e setenta e sete reais e noventa e dois centavos) creditados no ano de 2020 a título de Juros sobre o capital próprio são imputados aos dividendos, para o qual os acionistas, por consequência, deverão dar ampla e geral quitação dessa quantia a título de dividendo obrigatório; **c)** com o lucro remanescente, no montante de R\$ 39.082.251,53 (trinta e nove milhões, oitenta e dois mil e duzentos e cinquenta e um reais e cinquenta e três centavos), será constituída reserva para os investimentos constantes do orçamento; Os membros do Conselho recomendaram a aprovação do Relatório Anual da Administração e das Demonstrações Financeiras, referentes ao exercício de 2020, com base no parecer dos auditores independentes e na recomendação favorável dos membros do Comitê de Auditoria Estatutário, emitida em reunião, conforme Ata 8560825, bem como recomendaram a aprovação da proposta de destinação do lucro líquido, autorizando o encaminhamento dos referidos relatórios ao acionista para deliberação em Assembleia Geral Ordinária a ser realizada no mês de abril de 2021. O Conselho recomendou a realização de estudo sobre a viabilidade fiscal e legal de alterar a forma dos pagamentos imputados ao sócio controlador, de juros sobre o capital próprio para dividendos. Outrossim, considerando a necessidade de fazer frente aos elevados investimentos necessários para o cumprimento das metas fixadas no plano nacional de saneamento e no planejamento da Companhia, o colegiado recomendou que fosse levantado junto ao sócio controlador a possibilidade de, já para o corrente exercício, os juros sobre capital próprio e/ou dividendos pagos ficassem limitados ao percentual de 25% previsto na Lei 6.404/76. Em conformidade com o art. 163, § 3º da Lei 6.404/76 o Conselho Fiscal foi convidado a assistir à reunião do Conselho de Administração quanto ao Relatório Anual da Administração, das Demonstrações Financeiras e propostas dos órgãos da administração. Participaram da reunião na condição de convidados os senhores Adilson Bachold e Verissimo da Cunha Batista. 4) Validação dos Resultados do PPR 2020: o assunto será pautado para próxima reunião do Conselho. 5) Apresentação nova metodologia PPR: o assunto será pautado para próxima reunião do Conselho. 6) Relatório dos Riscos Estratégicos: foi apresentado o resultado referente ao mês de fevereiro/2021 da gestão de mitigação de riscos. Também foi apresentada a gestão dos riscos críticos atualizada até 17/03/2021. O Conselho reforçou a importância de manter o monitoramento quanto aos riscos de contingenciamento das ações judiciais em andamento, devendo a provisão contábil ser atualizada conforme as mutações dos processos. 7) Relatório c/ Status das Obras: foi disponibilizada apresentação com a evolução do *status* das obras conforme anexo SEI 8588190, para acompanhamento e considerações do colegiado. 8) Assuntos Gerais: Foi solicitado pela Diretoria Executiva reunião extraordinária do Conselho de Administração. O conselho concordou e, ficam, desde já, todos os membros do conselho de administração presentes convocados para reunião no dia 05/04/2021 às 13h30. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o presidente agradeceu a presença de todos e os trabalhos foram encerrados, lavrando-se a presente Ata, que foi lida e aprovada, e segue assinada pelo Presidente dos trabalhos da reunião, pelos conselheiros presentes, pelos diretores da Companhia e por mim secretária. A presente Ata é extrato da original arquivada na JUCESC sob o nº 20219350450 em 26/04/2021.

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Joinville através da Unidade de Processos da Secretaria Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Eletrônico nº 010/2021, destinado a aquisição de piso modular esportivo multifuncional para quadras cobertas, incluindo placas, manta amortecedora, acabamentos e acessórios, para utilização em eventos esportivos de interesse da Secretaria de Esportes de Joinville/SC, na Data/Horário: 02/06/2021 às 08:30 horas, para abertura das propostas. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br e www.gov.br/compras-pt-br, UASG 453230.

Joinville, 14 de Maio de 2021.

Ricardo Mafra – Secretário de Administração e Planejamento - Silvia Cristina Bello – Diretora Executiva

COMPANHIA ÁGUAS DE JOINVILLE
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
25 DE FEVEREIRO DE 2021
(CNPJ – 07.226.794/0001-55 NIRE – 42.3.0002948.3)

DATA, HORA E LOCAL: Às catorze horas do vigésimo quinto dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte um, na sede da Companhia Águas de Joinville, sito à Rua XV de novembro, 3950, bairro Glória, cidade de Joinville, estado de Santa Catarina. **CONVOCAÇÃO:** enviada por e-mail SEI 8396076, datado de 22/02/2021. **PRESENCAS:** Presentes, virtualmente, os seguintes membros do Conselho de Administração da Companhia Águas de Joinville: Christian Dihlmann, Luiz Cláudio Gubert. E presencialmente: André Chedid Daher, Fábio Girolla, Valdecio de Oliveira e Thiago Zschornack. Ausência Justificada: Sidney Moritz. Participaram também da reunião presencialmente: Giancarlo Schneider, Diretor-Presidente, Eliane Nogiri Igarashi, Diretora Comercial, Administrativa e Financeira, Kamilo Reis Carnasciali dos Santos, Diretor Técnico. **MESA:** Presidiu a sessão o Conselheiro, Sr. Luiz Cláudio Gubert e o secretário a Sra. Vládia Medrado Mendes de Brito de Menezes. **ORDEM DO DIA:** O Sr. Luiz Cláudio Gubert seguiu com a leitura da pauta, confirmando que os ritos e deliberações pretéritas necessárias foram seguidos: 1) Disponibilização das Contas de Janeiro/2021 (8387759); 2) Financiamento do BRDE (8387941); 3) Apresentação de Resultado PPR e PREV 2020 (8387992); 4) Apresentação do Mapa Estratégico 2021-2025 (8388013); 5) Relatório dos Riscos Estratégicos (8388049); 6) Política de Controle Interno (8052818); 7) Política de Brindes e Presentes (7721357); 8) Política de Due Diligence (7773824); 9) Relatório c/ Status das Obras (8388065); 10) *Briefing* da reestruturação do Plano Estratégico (8388406) e 11) Assuntos Gerais. **INSTALAÇÃO:** Verificado o quórum necessário, representado pela presença de 06 (seis) Conselheiros, a reunião foi validamente instalada e, iniciados os trabalhos. **DELIBERAÇÃO:** 1) Disponibilização das Contas de Janeiro/2021 (8387759): foram disponibilizadas ao Conselho as contas de janeiro de 2021, o qual, por unanimidade, se manifestou favorável. 2) Financiamento do BRDE (8387941): foi apresentado resumo final da negociação com o BRDE, visto que agora precisamos do aval da Prefeitura Municipal para contratação do financiamento. A Diretoria fica autorizada a firmar contrato de financiamento junto ao Banco Regional de Desenvolvimento do Extremo Sul – BRDE; O Conselho reiterou a recomendação para que eventuais captações indexadas ou parcialmente indexadas em moeda estrangeira sejam amparadas por hedge cambial. **1. Execução de obras do SES Jardim Paraíso** com valor de R\$ 50.000.000,00 com linha de crédito e do Programa MDR Municípios, com recursos do BRDE via AGENCIA FRANCESA DE DESENVOLVIMENTO - AFD (em Euros). Com prazo de amortização de 144 meses e carência até julho de 2023, com pagamentos semestrais. Taxa de Juros de 5,34% a.a. + Euribor (3 meses) + Variação do Euro; **2. Execução de obras do SES Vila Nova**, do Programa de Saneamento do MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL (MDR), com recursos do FGTS conforme Carta Consulta MDR nº 2525.2.2909-2020 em tramitação no MDR no valor de até R\$ 26.000.000,00, assim compostos: R\$ 24.700.000,00 de empréstimo e R\$ 1.300.000,00 de contrapartida. Com prazo de amortização de 240 meses e carência de 48 meses (a partir da data de contratação). Taxa de juros de 9,00% a.a. + TR. **3. Execução de obras do SES Bacia 10 – 2ª Etapa**, com recurso FGTS conforme Carta Consulta MDR nº 2521.2.2909-2020 em tramitação no MDR no valor de até R\$ 26.792.648,35, assim compostos: R\$ 25.453.015,93 de empréstimo e R\$ 1.339.632,42 de contrapartida. Com prazo de amortização de 240 meses e carência de 48 meses (a partir da data de contratação). Taxa de juros de 9,00% a.a. + TR. Por conta destes financiamentos fica autorizada a Diretoria da Companhia: 1) a vincular, em garantia de adimplimento da obrigação, com caráter irrevogável e irrevogável, a modo *pro solvendo*, as suas receitas de arrecadação tarifária, outorgando procuração ao Banco Regional de Desenvolvimento do Extremo Sul – BRDE para que este, em caso de inadimplimento da Companhia, movimente as contas arrecadoras. 2) Solicitar Aval do Município com tramitação via STN. 3) Apresentação de Resultado PPR e PREV 2020 (8387992): foi apresentada uma prévia dos resultados preliminares, nesse momento apenas para conhecimento do Conselho. O processo encontra-se em análise com a Auditoria Interna, para posterior validação da Diretoria Colegiada. 4) Apresentação do Mapa Estratégico 2021-2025 (8388013): por solicitação do conselheiro Thiago, foi corrigido o assunto em pauta, pois trata-se da “Apresentação do Relatório Consolidado de Riscos Corporativos 2021-2025”. Foi feita apresentação do relatório, classificado por grupo de riscos corporativos, explanando os controles existentes. 5) Relatório dos Riscos Estratégicos (8388049): foi apresentado o resultado referente ao mês de janeiro/2021 da gestão de mitigação de riscos. Também foi apresentada a gestão dos riscos críticos atualizada. 6) Política de Controle Interno: foi apresentada a minuta da política de controle interno, conforme anexo SEI 8052818. O Conselho aprovou a referida política. (...). 7) Política de Brindes e Presentes: foi apresentada a minuta da política de Brindes e Presentes, conforme SEI 7721357. O Conselho aprovou a referida política. (...). 8) Política de Due Diligence: foi apresentada a minuta da política de *Due Diligence*, conforme SEI 7773824. O Conselho aprovou a referida política. (...). 9) Relatório c/ Status das Obras: foi disponibilizada apresentação com a evolução do *status* das obras conforme anexo SEI 8388065, para acompanhamento e considerações do colegiado. 10) *Briefing* da reestruturação do Plano Estratégico: foi disponibilizado por meio do processo SEI 21.1.000034-6. 11) Assuntos Gerais: 1) O Diretor-Presidente apresentou a Carta ao Conselho, disponibilizada por meio da Informação SEI 8402960. 2) Serão disponibilizadas por email as avaliações da alta administração, a qual deverá ser feita pelo Conselho de Administração e Diretoria Executiva, preenchida e devolvida até a próxima reunião a realizar-se no próximo mês de março. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o presidente agradeceu a presença de todos e os trabalhos foram encerrados, lavrando-se a presente Ata, que foi lida e aprovada, e segue assinada pelo Presidente dos trabalhos da reunião, pelos conselheiros presentes, pelos diretores da Companhia e por mim secretária. A presente Ata é extrato da original arquivada na JUCESC sob o nº 20219350590 em 09/04/2021.

COMPANHIA ÁGUAS DE JOINVILLE
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
26 DE NOVEMBRO DE 2020
(CNPJ – 07.226.794/0001-55 NIRE – 42.3.0002948.3)

DATA, HORA E LOCAL: Às catorze horas do vigésimo sexto dia do mês de novembro do ano de dois mil e vinte, na sede da Companhia Águas de Joinville, sito à Rua XV de novembro, 3950, bairro Glória, cidade de Joinville, (...). **PRESENCAS:** Presentes, virtualmente, os seguintes membros do Conselho de Administração da Companhia Águas de Joinville: Christian Dihlmann; Fábio Girolla; Luiz Cláudio Gubert; Sidney Moritz. E presencialmente: André Chedid Daher, Valdecio de Oliveira e Thiago Zschornack. Participaram também da reunião presencialmente: Luana Siewert Pretto, Diretora-Presidente, Eliane Nogiri Igarashi, Diretora Comercial, Administrativa e Financeira, Kamilo Reis Carnasciali dos Santos, Diretor Técnico. **MESA:** Presidiu a sessão o Conselheiro, Sr. Luiz Cláudio Gubert e o secretário a Sra. Vládia Medrado Mendes de Brito de Menezes. (...), a reunião foi validamente instalada e, iniciados os trabalhos. **DELIBERAÇÃO:** 1) Apreciação do Relatório de Auditoria Externa do 3º Trimestre de 2020 (7671126): (...). 2) Disponibilização das Contas de Outubro/2020 (7667158): foram apresentadas e, apreciadas pelo Conselho as contas de outubro de 2020, o qual, por unanimidade, se manifestou favorável. (...). 3) Faturamento Outubro/2020 (7667160): foi apresentado o faturamento, com os percentuais por categoria, sendo apresentado também as suas respectivas variações e justificativas. 4) Reajuste Administradores (7640961): foi autorizado a aplicação do mesmo índice de reajuste salarial aprovado em ACT 2020/2021 dos funcionários para a diretoria executiva. 5) Regulamento de Compras e Licitações Revisado (7598493): A Diretora Comercial, Administrativa e Financeira informou sobre a revisão que está sendo feita no RLC. (...) 6) Relatório c/ Status das Obras (7667159): foi disponibilizado apresentação com a evolução do *status* das obras conforme anexo SEI para acompanhamento e considerações do colegiado. 7) Status Jarivatuba, R1 e Mananciais (7667161): foi apresentado o status ETE Jarivatuba, R1 e situação mananciais, conforme apresentação disponibilizada no SEI. 8) Sistema de Gás Cloro - mitigação de riscos (7673336): O Diretor Técnico apresentou o atual sistema de cloração das ETAs, na sequência apresentou alternativa mais segura visando a substituição da atual, com a utilização de hipoclorito. (...). 9) Proposta de Calendário Consad Reuniões 2021 (7671238): foi apresentada e aprovada a proposta de calendário para 2021. 10) Relatório sobre Riscos (7671581): foi apresentado o resultado referente ao mês de outubro/2020 da gestão de mitigação de riscos. Também foi apresentada a gestão dos riscos críticos atualizado, com o status do que está pendente (fazer), em andamento (fazendo), e concluído (feito), conforme material disponibilizado no SEI. 11) Premiações CAJ 2020 (7671588): foi apresentada linha do tempo com as premiações recebidas pela CAJ desde sua criação até o presente momento, conforme anexo SEI. 12) Assuntos Gerais: não houve. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o presidente agradeceu a presença de todos e os trabalhos foram encerrados, lavrando-se a presente Ata, que foi lida e aprovada, e segue assinada pelo Presidente dos trabalhos da reunião, pelos conselheiros presentes, pelos diretores da Companhia e por mim secretária. A presente Ata é extrato da original arquivada na JUCESC sob o nº 20202317056 em 09/02/2021.



CREDENCIAMENTO

A Diretoria de Material e Patrimônio comunica aos interessados em participar do CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS HABILITADAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE COMUNICAÇÃO DE DADOS ENTRE AS COMARCAS E DEMAIS UNIDADES DO PJSC E A SEDE DO TRIBUNAL, que o Edital n. 28/2021, com vigência a partir de sua publicação, está à disposição dos interessados, a partir desta data, no endereço eletrônico: <https://www.tjsc.jus.br/> - Acesso Portais - Licitações, Contratos e Patrimônio - Editais de cadastro/credenciamento - CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS HABILITADAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE COMUNICAÇÃO DE DADOS ENTRE AS COMARCAS E DEMAIS UNIDADES DO PJSC E A SEDE DO TRIBUNAL. Assim, disponibilizam-se QR Codes para consulta do Edital e da Minuta de Contrato, respectivamente:



Florianópolis, 14 de maio de 2021.

Graziela Meyer Juliani
Diretora

COMPANHIA ÁGUAS DE JOINVILLE

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

28 DE JANEIRO DE 2021

(CNPJ – 07.226.794/0001-55 NIRE – 42.3.0002948.3)

DATA, HORA E LOCAL: Às catorze horas e trinta minutos do vigésimo oitavo dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte um, na sede da Companhia Águas de Joinville, sito à Rua XV de novembro, 3950, bairro Glória, cidade de Joinville, (...). **PRESENCAS:** Presentes, virtualmente, os seguintes membros do Conselho de Administração da Companhia Águas de Joinville: Christian Dihlmann e Luiz Cláudio Gubert. E presencialmente: André Chedid Daher, Fábio Girolla, Sidney Moritz, Valdecio de Oliveira e Thiago Zschornack. Participaram também da reunião presencialmente: Giancarlo Schneider, Diretor-Presidente, Eliane Nogiri Igarashi, Diretora Comercial, Administrativa e Financeira, Kamilo Reis Carnasciali dos Santos, Diretor Técnico. **MESA:** Presidiu a sessão o Conselheiro, Sr. Luiz Cláudio Gubert e o secretariou a Sra. Vladia Medrado Mendes de Brito de Menezes. (...), a reunião foi validamente instalada e, iniciados os trabalhos. **DELIBERAÇÃO:** 1) Apresentação dos Resultados 2020 (8114339): foram apresentados os resultados da CAJ referente ao ano de 2020, sendo explanados os resultados operacionais, administrativos e financeiros, além de pontuados os desafios orçamentários a serem enfrentados nos próximos exercícios. 2) Disponibilização das Contas de Dezembro/2020 (8114379): foram disponibilizadas ao Conselho as contas de dezembro de 2020, o qual, por unanimidade, se manifestou favorável. 3) Relatório c/ Status das Obras (8114455): foi disponibilizada apresentação com a evolução do status das obras conforme anexo SEI para acompanhamento e considerações do colegiado. 4) Plano de Investimento 2021 - Obras não finalizadas/ incluídas (21.1.000285-3): foi aprovada solicitação de realocação de verba para os investimentos não realizado em 2020 para 2021. Os investimentos relacionados no Memorando 8020835 passam a compor o Plano de Investimento de 2021. 5) Fechamento do Mapa de Riscos de 2020 (8114514): foi disponibilizado e apresentado o Mapa de Risco 2021-2025. Também foi apresentado o relatório referente ao ano de 2020. 6) Assuntos Gerais: foram incluídos em pauta: 6.1) pagamento de juros sobre o capital próprio: o conselho, em complemento havida na reunião de dezembro de 2020, aprovou o pagamento mensal dos juros sobre o capital próprio, a contar de fevereiro do corrente ano, obedecidos os limites legais, a ser creditado em conta corrente dos acionistas, observando a disponibilidade financeira da empresa, estando autorizado desde já o pagamento contra a conta de Reserva de Lucros caso não apresente Lucro suficiente no ano. A autorização de pagamento foi referendada na Assembleia Geral Extraordinária de 25/01/2021. 6.2) Recomendação: o conselho recomendou que, em virtude da ruptura da estação de tratamento de esgoto na Lagoa em Florianópolis, seja feita verificação in loco de todas as nossas unidades operacionais sujeitas ao mesmo fator de risco. A Diretoria explicou que já está sendo realizada essa ação de verificação em Joinville e, inclusive que à CAJ prestou apoio técnico à Casan. 6.3) Solicitação: o conselho solicitou o status da ação da CASAN contra o município de Joinville na qual questiona a quebra da concessão do serviço de saneamento de água e esgoto do município de Joinville e, que seja apresentada atualização bimestral à Diretoria e ao Conselho de Administração sobre o andamento da ação. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o presidente agradeceu a presença de todos e os trabalhos foram encerrados, lavrando-se a presente Ata, que foi lida e aprovada, e segue assinada pelo Presidente dos trabalhos da reunião, pelos conselheiros presentes, pelos diretores da Companhia e por mim secretária. A presente Ata é extrato da original arquivada na JUCESC sob o nº 20219648484 em 03/03/2021.

EDITAL DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Secretário da Secretaria de Planejamento Urbano e Desenvolvimento Sustentável — SEPUD, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei Municipal nº 336, de Julho de 2011 e do Decreto nº30.210, de 18 de dezembro de 2017 e Decreto no 39.244 de 31 de agosto de 2020, torna público:

1. A convocação da comunidade do Bairro Paranaguamirim para a Audiência Pública do Estudo de Impacto de Vizinhança do Condomínio Residencial Vertical do empreendedor Hasa 5 Empreendimentos Imobiliários Spe Ltda, a ser implantado a Rua Monsenhor Gercino, s/no, Bairro Paranaguamirim, que tem por finalidade apresentar o conjunto de estudos e informações técnicas relativas à identificação, avaliação e prevenção dos impactos urbanísticos do referido empreendimento.
2. A referida Audiência Pública será virtual através do link <https://zoom.us/join> (ID da reunião: 913 0210 2548 Senha de acesso: 267944), o acesso será liberado ao público e se dará no dia 07 de junho de 2021, às 19:00. Será disponibilizado um ponto de apoio, com acesso a referida Audiência Pública na Rua Monsenhor Gercino, nº 6171, Bairro Paranaguamirim.
3. As informações referentes a esta Audiência Pública estão disponíveis na Secretaria de Planejamento Urbano e Desenvolvimento Sustentável, na Rua XV de Novembro, 485 - Centro, Joinville – SC 89201-600 — www.joinville.sc.gov.br

Maiores esclarecimentos poderão ser obtidos pelo telefone — (047) 3422-7333.

Joinville, 14 de maio de 2021.

MUNICÍPIO DE TUBARÃO/SC

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2021

_ PRIMEIRA ERRATA _

Comunicamos que o edital de Tomada de Preços nº 02/2021, expedido pelo Município de Tubarão/SC, por intermédio da Fundação Municipal de Educação, cujo objetivo é a contratação de empresa para execução de obras de reforma da EMEB Bom Pastor, situada na Estrada Geral do Rio do Pouso, bairro Guarda Margem Esquerda, município de Tubarão –SC, sofreu alterações no edital, no âmbito da alínea "b.1.5." do item "4.1.3 QUANTO À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA".

Permanece a data para a sessão de abertura do presente processo licitatório, qual seja, 1º/06/2021 às 14:00 horas. A entrega dos envelopes será até as 13:30 do mesmo dia.

Tais alterações, integram os autos. Reiteram-se as demais cláusulas do edital.

Tubarão/SC, 14 de maio de 2021.

MAURÍCIO DA SILVA - Diretor-Presidente

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Joinville através da Unidade de Processos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Eletrônico nº 102/2021, destinado a aquisição de kit de antena parabólica para recepção de sinal de satélite bandas "C" e "Ku" para uso na Rádio Joinville Cultural 105,1 FM, na Data/Horário: 28/05/2021 às 08:30 horas, para abertura das propostas. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br e www.gov.br/compras/pt-br, UASG 453230.

Joinville, 14 de maio 2021.

Ricardo Mafra - Secretário de Administração e Planejamento

Sílvia Cristina Bello - Diretora Executiva

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Joinville através da Unidade de Processos da Secretaria Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Eletrônico nº 103/2021, destinado ao Registro de Preços, visando a futura e eventual aquisição de materiais de limpeza para as unidades administradas pela Secretaria Municipal de Educação, na Data/Horário: 31/05/2021 às 08:30 horas, para abertura das propostas. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br e www.gov.br/compras/pt-br, UASG 453230.

Joinville, 14 de maio de 2021.

Ricardo Mafra – Secretário de Administração e Planejamento

Sílvia Cristina Bello – Diretora Executiva

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Joinville através da Unidade de Processos da Secretaria Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Eletrônico nº 104/2021 destinado ao Registro de Preços, visando a futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios perecíveis, a fim de atender as necessidades dos projetos, programas e serviços da Secretaria de Assistência Social de Joinville, na Data/Horário: 27/05/2021 às 08:30 horas, para abertura das propostas. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br e www.gov.br/compras/pt-br, UASG 453230.

Joinville, 14 de maio de 2021.

Ricardo Mafra – Secretário de Administração e Planejamento - Sílvia Cristina Bello – Diretora Executiva

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Joinville através da Unidade de Processos da Secretaria Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Eletrônico nº 106/2021, destinado ao Registro de Preços, visando a futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios diversos destinados à elaboração da Merenda Escolar para as Unidades Educacionais do Município de Joinville, na Data/Horário: 28/05/2021 às 08:30 horas, para abertura das propostas. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br e www.gov.br/compras/pt-br, UASG 453230.

Joinville, 14 de Maio de 2021.

Ricardo Mafra – Secretário de Administração e Planejamento

Sílvia Cristina Bello – Diretora Executiva



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES

ESTADO DE SANTA CATARINA

Setor de Licitações e Contratos

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Pregão Eletrônico 68/2021 SMS

Objeto: Registro de Preços destinado à Aquisição de Medicamentos e Injetáveis para uso na Farmácia Básica, Unidade de Pronto Atendimento – UPA e Centro de Triagem da COVID-19 da Secretaria Municipal da Saúde.

Abertura: 01/06/2021 às 09h

Valor Estimado: R\$ 11.977.085,58

Da retirada do Edital: www.lages.sc.gov.br

Lages, 17 de maio de 2021.

Antônio César Alves de Arruda

Secretário da Administração e Fazenda



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2021

Processo nº 032/2021 – Proc. Adm. 728/2021. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) ESPECIALIZADA(S) NO FORNECIMENTO DE PRODUTOS DE ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR E DE SALVAMENTO, DESTINADOS A 1ª COMPANHIA DE BOMBEIROS MILITAR DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: De 17 de maio de 2021 às 18h00min até o dia 27 de maio de 2021, às 13h30min. ABERTURA DAS PROPOSTAS: Às 13h30min do dia 27 de maio de 2021, INÍCIO DA SESSÃO DA DISPUTA DE PREÇOS: Às 13h31min do dia 27 de maio de 2021. Retirada do edital no link: <http://wbc.pmsj.sc.gov.br/>. Maiores informações: Fone: (48) 33810002.

ND

GRUPO ND