



Prefeitura de Joinville

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SEI - SAP.GAB/SAP.UPR

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 121/2019

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES

O Município de Joinville, por intermédio da Secretaria de Administração e Planejamento, doravante denominada **ÓRGÃO PROMOTOR**, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013 e do Decreto Municipal nº 14.040, de 18 de dezembro de 2007, e das demais normas legais aplicáveis neste ato representado pelo Sr. Miguel Angelo Bertolini, Secretário de Administração e Planejamento e pela Sra. Rubia Mara Beilfuss, Diretora Executiva, em face das propostas apresentadas e do resultado do julgamento do **Pregão Eletrônico nº 121/2019**, resolve REGISTRAR OS PREÇOS da empresa abaixo qualificada, para futura e eventual **aquisição de materiais elétricos em geral, destinados às manutenções prediais efetuadas nas unidades administradas pela Secretaria de Educação de Joinville**, nas quantidades, termos e condições descritos no Edital e seus anexos, que passam a fazer parte desta, e em conformidade com as disposições a seguir:

Nome da empresa: Apoio Materiais de Construção Ltda

CNPJ: 80.734.288/0001-67

Endereço: Rua Monsenhor Gercino, nº 3243 - Bairro Itaum

Cidade: Joinville Estado: SC

CEP: 89.210-155

Telefone: (47) 3466-0304

Email: apoiomat@terra.com.br / sandra.apoio@terra.com.br

Representante Legal: Sandra Regina Reinert Alves CPF: 509.238.549-91

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 – A presente ata tem por objeto o registro de preços para fornecimento, quando requerido, dos seguintes itens:

Lote	Item	Material	Unid. medida	Marca	Quantidade	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	1	Abraçadeira De metal, tipo D, 3/4" de diâmetro, com cunha (chaveta).	Unidade	MABIO	600	0,49	294,00
1	2	Abraçadeira Em metal, tipo "U", medindo 1/2" de diâmetro.	Unidade	MABIO	600	0,19	114,00
1	3	Abraçadeira De metal, tipo D, 1" de diâmetro, com cunha (chaveta).	Unidade	MABIO	600	0,60	360,00
1	4	ABRACAIDEIRA DE NYLON BRANCA OU PRETA 300X5MM ABRACAIDEIRA DE NYLON BRANCA OU	Peça	VONDER	6.000	0,16	960,00

		PRETA 300X5MM					
1	5	Abraçadeira Em metal, tipo "U", medindo 1" de diâmetro.	Unidade	MABIO	600	0,42	252,00
1	6	Abraçadeira Em metal, tipo "U", medindo 3/4" de diâmetro.	Unidade	MABIO	600	0,27	162,00
1	7	Abraçadeira De metal, tipo D, 1/2" de diâmetro, com cunha (chaveta).	Unidade	MABIO	600	0,50	300,00
1	8	Abraçadeira de nylon branca Tamanho: 100 x 2,5 mm	Unidade	VONDER	8.000	0,03	240,00
1	9	Abraçadeira de nylon. Tamanho 200x4,8mm	Unidade	VONDER	12.000	0,11	1.320,00
Valor Total Lote 01							4.002,00
4	18	BARRAMENTO Monofásico, tipo pente, para 12 disjuntores DIN, 80A	Unidade	STECK	50	11,02	551,00
4	19	Barramento Trifásico, tipo pente, para 12 disjuntores, DIN 80A	Unidade	STECK	100	26,38	2.638,00
4	20	Capacitor Para ventilador, 04 UF x 250V.	Unidade	ALLTECK	600	6,08	3.648,00
4	21	Conector De derivação, parafuso fendido (split bolt), bimetálico, 70mm².	Unidade	INTELLI	100	9,34	934,00
4	22	Conector Tipo cunha, para haste de aterramento 5/8" e cabo 35mm².	Unidade	INTELLI	300	11,33	3.399,00
4	23	Conector De polietileno, com 12 bornes, 06mm.	Unidade	INTELLI	200	9,25	1.850,00
4	24	Conector De derivação, parafuso fendido (split bolt), bimetálico, 16mm².	Unidade	INTELLI	400	4,02	1.608,00
4	25	Conector De derivação, parafuso fendido (split bolt), bimetálico, 35mm².	Unidade	INTELLI	200	5,01	1.002,00
4	26	Conector De derivação, parafuso fendido (split bolt), bimetálico, 50mm².	Unidade	INTELLI	100	7,85	785,00
4	27	Conector De derivação, parafuso fendido (split bolt), bimetálico, 95mm².	Unidade	INTELLI	100	14,46	1.446,00
4	28	Conector De derivação, parafuso fendido (split bolt), bimetálico, 10mm².	Unidade	INTELLI	400	3,64	1.456,00
4	29	Conector De derivação, parafuso fendido (split bolt), bimetálico, 25mm².	Unidade	INTELLI	200	4,96	992,00
4	30	Conector sapata de 10mm, em cobre	Unidade	INTELLI	300	2,43	729,00
4	31	Conector sapata de 16mm, em cobre	Unidade	INTELLI	300	2,47	741,00
4	32	Conector sapata de 25mm, em cobre	Unidade	INTELLI	300	2,99	897,00
4	33	Conector sapata de 35mm, em cobre	Unidade	INTELLI	300	3,53	1.059,00
4	34	Conector sapata de 50mm, em cobre	Unidade	INTELLI	300	4,63	1.389,00
Valor Total Lote 04							25.124,00
8	59	Disjuntor Termomagnético, unipolar, curva C, 32A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	100	4,36	436,00
8	60	Disjuntor Termomagnético, unipolar, curva C, 40A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	100	6,45	645,00
8	61	Disjuntor Termomagnético, tripolar, curva C, 40A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	100	29,02	2.902,00
8	62	Disjuntor Termomagnético, tripolar, curva C, 63A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	80	23,40	1.872,00
		Disjuntor					

8	63	Termomagnético, unipolar, curva C, 16A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	150	4,34	651,00
8	64	Disjuntor Termomagnético, bipolar, curva C, 20A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	50	18,34	917,00
8	65	Disjuntor Termomagnético, 220V, tripolar, DIN, curva C, 16A	Unidade	SOPRANO	150	27,35	4.102,50
8	66	Disjuntor Termomagnético, unipolar, curva C, 25A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	200	4,34	868,00
8	67	Disjuntor Termomagnético, tripolar, curva C, 25A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	200	25,44	5.088,00
8	68	Disjuntor Termomagnético, tripolar, curva C, 32A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	100	27,07	2.707,00
8	69	Disjuntor Termomagnético, bipolar, curva C, 40A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	50	19,71	985,50
8	70	Disjuntor Termomagnético, tripolar, curva C, 50A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	150	27,06	4.059,00
8	71	Disjuntor Termomagnético, tripolar, curva C, 80A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	50	74,25	3.712,50
8	72	Disjuntor Termomagnético, unipolar, curva C, 20A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	150	4,34	651,00
8	73	Disjuntor Termomagnético, tripolar, curva C, 20A, modelo DIN.	Unidade	SOPRANO	150	27,51	4.126,50
8	74	Disjuntor Termomagnético, tripolar, 30A, modelo NEMA	Unidade	SOPRANO	20	43,62	872,40
8	75	Disjuntor Termomagnético, tripolar, 40A, modelo NEMA	Unidade	SOPRANO	20	50,36	1.007,20
8	76	Disjuntor Termomagnético, tripolar, 50A, modelo NEMA	Unidade	SOPRANO	20	61,26	1.225,20
8	77	Disjuntor Termomagnético, tripolar, 70A, modelo NEMA	Unidade	SOPRANO	20	67,00	1.340,00
8	78	Disjuntor Termomagnético, tripolar, 90A, modelo NEMA	Unidade	SOPRANO	20	77,13	1.542,60
8	79	Disjuntor termomagnético, tripolar, em caixa moldada, 100A, 220V	Unidade	SOPRANO	4	110,55	442,20
8	80	Disjuntor termomagnético, unipolar, 10A, modelo NEMA	Unidade	SOPRANO	20	8,45	169,00
8	81	Disjuntor termomagnético, unipolar, 15A, modelo NEMA	Unidade	SOPRANO	20	8,45	169,00
8	82	Disjuntor termomagnético, unipolar, 20A, modelo NEMA	Unidade	SOPRANO	20	7,31	146,20
8	83	Disjuntor termomagnético, unipolar, 25A, modelo NEMA	Unidade	SOPRANO	20	9,26	185,20
8	84	Disjuntor termomagnético, unipolar, 40A, modelo NEMA	Unidade	SOPRANO	20	12,08	241,60
Valor Total Lote 08							41.063,60
15	96	Quadro de Distribuição com barramento de embutir, em PVC com tampa, para 24 disjuntores DIN	Unidade	FORCELINE	50	54,57	2.728,50
15	97	Quadro de Distribuição com barramento de Sobrepor, em PVC com tampa, para 24 disjuntores DIN	Unidade	FORCELINE	120	72,95	8.754,00
15	98	Quadro de Distribuição Com barramento, de embutir, em PVC, com tampa, para 36 disjuntores DIN	Unidade	SENTARE	30	86,98	2.609,40
		Quadro de Distribuição					

15	99	com barramento de sobrepor, em PVC com tampa , para 36 disjuntores DIN	Unidade	SENTARE	120	111,40	13.368,00
Valor Total Lote 15							27.459,90
Valor Total							97.649,50

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DOS PREÇOS

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá validade de **12 (doze) meses**, a partir da sua publicação.

2.2 – Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o **Município de Joinville não será obrigado a adquirir o objeto referido na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços**, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada a preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições, ou, cancelar a Ata na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PRAZOS E DA FORMA DE ENTREGA DO OBJETO

3.1 – A vigência do futuro contrato estará adstrita ao tempo necessário à entrega, ao pagamento do objeto licitado e à vigência do crédito orçamentário, que será estabelecida expressamente no termo contratual.

3.2 – O objeto deverá ser entregue de forma parcelada em até 05 (cinco) dias corridos, após cada solicitação.

3.2.1 – No caso de expedição de Autorização de Fornecimento (AF), a forma de entrega será única e em até 05 (cinco) dias corridos, a partir da data da solicitação.

3.3 - A solicitação de entrega indicará o número da nota de empenho.

3.4 - A nota de empenho deverá ser entregue em, no máximo, 60 (sessenta) dias após a assinatura do contrato.

3.5 – Os locais para entrega estão dispostos no Anexo IX - Relação de Unidades Atendidas, no horário as 8 (oito) horas às 11 (onze) horas e das 14 (quatorze) horas às 17 (dezesete) horas, de segunda-feira à sexta-feira, exceto feriados e pontos facultativos.

3.6 - Para fins de contagem dos prazos previstos será considerado como data de assinatura do contrato a data da última assinatura (dia/mês/ano) dos signatários referenciados no preâmbulo do referido instrumento.

CLÁUSULA QUARTA - CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO

4.1 – A contratação do(s) proponente(s) vencedor(es) do presente Pregão será representada pela expedição do Termo de Contrato/Autorização de Fornecimento (AF), da qual constará, no mínimo, identificação da licitação, especificações resumidas do produto licitado, quantitativo, preço unitário e total, fornecedor, local e prazo para entrega dos produtos conforme solicitação do Município.

4.2 – Convocação para assinatura do Contrato e/ou retirada da Autorização de Fornecimento (AF):

4.2.1 – Homologado o resultado da licitação, os vencedores serão convocados para assinatura eletrônica do contrato, que deverá ocorrer **no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da sua disponibilização no Sistema Eletrônico de Informação (SEI).**

4.2.2 – O(s) representante(s) legal(is) do(s) vencedor(s) receberá(ão) um e-mail no endereço cadastrado informando a disponibilização do documento para assinatura eletrônica, o qual indicará o *link* para acesso.

4.2.3 – É de responsabilidade exclusiva do usuário a consulta acerca da disponibilização do documento para assinatura no seu ambiente virtual.

4.3 – Se o vencedor não apresentar situação de habilitação regular ou, dentro do prazo de validade de sua proposta, se recusar a assinar o Contrato, poderá ser convocado outro proponente. Neste caso, será observada a ordem de classificação, averiguada a aceitabilidade de sua oferta, procedendo à sua habilitação e, sucessivamente, até a apuração de um que atenda ao Edital que será declarado o vencedor do certame,

podendo o Pregoeiro negociar diretamente com o proponente para que seja obtido melhor preço.

4.3.1 – Se o vencedor se recusar a assinar o Contrato no prazo estabelecido, apresentar justificativa por escrito não aceita pela Administração ou deixar de fazê-lo, além de decair do direito, sujeitar-se-á das sanções previstas neste instrumento.

4.4 – Ao assinar a Ata de Registro de Preços, e eventualmente o termo contratual e/ou Autorização de Fornecimento (AF), o proponente vencedor obriga-se a fornecer os bens registrados, conforme especificações e condições contidas na Ata de Registro de Preços, no Edital e seus anexos, e também na proposta apresentada;

4.5 – Para assinatura eletrônica do Contrato o vencedor deverá:

4.5.1 – Apresentar certidões atualizadas de regularidade fiscal junto aos seguintes órgãos: **Fazenda Federal (conjunta com a contribuição previdenciária), Fazenda Estadual, Fazenda Municipal**, do domicílio ou sede da licitante e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – **FGTS**, em atendimento ao art. 55, inciso XIII, da Lei nº 8.666/93 e a **Certidão de Negativas Débitos Trabalhistas**, conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

4.5.2– Caso a assinatura do termo contratual seja realizada por um procurador designado pelo proponente, deverá ser apresentada a procuração pública ou particular, com poderes específicos para representar o interessado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1 – O pagamento será efetivado de acordo com a(s) proposta(s) de preços apresentada(s) pelo(s) vencedor(s) da licitação, observado o que consta neste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à forma e condições de pagamento.

5.1.1 – O Município responsabilizar-se-á pelo pagamento resultantes de modificações contratuais sempre que devidamente autorizados pela Secretaria Gestora do Contrato, observados os limites do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

5.2 – O pagamento será efetivado mediante apresentação da nota fiscal/fatura que deverá ser emitida em nome do Município, da qual deverá constar o número desta licitação, empenho e das negativas fiscais regularizadas (Federal (conjunta com a contribuição previdenciária), Estadual, Municipal, FGTS e a Certidão de Negativa de Débitos Trabalhistas), conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

5.3 – As retenções tributárias serão aplicadas de acordo com as legislações federais, estaduais e municipais vigentes.

5.4 – O pagamento da Nota Fiscal será efetuado em até 30 (trinta) dias após o aceite da medição/produto, de acordo com o Processo SEI de Gestão-Certificação de Documento Fiscal.

5.5 – Em caso de atraso dos pagamentos por culpa exclusiva da Administração, será aplicado como índice de atualização monetária o IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Amplo.

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1 – A entrega do objeto só estará caracterizada mediante emissão de Autorização de Fornecimento/AF e Termo de Contrato dos itens contratados.

6.2 – O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3 – Os produtos deverão ser entregues acompanhados da Nota Fiscal/Fatura correspondente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES

7.1 – As sanções e penalidades que poderão ser aplicadas ao **PROPONENTE/CONTRATADO** são as previstas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei Municipal nº 4.832, de 22 de setembro de 2003 e alterações posteriores, neste Pregão e no Contrato.

7.2 – Penalidades que poderão ser cominadas ao **PROPONENTE/CONTRATADO**, garantida a prévia defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis:

I – **Multa**, que será deduzida dos respectivos créditos, ou cobrados administrativamente ou judicialmente, nos casos:

a) Nos casos de desistência de proposta ou deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, não celebrar contrato, correspondente ao valor total da proposta de:

a.1) 15% (quinze por cento) para os itens com valores de até R\$ 10.000,00;

a.2) 10% (dez por cento) para os itens com valores de R\$ 10.000,01 a 50.000,00;

a.3) 5% (cinco por cento) para os itens com valores acima de R\$ 50.000,01.

b) 0,2% (zero vírgula dois por cento) do valor da proposta por dia que exceder ao prazo para entrega do objeto, até o limite de 15% (quinze por cento);

c) Nos casos de inexecução contratual total, por parte do proponente vencedor, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder, correspondente ao valor total da proposta de:

c.1) 15% (quinze por cento) para os itens com valores de até R\$ 10.000,00;

c.2) 10% (dez por cento) para os itens com valores de R\$ 10.000,01 a 50.000,00;

c.3) 5% (cinco por cento) para os itens com valores acima de R\$ 50.000,01.

d) De até 10% (dez por cento) em caso de inexecução parcial sobre o valor total do contrato, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder.

II – **Impedimento de licitar e contratar** com o Município de Joinville, Administração Direta e Indireta, nas hipóteses abaixo e o **descredenciamento** do Cadastro Central de Fornecedores do Município de Joinville e do SICAF, **pelo prazo de até 05 (cinco) anos**, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, de acordo com o art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002:

a) recusar-se a retirar a Autorização de Fornecimento (AF) ou assinar o Contrato, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

b) deixar de apresentar os documentos discriminados no Edital, tendo declarado que cumpria os requisitos de habilitação;

c) apresentar documentação falsa para participar no certame, conforme registrado em ata, ou demonstrado em procedimento administrativo, mesmo que posterior ao encerramento do certame;

d) retardar a execução do certame por conduta reprovável do proponente, registrada em ata;

e) não manter a proposta;

f) desistir de lance realizado na fase de competição;

g) comportar-se de modo inidôneo durante a realização do certame, registrado em ata;

h) cometer fraude fiscal demonstrada durante ou após a realização do certame;

i) fraudar a execução do contrato;

j) descumprir as obrigações decorrentes do contrato.

7.3 – As multas deverão ser pagas junto à Tesouraria da Secretaria de Fazenda do Município até o dia de pagamento que o **PROPONENTE/CONTRATADO** tiver direito ou poderão ser cobradas judicialmente após 30 (trinta) dias da notificação.

7.4 – Nas penalidades previstas neste edital, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do **PROPONENTE/CONTRATADO**, graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as justificativas do **PROPONENTE/CONTRATADO**, nos termos do que dispõe o art. 7º da Lei nº 10.520/2002.

7.5 – As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro do **PROPONENTE/CONTRATADO**.

7.6 – Nenhum pagamento será realizado ao **PROPONENTE/CONTRATADO** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência

contratual.

CLÁUSULA OITAVA – DA ALTERAÇÃO DA ATA

8.1 – O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bem registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

8.2 – Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Órgão Gerenciador deverá:

- a) convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
- c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

8.3 – Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;
- b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

8.4 – A alteração da Ata de Registro de Preços dependerá em qualquer caso da comprovação das condições de habilitação atualizadas do fornecedor convocado.

8.5 – Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 – O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) presentes razões de interesse público.

9.2 – O cancelamento de registro, nas hipóteses acima previstas, assegurados o contraditório e ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

9.3 – O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

9.4 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nesta cláusula, será feita mediante publicação em imprensa oficial do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE COMPRA

10.1 – As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo Órgão Gerenciador/Unidade de Suprimentos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 – As questões decorrentes da utilização da presente ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no Foro da Cidade de Joinville - SC, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea “d”, da Constituição Federal.



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Regina Reinert Alves, Usuário Externo**, em 21/10/2019, às 09:20, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Rubia Mara Beilfuss, Diretor (a) Executivo (a)**, em 22/10/2019, às 15:48, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Miguel Angelo Bertolini, Secretário (a)**, em 22/10/2019, às 17:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **4865982** e o código CRC **97E4CBBD**.

Avenida Hermann August Lepper, 10 - Bairro Saguauçu - CEP 89221-005 - Joinville - SC -
www.joinville.sc.gov.br



AVISO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, SEI Nº 4866091/2019 - SAP.UPR

O Município de Joinville através da Unidade de Processos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que diante da homologação do Pregão Eletrônico nº 121/2019 e junto à plataforma do Banco do Brasil nº 772439, resolve registrar os preços para futura e eventual aquisição de materiais elétricos em geral, destinados às manutenções prediais efetuadas nas unidades administradas pela Secretaria de Educação de Joinville, nas quantidades, termos e condições descritas no Edital, da seguinte empresa e seus respectivos lotes e valores totais, quais sejam: APOIO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA, Lote 01 – R\$ 4.002,00, Lote 04 – R\$ 25.124,00, Lote 08 – R\$ 41.063,60 e Lote 15 – R\$ 27.459,90.



Documento assinado eletronicamente por **Rubia Mara Beilfuss, Diretor (a) Executivo (a)**, em 22/10/2019, às 15:48, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Miguel Angelo Bertolini, Secretário (a)**, em 22/10/2019, às 17:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **4866091** e o código CRC **40948F2E**.

Avenida Hermann August Lepper, 10 - Bairro Saguau - CEP 89221-005 - Joinville - SC -
www.joinville.sc.gov.br