



**CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL**  
**- CONSELHO DA CIDADE -**  
**MANDATO 2019 – 2022**

**RESOLUÇÃO NORMATIVA N. 09 DE 17/07/2019**

(Conforme Artigo 23 da LC 380/12)

Aprovada na reunião nº 04 do Conselho da Cidade Mandato 2019/2022, em 17/07/2019,  
substitui a Resolução Normativa 05, de 03/08/16.

**REGULAMENTO DAS REUNIÕES**

**I – DO CREDENCIAMENTO E SUBSTITUIÇÕES**

**Art. 1º** O credenciamento terá início 35 (trinta e cinco) minutos antes do início da reunião e será encerrado quando faltarem 5 (cinco) minutos para o início da mesma, sendo que neste intervalo de tempo os conselheiros deverão assinar a lista de presença e receber seu crachá, e os titulares receber seu cartão de votação.

**Parágrafo único.** Todos os conselheiros, titulares e suplentes, deverão usar seu crachá de identificação durante toda a reunião.

**Art. 2º** Os titulares que não fizerem seu credenciamento no tempo estipulado no Art. 1º serão substituídos pelos suplentes de seus respectivos segmentos sociais, por ordem de chegada dos conselheiros suplentes, conforme Regimento Interno.

**§ 1º** As vagas que permanecerem abertas após o início da reunião poderão ser preenchidas pelo titular ou suplente do respectivo segmento social, na ordem de apresentação à Secretaria Executiva, desde que esta ocorra até 30 (trinta) minutos após o início da reunião.

**§ 2º** As vagas de titulares preenchidas por suplentes permanecerão com os mesmos até o final da sessão.

**II – DA DURAÇÃO E QUORUM DAS REUNIÕES**

**Art. 3º** A reunião iniciará pontualmente no horário estabelecido no Edital de Convocação, com *quorum* mínimo de 1/3 (um terço) dos conselheiros com direito a voto.

**§ 1º** As reuniões terão duração de 2 horas, prorrogáveis por mais 30 minutos, se aprovado pela maioria dos conselheiros presentes na reunião.

**§ 2º** Se no horário estabelecido não houver *quorum*, a reunião iniciará assim que for confirmado o *quorum* mínimo.

**§ 3º** Se em até trinta minutos após o horário estabelecido para o início da reunião não houver *quorum* mínimo, a reunião será suspensa.



**CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL**  
**- CONSELHO DA CIDADE -**  
**MANDATO 2019 – 2022**

**III – DAS ATAS**

**Art. 4º** As atas deverão ser enviadas até 48 horas antes das reuniões e submetidas à aprovação na reunião subsequente.

**§ 1º** Pequenas alterações serão realizadas na hora e aprovadas na mesma reunião.

**§ 2º** Caso as atas não sejam aprovadas, os conselheiros deverão encaminhar sugestões à Secretaria Executiva, e a ata retornará à Plenária para aprovação na reunião seguinte.

**IV – DA METODOLOGIA**

**Art. 5º** Quanto aos textos legais submetidos à apreciação do Conselho, os técnicos da Prefeitura deverão apresentar justificativa e conceituação do teor da matéria.

**Parágrafo único.** O Presidente e o Comitê Executivo, *ad referendum* da Plenária, após essa apresentação definirá a metodologia e tempo necessário para as discussões.

**Art. 6º** Sobre os documentos, temas ou destaques apresentados para discussão em plenário, é livre a manifestação dos Conselheiros, desde que solicitado ao Presidente com levantamento do cartão de identificação, porém limitado a 3 (três) minutos por fala.

**Parágrafo único.** O tempo de fala de cada conselheiro poderá ser alterado de acordo com o tempo disponível e o número de inscritos para falar, *ad referendum* da plenária.

**Art. 7º** Os documentos, temas ou destaques somente serão submetidos a votação quando a Plenária se sentir suficientemente esclarecida.

**Art. 8º** O Comitê Executivo, *ad referendum* da Plenária, definirá o tempo necessário para análise e parecer sobre os assuntos submetidos ao Conselho, dependendo de sua complexidade, respeitados os prazos legais.

**§ 1º** Os conselheiros deverão ter acesso à documentação necessária para análise do assunto em questão em tempo hábil.

**§ 2º** Poderá ser incluída na pauta do dia matéria que não conste da mesma, mediante aprovação do Presidente do Conselho e do Comitê Executivo, *ad referendum* da Plenária.

**V - DAS VOTAÇÕES**

**Art. 9º** A votação será feita por contraste, com a contagem de votos, vencendo a proposta que contar com a maioria simples dos votos.

**Parágrafo único.** No momento da votação, é obrigatório apresentar o cartão que dá direito de voto.

**Art. 10** As questões de ordem, apartes e destaques não serão admitidos durante o regime de votação.



**CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL**  
**- CONSELHO DA CIDADE -**  
**MANDATO 2019 – 2022**

**Art. 11** Abstenções serão consideradas votos nulos.

**Art. 12** Assuntos já deliberados poderão ser votados novamente somente com a anuência de encaminhamento de 2/3 (dois terços) dos membros efetivos com direito a voto.

**Art. 13** O Presidente e/ou 1/3 (um terço) dos conselheiros presentes, quando julgar matéria complexa ou não suficientemente esclarecida, poderá propor a retirada da pauta, e suspender o debate *ad referendum* da plenária, para discussão e deliberação em reunião futura.

**VI – CONSIDERAÇÕES GERAIS**

**Art. 14** Este regulamento entra em vigor a partir da sua aprovação.

Joinville, 17 de julho de 2019

**Marco Antônio Corsini**  
Presidente do Conselho da Cidade

**Patrícia Rathunde Santos**  
Secretária Executiva

**Juliete dos Santos**  
Assessora Técnica

**Mariana Pierre Paiva**  
Assessora Técnica