



ATA SEI

Ata de nº 009 de 2018 – Reunião Ordinária de 16 de outubro

Aos dezesseis dias do mês de outubro de dois mil e dezoito, às nove horas, realizou-se a reunião ordinária do COMDI, tendo como local a Casa dos Conselhos, rua Afonso Pena 840, bairro Bucarein, sob a presidência de Marcos Trapp. **Estavam presentes na reunião:** Viviane Aparecida da Silva, Roselaine Elisa Radtke, Denise Adriane Hansch Arnhold, Silvio Roberto Borges, Adelino José Fuck, Ari da Cunha, Rafael da Silva Neitzke, Francine Marchi Poleza, Marcos Trapp, Susana Staats, Francisco João de Paula, Sergio Duprat Carmo, José Darci Machado Pereira e Antonio Coelho. **Justificaram a ausência:** Luciana Granemann de Souza, Vanderli de Oliveira, Israel Welter, Michele Preuss da Silva, Charlene Ruzanowski Meier, Julia Cristina Lehm e Rita Rosilene Rodrigues. Dando início à reunião o presidente Marcos agradece a presença de todos e passa para o primeiro assunto da pauta: **1.0 - Aprovação de Atas Anteriores:** Ata ordinária de 18 de setembro, e a Ata extraordinária de 02 de agosto. Não havendo considerações, o presidente colocou-as em votação e foram aprovadas por unanimidade. Em seguida, o presidente franqueou tempo para a apresentação do projeto “Melhor Acolher”, da Secretaria Municipal de Saúde. Karine Machado fez uma detalhada explanação e interagiu com as considerações apresentadas pelos conselheiros presentes. **2.0 – Comissões Especiais:** **2.1 - Semana Municipal do Idoso:** O presidente registrou a surpresa e a satisfação com a adesão da comunidade, no que foi corroborado pelos presentes. Agradece ao presidente da AAPJ-Associação de Aposentados e Pensionistas de Joinville, Sergio Sant’anna, pela disponibilidade do espaço e pelo esforço em fazer do evento um sucesso. Valmir estendeu o especial agradecimento à dedicação da equipe da Casa dos Conselhos, Katia, Nilza e Jaqueline. Também registra que, mesmo tendo lugares e lanche para todos, o comparecimento surpreendeu. Completou que, para o próximo ano, quando da semana do idoso, seria recomendado que as entidades informassem o número provável de visitantes com alguma antecedência, para que a estrutura seja devidamente dimensionada. Adelino registrou a forma como o evento prestigiou o idoso, não apenas fazendo uma apresentação, mas integrando gerações e fazendo do evento uma tarde de emoções e alegrias. **2.2 – Comissão Conferência:** Marcos registra que a comissão vai à SOCIESC no dia 25/10 (10hs), para visitar o espaço e avaliá-lo. Também será definido se o evento acontecerá em um ou em dois dias, sendo mesmo assim definidas as datas de 19 e 20 de março de 2019. **3.0 Trabalho das Comissões:** **3.1 Comissão Divulgação e Marketing** – não houve relatos **3.2 Comissão Orçamentária** – Valmir relata que foram analisadas as prestações de contas do FMDI do mês de junho e julho de 2018, conforme ofícios 119 e 125/2018/SAS, enviados pela Secretaria de Assistência Social-SAS, e que não foi encontrado nada em desconformidade com as normas legais. Portanto sugeri ao presidente Marcos para colocar em aprovação pela plenária. O presidente coloca em votação e é aprovado por unanimidade. **3.3 – Comissão de Políticas Públicas** – Foi relatada a visita à Secretaria da Saúde (em 20/09) onde foram apresentadas as considerações sobre a demora e os encaminhamentos nos exames ofertados pelo município e também a implantação do sistema de acompanhamento dos idosos. O debate se aprofundou em inserções da plenária. **3.4 – Comissão de Registro, Inscrição e Denúncia** – a comissão relatou visitas a ILPIs acompanhadas pela promotoria pública. No decorrer dos esclarecimentos, alguns questionamentos foram levantados, como por exemplo: se seria necessário a surpresa ou se a entidade visitada poderia ser avisada no dia anterior. Neste ponto a comissão foi bem clara

quanto ao risco de comprometimento do objetivo. A comissão concluiu como aprovada a documentação da ILPI CALDAS para a renovação da inscrição que, posta em votação, foi aprovada pelo pleno. Marcos abordou a importância de promover um alinhamento entre o COMDI, a Promotoria e as ILPIs, de forma a buscar um atendimento digno e sustentável. Foi lembrada a sugestão de parceria com o SEBRAE para buscar uma forma de ajudar na estruturação e na viabilidade econômica da ILPI. Francine destacou que muitas abrem sem a noção de custos e acabam compensando em cortes que comprometem o serviço. O debate se estendeu com diversas pontuações sobre o ponto de equilíbrio entre o serviço, o custo e a sustentabilidade econômica do que aqui foi definido como um empreendimento – Sergio comparou: -“num futuro teremos mais ILPIs do que postos de gasolina”. **4.0 – Ofícios Recebidos:** **4.1 – Of. 119/2018-SAS-Fundos** (relatórios ref. junho/18) e **4.2 – Of. 125/2018-SAS-Fundos** (relatórios ref. julho/18). Esses dois ofícios, enviados pela SAS, referem-se a prestação de contas do FMDI dos meses de junho e julho de 2018 e já foram citados no relato da comissão orçamentária no item 3.2 desta ata. **4.3 – Câmara de Vereadores** – Marcos registra moção de relevantes serviços de nosso COMDI, encaminhada pelo Vereador Adilson Girardi. Ato contínuo registra a implantação das vagas de estacionamento para idosos na CVJ – solicitação de longa data defendida por este conselho. **5.0 – Assuntos Diversos – 5.1 - II Congresso Nacional de Envelhecimento Humano – 22 a 24 nov/2018 – Curitiba** – Referente a este evento, em Curitiba, o presidente Marcos fez comentários sobre o objetivo do Congresso e sua importância para os conselheiros e considerou que seria mais adequado que fossem profissionais atuantes nas áreas para um melhor aproveitamento dos conteúdos os quais serão abordados no evento. Se apresentaram os conselheiros: Viviane Aparecida da Silva e Rafael Silva Neitzke, também o Secretário Executivo do COMDI Valmir Poli e diária para um motorista da SAS que fará o traslado de ida à Curitiba e retorno aos participantes. Foi aprovado por unanimidade, pela plenária, a utilização de recursos do FMDI para diárias. **5.2 – Seminário Envelhecer** – Na oportunidade da roda de conversa, ocorrida na AMUNESC, foi feito contato com o Dr. Cassiano no sentido de, ainda este ano, realizar um seminário. Ficou definido que Sergio fará contato com o Dr. Cassiano a fim de ajustar uma data para que possamos promover o evento. Não havendo nada mais a tratar, às 11:05hs, o Presidente Marcos Trapp deu por encerrada a reunião agradecendo a presença de todos, eu Sergio Duprat (secretariando), lavrei a presente Ata que, depois de enviada via e-mail aos conselheiros para considerações, será posta em votação na próxima reunião plenária e devidamente publicada no site da Prefeitura Municipal de Joinville.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Trapp, Usuário Externo**, em 21/11/2018, às 19:01, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **2749000** e o código CRC **0F5A3CA7**.

Rua Presidente Afonso Penna, 840 - Bairro Bucarein - CEP 89 - Joinville - SC -
www.joinville.sc.gov.br

18.0.138968-0

2749000v3

2749000v3