Prefeitura de Joinville

Diário Oficial Eletrônico do Município de Joinville nº 472
Disponibilização: 10/06/2016
Publicação: 10/06/2016

**ATA SEI**

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE JOINVILLE-SC

**ATA Nº 307 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**

Aos vinte dias do mês de maio do ano de dois mil e dezesseis, às oito horas e trinta minutos reuniram-se para reunião extraordinária no Auditório da Casa dos Conselhos, os seguintes Conselheiros Titulares e/ou os Suplentes. Constarão em negrito os nomes dos conselheiros habilitados para votação na plenária: conselheiros governamentais titulares: **Márcio Sell, Hanelore Misfeld, Neide Mary Camacho Solon.** Conselheiros governamentais suplentes: **Luciana Alves Granemann de Souza**, **Denise Estevão de Casas**, Mônica Cristina Romminger. Conselheiros não governamentais titulares: **Gisseli Fontes de Oliveira**, **Mirian dos Santos da Silva**, **Evelise M. Junkes Buzzi.** Conselheiros não governamentais suplentes: **Carlos Alberto Souza da Rosa**, **Daniela Aparecida Ribeiro** e a Secretaria Executiva do CMAS: Valquiria V. R. Backes Forster e Jaqueline Andrea Moreira Massaini Mira. Os convidados: Scarlet Murara (Crefito). **1) Aprovação da pauta:** Na primeira ordem do dia, a presidente realizou leitura da pauta, que foi aprovada por unanimidade. **2) Leituras:** Foi justificada a ausência dos conselheiros: Estefânia Rosa Basi de Souza, Sineide da Costa Pereira, Fabiana Salomão Mazzi e Roseli A.C. Nabozny. A Secretária Executiva do CMAS realizou leitura do ofício nº 039/2016 - CMDCA, no qual solicitado indicação de um representante para compor a Comissão intersetorial para Discussão e Elaboração do Plano Decenal dos Direitos Humanos de Crianças e Adolescentes, com data de reunião programada para o dia 02 de junho de 2016, às 8h30, na Casa dos Conselhos. Consultou-se os presentes na plenária e a conselheira Evelise M. Junkes Buzzi manifestou interesse na representação. Na segunda ordem do dia, a Secretária Executiva apresentou a plenária o valor de R$ 31.000,00 provenientes dos 3% do IGD SUAS e IGD PBF divididos em material de consumo e material permanente, dos quais a Secretaria-executiva sugere que sejam utilizados para os seguintes fins: Seminário do Programa Bolsa Família (anteriormente aprovado pelo CMAS em reunião do Plenário e sob a responsabilidade do Grupo de Trabalho criado exclusivamente para este fim), compra de computadores, data-show, gravador de voz, carregador de pilha e instalação de ar-condicionado, material de expediente para o conselho. **3) Comissão de Legislação, Normas e Financiamento:** Hanelore apresentou a revisão do PPA e LDO 2017 apresentados e analisados na Comissão com presença de Claudio, Tatiane, Reginaldo administradores da SAS, constantes do Ofício n° 058/16/SAS/Fundos. Em suma as alterações do PPA e LDO foram: serão alocados os valores de aproximadamente R$ 1.600.000,00 (Hum milhão seiscentos mil reais) da Fonte 100 (recursos próprios) da SAS para o FMAS. Este orçamento será distribuído entre: a) PSBásica e PSE Média Complexidade, prevendo gastos com locação de imóveis, veículos, etc; b) PSEAlta Complexidade prevendo o pagamento de acolhimentos de idosos que não conseguem vagas no Lar Betânia e Custeio dos serviços para PCDs em residência Inclusiva; c) Abertura de nova dotação no Aprimoramento da Gestão do SUAS para aquisição de material permanente com recursos provindos da Fonte 100, esta ação visa agilizar a aquisição de materiais permanentes para os serviços da SAS. Com relação ao planejamento financeiro da SAS apresentou-se uma estimativa de orçamento no valor de R$ 45.513.140,00

(quarenta e cinco milhões, quinhentos e treze mil e cento e quarenta reais) distribuídos nos serviços socioassistenciais, Conselhos Tutelares, folha de pagamento dos servidores, segurança alimentar e nutricional, qualificação gestão e inclusão produtiva, construção reforma e ampliação e processos administrativos. Os técnicos da SAS sanaram as dúvidas da Comissão e assim sendo, emitimos parecer favorável a proposta de revisão do PPA e LDO apresentado pela SAS. **Em votação: 09 votos a favor.** A Secretaria executiva apresentou e-mail de Francyne Roberta dos Santos do Gabinete do Presidente da Câmara de vereadores de Joinville, relatando que o Superávit já foi aprovado pela CVJ encaminhando as referidas leis anexas. O crédito suplementar no valor de R$ 712.000,00 (setecentos e doze mil reais) nos serviços de atenção básica e reduzindo o mesmo valor do Serviço de Média Complexidade foi o ajuste realizado com as entidades que atende os PCDs que deixaram de ofertar os serviços de média complexidade, passando para a PS Básica. A Comissão sugere a elaboração de Ofício relatando fatores que são gerados quando o Superávit precisa de autorização do Legislativo para ser utilizado pelo Município. Mônica relembra que ao aprovar as prestações de contas do exercício, já aprovam o saldo das contas, isso é superávit. Referente ao Superávit a plenária deliberou encaminhamento de 02 ofícios, um solicitando reunião com o Presidente e o outro ofício fundamentando as propostas sobre o superávit, para se tornar oficializado o pedido. Quanto ao Demonstrativo Físico-financeiro – DFF referente aos recursos federais alocados no Fundo Municipal, são acompanhados mensalmente por esta Comissão que elaborou planilhas e material de apoio. Os dados foram apresentados minuciosamente para a Plenária e em suma foram:

Programa Nacional de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho - ACESSUAS

| Conta | Valores |
|---|---|
| Saldo em 31/12/2014 | R$458.611,39 |
| Receita em 2015 | R$0,00 |
| Rendimentos | R$38.296,83 |
| Total da conta | R$496.908,22 |
| Despesas | R$234.108,79 |
| Restos a pagar | R$ 453,05 |
| Saldo da conta | R$262.799,43 |

BPC na Escola – Questionário a ser aplicado

| Conta | Valores |
|---|---|
| Saldo em 31/12/2014 | R$323,68 |
| Receita em 2015 | R$12.040,00 |
| Rendimentos | R$1.637,77 |
| Total da conta | R$14.001,45 |
| Despesas | R$673,60 |
| Saldo da conta | R$12.150,17 |

Havia mais uma conta antiga com saldo de R$ 14.587,04 totalizando Saldo de RS26.737,21

**Piso Variável Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV**

| Conta | Valores |
|---|---|
| Saldo em 31/12/2014 | R$760.832,59 |
| Receita em 2015 | R$0,00 |
| Rendimentos | R$59.543,56 |
| Total da conta | R$820.375,95 |
| Despesas | R$140.173,63 |
| Saldo da conta | R$680.202,49 |

### Piso Básico Fixo - CRAS

| Conta | Piso Básico Fixo |
|---|---|
| Saldo em 31/12/2014 | 501.683,20 |
| Receita em 2015 | R$72.000,00 |
| Rendimentos | R$35.971,96 |
| Total da conta | R$609.655,16 |
| Despesas | R$454.590,45 |
| Restos a pagar | R$25.945,89 |
| Saldo da conta | R$155.064,71 |

**Piso de transição de média complexidade**

| Conta | Valores |
|---|---|
| Saldo em 31/12/2014 | R$243.344,50 |
| Receita em 2015 | R$0,00 |
| Rendimentos | R$21.294,32 |
| Total da conta | R$264.638,82 |
| Despesas | R$4.136,06 |
| Restos a pagar | R$6.451,08 |
| Saldo da conta | R$260.502,75 |

### Aprimora rede

| Conta | Valores |
|---|---|
| Saldo em 31/12/2014 | R$200,00 |
| Receita em 2015 | R$1.000,00 |
| Rendimentos | R$16,80 |
| Total da conta | R$1.216,80 |
| Despesas | R$0,00 |

| | |
|---|---|
| Saldo da conta | R$1.216,79 |

### Ações estratégicas PETI

| Conta | Valores |
|---|---|
| Saldo em 31/12/2014 | R$51.029,51 |
| Receita em 2015 | R$0,00 |
| Rendimentos | R$4.481,68 |
| Total da conta | R$55.511,19 |
| Despesas | R$0,00 |
| Saldo da conta | R$55.511,20 |

**Piso fixo de média complexidade PAEFI**

| Conta | Valores |
|---|---|
| Saldo em 31/12/2014 | R$1.704.685,03 |
| Receita em 2015 | R$0,00 |
| Rendimentos | R$145.883,24 |
| Total da conta | R$1.850.568,27 |
| Despesas | R$224.172,54 |
| Restos a pagar | R$79.576,78 |
| Saldo da conta | R$1.626.395,72 |

### Piso de alta complexidade I

| Conta | Valores |
|---|---|
| Saldo em 31/12/2014 | R$225.962,14 |
| Receita em 2015 | R$0,00 |
| Rendimentos | R$17.367,21 |
| Total da conta | R$243.329,35 |
| Despesas | R$154.363,85 |
| restos a pagar | R$26.471,83 |
| Saldo da conta | R$88.965,50 |

### Piso de alta complexidade II pop de rua

| conta | Piso de alta complexidade II pop de rua |
|---|---|
| Saldo em 31/12/2014 | R$83.523,36 |
| Receita em 2015 | R$0,00 |
| Rendimentos | R$7.335,47 |
| Total da conta | R$90.858,83 |
| Despesas | R$0,00 |

| | |
|---|---|
| Saldo da conta | R$90.858,83 |

**IGD SUAS**

| Conta | Valores |
|---|---|
| Saldo em 31/12/2014 | R$157.271,16 |
| Receita em 2015 | R$5.308,97 |
| Rendimentos | R$13.581,82 |
| Total da conta | |
| Despesas | R$26.797,53<br>sendo R$22.946,53 na gestão e<br>R$3.851,00 no CMAS |
| Saldo da conta | R$306.635,58 |

**IGD PBF**

| Conta | IGD PBF |
|---|---|
| Saldo em 31/12/2014 | R$661.219,87 |
| Receita em 2015 | R$290.469,12 |
| Rendimentos | R$64.052,29 |
| Total da conta | R$887.964,43 |
| Despesas | R$127.776,85 |
| Saldo da conta | R$887.964,43 |

**Comentários do gestor:**

Na PSB foram executados os serviços PAIF e SCVF e aplicados os questionários do BPC na Escola. Os sistemas SISC, RMM e BPC na escola foram alimentados. O sétimo CRAS está em construção. Na PSE o serviço de Abordagem Social iniciou em setembro de 2015. O Centro Dia e o Acolhimento à pessoa em situação de rua vem sendo executado com recursos próprios por meio de convênio. No Edital de Chamamento Público para o cofinanciamento de metas em Residência Inclusiva não houve credenciamento de entidades no entanto existem usuários acolhidos por meio da contratação emergencial com recursos próprios. Foi realizada licitação para a contratação de 10 vagas do respectivo serviço, a qual restou deserta. Atualmente há novo processo licitatório em andamento. O serviço de acolhimento para crianças e adolescentes(governamental) foi custeado com recurso da União e do Município. Já o Programa Famílias Acolhedoras(governamental) e serviços de Acolhimento para crianças e adolescentes executados pela rede privada foram custeados com recursos próprios e tiveram ampliação das metas. Foi lançado em 2015 com recursos próprios, Edital de Chamamento Público para a execução de 7 serviços socioassistenciais perfazendo o total de 651 metas com o valor total ano de R$3.596.538,60. Nos saldos de alguns pisos há diferença de R$0,01 a R$0,03 entre o apurado pela Gerência de Administração e o apontado pelo DFF. Apesar do recurso da União não ter sido executado integralmente os serviços não sofreram descontinuidade, sendo mantidos também com recursos próprios. Respostas e Comentários do CMAS:

1) O CMAS acompanhou a elaboração e execução do orçamento da AS? Com frequência. Mensalmente a Comissão de Legislação Normas e Financiamento aprecia a prestação de

contas dos recursos alocados no FMAS, apresentando ao CMAS trimestralmente.

2) Os recursos federais destinados a execução dos serviços/programas foram utilizados na finalidade estabelecidas pela União? Sim. Todos recursos.

3) A execução dos recursos cofinanciados pela União foi realizada conforme as normas que regulamentam os serviços e programas? Sim

4) Os relatórios de execução orçamentária e financeira e de atividades foram apresentados ao CMAS de forma que facilite a compreensão e na periodicidade estabelecida na Lei que institui o FMAS? Em parte. São apresentados de forma impressa do sistema de contabilidade pública e recebemos orientações sempre que solicitado a Gerência de Administração e Finanças. A Comissão de Legislação elaborou planilha específica própria para organizar os dados que foram fornecidos pela SAS o que facilitou a análise do DFF.

5) O ente cofinanciou os serviços e programas? Sim por meio do FMAS. Algumas despesas como folha de pagamento dos trabalhadores do SUAS e manutenção dos equipamentos foram financiados com recursos do Município.

6) Os serviços/programas cofinanciados pela União foram prestados à população de forma regular, sem descontinuidade, durante todo exercício? Sim foi prestado sem descontinuidade.

7) A execução dos serviços foi realizada de acordo com as prioridades planejadas pelo Gestor? Sim as prioridades foram observadas.

8) As equipes de referência dos serviços e programas estão em consonância com o disposto na NOB RH? Sim. Os quadros de recursos humanos seguem as normativas mas existem lacunas provocadas por atestados médicos, férias, aposentadorias, etc.

9) O CMAS possui livre acesso às comprobatórias dos gastos? Sim. Não houve solicitação do CMAS para averiguação das notas fiscais, mas já foram disponibilizadas pelo Gestor.

10) O CMAS teve alguma dificuldade em analisar as informações prestadas pelo Gestor que impactaram na avaliação do DFF? Não houve limitações.

11) O CMAS considera as despesas efetuadas no exercício como comprovadas? Sim

12)Comentários -

A Plenária aprovou a redação proposta pela Comissão : Destacamos que o município alocou recursos próprios para o cofinanciamento da rede privada, continuidade do Programa BPC na Escola, que o CNEAS está em fase de conclusão, que o Centro dia está em funcionamento aguardando liberação dos recursos da União e Estado, assim como os recursos do IGD-SUAS e IGD-PBF são utilizados para o funcionamento do CMAS. Residência inclusiva e acolhimento ao morador de rua não estão sendo executados de forma direta. As contas que não apresentaram movimentação financeira, tivemos a confirmação de que não tiveram descontinuidade dos serviços e verificamos a execução das metas. Apresentamos na sequencia, o Plano de Ação com a previsão de atendimento e previsão financeira a ser executado no ano de 2016:

IGD

| | Atual | Previsão |
|---|---|---|
| IGD PBF – Atualização Cadastral | 0,62 | 0,80 |

| | | |
|---|---|---|
| IGD PBF – Frequência Escolar | 0,89 | 0,90 |
| IGD PBF – Atualização Cadastral | 0,38 | 0,80 |
| IGD SUAS – ID CRAS | 0,92 | 0,92 |
| IGD SUAS – Execução Financeira | 1,00 | 0,60 |

Execução Física

| Ação | Metas Pactuadas | Metas a serem executadas |
|---|---|---|
| PAIF | 30.000 | 1.500 |
| SCFV | 850 | 850 |
| SCFV Público Prioritário | 425 | 300 |
| PAEFI | 0 | 1268 |
| Abordagem Social | 0 | 636 |
| MSE, LA, PSC | 0 | 220 |
| Centro POP | 0 | 2488 |
| Centro Dia | 0 | 0 |
| PSE PCDs e Idosos | 0 | 435 |
| Acolhimento Cças | 0 | 78 |
| Acolhimento Mulheres (Violência) | 0 | 45 |
| Acolhimento jovens, idosos, PCDs | 0 | 0 |
| BPC na Escola | 371 | 98 |
| PETI | 0 | 15 |

Execução financeira

| Previsão | Total |
|---|---|
| FNAS | 4.965.947,52 |
| FEAS | 982.500,00 |
| Município | 4.785.001,00 |
| Total | 10.733.448,52 |

**Em votação: 09 votos favoráveis a aprovação do DFF 2015 e Plano de Ação 2016.** Por último, a SAS encaminhou Ofício n° 23/2016 – GUPG/SAS informando novamente as inconsistências do DFF 2014 onde o MDS apurou saldos das contas no mês de novembro e não dezembro. A SAS solicitou reabertura do sistema com as correções dos saldos e o processo foi retificado e finalizado neste mês. Cabe ao CMAS agora registrar os comentários novamente e finalizar o DFF 2014.” Hanelore solicitou ainda que a plenária deliberasse sobre autorização para a Secretária Executiva realizar futuras inclusões no DFF, caso haja novos problemas no Sistema do MDS, o qual muitas vezes não salva o que foi digitado . **Em votação: 09 votos a favor.** Sem mais, deu-se por encerrada a reunião, da qual lavrei a presente ata que vai assinada por mim Jaqueline Andrea Massaini Mira e pelos demais presentes e publicada no SEI – Sistema Eletrônico de Informação da Prefeitura com a assinatura eletrônica da Presidente.

Jaqueline Andrea Moreira Massaini Mira _____

Carlos Alberto Souza da Rosa _____

Daniela Aparecida Ribeiro _____

Denise Estevão de Casas _____

Evelise M. Junkes Buzzi _____

Gisseli Fontes de Oliveira _____

Hanelore Misfeld _____

Luciana Alves Granemann de Souza _____

Márcio Sell _____

Mirian dos Santos da Silva _____

Mônica Cristina Romminger _____

Neide Mary Camacho Solon _____

Valquiria V. R. Backes Forster _____

Documento assinado eletronicamente por **Mirian dos Santos da Silva**, **Usuário Externo**, em 10/06/2016, às 08:42, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0290468** e o código CRC **844B65DE**.


0290468v5