



ATA SEI

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA Nº 305 - REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos doze dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis, às oito horas e trinta minutos reuniram-se para reunião ordinária, no Auditório da Casa dos Conselhos, os seguintes Conselheiros Titulares e/ou os Suplentes. Constará em negrito os nomes dos conselheiros habilitados para votação na plenária: conselheiros governamentais titulares: **Márcio Sell, Adriana Domingos Schneider, Hanelore Misfeld, Karine Elizabete Chaves Souza Leite, Sineide Campos Costa.** Conselheiros governamentais suplentes: Estefânia Rosa Basi de Souza, Luciana Alves Granemann de Souza, **Simone Wonspeher,** Mônica Cristina Romminger. Conselheiros não governamentais titulares: **Gisseli Fontes de Oliveira, Ivone Maciel Martins, Mirian dos Santos da Silva, Fabiana Salomão Mazzi e Roseli A. C. Nabozny.** Conselheiros não governamentais suplentes: **Daniela Aparecida Ribeiro, Analucia Pinto Ferreira Olah,** Carlos Alberto Souza da Rosa, Rafaela das Neves Marques e a Secretária Executiva do CMAS: Valquiria V. R. Backes Forster e Jaqueline Andrea Moreira Massaini Mira. Os convidados: Maria das Dores Neckel (usuária do CCI), Morgana Thays Laemmler (estagiária de Serviço Social) Magali Van Vessen (representante do CEEDUC), Luciane Piai (servidora da Casa dos Conselhos), Gláucia Amaral (representante do INSS) e Patrick B. Ritter (representante do INSS). **1) Aprovação da pauta:** Na primeira ordem do dia, a presidente realizou leitura da pauta, que foi aprovada por unanimidade. **2) Leituras:** Foi justificada a ausência dos conselheiros: Sibeles da Costa Pereira, Vanessa Ramos Mafrá da Silva, Evelise M. Junkes Buzzzi. Conforme solicitado na reunião anterior, a Secretária Executiva trouxe à plenária informações referentes aos calendários anuais de reuniões do CEAS e CIB/2016, para que fosse deliberado se vai haver participação do CMAS, referente da CIB, conforme segue: haverá reuniões em Abril - 28/04 em São José, Junho - 30/06 em Canoinhas, Agosto - 25/08 em Palhoça, Outubro - 27/10 em Ituporanga e Dezembro - 01/12 em Bombinhas. E as reuniões do CEAS sempre às segundas terças-feiras, coincidindo com as reuniões do CMAS, mas no período da tarde, iniciando às 13h30. Hanelore sugeriu a Secretária Executiva acompanhar as pautas, quando houver pactuação e assuntos interessantes ao município, o CMAS se fazer presente. Hanelore esclarece a funcionalidade dessas reuniões, acontecem no período matutino, onde o Colegiado representado por gestores do município de Santa Catarina se reúne e elaboração a propostas, e no período da tarde é apresentado a CIB, os participantes não tem direito a voto e abertura à falas. O interessante seria se Joinville tivesse assento, mas ano passado quando houve eleição o município não entrou na chapa, mas é interessante acompanhar os níveis de discussões dessas reuniões, bem como fazer representação como ouvinte. A plenária deliberou sobre a participação de representantes/conselheiros nas reuniões da CIB e do CEAS conforme calendário anual apresentado. Em votação: 13 votos favoráveis. A Secretária Executiva informa à plenária que o CMAS enviou ofícios às entidades de atendimento a pessoas com deficiência, inscritas no CMAS, para que se manifestassem dizendo qual oferta socioassistencial realizarão no ano de 2016, sendo que as seguintes entidades responderam que ofertarão Programa de Habilitação e Reabilitação para Pessoas com Deficiência na modalidade da Proteção Social Básica: Universo Down, IRPH, APISCAE, AMA, AIDEVI, APAE e ADEJ, sendo que as mesmas deixarão de ofertar o Serviço de Proteção Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias. Além disso, a Secretária Executiva está averiguando todas as inscrições, para verificar se constam nomenclaturas dos serviços ofertados em desacordo com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, as providências

iniciadas se deram nas correções dessas inscrições, pois implica em erro no sistema eletrônico no campo informativo de “serviços ofertados”, gerando incompatibilidade de informações, no sistema do CNEAS junto ao órgão gestor. Dessa forma o Conselho oficiará as entidades sobre as inscrições com as nomenclaturas corretas e encaminhará os novos comprovantes de inscrição. Na sequência leitura de ofício n. 03/2016/CEAS/SC fora da pauta, em relação ao VI Seminário Nacional do Fórum Nacional de Trabalhadores e Trabalhadoras do Sistema Único de Assistência Social, que acontecerá nos dias 15 e 16 de abril, em Florianópolis/SC, sobre o qual a Secretaria Executiva encaminhou por e-mail aos conselheiros não-governamentais. A comissão de Comunicação, Articulação e Mobilização analisou e deliberou que algum membro deveria representar, sugerindo a conselheira Estefânia e a Secretária Executiva Valquiria. **Em votação: 12 votos a favor da participação das indicadas.**

3) Comissão de Legislação, Normas e Financiamento: Hanelore apresenta as prestações de contas das entidades conveniadas: Fundação PE. Luis Fachini- Abrigo, parcela 04, no valor de R\$ 27.713,40, despesas: Pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza, vale-transporte, água, luz, serviços contábeis, manutenção de equipamentos. Associação Diocesana de Promoção Social -ADIPROS-Lar Betânia, parcela 22, no valor de R\$ 33.042,90, despesas: Pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza, luz. Associação Joinvillense para Integração dos Deficientes Visuais – AJIDEVI, parcela 22, no valor de R\$ 9.593,10, despesas: pagamento de pessoal, alimentos, material de expediente, vale-transporte, luz, telefone, internet. Associação de Amigos do Autista - AMA, parcela 22, no valor de R\$ 9.593,10, despesas: Pagamento de pessoal, material de expediente, telefone, internet, vigilância eletrônica. APAE – PCD, parcela 22, no valor de R\$ 9.593,10, despesas: Pagamento de pessoal, energia elétrica, vigilância eletrônica. APAE – Centro dia, parcela 21, no valor de R\$ 15.988,60, despesas: Pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza. Centro de Estudos e Orientações da Família – CENEF, parcela 21, no valor de R\$ 945,00, despesas: Pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza, água. Centro Comunitário Costa e Silva, parcela 22, no valor de R\$ 3.645,72, despesas: Pagamento de pessoal, alimentos, material de expediente, luz, telefone, vigilância. Associação Água da Vida, parcela 24, no valor de R\$ 13.856,70, despesas: Pagamento de pessoal, material de expediente higiene e limpeza, vale-transporte, água, luz, telefone, internet. **Em votação: 12 votos a favor.**

Na segunda ordem do dia, retomou-se a discussão da execução financeira da SAS. Hanelore esclarece sobre outro item analisado pela comissão, referente à execução financeira da SAS, na qual foi constatado que foram executadas 51% dos Termos de Referência apresentados pela SAS, mas não são recursos apenas do FMAS; que não constam os valores dos Trs distribuídos por serviço; que provavelmente não existem Trs em andamento de acordo com os saldos das contas; que o saldo das contas no final de dezembro era de aproximadamente R\$ 5.700.000,00; das 38 contas bancárias apresentadas, 11 não tiveram créditos, ou seja, não foram movimentadas pela SAS. Diante destes fatos, a comissão convidou a Gerência de administração e demais gerentes para conversar e entender o que está acontecendo, uma vez que, além da demora na finalização dos processos licitatórios, foi observado que são poucas Trs em andamento. Na sequência apresentação de prestação de contas: Associação Diocesana de Promoção Social -ADIPROS-Lar Betânia, parcela 23, no valor de R\$ 33.042,90, despesas: Pagamento de pessoal, luz. Associação Joinvillense para Integração dos Deficientes Visuais – AJIDEVI, parcela 23, no valor de R\$ 9.593,10, despesas: Pagamento de pessoal, alimentos, material de expediente, luz, telefone, internet. Associação Joinvillense para Integração dos Deficientes Visuais – AJIDEVI, parcela 24, no valor de R\$ 9.593,10, despesas: Pagamento de pessoal, alimentos, material de expediente, higiene e limpeza, luz, telefone, internet. Associação de Amigos do Autista - AMA, parcela 23, no valor de R\$ 9.593,10, despesas: Pagamento de pessoal, material de higiene e limpeza, telefone. Associação de Amigos do Autista - AMA, parcela 24, no valor de R\$ 9.593,10, despesas: Pagamento de pessoal, material de expediente, higiene e limpeza telefone. Centro Comunitário Costa e Silva, parcela 23, no valor de R\$ 3.645,72, Pagamento de pessoal, alimentos, material de expediente, água. Centro Comunitário Costa e Silva, parcela 24, no valor de R\$ 3.597,75, despesas: Pagamento de pessoal, alimentos, material de expediente, higiene e limpeza, gás, luz, telefone. Instituto Joinvillense de Educação e Assistência – Dom Bosco, parcela 23, no valor de R\$ 7.499,10, despesas: Pagamento de pessoal, alimentos, vale-transporte, telefone. Instituto Joinvillense de Educação e Assistência – Dom Bosco, parcela 24, no valor de R\$ 7.499,10, despesas: Pagamento de pessoal, vale-transporte, telefone. Fundação PE. Luis Fachini- SCFV, parcela 22, no valor de R\$ 7.499,10, despesas: Pagamento de pessoal, alimentos, higiene, limpeza,

artesanato, vale-transporte. Fundação PE. Luis Fachini- SCFV, parcela 23, no valor de R\$ 7.499,10, despesas: Pagamento de pessoal, alimentos, vale-transporte, gás. Fundação PE. Luis Fachini- Abrigo, parcela 05, no valor de R\$ 27.713,40, despesas: Pagamento de pessoal, alimentos, higiene, limpeza, água, luz, manutenção e conservação de equipamentos. Fundação PE. Luis Fachini- Abrigo, parcela 06, no valor de R\$ 27.713,40, no valor de R\$ Pagamento de pessoal, alimentos, vale-transporte, água, luz, manutenção e conservação de equipamentos. Lar Abdon Batista, parcela 21, no valor de R\$ 69.283,50, despesas: Pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza, gás, telefone. **Em votação: 12 votos a favor.** Considerando que a comissão, presenciou algumas falas, dúvidas e insatisfação em relação à nova composição do Conselho na qual foi excluído a Habitação, Educação e Saúde. A comissão decidiu trazer a plenária uma nova proposta de composição, ficando da seguinte forma: 02 vagas para a Proteção Social Básica, 2 vagas para a Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade, 2 vagas para a Gerência de Unidade de Planejamento e Gestão e Gerência da Unidade de Administração e Finanças, 1 vaga para área da Educação, 1 vaga para área da Saúde e 1 vaga para área da Habitação. **Em votação: 12 votos a favor.** Outro item trata da análise da Prestação de Contas da Execução Financeira referente ao exercício de 2015 constata-se que recursos alocados no FMAS em Janeiro de 2015 – R\$ 6.749.967,48, Débitos (entradas) - R\$ 4.700.314,79, Créditos (saídas) - R\$ 6.529.622,32 e Saldo atual – R\$ 4.920.659,95. As entradas foram provenientes de depósitos e aplicações financeiras (juros das contas). Fora apresentado planilha constando as despesas efetuadas que são relacionadas à: Materiais de consumo (alimentos, higiene, limpeza, etc), manutenção de equipamentos (pneus, toners, cartuchos, etc) diárias para servidores e conselheiros, inscrições para cursos, passagens, palestrantes, subvenções sociais, entre outros. Os documentos apreciados foram entregues originais e sem rasuras com assinatura de profissional responsável pelas informações, e não havendo restrições com relação aos gastos efetuados pela SAS, a Comissão emite parecer favorável a Prestação de Contas do Município da exercício de 2015. **Em votação: 12 votos a favor.** A comissão de Legislação, Normas e Financiamento informou sobre a reunião com o Fábio (diretor-executivo da SAS), Ana Damaris (gerente de administração e finanças), Tatiane e Reginaldo (administradores), Crislaine (coordenadora de compras). Considerando as análises realizadas pela Comissão de Legislação, chegaram as seguintes conclusões que foram exposta para os participantes: Constatamos que houve boa execução financeira no exercício de 2016, mas de todos recursos alocados no FMAS (restaurante popular, convênios, etc), mas que os recursos federais ainda apresentam poucos Termos de Referência em andamento (estudo realizado pela Comissão). Neste sentido solicitamos a presença dos responsáveis pela execução financeira para atualizarmos as informações e realizar este apontamento. Em nossa visão, deveríamos ter em andamento Trs que somassem o saldo total do recurso disponível na contas. A SAS informa que está realizando várias alternativas para reduzir o tempo de execução como: apostilamento, vários produtos já estão cadastrados, os contratos serão lançados via SEI, etc. Informam ainda que várias Trs estão em andamento mas que ainda não possuem os orçamentos concluídos, portanto ainda não sabem os valores em andamento. Após a explanação de ambas as partes, concluímos que: A SAS trabalhará internamente para organizar o fluxo mais contínuo com os gerentes; A SAS continuará a encaminhar ao CMAS as prestações de contas mensalmente para acompanhamento dos pagamentos realizados e emitirá uma planilha apresentando a situação atual de cada bloco de financiamento; A Comissão sugere a Plenária que se realize reunião com a Câmara de Vereadores para que desvinculem a provação do orçamento (superavit) da aprovação realizada pela CVJ, fato que atrasa o início da execução. **4) Comissão de Inscrição, registro e Monitoramento:** A Conselheira Luciana relatou que a Comissão de Inscrição, Registro e Monitoramento, avaliou o pedido de inscrição da Associação de Moradores Palmeirinhas do Parque Residencial Guaíra, e que, após realizar visita institucional que verificou que o SCFV para o qual a entidade pediu inscrição não estava ocorrendo, ou seja a entidade não está cumprindo o que foi escrito no Plano de Ação apresentado a este Conselho, decidiu indeferir a inscrição do mesmo. **Em votação: 12 votos a favor.** A conselheira relatou ainda sobre a intenção da comissão em realizar capacitação com as entidades que executam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. A Secretaria Executiva realizou leitura do convite do Bom Jesus/IELUSC no qual irá realizar palestra sob o tema: Quem é o público da Assistência Social, no dia 14 de abril do corrente ano, às 15h30 no auditório da instituição. Foi informado que o IELUSC oferta o serviço de assessoramento, oportunidade grandiosa das entidades em se articularem, capacitarem, aproveitarem a oportunidade que essa instituição de assessoramento está ofertando. Sem mais, deu-se por encerrada a

reunião, da qual lavrei a presente ata que vai assinada por mim Jaqueline Andrea Massaini Mira e pelos demais presentes e publicada no SEI – Sistema Eletrônico de Informação da Prefeitura com a assinatura eletrônica da Presidente.

Jaqueline Andrea Moreira Massaini Mira _____

Adriana Domingos Schneider _____

Analucia Ferreira Pinto Olah _____

Carlos Alberto Souza da Rosa _____

Daniela Aparecida Ribeiro _____

Estefânia Rosa Basi de Souza _____

Fabiana Salomão Mazzi _____

Gisseli Fontes de Oliveira _____

Hanelore Misfeld _____

Ivone Maciel Martins _____

Karine Elizabete Chaves Souza Leite _____

Luciana Alves Granemann de Souza _____

Márcio Sell _____

Mirian dos Santos da Silva _____

Mônica Cristina Romminger _____

Rafaela das Neves Marques _____

Roseli A. C. Nabozny _____

Simone Wonspeher _____

Sineide Campos Costa _____

Valquiria V. R. Backes Forster _____



Documento assinado eletronicamente por **Mirian dos Santos da Silva**,
Usuário Externo, em 04/05/2016, às 10:22, conforme a Medida Provisória nº
2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0270211** e o código CRC **1B94D5B3**.

Rua Presidente Afonso Penna, 840 - Bairro Bucarein - CEP 89 - Joinville - SC -
www.joinville.sc.gov.br

16.0.007757-6

0270211v3

0270211v3