



Ata da Sessão Pública

Aos quatro de outubro de dois mil e vinte e três, às oito horas e trinta minutos, na Sala de Licitações, da Secretaria de Administração e Planejamento, localizada no Paço Municipal, compareceram a Administração Pública os servidores Anna Paula Pinheiro, Marelice Nickel, Mariana Nunes Passerine, Marília Bittencourt Barni, Nilton Rohricht Junior, Ricardo Lopes Bez Fontana e Rodrigo Ponick, nomeados pela Portaria SAP.UNG (SEI nº 0018573632). Representando a empresa PÚBLICA TECNOLOGIA LTDA os senhores Diego Welter, CPF 068.125.049-63, Giovani de Bortoli, CPF 552.189.899-91, Jonatas Elton Beckhauser, CPF 037.734.669-19, Maurize Guedes Alves, CPF 902.199.020-20 e Thiago Luiz da Silva, CPF 062.441.869-3, para realizar a Prova de Conceito (POC), em consonância com o disposto no Edital SAP.LCT (SEI nº 0017897880) e Errata SAP.LCT (SEI nº 0018163806) do Pregão Eletrônico nº 313/2023, seção 10 - Da Prova de Conceito (POC). Cujo objeto é a contratação da utilização de programas de informática para compor a Solução de Tecnologia da Informação do Sistema de Gestão Municipal, bem como a prestação de serviço de suporte técnico e manutenção destes programas pelo período de 5 (cinco) anos, conforme especificações deste edital e seus anexos.

Conforme estabelecido no item 10.6 do Edital, foram previamente selecionados pela Comissão Técnica de realização da Prova de Conceito 80 requisitos obrigatórios, dentre os requisitos apresentados pela empresa PÚBLICA TECNOLOGIA LTDA como atende imediatamente na Proposta Comercial Atualizada - Pública SEI nº 0018477148.

Conforme estabelecido no item 10.7 do Edital, os requisitos a serem testados foram informados à empresa PÚBLICA TECNOLOGIA LTDA na abertura da sessão pública da prova de conceito.

Foram indicados os requisitos abaixo relacionados sendo eles validados ou não como a seguir:

Macroprocesso	Atividade	Requisito	Referência do Requisito	Situação Prova de Conceito - POC
Elaboração do Orçamento	Elaborar e Revisar PPA - Plano Plurianual	Integrar os dados com a LDO e a LOA	REQ 009	Item Atendido
	Elaborar e Revisar LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias	Integrar os dados com o PPA e a LOA	REQ 018	Item Atendido
	Elaborar LOA - Lei de Orçamento Anual	Emitir relatórios com aplicação de filtros	REQ 024	Item Atendido
		Integrar os dados com o PPA e a LDO	REQ 025	Item Atendido
Gestão do Orçamento	Contingenciar e descontingenciar dotações	Manter o histórico dos contingenciamento e descontingenciamentos para cada dotação	REQ 035	Item Atendido
		Manter o histórico dos bloqueios e desbloqueios para cada dotação	REQ 039	Item Atendido
Execução orçamentária	Emitir e anular empenho	Permitir a emissão e a anulação de empenho, com as informações típicas (ex: unidade despesa, fornecedor, entre outras)	REQ 050	Item Atendido



Cadastro de contribuinte	Gerenciar cadastros	Permitir o cadastro de pessoas do tipo Física e Jurídica, nacionais e estrangeiros, possibilitando o preenchimento e a vinculação de seus respectivos endereços, bem como, das informações típicas relativas a cada tipo de cadastro	REQ 057	Item Atendido
Cadastro de contribuinte	Cadastrar contribuinte	Manter o histórico das alterações	REQ 064	Item Atendido
	Emitir alvarás	Possibilitar a verificação online da autenticidade de um alvará emitido	REQ 071	Item Atendido
Cadastro de tributos	Cadastrar tributos	Manter o histórico do fato gerador, impostos e taxas e dos tributos	REQ 077	Item Atendido
Emissão de tributos	Lançar tributos	Permitir o lançamento de tributos individuais e em lotes	REQ 079	Item Atendido
Recolhimento de tributos	Arrecadar tributos	Permitir a contabilização da arrecadação	REQ 087	Item Atendido
Gerenciamento de dívida	Gerenciar a dívida	Permitir o cadastro e a parametrização de negociação da dívida ativa ou não	REQ 097	Item Atendido
Gerenciamento de dívida	Gerenciar a dívida	Permitir a emissão da Certidão de Dívida Ativa	REQ 105	Item Atendido
Execução de dívidas	Ajuzar Dívida	Permitir o lançamento de ajuzamentos individuais e em lotes	REQ 119	Item Atendido
Cadastro de Fornecedores e Credores	Gerenciar cadastros	Permitir que no cadastro de Fornecedores e Credores, sejam preenchidas e vinculadas as informações das contas bancárias, os ramos de atividades e, os documentos relativos a regularidade da empresa quando da participação em procedimentos junto a Administração Municipal	REQ 124	Item Atendido
		Permitir que a partir do cadastro de Fornecedores e Credores seja emitido o Certificado de Registro Cadastral	REQ 125	Item Atendido
Compras	Cadastrar material e serviço	Permitir o cadastro e a parametrização de material e serviço com as informações típicas (ex: unidade de medida, classificação, entre outras)	REQ 131	Item Atendido
	Requisitar compra	Permitir a emissão de requisição de compra com a inclusão de informações típicas (ex: unidade requisitante, dotação, quantidade, valor, entre outras)	REQ 135	Item Atendido
		Permitir o bloqueio orçamentário vinculado à requisição de compra	REQ 138	Item Atendido
		Permitir incluir uma ou mais requisições de compras em um único processo	REQ 142	Item Atendido
	Processar Compra Direta	Permitir o cadastro de compra direta com a inclusão de informações típicas (ex: unidade requisitante, requisição de compra, valor, fornecedor, entre outras)	REQ 143	Item Atendido
		Permitir a alteração de compra direta	REQ 147	Item Atendido
		Permitir a anulação de compra direta	REQ 149	Item Atendido
	Processar Dispensa e Inexigibilidade de Licitação	Permitir o cadastro de dispensa e de inexigibilidade de licitação com a inclusão de informações típicas (ex: unidade requisitante, requisição de compra, valor, fornecedor, entre outras)	REQ 153	Item Atendido
		Permitir o bloqueio orçamentário vinculado à requisição de compra	REQ 154	Item Atendido



		Permitir a alteração da dispensa e de inexigibilidade de licitação	REQ 157	Item Atendido
		Permitir a anulação de dispensa e de inexigibilidade de licitação	REQ 159	Item Atendido
	Instruir Fase Interna de Licitação	Permitir o cadastro de licitação, de acordo com a modalidade, com a inclusão de informações típicas (ex: modalidade, requisição de compra, valor, entre outras)	REQ 164	Item Atendido
		Possibilitar realizar um bloqueio administrativo em fundamentação específica após o saldo ser desbloqueado do orçamento, com restrição de movimentação para usuários específicos	REQ 166	Item Atendido
		Permitir o cadastro de comissões de licitação e pregoeiros	REQ 173	Item Atendido
	Realizar Fase Externa de Licitação	Permitir o cadastro de licitação, de acordo com a modalidade, com a inclusão de informações típicas (ex: modalidade, requisição de compra, valor, entre outras)	REQ 177	Item Atendido
		Permitir a adjudicação e a homologação total ou parcial da licitação	REQ 187	Item Atendido
		Permitir o cadastro e o gerenciamento de Ata de Registro de Preços	REQ 190	Item Atendido
	Gerenciar Contrato	Permitir o cadastro de contratos, com a inclusão de informações típicas (ex: objeto, licitação, fornecedor, vigência, entre outras), bem como, de contratos provenientes de Atas de Registro de Preços	REQ 194	Item Atendido
		Controlar e atualizar os saldos quantitativos e financeiros dos contratos e dos contratos provenientes de Atas de Registro de Preços	REQ 204	Item Atendido
	Gerenciar Termo de Aditivo	Permitir o cadastro de termos aditivos, apostilamentos, reajustes, prorrogações e reequilíbrios aos contratos, com a inclusão de informações típicas (ex: objeto, licitação, valor, fornecedor, vigência, entre outras)	REQ 205	Item Atendido
		Emitir relatório com a aplicação de filtros	REQ 212	Item Atendido
	Gerenciar Autorização de Fornecimento	Permitir o cadastro de autorização de fornecimento substitutivas ao Contrato, com a inclusão de informações típicas (ex: objeto, licitação, valor, fornecedor, quantidade, entre outras)	REQ 214	Item Atendido
		Permitir o recebimento da autorização de fornecimento	REQ 218	Item Atendido
Gestão de estoque	Gerenciar os suprimentos	Permitir que os materiais cadastrados sejam utilizados como item de estoque, com a inclusão de informações típicas (ex: código, descrição, entre outras)	REQ 221	Item Atendido
		Permitir o atendimento da requisição/baixa de material de estoque, com saídas totais e/ou parciais	REQ 227	Item Atendido
		Permitir a transferência entre almoxarifados	REQ 234	Item Atendido
Gestão do patrimônio público	Gerenciar os bens	Permitir o registro e o cadastro de bens com a inclusão de informações típicas (ex: bem, valor, fornecedor, taxa de depreciação, entre outras), independentemente da forma de aquisição	REQ 239	Item Atendido
		Permitir a baixa do bem	REQ 243	Item Atendido
		Permitir a transferência de bens entre entidades	REQ 244	Item Atendido
		Manter o histórico de todas as movimentações dos bens patrimoniais	REQ 247	Item Atendido



Contabilidade	Gerenciar o cadastro contábil	Permitir o cadastro de conta contábil	REQ 253	Item Atendido
	Consultar as movimentações	Permitir a consulta aos movimentos contábeis (ex: receita, despesa, empenho, entre outros)	REQ 259	Item Atendido
	Inscriver restos a pagar	Permitir a emissão e o cancelamento de restos a pagar, com as informações típicas (ex: unidade, despesa, fornecedor, entre outras)	REQ 266	Item Atendido
	Liquidar empenho e restos a pagar	Permitir a liquidação do empenho e restos a pagar	REQ 272	Item Atendido
	Emitir documento extraorçamentário	Emitir relatório com a aplicação de filtros	REQ 285	Item Atendido
	Pagar empenho, restos e extraorçamentário	Permitir a emissão do pagamento de empenho, restos e extraorçamentário com as informações típicas (ex: unidade, despesa, valor entre outros)	REQ 286	Item Atendido
	Emitir ordem de pagamento e borderô	Permitir a emissão da ordem de pagamento e borderô de empenho, restos e extraorçamentário com as informações típicas (ex: unidade, despesa, valor entre outros)	REQ 292	Item Atendido
	Fazer conciliação bancária	Emitir relatório com a aplicação de filtros	REQ 321	Item Atendido
	Emitir documentos/relatórios legais	Permitir a parametrização dos documentos/relatórios legais e dos critérios a serem utilizados para a definição dos cálculos, como por exemplo de despesa com pessoal, ensino, saúde, etc atendendo as exigências das legislações vigentes (ex: Lei 4320/64, LRF, SIOPE, SIOPS, etc)	REQ 322	Item Atendido
	Prestação de Contas	3 Anexo III - Demonstrativo da Receita Corrente Líquida	REQ 330	Item Atendido
		11 Anexo XII - Demonstrativo das Receltas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde	REQ 338	Item Atendido
		1 Anexo I - Demonstrativo da Despesa com Pessoal	REQ 342	Item Atendido
		1 Anexo 10 - Comparativo Receita Orçada com Arrecadada (Lei 4320/64)	REQ 349	Item Atendido
		3 Anexo 12 - Balanço Orçamentário (Lei 4320/64)	REQ 351	Item Atendido
		8 Anexo 18 - Demonstrativo de Fluxos de Caixa	REQ 356	Item Atendido
		15 Anexo 8 - Demonstrativo da Despesa por Funções, Subfunções e Programas, Conforme o Vínculo com os Recursos	REQ 363	Item Atendido
		16 Anexo 9 - Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções	REQ 364	Item Atendido
		Permitir a geração de relatório para conferência de inconsistências a serem corrigidas no software antes de gerar os arquivos para o Tribunal de Contas do Estado - TCE	REQ 375	Item Atendido
		Permitir o bloqueio, através de parâmetro, de alterações de registros já enviados ao e-Síngelo registro só poderá ser alterado/excluído após o cancelamento do envio	REQ 387	Item Atendido



Módulo Financeiro	Emitir termo aditivo ao convênio	Permitir o cadastro de convênios dados e recebidos, com a inclusão de informações típicas (ex: objeto, valor, vigência, entre outras)	REQ 563	Item Atendido
	Prestar Contas	Permitir o cadastro de prestação de contas de convênios e recursos antecipados, com a inclusão de informações típicas (ex: objeto, valor, entre outras)	REQ 570	Item Atendido
Portal da Transparência	Visualizar informações	Permitir a consulta e aplicação de filtros (ex: entidade, período, entre outras) para consultar as receitas	REQ 576	Item Atendido
		Permitir a consulta e aplicação de filtros (ex: entidade, período, entre outras) para consultar as despesas	REQ 577	Item Atendido
Portal de Atendimento ao Cidadão	Portal de autoatendimento e serviços ao cidadão	Permitir à autoridade fiscal liberar ou cancelar qualquer autorização para emissão de Notas Fiscais Eletrônicas em qualquer momento	REQ 717	Item Atendido
		Permitir ao usuário (emissor da Nota Fiscal Eletrônica) a consulta das Notas Fiscais Eletrônicas, tanto emitidas quanto tomadas	REQ 718	Item Atendido
		Permitir que o prestador de serviço, usuário final da NFSE, possa configurar logo da empresa para ser utilizado no corpo da NFSE	REQ 721	Item Atendido
		Possibilitar ao usuário emissor de NFSE que efetue uma solicitação para cancelamento de determinada nota, informando o motivo e sua respectiva substituta quando houver	REQ 730	Item Atendido
		Permitir exportar a NFSE para o formato PDF	REQ 738	Item Atendido
		Gerar relatório dos maiores emissores de NFSE podendo ser selecionado pelo serviço e período de data de emissão	REQ 774	Item Atendido
		Gerar relatório de média de notas emitidas por serviço podendo ser filtrado por competência	REQ 775	Item Atendido
		Permitir ao contribuinte no momento da emissão da NFSE, informar a forma de pagamento da mesma, com as opções à vista, a prazo, cartão de débito e cartão de crédito Para as opções a prazo e cartão de crédito, deverá permitir informar o número de parcelas e suas respectivas datas de vencimento	REQ 786	Item Atendido
		Permitir o contribuinte emissor de nota, parametrizar a utilização de canhoto a ser impresso junto a NFSE	REQ 787	Item Atendido


Em consonância com o disposto no Edital SAP.LCT (SEI nº 0017897880) e Errata SAP.LCT (SEI nº 0018163806) do Pregão Eletrônico nº 313/2023 , seção 10 - Da Prova de Conceito (POC):

"10.6 - A validação das informações constantes na Parte II da Proposta se dará por meio da demonstração prática da execução das atividades relacionadas no ANEXO SEI Nº 0017203532/2023 - SAP.UNG - Anexo A - Requisitos Mínimos de Negócio, indicados como requisitos obrigatórios, que serão previamente selecionados pela Comissão Técnica de realização da Prova de Conceito, dentre os requisitos apresentados pela PROPONENTE como atende imediatamente, quando será observado o atendimento aos requisitos vinculados às atividades demonstradas."

Resta APROVADA a Prova de Conceito considerando o atendimento dos 80 (oitenta) requisitos previamente selecionados pela Comissão Técnica de realização da Prova de Conceito e demonstrados de maneira prática pela empresa habilitada no Pregão Eletrônico nº 313/2023, PÚBLICA TECNOLOGIA LTDA. Encerramos então esta sessão pública.



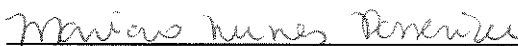
Comissão Técnica, conforme PORTARIA N.º 274/2023 (SEI 0018573632):




Anna Paula Pinheiro - Matrícula 40345



Marellice Nickel - Matrícula 35703



Mariana Nunes Passerine - Matrícula 38237



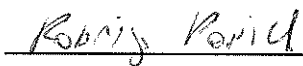
Marflia Bittencourt Barni - Matrícula 46410



Nilton Rohricht Junior - Matrícula 40514

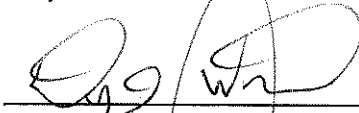


Ricardo Lopes Bez Fontana - Matrícula 40228

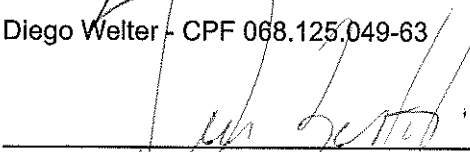


Rodrigo Ponick - Matrícula 27505

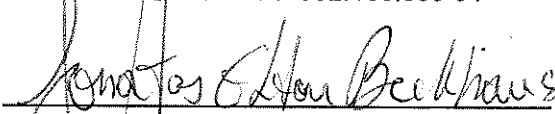
Empresa PÚBLICA TECNOLOGIA LTDA:



Diego Welter - CPF 068.125.049-63



Giovani de Bortoli - CPF 552.189.899-91



Jonatas Elton Beckhauser - CPF 037.734.669-19



Prefeitura de
Joinville

ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Thiago Luiz da Silva', written over a horizontal line.

Thiago Luiz da Silva - CPF 062.441.869-3