



MUNICÍPIO DE JOINVILLE  
PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO  
DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE  
UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA



FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJAMENTO  
PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE JOINVILLE

“CONTRATO DE EMPRÉSTIMO BR-10/2006 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO  
DE JOINVILLE E O FUNDO FINANCEIRO PARA O  
DESENVOLVIMENTO DA BACIA DO PRATA”.

LINHA VERDE – PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E  
ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 242/2012

**Objeto:** Execução das obras do Parque Caieiras- “Programa Eixo Ecológico Leste e Estruturação da Rede de Parques Ambientais – Linha Verde” (FONPLATA), com 1.036,81m<sup>2</sup>, localizado na Rua Waldomiro Rosa- Bairro: Ademar Garcia.

O **MUNICÍPIO DE JOINVILLE** torna público que fará realizar, na sede da Prefeitura Municipal de Joinville, sita na Avenida Hermann August Lepper nº 10, por intermédio da Secretaria de Administração, Unidade de Suprimentos/Coordenadoria da Área de Licitações, uma licitação sob a modalidade de **Tomada de Preços**, sob o regime de **execução indireta de empreitada por preço unitário, do tipo menor preço global**, para a **Execução das obras do Parque Caieiras- “Programa Eixo Ecológico Leste e Estruturação da Rede de Parques Ambientais – Linha Verde” (FONPLATA), com 1.036,81m<sup>2</sup>, localizado na Rua Waldomiro Rosa- Bairro: Ademar Garcia**, de acordo com a Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94 e Lei 9.648/98, e com as especificações e condições a seguir:

**1. DATAS, LOCAIS E HORÁRIOS.**

**1.1** – Os envelopes com a documentação para habilitação e proposta comercial deverão ser entregues até às **09:00h** do dia **11/12/2012**, na Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração sita na Avenida Hermann August Lepper, nº 10. A abertura dos envelopes nº 01 (documentação para habilitação), dar-se-á **09:05h do dia 11/12/2012**.

**2. DO OBJETO**

**2.1** – Esta Licitação tem por objeto a:

Lote	Item	Descrição
1	1	Execução das obras do Parque Caieiras- “Programa Eixo Ecológico Leste e Estruturação da Rede de Parques Ambientais – Linha Verde” (FONPLATA), com 1.036,81m <sup>2</sup> , localizado na Rua Waldomiro Rosa- Bairro: Ademar Garcia, conforme memorial descritivo anexo IV do edital.

**2.2** – O valor máximo para contratação é de: R\$ 244.758,60 (duzentos e quarenta e quatro mil, setecentos e cinquenta e oito reais e sessenta centavos), conforme disposto no Anexo I deste edital.

**2.3** – A gestão do contrato será realizada de forma compartilhada pelo Instituto de Pesquisa e Planejamento para o Desenvolvimento Sustentável de Joinville – IPPUJ/ Secretaria de Infra-Estrutura Urbana, sendo esta responsável pela emissão da Ordem de Serviços, fiscalização, medição e controle do contrato.



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



### **3. DOCUMENTAÇÃO DISPONÍVEL (anexos)**

**3.1** – Orçamento Máximo (anexo I);

**3.2** – Minuta do contrato (anexo II);

**3.3** – Declaração de que a proponente cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (anexo III).

**3.4** – Projeto Básico e Executivo (anexo IV), contendo:

- Planilha Orçamentária e Cronograma Físico-Financeiro;
- Projeto Drenagem;
- Projeto Estrutural;
- Memorial Descritivo das Instalações Elétricas;
- Projeto de Instalações Elétricas;
- Memorial Descritivo de Arquitetura; Projeto de Arquitetura.

### **4 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**4.1** – Poderão participar desta licitação os interessados que atenderem às exigências estabelecidas neste Edital, empresas já cadastradas ou que atenderem a todas as condições exigidas para o cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas.

**4.2** – **Não será admitida a participação de proponentes:**

**4.2.1** – Em falência ou concordata, que se encontrem em processo de recuperação judicial ou extrajudicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

**4.2.2** – Punidos com suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração inscritos ou não no Cadastro Central de Fornecedores do Município de Joinville, durante o prazo estabelecido para a penalidade;

**4.2.3** – Que tenha sido declarado inidôneo por qualquer órgão da Administração direta ou indireta, com qualquer órgão PÚBLICO FEDERAL, ESTADUAL, MUNICIPAL ou do DISTRITO FEDERAL.

**4.2.4** – Cujos diretores, gerentes, sócios e empregados sejam servidores ou dirigentes da Administração Pública Municipal.

**4.2.5** – O autor do projeto, básico ou executivo, pessoa física ou jurídica.

**4.2.6** – Empresas, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou executivo ou da qual o autor do projeto seja dirigente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado.

**4.2.7** – Servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

### **4.3 – DA CONSTITUIÇÃO DE CONSÓRCIO**

**4.3.1** – Será permitida a participação de interessados em consórcio para o atendimento ao objeto deste edital, mediante a apresentação, junto à documentação de habilitação jurídico, fiscal, econômico/financeira e técnica, de Termo de Compromisso Público ou Particular de Constituição de Consórcio, devendo, ainda, ser observadas as seguintes normas:

**4.3.2** – Do compromisso deverão constar cláusulas próprias acerca:

**a)** da composição do consórcio;

**b)** do objetivo do consórcio;

**c)** da indicação do líder do consórcio, que possuirá as seguintes atribuições:

c.1) poderes de representação exclusiva dos consorciados perante a Administração Pública;

c.2) exclusividade na comunicação com o Município;

c.3) dar quitação, responder notificações, intimações e citações;



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



- d)** dos poderes, encargos, compromissos e obrigações de cada consorciado e das prestações específicas de cada um;
  - e)** da duração do consórcio, não inferior a **6** (seis) meses do término do prazo da vigência do contrato de licitação;
  - f)** da administração e contabilização do consórcio;
  - g)** da forma de deliberação sobre assuntos de interesse comum, com o número de votos que cabe a cada consorciado;
  - h)** da contribuição de cada consorciado para as despesas comuns;
- 4.3.3** – O consórcio não terá sua composição ou constituição alterada ou, sob qualquer forma, modificada, sem prévia anuência do Município, até o recebimento definitivo das obras que vierem a serem contratadas. Qualquer alteração que o contrato de consórcio venha a sofrer, assim como a sua dissolução, deverá ser arquivada para os efeitos legais;
- 4.3.4** – O consórcio não se constitui em pessoa jurídica distinta da de seus membros, nem terá denominação própria ou diferente da de seus consorciados;
- 4.3.5** – Responsabilidade solidária dos integrantes pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato.
- 4.3.6** – Impedimento de participação de consorciado, na mesma licitação, através de mais de um consórcio ou isoladamente;
- 4.3.7** – Cada consorciado deverá faturar individualmente os valores relativos a sua participação no consórcio.
- 4.3.8** – Caso o consórcio seja declarado vencedor da licitação deverá promover, antes da celebração do contrato, a constituição e o registro em cartório do consórcio, nos termos do compromisso referido no item 4.3.2.
- 4.3.9** – No caso de participação em consórcio, os envelopes deverão ser fornecidos em nome do consórcio.
- 4.4.0** – O termo de compromisso de constituição de consórcio deverá ser assinado pelo(s) representante(s) legal(is) dos consorciados.
- 4.4.1** – Apresentação dos documentos exigidos nos arts. 27 à 31 da Lei 8.666/93 por parte de cada consorciado, admitindo-se, para efeito de qualificação técnica, o somatório dos quantitativos de cada consorciado, e, para efeito de qualificação econômico-financeira, o somatório dos valores de cada consorciado, na proporção de sua respectiva participação.
- 4.4.2** – No consórcio de interessados brasileiros e estrangeiros a liderança caberá, obrigatoriamente, ao brasileiro, observando o disposto no item 4.3.2.
- 4.4.3** – O vencedor fica obrigado a promover, antes da celebração do contrato, a constituição e o registro do consórcio, nos termos do compromisso referido no item 4.2.1, sob pena de responsabilização civil de todos os promitentes consorciados.

## **5. APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA**

**5.1** – Os proponentes deverão entregar, até a data, hora e local mencionados no item “1” deste edital, 2 (dois) invólucros distintos e fechados, contendo o primeiro - Nº 01 - a “**habilitação**” e o segundo - Nº 02 - a “**proposta comercial**”.

**5.1.1** – Nos invólucros deverão constar:



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**INVÓLUCRO Nº 01: TOMADA DE PREÇOS Nº 242/2012**

**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**

**Objeto:** Execução das obras do Parque Caieiras- “Programa Eixo Ecológico Leste e Estruturação da Rede de Parques Ambientais – Linha Verde” (FONPLATA), com 1.036,81m<sup>2</sup>, localizado na Rua Waldomiro Rosa- Bairro: Ademar Garcia.

**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**PROPONENTE:** \_\_\_\_\_

**INVÓLUCRO Nº 02: TOMADA DE PREÇOS Nº 242/2012**

**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**

**Objeto:** Execução das obras do Parque Caieiras- “Programa Eixo Ecológico Leste e Estruturação da Rede de Parques Ambientais – Linha Verde” (FONPLATA), com 1.036,81m<sup>2</sup>, localizado na Rua Waldomiro Rosa- Bairro: Ademar Garcia.

**PROPOSTA COMERCIAL**

**PROPONENTE:** \_\_\_\_\_

**5.2** – Não será concedida prorrogação de prazo para a apresentação dos envelopes contendo os documentos relativos à habilitação e proposta.

**5.3** – Se no dia previsto para apresentação da documentação e sua abertura não houver expediente na Prefeitura Municipal de Joinville, a mesma será recebida e aberta no primeiro dia útil de funcionamento que se seguir, obedecendo ao horário definido no item 1.1.

**6. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO – Invólucro nº 01**

**6.1** – Para empresas não portadoras do certificado de registro cadastral de fornecedores do **MUNICÍPIO**, os documentos abaixo relacionados (item 6.3), que constituem a habilitação deverão ser apresentados até 3 (três) dias antes do constante no item “1” deste edital, exceto o “a”, em uma única via, podendo ser em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por funcionário da Unidade de Suprimentos do **MUNICÍPIO**, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

**6.2** – Para empresas portadoras do certificado de registro cadastral de fornecedores do **MUNICÍPIO**, os documentos abaixo relacionados (item 6.3), que constituem a habilitação deverão ser apresentados até a data do constante no item “1” deste edital, exceto os “b”, “c”, “d” e “e”, em uma única via, podendo ser em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por funcionário da Unidade de Suprimentos do **MUNICÍPIO**, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

**6.3** – Os documentos a serem apresentados são:

- a) Certificado de registro cadastral do Município de Joinville;
- a) Atos constitutivos, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrados, ou o registro público de empresário individual e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores, com comprovação de publicação na imprensa da ata arquivada bem como das alterações, caso existam, e, no caso de sociedades simples, acompanhados de prova de diretoria em exercício;
- b) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



- c) prova de Cadastro de Contribuintes do ICMS (Fazenda Estadual), relativo ao domicílio ou sede do proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto da licitação, ou declaração de que não recolhe tributos estaduais, sendo, portanto isenta da Inscrição Estadual;
- d) Prova de inscrição Municipal (ALVARÁ), relativo ao domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto da licitação;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal;
- f) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, da sede da proponente;
- g) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, da sede da proponente;
- h) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS);
- i) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- j) Certidão negativa de débitos trabalhistas, conforme Lei 12.440 de 07 de julho de 2011.
- k) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social** já exigíveis e apresentados na forma da lei (Contendo as assinaturas do representante legal da empresa e do contador responsável, com os respectivos termos de abertura e encerramento do livro diário, registrado na Junta Comercial ou Cartório de Registro), que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.
- 1.1)** O licitante poderá apresentar balanço patrimonial intermediário a fim de demonstrar alteração relevante em sua capacidade econômico-financeira em relação aos dados contidos no balanço patrimonial anterior, tais como eventos supervenientes (fusão, incorporação, cisão etc.);
- 1.2)** Os interessados terão a faculdade de apresentar parecer de empresa de auditoria, o que dispensará a Administração de outras investigações.
- 1.3)** As empresas que adotam ao SPED (Sistema Público Escrituração Digital) deverão apresentar cópia do termo de autenticação e balanço, bem como termo de abertura e encerramento, visados em todas as páginas pelo representante legal da empresa
- 1.4)** Conforme Instrução Normativa RFB nº 926 de 11 de março de 2009, ficam desobrigadas a apresentar Termo de Abertura e Encerramento as empresas não sujeitas a registro em Juntas Comerciais.
- 1.5)** Na hipótese da alínea L.4, a proponente deverá apresentar declaração expressa de que não está sujeita a Registro na Junta Comercial.
- 1.6)** A boa situação financeira será avaliada de acordo com os critérios estabelecidos a seguir:
- m) Para avaliar situação do proponente, será considerado o Quociente de Liquidez corrente e grau de endividamento, apurado pelas fórmulas abaixo, cujo cálculo deverá ser demonstrado em documento próprio, devidamente assinado por seu representante legal.

$$QLC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

- cujo resultado devesse ser maior ou igual a 1,00

$$QGE = \frac{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIG. LGO PRAZO}}{\text{ATIVO TOTAL}}$$

- cujo resultado devesse ser menor ou igual a 1,00

**OBS:** Índices justificados de acordo com o § 5º do art. 31 da Lei 8.666/93 (Vide anexo IV).



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



- n) Certidão negativa de falência, concordata e recuperação judicial e/ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede do proponente, com data não anterior a 60 dias da data constante no item “1” deste edital ou a validade constante na mesma, prevalecendo essa última.
- o) Acervo técnico devidamente registrado no CREA, comprovando que o responsável técnico do proponente, tenha executado obras ou serviços de características compatíveis com o objeto desta licitação, ou seja, estrutura de madeira e piso de concreto.
- p) Atestado técnico devidamente registrado no CREA comprovando que o proponente tenha executado obra de características compatíveis com o objeto dessa licitação, ou seja:
- estrutura de madeira com área mínima de 35,73m<sup>2</sup>, que corresponde a 50% da área a ser executado;
  - piso de concreto com área mínima de 72,31m<sup>2</sup>, que corresponde a 50% da área a ser executado;
- q) Certidão atualizada de registro de Pessoa Jurídica expedida pelo Conselho Regional de Engenharia Arquitetura e Agronomia - CREA/SC, ou por ele vistado e, indicação dos responsáveis técnicos da empresa;
- r) Comprovação de que o responsável técnico integra o quadro permanente da proponente, na data prevista para entrega dos invólucros, que deverá ser feito mediante a apresentação de Carteira de Trabalho, Contrato de Prestação de Serviço ou Contrato Social;
- s) Declaração de que o proponente cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal**, conforme Anexo III do Edital;
- t) Comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, através da apresentação da Certidão, atualizada máximo 30 (trinta) dias, expedida pela Junta Comercial, para fins de aplicação dos procedimentos definidos na Lei Complementar nº 123/06;
- u) Declaração expressa do proponente de que conhece o regime de chuvas da região de Joinville;
- v) Declaração expressa do proponente de que o responsável técnico visitou o local da obra na Rua Waldemiro Rosa – Bairro: Adhemar Garcia.

**6.4** – Todos os documentos deverão estar dentro do prazo de validade. Se a validade não constar de algum documento, será considerado válido por um período de 60 (sessenta) dias contados a partir da data de sua emissão;

**6.5** – As microempresas ou empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, e uma vez declarada vencedora do certame, terá prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**6.5.1** – A não regularização da documentação, no prazo fixado, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 8.666/93.

## **7. DA PROPOSTA – Invólucro nº 02**

**7.1** – A proposta deverá ser em reais, redigida em idioma nacional, apresentada em original, rubricada em todas as suas páginas, sem emendas, entrelinhas ou rasuras, carimbada e assinada por representante legal e técnico da proponente, constando o valor unitário e total por item e global.

**7.2** – Ter validade por um prazo não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, contados da data fixada para o seu recebimento e abertura.



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**7.3** – Declaração de que o preço compreende todos serviços, materiais e encargos necessários à completa realização da obra e sua entrega rematada e perfeita em todos os pormenores mesmo que sejam verificadas falhas ou omissões na proposta.

**7.4** – Cronograma físico-financeiro, limitado a **3** (três) meses.

**7.5** – Orçamento detalhado:

- a) Indicando os respectivos preços unitários de materiais e mão de obra, com os percentuais de cada item em relação ao custo total e de cada subitem em relação ao item;
- b) Composição de custos unitários, calculados levando-se em conta todos os materiais, mão de obra e encargos necessários à sua execução;
- c) Composição de BDI.

**8 – DA ABERTURA DOS ENVELOPES E DO JULGAMENTO:**

**8.1** – No dia, local e horário indicados na apresentação deste Edital, a Comissão de Licitações, em sessão pública, examinará os envelopes “Documentos de Habilitação” e “Proposta Comercial”, que serão rubricados pela Comissão e pelos proponentes ou seus representantes;

**8.2** – O preposto do proponente, para que possa em nome dela manifestar-se, deverá apresentar credencial específica (procuração com firma reconhecida) que será entranhada ao Processo;

**8.3** – Após a entrega dos envelopes não serão admitidas alegações de erro de cotação dos preços ou nas demais cláusulas ofertadas, bem como na documentação apresentada;

**8.4** – Abertos os envelopes contendo os documentos relativos à habilitação, os envelopes contendo as propostas de preço permanecerão sob a responsabilidade da Comissão.

**8.5** – Desta fase será lavrada ata circunstanciada a respeito, que deverá ser assinada pela Comissão e pelos proponentes presentes, devendo toda e qualquer manifestação constar obrigatoriamente da mesma.

**8.6** – A Comissão se reserva no direito de prorrogar a data de abertura das propostas caso o numero de participantes seja elevado, quando julgar necessário para melhor análise da documentação apresentada ou quando houver qualquer impugnação por parte dos interessados;

**8.7** – Os documentos contidos no **INVÓLUCRO Nº 2 – PROPOSTA COMERCIAL**, dos proponentes habilitados serão abertos, a seguir, no mesmo local, desde que manifestada expressamente, por todos os proponentes, a renúncia ao direito de interposição do recurso de que trata o art. 109, I, “a”, da Lei Federal nº 8.666/93 ou, a critério da Comissão ou quando algum proponente não renunciar o direito de recurso em uma nova data.

**8.8** – Após a fase de habilitação não será admitida desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão.

**8.9** – Os envelopes “propostas” dos proponentes inabilitados, ficarão à disposição dos mesmos após o exaurimento da fase recursal até o final da licitação, junto à Comissão, que os devolverá mediante recibo. Após concluído o procedimento licitatório, sem manifestação do interessado nos 05 (cinco) dias subseqüentes, os mesmos serão destruídos;

**8.10** – Abertas às propostas, estas serão tidas como imutáveis e acabadas, não sendo admitidas providências posteriores ou prorrogações em relação às exigências e formalidades previstas neste edital.

**8.11** – Em qualquer fase da licitação, é direito da Comissão realizar diligências visando esclarecer o processo e realizar tantas reuniões públicas quantas forem necessárias.



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**8.12** – Caso haja empate entre concorrentes que não se enquadrem na condição de micro empresa ou empresa de pequeno porte, o desempate será feito mediante sorteio em ato público.

**8.13** – Após a análise das propostas apresentadas, a Comissão declarará vencedora a proponente que, tendo atendido a todas as exigências do edital apresentou o **menor preço global**.

**8.14** – Serão desclassificadas as propostas com valores unitários ou totais superiores aos estimados ou manifestadamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.

**8.15** – Classificadas as propostas, a comissão verificará se existem propostas apresentadas por microempresa ou empresa de pequeno porte, caso em que, não sendo destas a melhor oferta, deverá se verificar o seguinte procedimento:

a) Havendo empate fictício, ou seja, se a proposta apresentada pela microempresa ou empresa de pequeno porte for até 10% (dez por cento) superior a de menor preço, deverá ser assegurada a esta a apresentação de nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo máximo de 01 (um) dia útil contado do encerramento da sessão de abertura das propostas ou publicação da classificação das propostas, quando esta não se realizar na própria sessão.

b) Tal medida poderá ser dispensada em caso de renúncia expressa manifestada pela microempresa ou empresa de pequeno porte favorecida pelo empate fictício.

c) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo de empate fictício, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

d) Não ocorrendo a contratação na forma da alínea “a”, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese de empate fictício, observada a ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

e) Na hipótese da não contratação na forma das alíneas anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

**8.16** – Quando todos os proponentes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a Administração poderá fixar aos proponentes o prazo de oito dias úteis para a apresentação de nova documentação ou propostas, de acordo com o previsto no art. 48, inciso II, § 3, da Lei nº 8.666/93.

## **9. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**9.1** – O **MUNICÍPIO** responsabilizar-se-á pelo pagamento dos serviços resultantes de modificações sempre que devidamente autorizadas pelo Instituto de Pesquisa e Planejamento para o Desenvolvimento Sustentável de Joinville – IPPUJ e Secretaria de Infra-Estrutura Urbana, gestores do contrato, observados os limites do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

**9.2** – O pagamento será realizado somente após a comprovação de quitação mensal das obrigações trabalhistas e das relativas ao INSS e FGTS dos serviços e dos funcionários da Contratada envolvidos na parcela dos serviços executados, o que deverá se dar através da apresentação das guias respectivas.

**9.3** – Os pagamentos serão efetuados em até 30 dias após a apresentação das notas fiscais na Unidade de Contabilidade Geral/Secretaria da Fazenda, que deverá ocorrer sempre após a realização das medições pelo **MUNICÍPIO**.



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**9.4** – O pagamento será feito mensalmente com base na medição mensal dos serviços prestados.

**9.4.1** – O Município de Joinville reterá 11% sobre o valor da nota fiscal referente aos serviços para fins de quitação das obrigações junto ao INSS, de acordo com o que estabelece a Lei Federal nº 9.711/98, que determina que o tomador de obras deverá fazer o recolhimento junto ao INSS dos seus contratados. As guias quitadas junto ao INSS serão entregues a contratada mensalmente.

**9.4.2** – O Município de Joinville reterá o correspondente ao ISS diretamente sobre o valor do contrato, de acordo com o que estabelece a Lei Complementar Municipal nº 169/04 e Decretos Municipais nºs 12.325, de 23/03/2005, 12.368, de 20/04/2005.

**9.5** – Em caso de atraso dos pagamentos por culpa exclusiva da Administração, será aplicado como índice de atualização monetária o IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Amplo.

**10 – PRAZO PARA ASSINATURA DO CONTRATO, EXECUÇÃO E ENTREGA DO OBJETO:**

**10.1** – A administração convocará regularmente o interessado para assinar o termo de contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo e condições estabelecidos, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93.

**10.2** – O prazo para assinatura do contrato será de 05 dias, após a homologação do processo licitatório.

**10.3** – É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo e condições estabelecidos, convocar os proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei 8.666/93.

**10.4** – O prazo de vigência contratual será de **10 (dez)** meses, contados a partir da assinatura do contrato, prorrogável na forma do art. 57 da Lei nº 8666/93 e suas alterações posteriores.

**10.5** – O prazo para execução dos serviços será de **03 (três)** meses, contados a partir da data indicada na ordem de serviço.

**10.4** – Havendo prorrogação contratual, prevista no item 10.4, que estenda a vigência do contrato por prazo superior a 12 meses poderá ser reajustado pelo INCC – Índice Nacional de Custo da Construção, aplicado a partir da data de apresentação da proposta na forma do art. 40, XI da Lei nº 8.666/93.

**10.5** – A ordem de serviço será expedida pela Secretaria de Infra Estrutura e Instituto de Pesquisa e Planejamento para o Desenvolvimento Sustentável de Joinville – IPPUJ, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias contados a partir da data de assinatura do contrato e sua execução deve ser iniciada no prazo máximo de 10 (dez) dias após o recebimento desta ordem.

**10.6** – A contratação do(s) proponentes(s) vencedor(es) do presente edital será representada pela expedição do Contrato/Autorização de Fornecimento da qual constará, no mínimo, identificação da licitação, especificações resumidas do produto licitado, quantitativo, preço unitário e total, fornecedor, local e prazo para entrega dos produtos.

**10.7** – Na oportunidade de assinatura do contrato o proponente deverá trazer certidões atualizadas de regularidade fiscal junto aos seguintes órgãos: **Fazenda Federal, Fazenda Estadual, Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do proponente, **INSS e FGTS**, em atendimento ao art. 55, inciso XIII, da Lei 8.666/93 e **Certidão negativa de débitos trabalhistas**, conforme Lei 12.440 de 07 de julho de 2011.



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**11 – GARANTIA DO CONTRATO:**

**11.1** - A empresa contratada deverá recolher em qualquer das modalidades definidas no art. 56, da Lei 8.666/93, garantia do contrato no valor correspondente à 5% (cinco por cento) do valor do presente contrato;

**11.2** - A garantia prestada pelo contratado será liberada ou restituída após a emissão do termo de recebimento definitivo das obras.

**12 – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

**12.1** – A gestão do contrato será realizada de forma compartilhada pelo Instituto de Pesquisa e Planejamento para o Desenvolvimento Sustentável de Joinville – IPPUJ/ Secretaria de Infra-Estrutura Urbana, sendo esta responsável pela emissão da Ordem de Serviços, fiscalização, medição e controle do contrato.

**12.1.1** – O Secretário de Infra Estrutura Urbana será o ordenador da despesa.

**12.1.2** – O gestor do Contrato nomeará Comissão para fiscalização e medição do Contrato, através de Portaria.

**13 – INSTRUÇÕES E NORMAS PARA RECURSOS**

**13.1** – Os recursos deverão:

**13.1.1** – Obedecer ao disposto no artigo 109 da Lei nº 8.666/93 alterada pela Lei nº 8.883/94 e Lei nº 9.648/98;

**13.1.2** – Ser encaminhados ao Secretário de Administração;

**13.1.3** – Ser protocolados no protocolo Eletrônico da Secretaria de Administração – Unidade de Suprimentos, sito a Avenida Hermann August Lepper, 10 – Centro – Joinville/SC – CEP: 89221-901, no horário das 8:00 às 14:00 horas, conforme Decreto n.º 13.011/2006.

**13.2** – Serão inadmitidos recursos enviados via fax ou correio.

**14 – RECEBIMENTO DAS OBRAS**

**14.1** – Recebimento Provisório: quando as obras ficarem inteiramente concluídas e de perfeito acordo com os elementos técnicos e demais detalhes, bem como satisfeitas todas as exigências e repartições competentes e companhias concessionárias, será lavrado em até 15 (quinze) dias um “Termo de Recebimento Provisório”, passado em 3 vias de igual teor, todas elas assinadas pela Comissão de Recebimento do **MUNICÍPIO** e pela Contratada.

**14.2** – Recebimento Definitivo: o “Termo de Recebimento Definitivo” das obras serão lavrados até 90 dias após o “Recebimento Provisório”, desde que atendidas todas as reclamações do **MUNICÍPIO** referentes aos defeitos ou imperfeições verificadas em quaisquer elementos constitutivos dos serviços executados. Este “Termo de Recebimento Definitivo”, passado em 3 vias de igual teor, todas elas assinadas pela Comissão de Recebimento do **MUNICÍPIO** e pela Contratada, deverá conter formal declaração de que o prazo mencionado no art. 618 do Código Civil será contado, para todos os efeitos de direito, a partir da data desse mesmo instrumento.

**15 – DAS PENALIDADES**

**15.1** – As penalidades que poderão ser cominadas à contratada são as previstas na Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993.

**15.2** – Penalidades que poderão ser cominadas aos licitantes, garantida a prévia defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis;



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**I – advertência;**

**II – multa**, que será deduzida dos respectivos créditos ou garantia, podendo ainda ser cobrada administrativamente ou judicialmente, correspondente a:

a) 0,2% (zero virgula dois por cento) do valor da proposta por dia de atraso no cumprimento do cronograma-físico financeiro parte integrante da proposta contratada;

b) 2,0% (dois por cento) do valor da proposta, pela inexecução contratual sem justo motivo, por parte da contratada, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder.

**III – suspensão temporária** de participação e licitação e **impedimento de contratar** com a Administração Pública, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

**IV – declaração de inidoneidade** quando a **CONTRATADA**, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, praticando falta grave, dolosa ou revestida de má-fé, a juízo do **MUNICÍPIO**. A pena de inidoneidade será aplicada em despacho fundamentado do Secretário Municipal de Administração, assegurando a defesa do interessado no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, ponderada a natureza, a gravidade da falta e a extensão do dano efetivo ou potencial.

**15.3** – O montante de multas aplicadas à **CONTRATADA** não poderá ultrapassar a 10,0% (dez por cento) do valor global do contrato. Caso aconteça, o **MUNICÍPIO** terá o direito de rescindir o contrato mediante notificação.

**15.4** – As multa deverão ser pagas junto à Tesouraria da Secretaria de Fazenda do **MUNICÍPIO** até o dia de pagamento que a **CONTRATADA** tiver direito ou poderão ser cobradas judicialmente após 30 (trinta) dias da notificação.

**15.5** – Nas penalidades previstas neste contrato, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da **CONTRATADA**, graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as justificativas da contratada, nos termos do que dispõe o art. 87, caput, da Lei nº 8.666/93.

**15.6** – As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro da **CONTRATADA**.

**15.7** – Nenhum pagamento será realizado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

## **16 – DISPOSIÇÕES GERAIS**

**16.1** – O presente edital e seus anexos são complementares entre si; qualquer detalhe mencionado em um dos documentos e omitido no outro, será considerado especificado e válido.

**16.2** – Para os casos omissos no presente edital, prevalecerão os termos da Lei nº 8.666/93 e Lei nº 8.883/94 e Lei 9.648/98 e demais legislações em vigor.

**16.3** – As despesas provenientes do objeto desta licitação serão custeadas com recursos oriundos do Contrato de Empréstimo BR-10/2006/FONPLATA e contrapartida da PMJ, correrão pelas seguintes dotações orçamentárias:

**189/2012**- 00007-00001-00015-00000.3.4.4.9.0.00.00.00.00.00 (FONPLATA).

**190/2012**- 00007-00001-00015-00000.3.4.4.9.0.00.00.00.00.00 (PREFEITURA).

**16.4** – Todas as publicações como alterações ou prorrogações do edital, resumo de atas de julgamento, etc., serão publicadas na forma da Lei.

**16.5** – Fica o proponente ciente de que a simples apresentação da documentação e proposta implicará na aceitação das condições estabelecidas neste edital.



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**16.6** – Qualquer cidadão poderá, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis e qualquer proponente, no prazo de até 2 (dois) dias úteis, da data fixada para a realização da sessão pública impugnar o Edital, conforme previsto no art. 41 da Lei 8.666/93, deverão ser protocolados no protocolo Eletrônico da Secretaria de Administração – Unidade de Suprimentos, sito a Avenida Hermann August Lepper, 10 – Centro – Joinville/SC – CEP: 89221-901, de segunda a sexta-feira, durante o horário de expediente, das 08:00 às 14:00 horas, conforme Decreto n.º 13.011/2006.

**16.7** – Os pedidos de informações e de outros elementos que se fizerem necessários ao perfeito entendimento do presente edital deverão ser protocolados no protocolo Eletrônico da Secretaria de Administração – Unidade de Suprimentos, sito a Avenida Hermann August Lepper, 10 – Centro – Joinville/SC – CEP: 89221-901, de segunda a sexta-feira, durante o horário de expediente, das 08:00 às 14:00 horas, ou solicitados através do *e-mail* [suprimentos@joinville.sc.gov.br](mailto:suprimentos@joinville.sc.gov.br) .

**16.7.1** – Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente edital ficarão disponíveis para todos os interessados na **Unidade de Suprimentos – US** e serão publicados no site [www.joinville.sc.gov.br](http://www.joinville.sc.gov.br), link “Licitações”, no respectivo edital.

**16.8** – É facultado à autoridade superior, em qualquer fase desta licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

**16.9** – A Secretaria de Administração poderá revogar o presente edital por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar o ato, ou anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

**16.10** – O presente Edital e seus Anexos poderão ser alterados, pela Administração licitante, antes de aberta a licitação, no interesse público, por sua iniciativa ou decorrente de provocação de terceiros, atendido o que estabelece o art. 21, § 4º, da Lei nº 8.666/93, bem como adiar ou prorrogar o prazo para recebimento e/ou a abertura das Propostas e Documentos de Habilitação.

**16.11** – Cópia deste Edital e seu(s) Anexo(s), poderão ser retirados na Unidade de Suprimentos, Avenida Hermann August Lepper n.º 10, Centro, Joinville/SC – CEP: 89.221-901, de segunda a sexta-feira, durante o horário de expediente, das 08:00 às 14:00 horas, ou pelo site [www.joinville.sc.gov.br](http://www.joinville.sc.gov.br).

**16.12** – A Contratante não se responsabiliza pelo conteúdo e autenticidade de cópias deste Edital, senão aquelas que estiverem rubricadas pela autoridade competente, ou sua cópia fiel.

Joinville, 22 de novembro de 2012.

**Município de Joinville**  
**Adm. Márcio Murilo de Cysne**  
**Secretário de Administração**



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 242/2012**

**ANEXO I – ORÇAMENTO MÁXIMO**

<b>Lote</b>	<b>Item</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>ORÇAMENTO</b>
<b>1</b>	<b>1</b>	<b>Execução das obras do Parque Caieiras- “Programa Eixo Ecológico Leste e Estruturação da Rede de Parques Ambientais – Linha Verde” (FONPLATA), com 1.036,81m<sup>2</sup>, localizado na Rua Waldomiro Rosa- Bairro: Ademar Garcia, conforme memorial descritivo anexo IV do edital.</b>	<b>R\$ 244.758,60</b>



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 242/2012**

**ANEXO II - MINUTA DO CONTRATO**

**TERMO DE CONTRATO Nº ---/2012**

Termo de Contrato que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE JOINVILLE**, inscrito no C.N.P.J. nº 83.169.623/0001-10, ora em diante denominado **MUNICÍPIO** e a empresa -----, inscrita no C.N.P.J. nº ----.---.---/----, doravante denominada **CONTRATADA**, para a **Execução das obras do Parque Caieiras- “Programa Eixo Ecológico Leste e Estruturação da Rede de Parques Ambientais – Linha Verde” (FONPLATA)**, com **1.036,81m<sup>2</sup>**, localizado na **Rua Waldomiro Rosa- Bairro: Ademar Garcia**, na forma da Tomada de Preços nº 242/2012 e em conformidade com a Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94 e pela Lei 9.648/98.

Aos -- dias de ----- de 2012, na sede da Prefeitura Municipal de Joinville, presente o Sr. Ariel Arno Pizzolatti, Secretário de Infraestrutura Urbana - CPF nº 341.838.769-15, e o Sr. Vladimir Tavares Constante, Diretor Presidente da Fundação Instituto de Pesquisa e Planejamento para o Desenvolvimento Sustentável de Joinville – CPF nº 796.506.609-25, compareceu o Sr. -----, CPF nº ----.---.--- da empresa -----, para como seu representante legal, firmar com o **MUNICÍPIO** o presente Contrato, pelo qual se obriga a executar o seu objeto, na forma e condições estabelecidas neste contrato e vinculada ao edital Tomada de Preços nº 242/2012 e nas cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – Objeto do Contrato**

**1.1** – Este contrato tem por objeto a execução das obras do Parque Caieiras- “Programa Eixo Ecológico Leste e Estruturação da Rede de Parques Ambientais – Linha Verde” (FONPLATA), com 1.036,81m<sup>2</sup>, localizado na Rua Waldomiro Rosa- Bairro: Ademar Garcia.

**CLÁUSULA SEGUNDA – Regime de Execução e Gestão do Contrato**

**2.1** - A execução do presente Contrato será pelo regime de execução indireta de empreitada por preço unitário.

**2.2** – A gestão do contrato será realizada de forma compartilhada pelo Instituto de Pesquisa e Planejamento para o Desenvolvimento Sustentável de Joinville – IPPUJ/ Secretaria de Infra-Estrutura Urbana, sendo esta responsável pela emissão da Ordem de Serviços, fiscalização, medição e controle do contrato.

**2.2.1** – O Secretario de Infra Estrutura Urbana será o ordenador da despesa.

**2.2.2** – O gestor do Contrato nomeará Comissão para fiscalização e medição do Contrato, através de Portaria.

**2.3** – Fica vinculado este termo contratual ao edital do processo licitatório Tomada de Preço nº 242/2012 e a proposta da Contratada.



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**CLÁUSULA TERCEIRA - Preço**

**3.1** - O valor deste Contrato para efeitos financeiros, fiscais e orçamentários é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**3.2** - Os preços contratados serão reajustados anualmente a partir da data da apresentação da proposta pelo INCC – Índice Nacional de Custo da Construção, aplicado a partir da data de apresentação da proposta na forma do art. 40, XI da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA QUARTA – Condições de Pagamento**

**4.1** – O **MUNICÍPIO** responsabilizar-se-á pelo pagamento dos serviços resultantes de modificações sempre que devidamente autorizadas pela Secretaria Gestora do Contrato, observados os limites do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

**4.2** – O pagamento será realizado somente após a comprovação de quitação mensal das obrigações trabalhistas e das relativas ao INSS e FGTS dos serviços e dos funcionários da Contratada envolvidos na parcela dos serviços executados, o que deverá se dar através da apresentação das guias respectivas.

**4.3** – Os pagamentos serão efetuados em até 30 dias após a apresentação das notas fiscais na Unidade de Contabilidade Geral/Secretaria da Fazenda, que deverá ocorrer sempre após a realização das medições pelo **MUNICÍPIO**.

**4.4** – O pagamento será feito mensalmente com base na medição mensal dos serviços prestados.

**4.4.1** – O Município de Joinville reterá 11% sobre o valor da nota fiscal referente aos serviços para fins de quitação das obrigações junto ao INSS, de acordo com o que estabelece a Lei Federal nº 9.711/98, que determina que o tomador de obras deverá fazer o recolhimento junto ao INSS dos seus contratados. As guias quitadas junto ao INSS serão entregues a contratada mensalmente.

**4.4.2** – O Município de Joinville reterá o correspondente ao ISS diretamente sobre o valor do contrato, de acordo com o que estabelece a Lei Complementar Municipal nº 169/04 e Decretos Municipais nºs 12.325, de 23/03/2005, 12.368, de 20/04/2005.

**4.5** – Em caso de atraso dos pagamentos por culpa exclusiva da Administração, será aplicado como índice de atualização monetária o IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Amplo.

**CLÁUSULA QUINTA – Prazo e local de prestação das obras**

**5.1** – A vigência deste contrato é de **10 (dez)** meses a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogado, a critério do Município, na forma do art. 57, da Lei nº 8666/93 e suas alterações posteriores.

**5.2** – O prazo para execução dos serviços será de **03 (três)** meses, contados a partir do recebimento da ordem de serviço específica.

**5.3** – Havendo prorrogação contratual, prevista no item 5.1, que estenda a vigência do contrato por prazo superior a 12 meses, poderá ser reajustado pelo INCC – Índice Nacional de Custo da Construção, aplicado a partir da data de apresentação da proposta na forma do art. 40, XI da Lei nº 8.666/93.

**5.4** – A ordem de serviço será expedida pela Secretaria de Infra Estrutura e Instituto de Pesquisa e Planejamento para o Desenvolvimento Sustentável de Joinville – IPPUJ, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias contados a partir da data de assinatura do contrato e sua execução deve ser iniciada no prazo máximo de 10 (dez) dias após o recebimento desta ordem.

**5.5** – Toda a prorrogação de prazo contratual deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela Administração, nos termos do art. 57, § 2º, da Lei 8.666/93.



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**5.6** – Os serviços deverão ser executados conforme orientação da Secretaria de Infra Estrutura Urbana.

**CLÁUSULA SEXTA - Recursos para Atender as Despesas**

**6.1** - As despesas provenientes do objeto desta licitação serão custeadas com recursos oriundos do Contrato de Empréstimo BR-10/2006/FONPLATA e contrapartida da PMJ, correrão pelas seguintes dotações orçamentárias:

**189/2012**- 00007-00001-00015-00000.3.4.4.9.0.00.00.00.00.00 (FONPLATA).

**190/2012**- 00007-00001-00015-00000.3.4.4.9.0.00.00.00.00.00 (PREFEITURA).

**CLÁUSULA SÉTIMA – Responsabilidade do MUNICÍPIO**

**7.1** – Cumprir e fazer cumprir as disposições deste contrato;

**7.2** – Determinar quando cabível, as modificações consideradas necessárias à perfeita execução do contrato e a tutelar o interesse público;

**7.3** – Exigir a qualquer tempo, substituição de componentes da equipe técnica e demais colaboradores do contratado, com o escopo de tutelar o interesse público;

**7.4** – Intervir na execução das obras nos casos previstos em lei e na forma deste contrato visando proteger o interesse público;

**7.5** – Nomear comissão ou designar servidor para promover a fiscalização nos termos do prescrito no artigo 67, da Lei 8.666/93;

**7.6** – Expedir determinações ao contratado para que corrija eventuais defeitos e problemas constatados, bem como os atrasos no cronograma de execução;

**7.7** – Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a serem solicitados pela Contratada;

**7.8** – Efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com a forma e prazo estabelecidos neste contrato;

**7.9** – Conferir, vistoriar e aprovar os serviços entregues pela Contratada;

**7.10** – Proceder às medições parciais e final para o pagamento ou avaliar as medições e faturas apresentadas pela Contratada;

**7.11** – Elaborar termo de recebimento Provisório, quando for o caso, e o Termo definitivo.

**CLÁUSULA OITAVA – Responsabilidades da CONTRATADA**

**8.1** – A Contratada obriga-se a aceitar os acréscimos ou supressões que o **MUNICÍPIO** realizar, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

**8.2** – Assumir integral responsabilidade pela boa e eficiente execução do objeto contratual que vir a efetuar, estando sempre de acordo com o estabelecido nas normas deste contrato, do edital nº **242/2012** e demais documentos técnicos fornecidos.

**8.3** – Assumir integral responsabilidade pelos danos decorrentes desta execução, inclusive perante terceiros.

**8.4** – Deverá proceder às correções que se tornarem necessárias à perfeita realização do objeto contratado, executando-o em perfeitas condições e de acordo com a fiscalização do **MUNICÍPIO**.

**8.5** – Executar as obras de acordo com o estabelecido nos projetos, e com as normas, especificações e métodos das especificações técnicas do presente edital.

**8.6** – Contratar o pessoal, fornecer e obrigar o uso de equipamentos de proteção individual, conforme estabelece a Portaria Ministerial nº 3.214 e anexos aplicando a legislação em vigor referente à segurança, higiene e medicina do trabalho.



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



- 8.7** – Dispor de todos os materiais e equipamentos necessários à execução dos serviços.
- 8.8** – Responder por todas as despesas decorrentes de obras que envolvam quaisquer prestadores de obras públicos, que por ventura sejam necessários à execução das obras.
- 8.9** – Toda e qualquer obrigação disposta nas especificações técnicas do presente contrato.
- 8.10** – Manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 8.11** - Deverá trazer no momento da assinatura do contrato certidões atualizadas de regularidade fiscal junto aos seguintes órgãos: **Fazenda Federal, Fazenda Estadual, Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do proponente, **INSS e FGTS**, em atendimento ao art. 55, inciso XIII, da Lei 8.666/93 e **Certidão negativa de débitos trabalhistas**, conforme Lei 12.440 de 07 de julho de 2011.
- 8.12** – O contratado é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, nos termos do art. 71, da Lei 8.666/93.
- 8.13** – O contratado deve manter preposto, aceito pela Administração, no local, para representá-lo na execução do contrato, nos termos do art. 68, da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA NONA - Garantia do Contrato**

**9.1** – A garantia prestada pelo contratado será liberada ou restituída após a emissão do termo de recebimento definitivo das obras.

**CLÁUSULA DÉCIMA – Das Penalidades**

**10.1** – As penalidades que poderão ser cominadas à Contratada, garantida a prévia defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

**I - advertência;**

**II - multa**, que será deduzida dos respectivos créditos ou garantia, podendo ainda ser cobrados administrativamente ou judicialmente, correspondente a:

- a) 0,2% (zero vírgula dois por cento) do valor da proposta por dia de atraso no cumprimento do cronograma-físico financeiro parte integrante da proposta contratada;
- b) 2,0% (dois por cento) do valor da proposta, pela inexecução contratual sem justo motivo, por parte da contratada, sem prejuízo da apuração e reparação do dono que a exceder.

**III - suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

**IV - declaração de inidoneidade** quando a **CONTRATADA**, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, praticando falta grave, dolosa ou revestida de má-fé, a juízo do **MUNICÍPIO**. A pena de inidoneidade será aplicada em despacho fundamentado do Secretário Municipal de Administração, assegurado a defesa do interessado no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, ponderada a natureza, a gravidade da falta e a extensão do dano efetivo ou potencial.

**10.2** – O montante de multas aplicadas à **CONTRATADA** não poderá ultrapassar a 10,0% (dez por cento) do valor global do contrato. Caso aconteça, o **MUNICÍPIO** terá o direito de rescindir o contrato mediante notificação.

**10.3** – As multas deverão ser pagas junto à Tesouraria da Secretaria de Fazenda do **MUNICÍPIO** até o dia de pagamento que a **CONTRATADA** tiver direito ou poderão ser cobradas judicialmente após 30 (trinta) dias da notificação.



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**10.4** – Nas penalidades previstas neste contrato, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da **CONTRATADA**, graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as justificativas da contratada, nos termos do que dispõe o art. 87, *caput*, da Lei nº. 8.666/93.

**10.5** – As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro da **CONTRATADA**.

**10.6** – Nenhum pagamento será realizado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Rescisão**

**11.1** – A rescisão do contrato poderá ser:

- a) determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94 e pela Lei 9.648/98;
- b) a inexecução total ou parcial do presente enseja sua rescisão pela Administração, com as conseqüências previstas na cláusula décima;
- c) amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência da Administração;
- d) constituem motivos para rescisão do presente os previstos no artigo 78 da Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94 e pela Lei 9.648/98;
- e) em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVII do artigo 78 da Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94 e pela Lei 9.648/98, sem que haja culpa da contratada, será esta ressarcida dos prejuízos regulamente comprovados, quando os houver sofrido;
- f) a rescisão do presente de que trata o inciso I do artigo 78 acarretará as conseqüências previstas no artigo 80, incisos I a IV, ambos da Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94 e pela Lei 9.648/98;
- g) ficam resguardados os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa, na forma estabelecida no inciso IX do art. 55 da Lei nº 8.666/93 e previsto no art. 77 da Lei nº 8.666/93.

**11.2** – Sem prejuízo de quaisquer sanções aplicáveis, a critério do **MUNICÍPIO**, a rescisão importará em suspensão do direito de licitar ou declaração de inidoneidade, na forma dos incisos III e IV, do item 10.1.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – Recebimento das Obras**

**12.1** – Recebimento Provisório: quando as obras ficarem inteiramente concluídas e de perfeito acordo com os elementos técnicos e demais detalhes, bem como satisfeitas todas as exigências e repartições competentes e companhias concessionárias, será lavrado em até um “Termo de Recebimento Provisório”, passado em 3 vias de igual teor, todas elas assinadas pela Comissão de Recebimento do **MUNICÍPIO** e pela Contratada.

**12.2** – Recebimento Definitivo: o “Termo de Recebimento Definitivo” das obras serão lavrados até 90 dias após o “Recebimento Provisório”, desde que atendidas todas as reclamações do **MUNICÍPIO** referentes aos defeitos ou imperfeições verificadas em quaisquer elementos constitutivos dos serviços executados. Este “Termo de Recebimento Definitivo” passado em 3 vias de igual teor, todas elas assinadas pela Comissão de Recebimento do **MUNICÍPIO** e pela Contratada deverá conter formal declaração de que o prazo mencionado no art. 618 do Código Civil será contado, para todos os efeitos de direito, a partir da data desse mesmo instrumento.



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA – Da Legislação Aplicável**

**13.1** – Nos termos do previsto no artigo 55, inciso XII, aplica-se ao presente contrato a presente legislação:

- a) Lei nº 8.666/93 e alterações;
- b) Código de Defesa do Consumidor;
- c) Código Civil;
- d) Código Penal;
- e) Código Processo Civil;
- f) Código Processo Penal;
- g) Legislação trabalhista e previdenciária;
- h) Estatuto da Criança e do adolescente, e demais normas aplicáveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – Foro**

**14.1** – Para dirimir questões decorrentes deste Contrato fica eleito o Foro da Comarca de Joinville, com renúncia expressa a qualquer outro.

Joinville, xx de xxxxxxxx de 2012.

<b>Município de Joinville</b> <b>Ariel Arno Pizzolatti</b> <b>Secretário de Infraestrutura Urbana</b>	<b>Município de Joinville</b> <b>Vladimir Tavares Constante</b> <b>Diretor Presidente do IPPUJ</b>
---	--

(contratada)  
(representante)  
(cargo/função)



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 242/2012**

**ANEXO III – DECLARAÇÃO**

....., inscrito no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº ....., **DECLARA**, para fins do disposto no [inciso V do art. 27 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993](#), acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).  
(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

**Local e Data:**

**Nome, cargo e assinatura**  
Razão Social da empresa



**MUNICÍPIO DE JOINVILLE**  
**PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO**  
**DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE**  
**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA**



**EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 242/2012**

**ANEXO IV**

Projeto Básico e Executivo (anexo IV), contendo:

- Planilha Orçamentária e Cronograma Físico-Financeiro;
- Projeto Drenagem;
- Projeto Estrutural;
- Memorial Descritivo das Instalações Elétricas;
- Projeto de Instalações Elétricas;
- Memorial Descritivo de Arquitetura, Projeto de Arquitetura.



MUNICÍPIO DE JOINVILLE  
PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO  
DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS - LINHA VERDE  
UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA FONPLATA



**EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 242/2012**

**Justificativa para exigência de índices financeiros**

A Unidade de Suprimentos vem, pela presente, justificar a exigência dos índices financeiros previstos no Edital de Tomada de Preços nº 242/2012.

Item 7 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, subitem 6.2 – Demonstrativos dos Índices, alínea “r”: “serão habilitadas apenas as empresas que apresentarem índices que atendam as condições abaixo:

Liquidez geral  $\geq 1,00$

Grau de Endividamento  $\leq 1,00$

Os índices estabelecidos não ferem o disposto no Art. 31, da Lei 8.666/93 e foram estabelecidos no seu patamar mínimo aceitável, para avaliar a saúde financeira da empresa.

Verifica-se que o Edital da Licitação em pauta atende plenamente a prescrição legal, pois a comprovação da boa situação financeira da empresa está sendo feita de forma objetiva, através do cálculo de índices contábeis previstos no item 6.2 “q” do Edital, apresentando a fórmula na qual deverá ser calculado cada um dos índices e o limite aceitável de cada um para fins de julgamento.

O índice de Liquidez Geral identifica a capacidade de pagamento da empresa a longo prazo, considerando tudo o que se converterá em dinheiro (a curto e a longo prazo), relacionando com tudo o que a empresa já assumiu como dívida (a curto e a longo prazo).

O índice de Endividamento nos revela o nível de endividamento da empresa, ou seja o quanto que o ativo esta sendo financiado por capitais de terceiros. Os índices maiores que 1,00 indicam que os capitais de terceiros superam o ativo (bens e direitos).

Os índices estabelecidos para a Licitação em pauta ( $LG \geq 1,00$ ) e Índice de Endividamento Total – ( $GE \leq 1,00$ ) não ferem o disposto no Art. 31, da Lei 8.666/93 e foram estabelecidos no seu patamar mínimo aceitável, para avaliar a saúde financeira da empresa, conforme recomendação do Tribunal de Contas na Decisão nº 2598/2007 em Sessão Ordinária dia 27/08/2007.

Joinville, 27 de setembro de 2012.

Glauciane Paiffer Gonçalves  
**Gerente da Unidade de Suprimentos**

Daniela Civinski Nobre  
**Coordenadora da Área de Licitação**