

TERMO DE REFERÊNCIA - SERVIÇO SEI Nº 0018813798/2023 - SAMA.UPP.AAD

1-Objeto para a contratação:

Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para serviços de podas e remoções de árvores para a Secretaria do Meio Ambiente.

2-Descrição dos Serviços:

2.1 - Dos serviços/itens:

Lote 1 - 30% do quantitativo de cada item do processo conforme tabela abaixo - Os serviços serão executados prioritariamente (porém não exclusivamente) na área de abrangência da Unidade Regional de Obras Centro-Norte, assim sendo, poderá atuar em outras regiões do município, conforme demanda da Contratante

Lote 2 - LOTE 2 - 35% do quantitativo de cada item do processo conforme tabela abaixo - Os serviços serão executados prioritariamente (porém não exclusivamente) nas áreas de abrangência das Unidades Regionais de Obras Oeste, Pirabeiraba, Nordeste e Leste, I, assim sendo, poderá atuar em outras regiões do município, conforme demanda da Contratante.

Lote 3 - LOTE 3 - 35% do quantitativo de cada item do processo conforme tabela abaixo - Os serviços serão executados prioritariamente (porém não exclusivamente) nas áreas de abrangência das Unidades Regionais de Obras Sudoeste, Sul e Sudeste, I, assim sendo, poderá atuar em outras regiões do município, conforme demanda da Contratante.

2.1.1 - O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, ou seja, o objeto desta contratação é caracterizado como comum.

Lote 1	Item	Descritivo	Unidade de Medida	Quantidade
Lote 1	1	Poda em árvore. De pequeno porte (até 5m), inclusive transporte e destinação de material resultante	Unidade	7200
Lote 1	2	Poda em árvore. De médio porte (5m a 10m), inclusive transporte e destinação de material resultante	Unidade	3000

Lote 1	3	Poda em árvore. De arborização urbana de grande porte (maior que 10m), inclusive transporte e destinação de material resultante	Unidade	1440
Lote 1	4	Remoção de árvores. Pequeno porte d < 15cm (corte, destocamento, remoção e transporte)	Unidade	750
Lote 1	5	Remoção de árvores. Médio porte d >=15cm a 30cm (corte, destocamento, remoção e transporte)	Unidade	528
Lote 1	6	Remoção de árvores. Grande porte d >30cm (corte, destocamento, remoção e transporte)	Unidade	228

Lote 2	Item	Descritivo	Unidade de Medida	Quantidade
Lote 2	1	Poda em árvore. De pequeno porte (até 5m), inclusive transporte e destinação de material resultante	Unidade	8400
Lote 2	2	Poda em árvore. De médio porte (5m a 10m), inclusive transporte e destinação de material resultante	Unidade	3500
Lote 2	3	Poda em árvore. De arborização urbana de grande porte (maior que 10m), inclusive transporte e destinação de material resultante	Unidade	1680
Lote 2	4	Remoção de árvores. Pequeno porte d < 15cm (corte, destocamento, remoção e transporte)	Unidade	875
Lote 2	5	Remoção de árvores. Médio porte d >=15cm a 30cm (corte, destocamento, remoção e transporte)	Unidade	616
Lote 2	6	Remoção de árvores. Grande porte d >30cm (corte, destocamento, remoção e transporte)	Unidade	266

Lote 2	Item	Descritivo	Unidade de	Quantidade
--------	------	------------	------------	------------

			Medida	
Lote 3	1	Poda em árvore. De pequeno porte (até 5m), inclusive transporte e destinação de material resultante	Unidade	8400
Lote 3	2	Poda em árvore. De médio porte (5m a 10m), inclusive transporte e destinação de material resultante	Unidade	3500
Lote 3	3	Poda em árvore. De arborização urbana de grande porte (maior que 10m), inclusive transporte e destinação de material resultante	Unidade	1680
Lote 3	4	Remoção de árvores. Pequeno porte d < 15cm (corte, destocamento, remoção e transporte)	Unidade	875
Lote 3	5	Remoção de árvores. Médio porte d >=15cm a 30cm (corte, destocamento, remoção e transporte)	Unidade	616
Lote 3	6	Remoção de árvores. Grande porte d >30cm (corte, destocamento, remoção e transporte)	Unidade	266

2.2 - Os serviços abrangerão as seguintes situações, conforme o caso e solicitação da CONTRATANTE:

2.2.1 - A eliminação ramos baixos ou interferentes em residências, placas luminosas, placas de sinalização de trânsito, semáforos, luminárias e fiações (poda leve);

2.2.2 - Redução do volume de copa em até 40%, eliminando os galhos interferentes em equipamentos e edificações (poda normal);

2.2.3 - Eliminar galhadas em conflito com equipamentos e edificações, reduzindo o porte, em até 70% de seu volume, garantindo segurança à comunidade (poda geral).

2.3 - Época de poda: Varia de acordo com o padrão de repouso de cada espécie, a saber:

2.3.1 - Espécies com repouso real: entram em repouso após a perda das folhas e devem ser podadas entre o início do período vegetativo e o início do florescimento. Não devem ser podadas com flores ou com frutos;

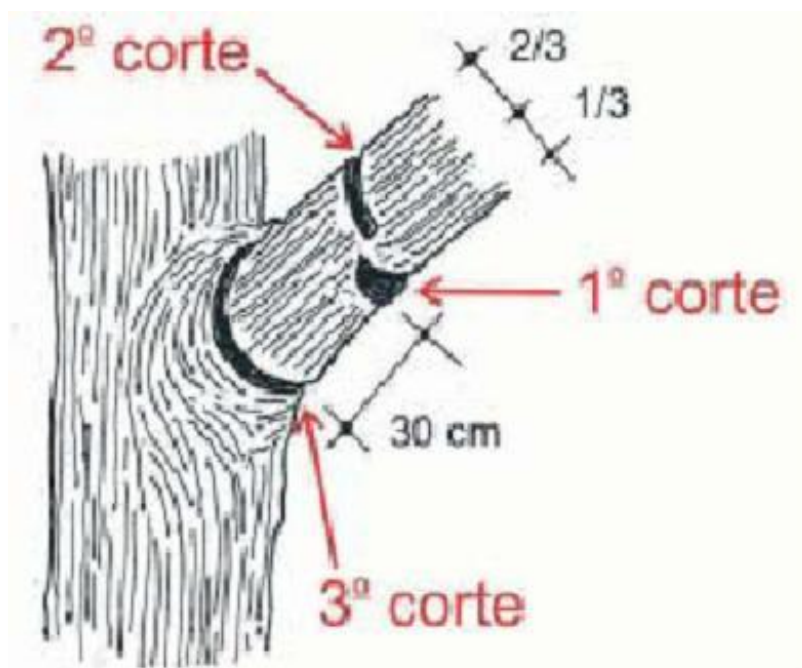
2.3.2 - Espécies com repouso falso: espécies caducifólias que não entram em repouso após a perda das folhas. O melhor período é entre o final da floração e o início do período vegetativo. Essas espécies não devem ser podadas enquanto estão com flores e no período de repouso;

2.3.3 - Espécies sem repouso aparente: espécies perenifólias sem manifestações de repouso. O melhor período para poda é entre o final da floração e o começo da frutificação. Não devem ser podadas no período vegetativo.

2.4 - Do corte:

2.4.1 - As podas não podem ultrapassar 2/3 da copa da árvore.

2.4.2 - Galhos com dimensões acima de 5 cm de diâmetro devem ser podados com 3 (três) cortes, conforme Figura 01:



2.4.3 - Primeiro, um corte, não muito profundo, na parte inferior do galho, a uma distância do tronco equivalente ao diâmetro do galho, ou no mínimo 30 cm.

2.4.4 - O segundo corte é feito na parte superior do galho, 2 ou 3 cm mais distantes do primeiro corte. Esse corte deve ter a profundidade suficiente para que o galho caia.

2.4.5 - O terceiro corte serve para eliminar o toco remanescente e deverá ser feito de baixo para cima, preservando o colar e a crista de casca, conforme figura abaixo. Se o galho for muito extenso é necessário usar cordas para segurá-lo.

2.4.6 - A poda drástica deve ser evitada por produzir indivíduos mutilados e com tempo de vida reduzido;

2.5 - Tipos de podas:

2.5.1 - Poda de formação: efetuada em mudas novas. Essa poda consiste na eliminação dos ramos inferiores (ramo ladrão);

2.5.2 - Poda de correção ou manutenção: deve ser efetuada no caso de galhos doentes, secos e apodrecidos, nos desvios de copa, para o equilíbrio do indivíduo arbóreo e no caso de dano mecânico;

2.5.3 - Poda de elevação da base da copa: realizada acima de 2 m, para, assim, proporcionar conforto na passagem de pedestres e de veículos;

2.5.4 - Poda drástica: só é correta a poda drástica da árvore quando efetuada em casos extremos e que permita a remoção de até 70% do volume de sua copa; maus tratos graves; rebaixamento da copa; doenças; e risco às pessoas, equipamentos e moradias;

2.5.5 - Poda fitossanitária: compreende a remoção de partes indesejadas na planta, tais como: ramos e partes mortas, ramos e partes atacadas por insetos e doenças, ramos partidos em consequência de acidentes e intempéries, e ramos que se entrelaçam ou apresentem infestação de ervas daninhas;

2.5.6 - Muitas espécies não aceitam poda de forma alguma, portanto, é importante uma análise prévia para se evitar a poda da árvore e deixá-la crescer à vontade.

2.5.7 - A CONTRATADA deverá aplicar pasta ou calda bordalesa (mistura de sulfato de cobre, cal e água) quando podar um ramo de maior calibre.

2.5.8 - Para os serviços de remoção, deverá ser realizado o corte e destocamento que compreende a eliminação dos tocos remanescentes, envolvendo a retirada da parte aérea do toco e de suas raízes abaixo do solo.

2.5.9. - O material resultante dos serviços deverá ser afastado imediatamente, dos postes, muros, leito carroçável e caminhos de acesso, até sua remoção total;

2.5.10 - Deverá ser recolhida toda a vegetação podada ou cortada e transportá-la, varrendo calçadas e leito carroçável sujos pela ação dos serviços;

2.5.11- Deverá ser realizado o recolhimento de todo o material sobressalente e limpeza do local;

2.5.12 - O transporte e local de destinação dos resíduos gerados pelas podas, supressão de árvores e toco, são de responsabilidade da CONTRATADA, devendo atender as legislações ambientais vigentes.

2.5.13 - Todos os caminhões e equipamentos deverão estar em boas condições á perfeita execução dos serviços , considerando podas e remoções de pequeno a grande porte.

2.5.14 - Os caminhões para execução dos serviços deverão ser:

a) (Equipe 1) - caminhão Munck 20 metros com no mínimo 600kg de carga com a lança totalmente estendida, máximo 10 anos de uso, carroceria e altura padrão, 1 (um) cesto por caminhão.

b) (Equipe 2) - caminhão carroceria mínimo 1 metro de altura de carga e no mínimo 5 metros de comprimento, máximo 10 anos de uso. Os caminhões deverão ser aprovado pelos órgãos competentes, com elevação para pessoas. A vistoria será realizada após a classificação final das empresas, com agendamento prévio pela unidade.

2.5.15 - A contratação se trata de serviço comum, considerando o disposto no Art 55, inciso II da Lei 14.133/2021.

3-Equipe Mínima:

3.1 - A Contratada de cada lote deverá possuir no mínimo 02 (duas) Equipes com profissionais, ferramentas e equipamentos suficiente(s) para a execução do(s) serviço(s):

a) 01 (uma) equipe com caminhão Munck com motorista habilitado;

b) 01 (uma) equipe com caminhão para podas menores, com motorista devidamente habilitado.

4-Frequência e Periodicidade da execução dos serviços:

4.1 - A frequência e periodicidade serão de acordo com as demandas e quando solicitado pela CONTRATANTE;

4.2 - A CONTRATADA deverá realizar os serviços em até no máximo 5 **(cinco) dias úteis**, de segunda à sexta-feira, exceto feriados e pontos facultativos, das 07:30 hs às 17:30 hs;

4.3 - **Para os casos emergenciais** (ex.: vendavais, quedas de árvores) os serviços deverão ser

realizados em até no máximo 24 (**vinte e quatro**) horas, e poderão ocorrer 24 horas por dia, todos os dias da semana, inclusive nos feriados e pontos facultativos.

4.4 - Poderá ocorrer até 02 (duas) solicitações simultâneas com vistas a prevenir equívocos na execução.

4.5 - A presente contratação será um fornecimento não contínuo, cujo prazo de vigência contratual será de 01 (um) ano, vez que a contratação está prevista no Plano Plurianual

4.6 - A(s) ata(s) de registro de preço poderá(ão) ser(em) prorrogada(s), desde que atendido o previsto no art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

5-Cronograma de execução dos serviços:

A CONTRATADA deverá iniciar a prestação de serviços, em todos os seus termos, conforme prazos estipulados no **item 4**.

6-Local de execução dos serviços:

Os serviços serão executados no Município de Joinville - SC.

7-Gestor do Contrato:

A gestão do contrato será realizada pela Secretaria do Meio Ambiente., sendo a mesma responsável pela fiscalização do contrato.

8-Obrigações da Contratada específicas do objeto:

8.1 - Fornecer mão-de-obra especializada, mantendo quadro de pessoal técnico qualificado para realização dos serviços, devidamente uniformizados com a identificação da contratada;

8.2 - Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais causados por seus empregados nos locais execução dos serviços, bem como àqueles provocados em virtude dos serviços executados e da inadequação de materiais e equipamentos empregados;

8.3 - Será de responsabilidade da CONTRATADA todas as despesas necessárias para a prestação do serviço;

8.4 - A CONTRATADA deverá arcar, sem ônus para o CONTRATANTE, com o custo do fornecimento de materiais de consumo que são considerados aqueles que se consomem à primeira aplicação, empregados em pequenas quantidades com relação ao valor dos serviços, tais como: lixas, estopas, panos, pregos, parafusos, fitas e outros necessários à execução dos serviços;

8.5 - Obedecer as normas de segurança e medicina do trabalho para esse tipo de atividade, ficando por sua conta o fornecimento, antes do início da execução dos serviços, dos Equipamentos de Proteção Individual– EPI e coletiva EPC, caso necessário a seus funcionários;

8.6 - Transportar, sempre que necessário, as suas expensas, seus funcionários, peças, ferramentas e equipamentos até as dependências da CONTRATANTE, além de manter limpos e inalterados os locais onde atuar.

8.7 - A CONTRATADA deverá substituir, sem ônus para CONTRATANTE, no prazo de no máximo 5 (cinco) dias corridos, após notificada, o(s) produto(s) que porventura venham a apresentar algum defeito ou vício ou que não estejam de acordo com as especificações contidas neste Termo de Referência ou proceder as correções (refazer) os serviços que apresentarem qualquer irregularidade ou que estejam em desacordo com o presente Termo de Referência, executando-o de acordo com a fiscalização da CONTRATANTE;

8.7.1 - Caso a CONTRATANTE constate qualquer negligência ou irregularidade na execução dos serviços por parte da CONTRATADA, cuja solução demande materiais e/ou mão de obra, estas

serão fornecidas pela CONTRATADA sem ônus para a CONTRATANTE;

8.8 - Deixar livre de restos/entulhos os locais ao final da instalação/realização dos serviços;

8.9 - A CONTRATADA deverá isolar as áreas onde serão realizados os trabalhos, proibindo a entrada e passagem de pessoas, para garantir a segurança de alunos e funcionários da unidade escolar;

8.10 - Identificar seus funcionários, ou terceiros, responsáveis pela prestação do serviço;

8.11 - Comunicar ao CONTRATANTE em até 48 (quarenta e oito) horas toda e qualquer irregularidade encontrada para o cumprimento do contrato;

8.12 - Assumir integral responsabilidade pelos danos decorrentes desta prestação de serviços, inclusive perante terceiros.

8.13 - A CONTRATADA deverá se apresentar nos locais indicados pela CONTRATANTE na data e horário preestabelecidos, com a equipe completa, uniformizada e com os equipamentos de proteção individual, com todos os equipamentos devidamente abastecidos, ferramentas prontas para o uso e material de sinalização;

8.14 - É necessário que a CONTRATADA tenha em seu quadro de funcionários um responsável técnico devidamente registrado no conselho de classe pertinente para acompanhar a execução dos serviços, o profissional técnico deverá ter conhecimento na área específica, podendo ser agrônoma ou florestal.

8.15 - Caberá a CONTRATADA o contato com a Secretaria do Meio Ambiente no intuito de obter a autorização para o corte de árvores tanto exóticas como nativas;

8.16 - Caberá a CONTRATADA a solicitação de desligamento da rede de energia elétrica de alta ou baixa tensão quando necessário, devendo ser feita com um prazo mínimo de 48 (quarenta e oito) horas ao órgão competente;

8.17 - Nos trabalhos em vias públicas, os funcionários da CONTRATADA deverão, obrigatoriamente, usar faixas refletivas na indumentária, e demais itens de segurança previstos e recomendados por lei e/ou normas pertinentes ao objeto, sendo de única e exclusiva responsabilidade da CONTRATADA o seu cumprimento. Dentre eles: cones de sinalização, faixa zebra para sinalização, bandeirolas de sinalização, coletes refletivos, etc;

8.18 - A CONTRATADA deverá apresentar o Manifesto de Transporte de Resíduos – MTR, devidamente preenchido, com a identificação e o aceite do local de destinação final dos resíduos, bem como o Certificado de Destinação Final do resíduo, em cumprimento à legislação ambiental.

9-Obrigações da Contratante específicas do objeto:

9.1 - Permitir acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências das unidades, quando da entrega/instalação do(s) produto(s) e realização dos serviços;

9.2 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, quando necessários ao fornecimento;

9.3 - Comunicar formalmente a CONTRATADA qualquer falha e/ou irregularidade no fornecimento e/ou realização dos serviços, determinando o que for necessário à sua regularização;

9.4 - Solicitar a substituição do(s) produto(s)/refazer o(s) serviço(s) que apresentarem defeito(s) ou vício(s) durante a verificação de conformidade e/ou no decorrer de sua instalação ou utilização;

9.5 - Acompanhar, fiscalizar e avaliar o cumprimento deste Termo de Referência;

9.6 - Rejeitar em todo ou em parte, o(s) produto(s) e serviço(s) que estiver(em) em desacordo com este Termo de Referência ou que fora constatado qualquer irregularidade.

9.7 - A CONTRATANTE se reserva do direito de pedir a retirada de qualquer empregado, operário ou subordinado da CONTRATADA que venha a demonstrar conduta nociva, incapacidade técnica ou insubordinação à mesma;

9.8 - Atestar que as notas fiscais estejam em conformidade com este documento e encaminhá-las para pagamento;

10-Condições Gerais:

10.1 - Modelo de gestão e execução da contratação:

10.1.1 - A gestão do contrato será realizada por Comissão de Acompanhamento e Fiscalização ou Comissão de Recebimento, conforme Instrução Normativa nº 04/2022 da Secretaria de Administração e Planejamento, Capítulo VI, Seção IV, V e VI restando como atores os servidores nomeados para compor a Comissão;

10.1.1.1 - Caberá a Comissão de Acompanhamento e Fiscalização designada verificar o cumprimento pela contratada de todas as condições contratuais.

10.1.2 - Define-se como forma de comunicação com a CONTRATADA a formal, nos termos do art. 49, inc. VII, "b" da Instrução Normativa nº 04/2022 da Secretaria de Administração e Planejamento;

10.1.3 - As condicionantes e detalhes dos serviços a serem entregues deverão ser conforme o previsto no item 2 do presente Termo de Referência;

10.1.4 - O pagamento será efetuado após o recebimento definitivo do bem ou serviço, (ou) parcialmente de acordo com as medições em conformidade com o cronograma proposto

10.1.5 - A execução de serviços será(ão) recebida(s):

10.1.6 - Horário, conforme subitem 4.2 do presente Termo de Referência;

10.1.7 - Obrigações das partes, de acordo com os itens 8 e 9 do presente Termo de Referência;

10.1.8 - O(s) serviços(s) será(ão) recebido(s):

a) Definitivamente, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis (em caso de solicitação Eletiva), e em até 48 (quarenta e oito) horas em casos de urgência, contados a partir da solicitação, a CONTRATANTE realizará o recebimento definitivo que ocorrerá somente se o(s) serviços(s) estiver(em) conforme quantidade solicitada e em conformidade com as especificações do presente Termo de Referência;

b) Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem 10.1.8 "a", não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo;

c) O recebimento provisório ou definitivo do(s) serviços(s) não exclui a responsabilidade da(s) CONTRATADA(S) pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do(s) futuro(s) Contrato(s);

d) Se a CONTRATANTE constatar, no recebimento definitivo, que o(s) serviço(s) prestado(s) não corresponde(m) ao exigido no presente Termo de Referência, ou em quantidade diversa da solicitada, a(s) CONTRATADA(S) deverá(ão) providenciar(em) no prazo estipulado no subitem 8.7, a substituição/reposição do(s) equipamento(s) visando ao atendimento total das

especificações, conforme item 2, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no contrato, no Edital, na Lei nº. 14.133/2021 e alterações posteriores e no Código de Defesa do Consumidor (Lei nº. 8.078/90).

10.2 - Critério de medição e pagamento

10.2.1 - O pagamento será conforme as medições realizadas de acordo com os prazos/cronograma propostos, após recebimento definitivo do atendimento das especificações do Termo de Referência.

10.2.2 - Para fins de pagamento, a contratada deverá apresentar a comprovação da regularidade trabalhista, previdenciária e FGTS, além de outros documentos que comprovem a regularidade da contratada nos termos do artigo 92, inciso XVI da Lei 14.133/2021.

10.2.3 - O método de avaliação e conformidade dos serviços prestados, deverão observar os padrões mínimos de qualidade e desempenho do item 10.10.

10.3 - Formas e critérios de seleção do fornecedor.

10.3.1 - Elencamos como critério de aceitabilidade o menor preço em lotes, observada as margens de preferências legais, e demais requisitos dispostos no Edital.

10.3.2 - O fornecedor deverá apresentar:

a) Atestado de Capacidade Técnica, de execução de serviços compatível com 25% do quantitativo do(s) item(ns) cotado(s), emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

b) Capital social ou patrimônio líquido mínimo, no percentual de 10 %, conforme a Art. 69,§ 4º da Lei 14.133/2021.

10.4 - Documentação compulsória para contratação

10.4.1 - A documentação exigida para apresentação é o Atestado de Capacidade Técnica para comprovação de expertise na execução dos serviços supracitados.

10.5 - Da garantia dos serviços e materiais empregados

10.5.1 - A CONTRATADA deverá fornecer garantia mínima de 90 (noventa) dias, para o(s) serviço(s), de acordo com o Código de Defesa do Consumidor;

10.6 - DA SUBCONTRATAÇÃO

10.6.1. Não será admitida a subcontratação do objeto.

10.7 - Adequação/disponibilidade orçamentária

10.7.1 - Os valores para a presente contratação estão em conformidade com a

previsão orçamentária desta Secretaria;

10.7.2 - Estão previstos recursos orçamentários para a presente contratação, que estão discriminados junto ao documento "Requisição de Compras" que fará parte do presente processo e estarão disposto posteriormente no Edital.

10.8 - Solução encontrada

10.8.1 - Conforme Estudo Técnico Preliminar a melhor solução encontrada de momento para atendimento ao interesse público envolvido é a contratação de empresa(s) especializada(s), devidamente habilitadas, com capacidade técnica suficiente, que executem os serviços de podas e remoções de árvores, pela modalidade de Registro de Preço, para atender as demandas da Secretaria de Meio Ambiente - SAMA.

10.9- Fundamentação da contratação

10.9.1- A presente contratação foi elaborada e fundamentada com base no Estudo Técnico Preliminar - ETP 0018619570 , que compõe o bojo dos documentos do presente processo de Requisição de Compras.

10.10 - Padrões mínimos de qualidade/desempenho

10.10.1 - Deverão ser atendidos, no mínimo neste sentido:

- a) As especificações para os itens previstas no item 2 do presente Termo de Referência;
- b) Cumprimento dos prazos, horários e local(is) previsto(s) para a(s) entrega(s) nos itens 4 e 5 do presente Termo de Referência;
- c) Cumprir com as obrigações dispostas no item 8 do presente Termo de Referência;

10.11 - Das sanções

10.11.1 No caso da contratação, as sanções administrativas serão as mesmas dispostas na Lei 14.133/2021 e no Edital.

10.12 - Consórcio

10.12.1 Será admitida a participação de empresas em consórcio, observados os requisitos legais e regras previstas no Edital.



Documento assinado eletronicamente por **Camila Uller de Britto**, **Coordenador(a)**, em 20/10/2023, às 12:58, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Dayanne Aline Nunes**, **Servidor(a)**



Público(a), em 20/10/2023, às 13:05, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Fabio Joao Jovita, Secretário (a)**, em 23/10/2023, às 12:08, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0018813798** e o código CRC **B4B43ADC**.

Rua Dr. João Colin, 2.719 - Bairro Santo Antônio - CEP 89218-035 - Joinville - SC -
www.joinville.sc.gov.br

23.0.082845-0

0018813798v4