



Prefeitura de Joinville

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SEI - SES.GAB/SES.DAF/SES.UCC/SES.UCC.ASU

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 131/2017

VALIDADE: 12 (doze) MESES

Aos 04 dias do mês de agosto de 2017, reuniram-se na Secretaria Municipal da Saúde, o Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, de acordo com a **Portaria nº 82/2017/SMS**, doravante denominada ÓRGÃO GERENCIADOR, nos termos da Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002 e o Decreto Municipal n.º 14.040, de 18 de dezembro de 2007, e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Presencial para Registro de Preços nº. 072/2017**, cujo resultado do procedimento licitatório foi publicado no Diário Oficial do Estado de Santa Catarina e Homologado pela Secretária Municipal de Saúde Sra. Francieli Cristini Schultz, RESOLVE registrar os preços para eventual **Aquisição de Termômetros e Caixas Térmicas** nas quantidades, termos e condições descritas no Anexo I do Edital, que passa a fazer parte desta, tendo sido, os referidos preços, oferecidos pela empresa cuja proposta foi classificada em 1º lugar no certame acima numerado, conforme:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

31307 - AUTOMX SOLUÇÕES EIRELI (19.031.878/0001-12)

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Quantidade	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	12787 - CAIXA TÉRMICA DE 35 LITROS COM TERMÔMETRO MATERIAL: POLIETILENO E POLIURETANO; CAPACIDADE: 35 LITROS; MEDIDAS EXTERNAS: 45 X 30 X 45 CM (COMP. X LARG. X ALT.); MEDIDAS INTERNAS: 40 X 25 X 34 CM (COMP. X LARG. X ALT.). DEVE POSSUIR EFICIÊNCIA TÉRMICA COM ISOLAMENTO EM POLIURETANO, INCLUSIVE NA TAMPA, SER RESISTENTE COM MATERIAL EXTERNO EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, SER DE MATERIAL ASSÉPTICO, FÁCIL DE SER LAVADO E POSSUIR ALÇA RÍGIDA E ESCAMOTEÁVEL. DISPOR DE TERMÔMETRO DIGITAL DE MÁXIMA E MÍNIMA, COM VISOR DE FÁCIL LEITURA, A PROVA D'ÁGUA, POSSUI FUNÇÃO °C/°F, FAIXA DE UTILIZAÇÃO DE -50 + 70°C E COM PRECISÃO DE +/- 1°C (ENTRE -20 + 50°C) E +/- 2°C (ACIMA DE 50°C). PESO: 3,4 KG. AUTOM	Unidade	35	360,00	12.600,00

2	<p>12788 - CAIXA TÉRMICA DE 25 LITROS COM TERMÔMETRO MATERIAL: POLIETILENO E POLIURETANO; CAPACIDADE: 25 LITROS; MEDIDAS EXTERNAS: 45 X 45 X 34 CM (COMP. X LARG. X ALT.); MEDIDAS INTERNAS: 32,5 X 32 X 24 CM (COMP. X LARG. X ALT.). DEVE POSSUIR EFICIÊNCIA TÉRMICA COM ISOLAMENTO EM POLIURETANO, INCLUSIVE NA TAMPA, SER RESISTENTE COM MATERIAL EXTERNO EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, SER DE MATERIAL ASSÉPTICO, FÁCIL DE SER LAVADO E POSSUIR ALÇA RÍGIDA E ESCAMOTEÁVEL. DISPOR DE TERMÔMETRO DIGITAL DE MÁXIMA E MÍNIMA, COM VISOR DE FÁCIL LEITURA, A PROVA D'ÁGUA, POSSUI FUNÇÃO °C/°F, FAIXA DE UTILIZAÇÃO DE -50 + 70°C E COM PRECISÃO DE +/- 1°C (ENTRE -20 + 50°C) E +/- 2°C (ACIMA DE 50°C). PESO: 6 KG. AUTOM</p>	Unidade	200	320,00	64.000,00
3	<p>12789 - CAIXA TÉRMICA DE 36 LITROS COM TERMÔMETRO, RODINHAS E PUXADOR MATERIAL: POLIETILENO E POLIURETANO; DIMENSÕES DESCONSIDERANDO A ALÇA: 56 X 35 X 38 CM (COMP. X LARG. X ALT.); DIMENSÕES INTERNAS: 46 X 26 X 31 CM (COMP. X LARG. X ALT.). DEVE POSSUIR EFICIÊNCIA TÉRMICA COM ISOLAMENTO EM POLIURETANO, INCLUSIVE NA TAMPA, SER RESISTENTE COM MATERIAL EXTERNO EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, SER DE MATERIAL ASSÉPTICO, FÁCIL DE SER LAVADO E CONSERVADO, POSSUIR ALÇAS LATERAIS BIDIRECIONAIS PARA CARREGAR E ALÇA ESTENDIDA PARA PUXAR EM UM DOS LADOS, DOBRADIÇAS REFORÇADAS EM AMBOS OS LADOS, COM SISTEMA PARA SOLTAR A TAMPA, BANDEJA INTERNA PARA CRIAR SEPARAÇÃO (REMOVÍVEL), RODAS SILENCIOSAS DE BORRACHA DE ALTA RESISTÊNCIA, DRENO PARA FÁCIL ESCOAMENTO DE LÍQUIDOS E REDE LATERAL PARA ARMAZENAMENTO DE PEQUENOS OBJETOS. DISPOR DE TERMÔMETRO DIGITAL DE MÁXIMA E MÍNIMA, COM VISOR DE FÁCIL LEITURA, A PROVA D'ÁGUA, POSSUI FUNÇÃO °C/°F, FAIXA DE UTILIZAÇÃO DE -50 + 70°C E COM PRECISÃO DE +/- 1°C (ENTRE -20 + 50°C) E +/- 2°C (ACIMA DE 50°C). PESO: 5,4 KG. AUTOM</p>	Unidade	4	640,00	2.560,00
4	<p>12790 - CAIXA TÉRMICA DE 80 LITROS COM TERMÔMETRO, RODINHAS E PUXADOR MATERIAL: POLIETILENO E POLIURETANO; DIMENSÕES EXTERNAS: 70 X 39 X 40 CM (COMP. X LARG. X ALT.); DIMENSÕES INTERNAS: 68 X 36 X 31 CM (COMP. X LARG. X ALT.). DEVE POSSUIR EFICIÊNCIA TÉRMICA COM ISOLAMENTO EM POLIURETANO, INCLUSIVE NA TAMPA, SER RESISTENTE COM MATERIAL EXTERNO EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, SER DE MATERIAL ASSÉPTICO, FÁCIL DE SER LAVADO E CONSERVADO,</p>	Unidade	4	760,00	3.040,00

	POSSUIR FECHOS EM AÇO INOX, 1 ALÇA EXTRADIMENSIONADA EM CADA LADO, TAMPA ARTICULÁVEL COM MOLA LIMITADORA DE ABERTURA, RODINHAS DE BORRACHA MACIÇA (FÁCIL TRANSPORTE), POSSUIR 2 PORTA COPOS E RÉGUA NA TAMPA. DISPOR DE TERMÔMETRO DIGITAL DE MÁXIMA E MÍNIMA, COM VISOR DE FÁCIL LEITURA, A PROVA D'ÁGUA, POSSUI FUNÇÃO °C/°F, FAIXA DE UTILIZAÇÃO DE -50 + 70°C E COM PRECISÃO DE +/- 1°C (ENTRE -20 + 50°C) E +/- 2°C (ACIMA DE 50°C). PESO: 7,2 KG. AUTOM				
5	12791 - TERMÔMETRO DIGITAL MÁXIMA/ MÍNIMA PARA CAIXA TÉRMICA TERMÔMETRO DE MÁXIMA E MÍNIMA, PARA MONITORAMENTO DE TEMPERATURA EM CAIXAS DE VACINAS, A PROVA D'ÁGUA, FUNÇÃO °C/°F, IMÃ PARA FIXAÇÃO, SENSOR DE MONITORAMENTO DE TEMPERATURA, CABO APROXIMADAMENTE 50 CENTÍMETROS, FAIXA DE MEDIÇÃO - 20°C + 70°C, RESOLUÇÃO 1°C, ALIMENTAÇÃO 1 (UMA) PILHA DE LÍTIO 1,5 VOLTS. AUTOM	Unidade	30	105,00	3.150,00
6	12792 - TERMÔMETRO MÁXIMA E MÍNIMA DIGITAL TERMÔMETRO DE MEDIÇÃO PRECISA DA TEMPERATURA MÁXIMA E MÍNIMA, COM FAIXAS DE MEDIÇÃO INTERNA - 20°C a + 70°C E FAIXA DE MEDIÇÃO EXTERNA - 50°C a + 70°C, VISOR EM CRISTAL LÍQUIDO, FUNÇÃO °C/°F, CABO DE APROXIMADAMENTE 2,30 M, RESOLUÇÃO 0,1°C, ALIMENTAÇÃO: 1 (UMA) PILHA DE LÍTIO 1,5 VOLTS. AUTOM	Unidade	30	95,00	2.850,00
				Total	88.200,00

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DOS PREÇOS

2.1 - A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de **12 (doze) meses**, a partir da sua publicação.

2.2 - Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o **PMJ/Fundo Municipal de Saúde de Joinville não será obrigado a adquirir o material o referido na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras**, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

3.1 A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses contados da data de sua publicação.

3.2 – A vigência dos futuros contratos estará adstrita ao tempo necessário à entrega, ao pagamento do objeto licitado e a vigência do crédito orçamentário.

3.3 – O fornecimento dos produtos será realizado pelo próprio fornecedor na Coordenação de Administração de Materiais e Equipamentos - CAME, sito a Rua: Max Colin, nº 550 - Bairro: América - Joinville/SC - CEP: 89.204-040. Telefone (47) 3434-0139. Horário: 8:00 às 17:00 horas.

3.4 – O objeto licitado deverá ser entregue parceladamente, no prazo de entrega não superior a 30 (trinta) dias consecutivos, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho.

CLÁUSULA QUARTA - PRAZOS E CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO

4.1 - A contratação da(s) licitante(s) vencedora(s) do presente Pregão será representada pela expedição do Contrato, da qual constará, no mínimo, identificação da licitação, especificações resumidas do produto licitado, quantitativo, preço unitário e total, fornecedor, local e prazo para entrega dos produtos.

4.2 - Convocação para assinatura do Contrato:

4.2.1 - Concluído o processo licitatório, homologado o seu resultado e adjudicado o objeto à(s) respectiva(s) concorrente(s) vencedora(s), esta(s) será(ão) convocada(s) para, no prazo de **5 (cinco) dias** contados da data da convocação, assinar o Contrato;

4.3 - Ao assinar a Ata de Registro de Preços, e eventualmente o contrato de fornecimento, a empresa obriga-se a vender os bens registrados, conforme especificações e condições contidas no edital, em seus anexos e também na proposta apresentada;

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

5.1 – O pagamento será efetivado de acordo com a(s) proposta(s) de preços apresentada(s) pela(s) empresa(s) contratada, observado o que consta neste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à forma e condições de pagamento.

5.2 – O pagamento será efetivado mediante apresentação da nota fiscal/fatura que deverá ser emitida em nome da Contratante, da qual deverá constar o número desta licitação, acompanhado da liberação da Coordenação Requisitante;

5.3 – O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos e apresentação da nota fiscal na Coordenação Contábil/Financeira

5.4 – Em caso de atraso no pagamento será aplicado como índice de atualização monetária o INPC – Índice Nacional de Preços de Consumidor.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1 - A entrega do objeto só estará caracterizada mediante solicitação do pedido através da Nota de Empenho.

6.2 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3 - Os materiais deverão ser entregues acompanhados da Nota Fiscal/Fatura correspondente.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES

7.1 - As sanções e penalidades que poderão ser aplicadas ao Proponente/Contratado são as previstas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei Municipal nº 4.832, de 22 de setembro de 2003 e alterações posteriores, neste Pregão e no Contrato.

7.2 – Penalidades que poderão ser cominadas aos Proponentes/Contratados, garantida a prévia defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis:

I – Multa, que será deduzida dos respectivos créditos, ou cobrados administrativamente ou judicialmente, nos casos:

a) Nos casos de desistência de proposta ou deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, não celebrar contrato, correspondente ao valor total da proposta de:

a.1) 15% (quinze por cento) para os itens com valores de até R\$ 10.000,00;

a.2) 10% (dez por cento) para os itens com valores de R\$ 10.000,01 a R\$ 50.000,00;

a.3) 5% (cinco por cento) para os itens com valores acima de R\$ 50.000,00.

b) 0,2% (zero vírgula dois por cento) do valor da proposta por dia que exceder ao prazo para entrega do objeto, até o limite de 15% (quinze por cento);

c) Nos casos de inexecução contratual total, por parte do proponente vencedor, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder, correspondente ao valor total da proposta de:

c.1) 15% (quinze por cento) para os itens com valores de até R\$ 10.000,00;

c.2) 10% (dez por cento) para os itens com valores de R\$ 10.000,01 a R\$ 50.000,00;

c.3) 5% (cinco por cento) para os itens com valores acima de R\$ 50.000,00.

d) De até 10% (dez por cento) em caso de inexecução parcial sobre o valor total do contrato.

II – Impedimento de licitar e contratar com o Município de Joinville, Administração Direta e Indireta, nas hipóteses abaixo e o descredenciamento do Cadastro Central de Fornecedores do Município de Joinville e do SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, de acordo com o art. 7º, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002:

a) recusar-se a retirar a Autorização de Fornecimento ou assinar o contrato, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

b) deixar de apresentar os documentos discriminados no Edital, tendo declarado que cumpria os requisitos de habilitação;

c) apresentar documentação falsa para participar no certame, conforme registrado em ata, ou demonstrado em procedimento administrativo, mesmo que posterior ao encerramento do certame;

d) retardar a execução do certame por conduta reprovável do proponente, registrada em ata;

e) não manter a proposta;

f) desistir de lance realizado na fase de competição;

g) comportar-se de modo inidôneo durante a realização do certame, registrado em ata;

h) cometer fraude fiscal demonstrada durante ou após a realização do certame;

i) fraudar a execução do contrato;

j) descumprir as obrigações decorrentes do contrato.

7.3 - As multas deverão ser pagas junto à *instituições financeiras* até o dia de pagamento que o PROPONENTE/CONTRATADO tiver direito ou poderão ser cobradas judicialmente após 30 (trinta) dias da notificação.

7.4 – Nas penalidades previstas neste edital, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do proponente ou contratado, graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas às justificativas do proponente ou contratado, nos termos do que dispõe o art. 7º, da Lei nº. 10.520/2002.

7.5 – As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro do proponente/contratado.

7.6 – Nenhum pagamento será realizado ao PROPONENTE/CONTRATADO enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA OITAVA – DA ALTERAÇÃO DA ATA

8.1 – A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65 da Lei n.º 8.666/93.

8.1.1. – É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art.65 da Lei n.º. 8.666/93, conforme § 1º do art.12 do Decreto n.º. 7.892/13.

8.2 – O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bem registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

8.3 – Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Órgão Gerenciador deverá:

- a) convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
- c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

8.4 – Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento.
- b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação

8.5 – A alteração da Ata de Registro de Preços dependerá em qualquer caso da comprovação das condições de habilitação atualizadas do fornecedor convocado.

8.6 – Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA NONA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

9.1- O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) presentes razões de interesse público.

9.2 – O cancelamento de registro, nas hipóteses acima previstas, assegurados o contraditório e ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

9.3 – O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

9.4 - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos no item nesta cláusula, será feita mediante publicação em imprensa oficial.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE COMPRA

10.1 - As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo Órgão Gerenciador/Coordenação de Suprimentos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 - As questões decorrentes da utilização da presente ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no Foro da Cidade de Joinville - SC, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea “d”, da Constituição Federal.

Pregoeiro: Marcio Haverroth

Equipe de apoio: Eliane Andréa Rodrigues Joelma de Matos

Francieli Cristini Schultz
Secretária Municipal da Saúde

AutomX Soluções Eireli
Gabriel Lorente Mitsumoto



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Haverroth, Servidor (a) Público (a)**, em 04/08/2017, às 08:32, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Joelma de Matos, Servidor (a) Público (a)**, em 04/08/2017, às 10:13, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Eliane Andrea Rodrigues, Servidor (a) Público (a)**, em 04/08/2017, às 10:29, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Gabriel Lorente Mitsumoto, Usuário Externo**, em 07/08/2017, às 13:08, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Fabricio da Rosa, Diretor (a) Executivo (a)**, em 07/08/2017, às 15:58, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/>



informando o código verificador **0982013** e o código CRC **134D6639**.

Rua Araranguá, 397 - Bairro América - CEP 89204-310 - Joinville - SC - www.joinville.sc.gov.br

17.0.048317-7

0982013v3