



EDITAL SEI N° 0015475315/2023 - SAP.LCT

Joinville, 06 de janeiro de 2023.

PREGÃO ELETRÔNICO N° 025/2023

LICITAÇÃO COM ITENS EXCLUSIVOS E COM RESERVA DE COTA DE ATÉ 25% PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

O Município de Joinville, com sede na Avenida Hermann August Lepper, nº 10, Centro, Joinville/SC – CEP: 89.221-005, por intermédio da Unidade de Processos da Secretaria de Administração e Planejamento, inscrita no CNPJ sob nº 83.169.623/0001-10, torna público que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** do tipo **MENOR PREÇO**, cujo critério de julgamento será **TOTAL POR LOTE**, para o **Registro de Preços**, visando a futura e eventual **contratação de empresa especializada para fornecimento de uniformes escolares, para os alunos da rede municipal de ensino**, conforme especificações deste edital e seus anexos, a ser regida pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, a Lei Municipal nº 4.832, de 22 de setembro de 2003, Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Decreto Municipal nº 28.024, de 09 de dezembro de 2016, Instrução Normativa SEGES/MP nº 3, de 26 de abril de 2018, Decreto Municipal nº 45.013, de 17 de dezembro de 2021, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores e demais normas legais federais, estaduais e municipais vigentes.

Os documentos relacionados a seguir fazem parte integrante deste Pregão:

Anexo I - Quadro de Quantitativo e Especificações Mínimas do(s) Item(ns), e Valores Estimados/Máximos;

Anexo II - Modelo de Proposta de Preços;

Anexo III - Modelo sugerido de Atestado de Capacidade Técnica;

Anexo IV - Minuta da Ata de Registros de Preços;

Anexo V - Minuta do Contrato;

Anexo VI - Minuta da Autorização de Fornecimento (AF);

Anexo VII - Termo de Referência;

Anexo VIII - Logotipia; e

Anexo IX - Relação de Unidades Atendidas.

1 - DA LICITAÇÃO

1.1 - Do Objeto do Pregão

1.1.1 - A presente licitação tem como objeto o **Registro de Preços**, visando a futura e eventual **contratação de empresa especializada para fornecimento de uniformes escolares, para os alunos da rede municipal de ensino**, de acordo com especificações, quantitativos e condições estabelecidas nos Anexos I e VII, e nas condições previstas neste Edital.

1.1.2 - O valor estimado total para a aquisição do objeto deste pregão é de **R \$ 70.908.506,18** (setenta milhões, novecentos e oito mil quinhentos e seis reais e dezoito centavos), fixos e irrevogáveis, conforme disposto no Anexo I deste Edital.

1.2 - Local: Portal de Compras do Governo Federal - www.gov.br/compras/pt-br, UASG 453230.

1.3 - Referência de Tempo: Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília - DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

1.4 - Data e horário para início da entrega de propostas: 12/01/2023 às 08:30 horas.

1.5 - Data e horário limites para entrega de propostas e início da sessão pública: 25/01/2023 até às 08:30 horas.

1.6 - Modo de disputa: Aberto, nos termos do art. 31, inciso I e art. 32 do Decreto Federal nº 10.024/2019.

1.7 - Término da Sessão Principal: 10 (dez) minutos após o início da sessão de disputa.

1.8 - Período Adicional: A sessão será prorrogada automaticamente e sucessivamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

1.9 - Da Execução da Licitação: A Unidade de Processos, na qualidade de interveniente **Promotora**, processará a presente licitação, destinando-se o seu objeto a **Secretaria de Educação**.

1.10 - O Edital e seus Anexos encontram-se disponíveis no endereço eletrônico identificado no subitem 1.2 e no portal eletrônico da Prefeitura Municipal de Joinville, na página www.joinville.sc.gov.br.

1.11 - Em caso de discordância existente entre as quantidades e especificações do objeto descritas no endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br, com as quantidades e especificações constantes deste Edital, prevalecerão as constantes do Edital.

2 - DOS RECURSOS FINANCEIROS

2.1 - Conforme disposto no art. 7º, §2º, do Decreto nº 7.892/2013: *"Na licitação para registro de preços não é necessário indicar a dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil"*.

3 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão participar desta licitação os interessados que atenderem às exigências estabelecidas neste Edital, bem como o Decreto Federal nº 8.538/15, da seguinte forma:

3.1.1 - Itens exclusivos (com valores máximos estimados até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) - destinados exclusivamente à participação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, sem prejuízo de sua participação na cota principal e na cota reservada;

3.1.2 - Cota Principal, destinada à participação dos interessados que atendam às exigências estabelecidas neste Edital;

3.1.3 - Cota Reservada 25% - corresponde a até 25% das quantidades totais do objeto, destinado à participação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, sem prejuízo de sua participação nos itens exclusivos e na cota principal.

3.2 - Não será admitida a participação de proponente:

- 3.2.1** - Em falência ou concordata, que se encontre em processo de recuperação judicial ou extrajudicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- 3.2.2** - Punido com suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração, inscritos ou não no Cadastro Central de Fornecedores do Município de Joinville, durante o prazo estabelecido para a penalidade;
- 3.2.3** - Que tenha sido declarado inidôneo por qualquer órgão da Administração direta ou indireta, com qualquer órgão PÚBLICO FEDERAL, ESTADUAL, MUNICIPAL ou do DISTRITO FEDERAL;
- 3.2.4** - Cujos diretores, gerentes, sócios e empregados sejam servidores ou dirigentes da Administração Pública Municipal;
- 3.2.5** - Em consórcio;
- 3.2.6** - Cujo objeto social não seja pertinente e compatível ao objeto licitado.

4 - DO CREDENCIAMENTO PARA PARTICIPAR DO CERTAME

- 4.1** - O credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.
- 4.2** - O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio www.gov.br/compras/pt-br, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.
- 4.3** - O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do proponente ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 4.4** - O proponente responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 4.5** - É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 4.5.1** - A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar na inabilitação no momento do julgamento.
- 4.6** - Para participação no Pregão, o proponente deverá assinalar em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações, sob pena de inabilitação/desclassificação:
- 4.6.1** - Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, se for o caso;
- 4.6.2** - Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- 4.6.3** - Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
- 4.6.4** - Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 4.6.5** - Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 4.7** - A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o proponente às sanções previstas em lei e neste Edital.
- 4.8** - Nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma empresa

no(s) mesmo(s) item(ns)/lote(s) deste processo, sob pena de exclusão sumária de ambos os proponentes representados

5 - DA PARTICIPAÇÃO NO CERTAME

5.1 - A participação no certame se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado, e subsequente encaminhamento da proposta de preços e dos documentos de habilitação, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico através do site www.gov.br/compras/pt-br, observando a data e o horário limite estabelecido no item 1 deste Edital.

5.2 - Poderão participar deste Pregão proponente cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018.

5.3 - Caberá ao proponente acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.4 - No caso de desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos proponentes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

5.5 - Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa e terá reinício somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO NO SISTEMA ELETRÔNICO

6.1 - Os proponentes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

6.2 - O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

6.3 - Os proponentes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais proponente o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

6.4 - Incumbirá ao proponente acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.5 - Até a abertura da sessão pública, os proponentes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

6.6 - Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do proponente melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6.6.1 - A ausência do documento "Proposta de Preços" desclassificará a proponente.

7 - DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

7.1 – Ao enviar sua proposta pelo sistema eletrônico o proponente deverá necessariamente postar apenas o VALOR TOTAL POR LOTE.

7.2 - O encaminhamento da proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital e seus Anexos.

7.3 - O proponente será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

7.4 - Quanto ao valor da proposta postada eletronicamente, todas entrarão na disputa de lance, porém somente será classificado o valor da proposta que estiver dentro do valor estimado/máximo.

7.5 - O proponente deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.5.1 - descrição detalhada do objeto, no que for aplicável;

7.5.2 - valor unitário e total do item.

7.5.3 - marca.

7.6 - É vedada a cotação parcial de itens ou de quantidade inferior à demandada nesta licitação.

7.7 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a proponente.

7.8 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

7.9 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do proponente, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.10 - O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

8 - DA FORMA DE ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS

8.1 - A proposta de preços deverá ser enviada exclusivamente via sistema, redigida em idioma nacional, sem cotações alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas, devendo ser datada e assinada pelo representante legal do proponente devidamente identificado, contendo identificação do proponente, endereço, telefone e e-mail.

8.2 - Após a fase de lances, a proposta atualizada deverá ser enviada no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas após a convocação do pregoeiro.

8.3 - Não serão aceitas propostas sem a assinatura do representante legal do proponente devidamente identificado.

8.4 - A proposta deverá ser apresentada de acordo com o modelo constante do **Anexo II** deste Edital e deverá conter, sob pena de desclassificação:

8.4.1 - a identificação/descrição do objeto ofertado, de forma a permitir que o Pregoeiro possa facilmente constatar que as especificações no presente Pregão foram ou não atendidas, observadas as especificações constantes nos Anexos do presente Edital;

8.4.2 - o preço unitário e preço total cotados em reais, com no máximo 02 (dois) algarismos decimais após a vírgula;

8.4.3 - o prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data limite para apresentação da proposta, após convocação do Pregoeiro.

8.4.4 - a identificação da marca do objeto ofertado;

8.5 - O número do item ofertado deverá corresponder exatamente ao do item do **Anexo I** deste Edital, com suas respectivas quantidades.

8.6 - Havendo divergência entre o valor unitário e total, prevalecerá o valor unitário.

8.7 - Serão desconsideradas as propostas que apresentarem alternativas de preços ou qualquer outra condição não prevista neste Edital.

8.8 - Se a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, ou seja, 60 (sessenta) dias, e caso persista o interesse do Município, este poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.

9 - DA ABERTURA DA SESSÃO ELETRÔNICA E DA FORMULAÇÃO DE LANCES

9.1 - O modo de disputa se dará na forma prevista no subitem 1.6 do edital.

9.2 - A partir do horário previsto no sistema, terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas pelo *site* já indicado no item 1 deste Edital, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

9.3 - Aberta a etapa competitiva, os representantes dos proponentes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances, que ocorrerá exclusivamente por meio do sistema eletrônico. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

9.3.1 - Só serão aceitos lances, do mesmo proponente, cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

9.3.2 - O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances é de R\$ 0,01 (um centavo).

9.3.3 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

9.3.4 - Não serão admitidos lances que contiverem qualquer elemento que possibilite a identificação do proponente.

9.4 - Durante o transcurso da sessão pública, os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não divulgará o autor dos lances aos demais participantes.

9.5 - No tocante aos itens da Cota Principal, após o encerramento da etapa de lances, o sistema identificará a existência da situação de empate prevista no art. 44 da Lei Complementar nº 123/06. Nesse caso, o pregoeiro convocará a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que se encontra em situação de empate informando que a mesma deverá, em 5 minutos, ofertar novo lance, inferior ao menor lance registrado. Durante o período, apenas a empresa convocada poderá registrar o novo lance como arrematante.

9.5.1 - Não passando para a condição de arrematante a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada, na forma do item anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nessas categorias e cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no art. 44 da Lei Complementar nº 123/06, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

9.5.2 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

9.5.3 - O disposto no subitem 9.5 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

10 - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

10.1 - Os documentos de habilitação deverão ser enviados **exclusivamente via sistema eletrônico**, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, nos termos do disposto no art. 26 do Decreto Federal nº 10.024/2019, e de forma legível, no sentido de que ofereçam condições de análise por parte do Pregoeiro.

10.2 - Serão aceitos comprovantes obtidos na rede internet, desde que os mesmos tenham sua validade confirmada pelo Pregoeiro, na fase de habilitação.

10.3 - Deverão ser apresentadas Certidões Negativas ou Positivas com efeito de negativa;

10.4 - Para fins de aplicação dos procedimentos definidos na Lei Complementar nº 123/06, o proponente deverá comprovar a condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, através de declaração em campo próprio do sistema, no momento do cadastro da proposta, nos termos dos subitens 4.6 e 4.7 deste edital.

10.5 - Caso atendidas as condições de participação, a habilitação do proponente poderá ser verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica, conforme o disposto na Instrução

Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.

10.6 - A documentação para fins de habilitação é constituída de:

- a) Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais, à Dívida Ativa da União e às contribuições previdenciárias e de terceiros;
- b) Certidão Negativa de Débitos Estaduais, da sede do proponente;
- c) Certidão Negativa de Débitos Municipais, da sede do proponente;
- d) Certificado de Regularidade do FGTS;
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;
- f) Declaração de que o proponente cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, através de declaração em campo próprio do sistema, no momento do cadastro da proposta, nos termos dos subitens 4.6 e 4.7 deste edital;
- g) Certidão Negativa de Falência, Concordata, Recuperação Judicial e Recuperação Extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede do proponente;
- g.1) Considerando a implantação do sistema eproc do Poder Judiciário de Santa Catarina, as empresas participantes sediadas neste estado deverão apresentar a referida Certidão emitida no sistema SAJ juntamente com a respectiva Certidão emitida no sistema eproc, para que tenham validade;
- g.2) Na hipótese de outras Unidades Federativas com situação similar, as empresas participantes deverão apresentar a Certidão complementar nos mesmos termos.
- h) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;
- h.1) As empresas que adotam o Livro Diário, na forma física, deverão apresentar o Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social extraído do próprio Livro Diário, acompanhados dos respectivos termos de abertura e encerramento do mesmo, contendo a assinatura do contador e do titular ou representante legal da empresa e ainda, registrado ou o requerimento de autenticação na Junta Comercial ou registrado no Cartório de Registro;
- h.2) As empresas que adotam o SPED (Sistema Público Escrituração Digital) deverão apresentar Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, extraídos do próprio sistema digital (SPED), acompanhados dos respectivos termos de abertura e encerramento do mesmo e termo de autenticação ou recibo de entrega de escrituração contábil digital (conforme Decreto Federal nº 8.683/16), preferencialmente vistados em todas as páginas pelo representante legal da empresa;
- h.3) O proponente poderá apresentar balanço patrimonial intermediário a fim de demonstrar alteração relevante em sua capacidade econômico-financeira em relação aos dados contidos no balanço patrimonial anterior, tais como eventos supervenientes (fusão, incorporação, cisão etc.);
- h.4) Os interessados terão a faculdade de apresentar parecer de empresa de auditoria, o que dispensará a Administração de outras investigações;
- h.5) O Balanço Patrimonial referente ao último exercício social será aceito somente até 30 de abril do ano subsequente;
- i) Para avaliar a situação financeira do proponente serão considerados os **índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC)**, superiores a 1 (um), apurados pelas fórmulas abaixo, cujo cálculo poderá ser demonstrado em documento próprio, devidamente assinado pelo representante legal da empresa;

$$LG = \frac{(\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO})}{(\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{PASSIVO NÃO CIRCULANTE})}$$

cujo resultado deverá ser superior a 1,00

SG =
$$\frac{\text{ATIVO TOTAL}}{(\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{PASSIVO N\~AO CIRCULANTE})}$$

cujo resultado deverá ser superior a 1,00

LC =
$$\frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

cujo resultado deverá ser superior a 1,00

OBS: ndices justificados de acordo com o  5 do art. 31 da Lei n 8.666/93.

i.1) As empresas que apresentarem resultado igual ou menor que 1 (um), em qualquer dos índices da alínea "i", deverão comprovar o capital mínimo ou o patrimnio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor estimado total do item/lote/global, conforme critério de julgamento do edital.

j) Apresentar no mínimo 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica, de fornecimento de produto compatível com 25% do quantitativo do lote cotado, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado. Para fins de comprovao o atestado deverá conter descritivo do(s) item(ns) e quantidade:

Lote	Material	Unidade	Quantidade total do lote	Quantidade do Atestado 25%
01	Jaqueta Tactel	Unidade	140.091	35.022
02	Jaqueta Tactel	Unidade	989	247
03	Calça Tactel	Unidade	68.798	17.199
04	Calça Tactel	Unidade	1.512	378
05	Bermuda Tactel	Unidade	69.286	17.321
06	Bermuda Tactel	Unidade	2.234	558
07	Calça Suplex	Unidade	69.146	17.286
08	Calça Suplex	Unidade	1.704	426
09	Bermuda Ciclista	Unidade	25.907	6.476
10	Bermuda Ciclista	Unidade	2.043	510
11	Shorts Saia	Unidade	42.256	10.564
12	Shorts Saia	Unidade	2.154	538
13	Saia Evangélica	Unidade	746	186
14	Regata	Unidade	139.669	34.917
15	Regata	Unidade	3.861	965
16	Camisa Polo Manga Curta	Unidade	278.518	69.629
17	Camisa Polo Manga Curta	Unidade	2.622	655
18	Camisa Polo Manga Longa	Unidade	278.476	69.619
19	Camisa Polo Manga Longa	Unidade	2.464	616
20	Tnis escolar personalizado	Par	234.394	58.598
21	Tnis escolar personalizado	Par	706	176

j.1) Será permitido o somatrio de atestados para fins de atendimento do quantitativo exigido;

j.2) Para comprovao do requisito previsto na alínea "j", o proponente poderá juntar  sua habilitao documento hábil a comprovar as informaoes, como contrato de fornecimento a que se refere o atestado, notas fiscais ou outros documentos que eventualmente possam demonstrar com precisão maiores especificaoes das informaçoes.

10.6.1 - Os proponentes inscritos no Cadastro Geral de Fornecedores do Município de Joinville deverão apresentar **Certificado de Registro Cadastral-CRC** válido na data limite fixada para a apresentao dos documentos neste pregão emitido pela Unidade de Suprimentos, da Secretaria de Administrao e Planejamento.

10.6.2 - Os proponentes não cadastrados, além dos documentos referidos no subitem 10.6, deverão apresentar os seguintes, válidos na data de abertura de sessão pública do pregão:

a) prova de inscrio no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, com a comprovação da publicação na imprensa da ata arquivada, bem como das respectivas alterações, caso existam.

10.7 - Os comprovantes exigidos, quando for o caso, deverão apresentar prazo de validade até a data limite fixada para a apresentação das propostas, nos termos do subitem 6.1 deste Edital. Não constando a vigência, será considerado o prazo de 90 (noventa) dias da data da emissão.

10.8 - Sob pena de inabilitação, nos documentos a que se refere o subitem 10.6 deste edital deverão constar o nome/razão social do proponente, o número do CNPJ e o respectivo endereço, observado que se o proponente for:

a) matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;

b) filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;

c) a matriz, e o fornecimento for realizado pela filial, os documentos exigidos neste Edital deverão ser apresentados em nome da matriz e da filial, simultaneamente com exceção dos documentos conjuntos ou consolidados, desde que devidamente comprovada a centralização.

10.9 - O proponente poderá apresentar os comprovantes de regularidade relativa à Seguridade Social – INSS e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS centralizados junto à matriz, desde que apresente comprovante da centralização do recolhimento das contribuições e a certidão em que consta o CNPJ da entidade centralizadora.

10.10 - A Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição e, uma vez sendo declarada vencedora do certame, terá prazo de **05 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.10.1 - A não regularização da documentação, no prazo fixado, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

11 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E HABILITAÇÃO

11.1 - O Pregoeiro efetuará o julgamento das propostas pelo critério de **MENOR PREÇO TOTAL POR LOTE**.

11.2 - A licitação será processada e julgada em consonância com a legislação constante no preâmbulo deste Edital e com os procedimentos previstos na Lei Complementar nº 123/06 e alterações posteriores e no Decreto Federal nº 8.538/15.

11.3 - Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro encaminhará, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

11.3.1 - O proponente deverá se manifestar até o prazo para apresentação da proposta, nos termos do subitem 8.2 do edital.

11.4 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do proponente, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

11.5 - O Pregoeiro irá decidir sobre a aceitação da proposta, observados os prazos para fornecimento, as especificações técnicas e demais condições definidas neste Edital, e verificará a habilitação do proponente.

11.6 - Após encerrada a etapa competitiva, e verificada a ausência da proposta de preços e dos documentos de habilitação, conforme o **subitem 6.1**, será considerado como desistência do lance ofertado, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no **item 28** do Edital.

11.7 - Se a proposta não atender às especificações técnicas, e às condições mínimas de habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor.

11.8 - O representante legal do proponente que subscrever os documentos apresentados deve estar devidamente identificado no processo, apresentando documento de identidade.

11.8.1 - Nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma empresa no(s) mesmo(s) item(ns)/lote(s) deste processo, sob pena de exclusão sumária de ambos os proponentes representados.

11.9 - Serão desclassificadas as propostas:

- a) que não atenderem às especificações/descrição do objeto desta licitação;
- b) que forem omissas ou se apresentarem incompletas ou não informarem as características do bem cotado, impedindo sua identificação com o item licitado;
- c) que conflitem com a legislação em vigor;
- d) que deixarem de atender aos requisitos estabelecidos nos itens 6, 7 ou 8 deste Edital;
- e) com valores unitários ou globais superiores ao limite estabelecido ou com preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrado sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.
- f) tiverem suas amostras reprovadas.
- g) que não apresente as amostras no local e horários estabelecidos.

11.10 - Havendo divergência entre o valor unitário e total, prevalecerá o valor unitário.

11.11 - Serão desconsideradas as propostas que apresentarem alternativas de preços, marca/modelo ou qualquer outra condição não prevista neste Edital.

11.12 - Se o proponente vencedor, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não apresentar situação regular, estará sujeito às penalidades previstas no **item 28** deste Edital. Neste caso, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, e a habilitação dos proponentes, observada a ordem de classificação, até a apuração de uma que atenda ao Edital, sendo o respectivo proponente convocado para negociar redução do preço ofertado.

11.13 - Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para a contratação, ficam os proponentes liberados dos compromissos assumidos.

11.14 - No julgamento das propostas e na fase de habilitação o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.

11.15 - O Pregoeiro poderá durante a sessão verificar a regularidade dos documentos disponíveis para consulta on-line exigidos no subitem 10.6, que não forem previamente apresentada(s) pelo(s) proponente(s) ou que forem apresentados vencidos ou positivos.

11.15.1 - No momento da verificação se o sistema estiver indisponível ficará o(s) proponente(s) com o ônus de não terem apresentado o documento ou ter (em) apresentado com restrição.

11.16 - Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos proponentes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal, de acordo com o §2º do art. 8º do Decreto nº 8.538/15, no prazo descrito no subitem 8.2, conforme estabelecido pelo Pregoeiro no momento da convocação.

11.16.1 - Na condição prevista no subitem **11.16** será convocada a empresa declarada vencedora da cota principal do mesmo item para apresentar proposta para a cota reservada nas mesmas condições da cota principal, inclusive valor, na forma do subitem 8.4.

11.16.2 - No caso de haver recusa pela empresa declarada vencedora da cota principal em fornecer a cota reservada, poderão ser convocados os proponentes remanescentes na ordem de classificação desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal, para apresentar proposta para a cota reservada, na forma do subitem 8.4. A proposta de preços e os documentos de habilitação serão analisados e julgados pelo Pregoeiro de acordo com as exigências editalícias.

11.16.3 - Para as condições previstas nos subitens 11.16.1 e 11.16.2, não será necessário que as empresas participantes do certame já apresentem previamente propostas para a cota reservada.

11.17 - No caso da mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço, de acordo com o §3º do art. 8º do Decreto nº 8.538/15.

11.17.1 - Na condição prevista no subitem 11.17 será convocada a empresa declarada vencedora da cota principal e da cota reservada do mesmo item, para apresentar nova proposta ajustada nas mesmas condições daquela de menor preço, na forma do subitem 8.4, no prazo descrito no subitem 8.2, conforme estabelecido pelo Pregoeiro no momento da convocação, sob pena de caracterizar desistência da proposta.

12 - DAS AMOSTRAS

12.1 - Será convocado pelo Pregoeiro o proponente classificado e habilitado para o lote, para apresentar obrigatoriamente **02 (duas) amostras** para cada lote, independente da numeração (desde que da mesma marca, caso contrário, deverá ser apresentado duas amostras de cada marca ofertada), de acordo com o exigido no Anexo I e observadas as especificações dos **Anexos VII e VIII do Edital**, para efeito de controle de qualidade e aprovação.

12.2 - As 02 (duas) amostras do item escolhido, deverão atender as descrições técnicas estabelecidas nos Anexos VII e VIII para o tamanho correspondente do item, desde que da mesma marca, caso contrário, deverá ser apresentado 02 (duas) amostras de cada marca ofertada, conforme tabela abaixo:

LOTE	ITEM	DENOMINAÇÃO	TAMANHO
1	1	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	2
	2		4
	3		6
	4		8
	5		10
	6		12
	7		14
	8		16
	9		P
	10		M
	11		G
	12		GG
	13		EG
	14		EXG
2	15	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	2
	16		4
	17		6
	18		8
	19		10
	20		12
	21		14
	22		16
	23		P
	24		M
	25		G
	26		GG
	27		EG
	28		EXG
	29		2

3	30	CALÇA TACTEL COM FORRO - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	4
	31		6
	32		8
	33		10
	34		12
	35		14
	36		16
	37		P
	38		M
	39		G
	40		GG
	41		EG
	42		EXG
4	43	CALÇA TACTEL COM FORRO - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	2
	44		4
	45		6
	46		8
	47		10
	48		12
	49		14
	50		16
	51		P
	52		M
	53		G
	54		GG
	55		EG
56	EXG		
5	57	BERMUDA TACTEL - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	2
	58		4
	59		6
	60		8
	61		10
	62		12
	63		14
	64		16
	65		P
	66		M
	67		G
	68		GG
	69		EG
70	EXG		
6	71	BERMUDA TACTEL - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	2
	72		4
	73		6
	74		8
	75		10
	76		12
	77		14
	78		16
	79		P
	80		M
	81		G
	82		GG
	83		EG
84	EXG		
	85		2

7	86	CALÇA SUPLEX - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	4
	87		6
	88		8
	89		10
	90		12
	91		14
	92		16
	93		P
	94		M
	95		G
	96		GG
	97		EG
	98		EXG
8	99	CALÇA SUPLEX - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	2
	100		4
	101		6
	102		8
	103		10
	104		12
	105		14
	106		16
	107		P
	108		M
	109		G
	110		GG
	111		EG
112	EXG		
9	113	BERMUDA CICLISTA - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	10
	114		12
	115		14
	116		16
	117		P
	118		M
	119		G
	120		GG
	121		EG
	122		EXG
	10		123
124		12	
125		14	
126		16	
127		P	
128		M	
129		G	
130		GG	
131		EG	
132		EXG	
11		133	SHORTS SAIA - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE
	134	4	
	135	6	
	136	8	
	137	10	
	138	12	
	139	14	
140		2	

12	141	SHORTS SAIA - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	4
	142		6
	143		8
	144		10
	145		12
	146		14
13	147	SAIA EVANGÉLICA - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	2
	148		4
	149		6
	150		8
	151		10
	152		12
	153		14
	154		16
	155		P
	156		M
	157		G
	158		GG
	159		EG
	160		EXG
14	161	REGATA - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	2
	162		4
	163		6
	164		8
	165		10
	166		12
	167		14
	168		16
	169		P
	170		M
	171		G
	172		GG
	173		EG
	174		EXG
15	175	REGATA - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	2
	176		4
	177		6
	178		8
	179		10
	180		12
	181		14
	182		16
	183		P
	184		M
	185		G
	186		GG
	187		EG
	188		EXG
16	189	CAMISETA POLO MANGA CURTA - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	2
	190		4
	191		6
	192		8
	193		10
	194		12
	195		14
	196		16

	197		P
	198		M
	199		G
	200		GG
	201		EG
	202		EXG
17	203	CAMISETA POLO MANGA CURTA - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	2
	204		4
	205		6
	206		8
	207		10
	208		12
	209		14
	210		16
	211		P
	212		M
	213		G
	214		GG
	215		EG
	216		EXG
18	217	CAMISETA POLO MANGA LONGA - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	2
	218		4
	219		6
	220		8
	221		10
	222		12
	223		14
	224		16
	225		P
	226		M
	227		G
	228		GG
	229		EG
	230		EXG
19	231	CAMISETA POLO MANGA LONGA - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	2
	232		4
	233		6
	234		8
	235		10
	236		12
	237		14
	238		16
	239		P
	240		M
	241		G
	242		GG
	243		EG
	244		EXG
	245		24
	246		25
	247		26
	248		27
	249		28
	250		29
	251		30
	252		31

20	253	TÊNIS ESCOLAR PERSONALIZADO - 02 (DUAS) AMOSTRAS DE LIVRE ESCOLHA DO PROPONENTE	32
	254		33
	255		34
	256		35
	257		36
	258		37
	259		38
	260		39
	261		40
	262		41
	263		42
	264		43
	265		44
	21		266
267		25	
268		26	
269		27	
270		28	
271		29	
272		30	
273		31	
274		32	
275		33	
276		34	
277		35	
278		36	
279		37	
280		38	
281		39	
282		40	
283		41	
284	42		
285	43		
286	44		

12.3 - A(s) amostra(s), conforme o solicitado, deverá (ão) ser (em) encaminhada(s) ao **Centro de Distribuição e Patrimônio da Secretaria de Educação Municipal, sito a Rua Morro do Ouro, nº. 142, bairro Bucarein, Joinville/SC**, para análise, de segunda a sexta (exceto feriados e pontos facultativos), das 08 às 13 horas, em até **10 (dez) dias úteis**, após a solicitação;

12.4 - No ato da entrega das amostras, o(s) proponente(s) deverá(ão) apresentar a relação do(s) produto(s) contendo: IDENTIFICAÇÃO COM O NOME DO PROPONENTE, DATA, Nº DO EDITAL, LOTE, ITEM, PRODUTO E MARCA, em folha timbrada devidamente assinada pelo responsável da empresa, em **2 (duas) vias**, sendo que uma via permanecerá com os produtos e a outra deverá ser protocolada e devolvida ao proponente, para efeito de controle de qualidade e aprovação;

12.5 - Será desclassificado o proponente, caso apresente amostra fora das especificações técnicas previstas nos Anexos I e VII e VIII deste Edital, ou que não apresente as amostras no local e horários estabelecidos pelo Pregoeiro, estando sujeito às penalidades previstas.

12.5.1 - Será oportunizado ao proponente, a reapresentação das amostras reprovadas em razão do não atendimento das especificações técnicas no prazo de até 10 (dez) dias úteis após a sessão pública do resultado das análises. Caso o resultado da nova análise seja a reprovação das amostras, o proponente será desclassificado.

12.6 - As amostras aprovadas deverão ficar retidas para a prova comparativa futura, no ato do recebimento dos produtos;

12.6.1 - Caso a empresa licitante seja reprovada, a mesma terá até **15 (quinze) dias úteis** para retirar as amostras, caso seja de seu interesse, após a homologação da licitação.

12.7 - Para identificação da cor “cinza mescla”, estará a disposição dos interessados um retalho do tecido, que poderá ser solicitado/retirado junto ao endereço elencado no **item 12.3**.

12.8 - No caso de mesmo arrematante do item cota 25% e cota 75% correspondentes (mesmo objeto) e de mesma marca ofertada, o arrematante poderá apresentar amostra para somente um dos lotes da cota.

12.8.1 - No caso do arrematante já ter apresentado amostra para o item cota 25% ou cota 75% correspondentes (mesmo objeto), sendo a mesma marca ofertada, e a amostra ter sido aprovada, não será necessário sua reapresentação para a outra parte da cota.

12.8.2 - No caso do arrematante já ter apresentado amostra para o item cota 25% ou cota 75% correspondentes (mesmo objeto), sendo a mesma marca ofertada, e a amostra ter sido reprovada, será necessário sua reapresentação para a outra parte da cota.

13 - DAS IMPUGNAÇÕES E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

13.1 - Qualquer pessoa poderá, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, impugnar os termos do Edital do Pregão.

13.1.1 - As impugnações deverão ser protocolizadas através do e-mail sap.upr@joinville.sc.gov.br, em documento digitalizado (PDF, JPG) devidamente assinado, até às 17:00hs do dia do vencimento do prazo, acompanhado da respectiva representatividade e, quando for o caso, de procuração.

13.2 - Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

13.3 - Caberá a autoridade superior, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do edital, decidir sobre as eventuais impugnações.

13.4 - Acolhida a impugnação contra o presente Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando a alteração não afetar a formulação das propostas.

13.5 - As respostas às impugnações serão disponibilizadas no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da data de recebimento da impugnação e ficarão disponíveis para todos os interessados nos endereços eletrônicos: www.joinville.sc.gov.br e www.gov.br/compras/pt-br.

13.6 - Do Recurso

13.6.1 - Após declarado o vencedor, será concedido o prazo de 30 (trinta) minutos, para que qualquer proponente manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

13.6.2 - A falta de manifestação motivada do proponente quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

13.6.3 - Quando será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões de recurso, ficando os demais proponentes, desde logo, intimados para apresentarem contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos autos.

13.6.4 - As razões de recursos e contrarrazões deverão ser protocolizadas através do Portal de Compras do Governo Federal - www.gov.br/compras/pt-br ou do e-mail sap.upr@joinville.sc.gov.br, em documento digitalizado (PDF, JPG) devidamente assinado, acompanhado da respectiva representatividade e, quando for o caso, de procuração.

13.6.5 - O proponente desclassificado antes da fase de disputa, também, poderá manifestar sua intenção de interpor recurso na forma do subitem anterior.

13.6.6 - A falta de manifestação, imediata e motivada, importará a decadência do direito de recurso, e não será admitida inovação na motivação dos recursos propostos.

13.6.7 - O Pregoeiro fará juízo de admissibilidade da intenção de recorrer manifestada, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, inclusive quando a pretensão for meramente protelatória.

14 - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

14.1 - Caberá ao Pregoeiro deliberar sobre a adjudicação do objeto ao vencedor do Pregão, quando não houver recurso.

14.2 - Quando houver recurso, a adjudicação do objeto ao vencedor do Pregão será realizada pela autoridade competente.

14.3 - A homologação será realizada pela autoridade competente.

15 - DO REGISTRO DE PREÇOS

15.1 - O Sistema de Registro de Preços (SRP) é um conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e/ou aquisição de materiais, para contratações futuras da Administração Pública.

15.2 - A Ata de Registro de Preços (ARP) é um documento vinculativo, obrigacional com as condições de compromisso para a futura contratação, inclusive com preços, especificações técnicas, fornecedores e órgãos participantes, conforme as disposições contidas neste instrumento convocatório e nas respectivas propostas aduzidas.

15.3 - Órgão Gerenciador é o órgão ou entidade da Administração Pública responsável pela condução do conjunto de procedimentos do presente certame licitatório, bem como pelo gerenciamento da futura Ata de Registro de Preços.

15.4 - Órgão Participante é todo órgão ou entidade da Administração Pública que participa da presente licitação especial para Registro de Preços, bem como integre a futura Ata de Registro de Preços.

15.5 - O Órgão Gerenciador do presente SRP será a Secretaria de Administração e Planejamento, através da Unidade de Suprimentos.

15.6 - A existência de Registro de Preços não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de procedimento específico para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

15.7 - Homologado o resultado da licitação, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, serão convocados os interessados para assinatura eletrônica da Ata de Registro de Preços, que deverá ocorrer **no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da sua disponibilização no Sistema Eletrônico de Informação (SEI).**

15.7.1 - O(s) representante(s) legal(is) do(s) vencedor(es) receberá(ão) um e-mail no endereço cadastrado informando a disponibilização do documento para assinatura eletrônica, o qual indicará o *link* para acesso.

15.7.2 - É de responsabilidade exclusiva do usuário a consulta acerca da disponibilização do documento para assinatura no seu ambiente virtual.

15.8 - A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo Órgão Gerenciador, por intermédio de instrumento contratual.

15.9 - **Será priorizada a aquisição/contratação do objeto das cotas reservadas, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, justificadamente, de acordo com o §4º do art. 8º do Decreto nº 8.538/15.**

16 - DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1 - Homologada a licitação, será formalizada a Ata de Registro de Preços, documento vinculativo obrigacional, com características de compromisso para a futura contratação, com o fornecedor primeiro classificado e, se for o caso, com os demais classificados, obedecendo à ordem de classificação e aos preços propostos.

16.2 - Será incluída na Ata de Registro de Preços, sob a forma de anexo, a Ata de Formação do Cadastro de Reserva, composta por licitantes que aceitarem praticar preço igual ao do licitante vencedor, observada a ordem de classificação do certame.

16.3 - No caso do fornecedor primeiro classificado, após convocado não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços e o Contrato, sem prejuízo das cominações a ele previstas neste Edital, o

Município de Joinville convocará os demais proponentes, na ordem de classificação.

17 - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

17.1 - A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses contados da data de sua publicação.

18 - DAS ALTERAÇÕES NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1 - O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bem registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

18.2 - Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Órgão Gerenciador deverá:

- a) convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
- c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

18.3 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento.
- b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

18.4 - A alteração da Ata de Registro de Preços dependerá em qualquer caso da comprovação das condições de habilitação atualizadas do fornecedor convocado.

18.5 - Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

19 - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

19.1 - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) presentes razões de interesse público.

19.2 - O cancelamento de registro, nas hipóteses acima previstas, assegurados o contraditório e ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

19.3 - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

20 - DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

20.1 - Conforme disposto no inciso II, do art. 11, do Decreto n.º 7.892/2013, será incluída na Ata de Registro de Preços, sob a forma de anexo, a Ata de Formação do Cadastro de Reserva, composta por licitantes que aceitarem praticar preço igual ao do licitante vencedor, observada a ordem de classificação do certame.

20.2 - Após verificado pelo sistema se há fornecedores aptos ao Cadastro de Reserva, a autoridade competente convocará os licitantes, para no prazo de 24h manifestar interesse em aderir o Cadastro de Reserva.

20.3 - O sistema enviará e-mail aos licitantes com propostas NÃO RECUSADAS para que eles possam aderir ao Cadastro de Reserva pelo preço do primeiro colocado;

20.4 - Compete exclusivamente ao licitante acompanhar a convocação no sistema eletrônico e registrar sua intenção de participar do Cadastro de Reserva dentro do prazo concedido pela autoridade competente, sob pena de não participação do procedimento.

20.5 - A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

20.6 - Havendo dois ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

20.7 - A ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada caso o melhor colocado no certame não assinar a Ata de Registro de Preços ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas no Decreto nº 7.892/2013.

20.8 - O Cadastro de Reserva não obriga a administração à contratação.

20.9 - Os fornecedores que compõem o Cadastro de Reserva estão vinculados as cláusulas da Ata de Registro de Preços.

21 - DA UTILIZAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

21.1 - Caso o licitante classificado em primeiro lugar não assine a Ata de Registro de Preços ou não apresente situação regular no ato da assinatura, será examinado o Cadastro de Reserva, observada a ordem de classificação do certame.

21.2 - O Pregoeiro procederá a análise dos documentos e proposta de preços atualizados dos licitantes que manifestaram interesse no Cadastro de Reserva.

21.2.1 - A convocação para apresentação dos documentos e proposta de preços será realizada através de Ofício, para o e-mail indicado na proposta de preços ou no Sicaf.

21.2.2 - O prazo para envio dos documentos de habilitação e proposta de preços atualizados, será de 05 (cinco) dias úteis, contados do envio do Ofício.

21.2.3 - No caso de apresentação de amostras, a mesma se dará nos termos já definidos no edital.

21.2.4 - Após verificados os documentos, será realizada ata de deliberação, publicada no Diário Oficial Eletrônico do Município.

21.2.5 - Após a publicação da ata de deliberação, será emitida nova Ata de Registro de Preços, nos termos dos itens 14 e 22 do edital.

22 - DA CONTRATAÇÃO

22.1 - A contratação do(s) proponente(s) vencedor(es) do presente Pregão será representada pela expedição do Termo de Contrato/Autorização de Fornecimento (AF), da qual constará, no mínimo, identificação da licitação, especificações resumidas do produto licitado, quantitativo, preço unitário e total, fornecedor, local e prazo para entrega dos produtos conforme solicitação do Contratante.

22.2 - Convocação para assinatura eletrônica do contrato:

22.2.1 - Homologado o resultado da licitação, os vencedores serão convocados para assinatura eletrônica do contrato, que deverá ocorrer **no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da sua disponibilização no Sistema Eletrônico de Informação (SEI).**

22.2.2 - O(s) representante(s) legal(is) do(s) vencedor(s) receberá(ão) um e-mail no endereço cadastrado informando a disponibilização do documento para assinatura eletrônica, o qual indicará o *link* para acesso.

22.2.3 - É de responsabilidade exclusiva do usuário a consulta acerca da disponibilização do documento para assinatura no seu ambiente virtual.

22.3 - Se o vencedor não apresentar situação de habilitação regular ou, dentro do prazo de validade de sua proposta, se recusar a assinar o contrato, poderá ser convocado outro proponente. Neste caso, será observada a ordem de classificação, averiguada a aceitabilidade de sua oferta, procedendo à sua habilitação e, sucessivamente, até a apuração de um que atenda ao Edital que será declarado o vencedor do certame, podendo o Pregoeiro negociar diretamente com o proponente para que seja obtido melhor preço.

22.3.1 - Se o vencedor se recusar a assinar o contrato no prazo estabelecido, apresentar justificativa por escrito não aceita pela Administração ou deixar de fazê-lo, além de decair do direito, sujeitar-se-á das sanções previstas neste Edital.

22.4 - Para assinatura eletrônica do contrato o vencedor deverá:

22.4.1 - Apresentar certidões atualizadas de regularidade fiscal junto aos seguintes órgãos: **Fazenda Federal (conjunta com a contribuição previdenciária), Fazenda Estadual, Fazenda Municipal**, do domicílio ou sede do proponente, e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, em atendimento ao art. 55, inciso XIII, da Lei nº 8.666/93 e a **Certidão de Negativas Débitos Trabalhistas**, conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

22.4.2 - Caso a assinatura do termo contratual seja realizada por um procurador designado pelo proponente, deverá ser apresentada a procuração pública ou particular, com poderes específicos para representar o interessado.

23 - DA ASSINATURA ELETRÔNICA

23.1 - A assinatura da Ata de Registro de Preço/Contrato e demais documentos vinculados a este instrumento, serão realizadas eletronicamente, mediante login e senha, devendo o(s) representante(s) legal(is) do(s) proponente(s) providenciar(em) a sua assinatura eletrônica externa, de acordo com Instrução Normativa nº 129/2021, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 45.013/2021.

23.1.1 - O(s) representante(s) legal(is) do(s) interessado(s) em participar da licitação poderá(ão) providenciar a solicitação de usuário externo certificado para assinatura eletrônica de acordo com o que estabelece o "Manual do Usuário Externo" disponível no seguinte *link*: <https://www.joinville.sc.gov.br/servicos/cadastrar-usuario-em-autosservico> e <https://www.joinville.sc.gov.br/servicos/certificar-usuario-para-autosservico>

23.2 - **Após declarado vencedor o(s) representante(s) legal(is) do(s) proponente(s) deverá(ão) estar com o seu usuário externo certificado para fins de efetuar a assinatura eletrônica, nos termos do Decreto nº 45.013/2021, sob pena de decair do direito de assinar o(a) Ata de Registro de Preços/Contrato e/ou eventuais alterações, sem prejuízo das sanções previstas no edital.**

23.2.1 - **É de responsabilidade exclusiva do(s) representante(s) legal(is) do(s) proponente(s)/interessado(s) a solicitação da criação da assinatura eletrônica.**

23.3 - A criação e a redefinição da assinatura eletrônica dependem da solicitação de assinatura eletrônica com o envio do Termo de Responsabilidade devidamente assinado e com o envio de documento com foto e assinatura do requerente.

23.3.1 - Serão aceitos como documentos de identidade para fins de assinatura eletrônica externa: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.); passaporte; certificado de reservista; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira de identidade do trabalhador e carteira nacional de habilitação (somente modelo com foto).

23.3.2 - Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, CPF, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo sem foto), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade ou documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados.

23.3.3 - O termo de responsabilidade terá sua assinatura comparada com o documento apresentado.

23.4 - O servidor público autorizado procederá com a avaliação da documentação recebida e realizará a

concessão de acesso ao usuário externo.

23.5 - A assinatura eletrônica é de uso pessoal e intransferível e sua divulgação é vedada sob qualquer hipótese.

23.6 - O usuário é o responsável pela exatidão das informações prestadas, quando de seu credenciamento, assim como pela guarda, sigilo e utilização da assinatura eletrônica, não sendo oponente, em qualquer hipótese, alegação de uso indevido, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001 e do Decreto nº 21.863, de 30 de janeiro de 2014.

24 - DO PRAZO E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO

24.1 - A vigência do futuro contrato estará adstrita ao tempo necessário à entrega, ao pagamento do objeto licitado e à vigência do crédito orçamentário, que será estabelecida expressamente no termo contratual.

24.2 - O objeto deverá ser entregue de forma parcelada em até 60 (sessenta) dias corridos, após cada solicitação.

24.2.1 - No caso de expedição de Autorização de Fornecimento (AF), a forma de entrega será única e em até 60 (sessenta) dias corridos, a partir da data da solicitação.

24.3 - Os locais para entrega estão dispostos no Anexo IX - Relação de Unidades Atendidas deste Edital, no horário das 08 (oito) às 11 (onze) horas e das 14 (quatorze) às 17 (dezesete) horas, de segunda à sexta, exceto pontos facultativos e feriado.

24.4 - Para fins de contagem dos prazos previstos será considerado como data de assinatura do contrato a data da última assinatura (dia/mês/ano) dos signatários referenciados no preâmbulo do referido instrumento.

25 - DA GESTÃO DO CONTRATO

25.1 - A gestão do contrato será realizada pela **Secretaria de Educação**, sendo essa responsável pelo recebimento e fiscalização do objeto licitado, devendo ser observado o disposto no art. 67 da Lei nº 8.666/93.

26 - DO PAGAMENTO DOS BENS CONTRATADOS

26.1 - O pagamento será efetivado de acordo com a(s) proposta(s) de preços apresentada(s) pelo(s) vencedor(s) da licitação, observado o que consta neste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à forma e condições de pagamento.

26.1.1 - O Município responsabilizar-se-á pelo pagamento resultantes de modificações contratuais sempre que devidamente autorizados pela Secretaria Gestora do Contrato, observados os limites do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

26.2 - O pagamento será efetivado mediante apresentação da nota fiscal/fatura que deverá ser emitida em nome do Município, da qual deverá constar o número desta licitação, empenho e das negativas fiscais regularizadas (Federal (conjunta com a contribuição previdenciária), Estadual, Municipal, FGTS e a Certidão de Negativa de Débitos Trabalhistas), conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

26.3 - As retenções tributárias serão aplicadas de acordo com as legislações federais, estaduais e municipais vigentes.

26.4 - O pagamento da Nota Fiscal será efetuado em até 30 (trinta) dias após o aceite da medição/produto, de acordo com o Processo SEI de Gestão-Certificação de Documento Fiscal.

26.5 - Em caso de atraso dos pagamentos por culpa exclusiva da Administração, será aplicado como índice de atualização monetária o IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Amplo.

27 - DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E RECEBIMENTO DEFINITIVO

27.1 - O(s) produto(s) será(ão) recebido(s):

a) Provisoriamente, no ato da entrega do(s) produto(s), pela Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Contrato;

b) Definitivamente, no prazo máximo de **15 (quinze) dias corridos**, contados após o recebimento provisório, a CONTRATANTE realizará o recebimento definitivo, que ocorrerá somente se o(s) produto(s) estiver(em) conforme quantidade solicitada e em conformidade com as especificações do **Termo de Referência - Anexo VII**;

c) Na hipótese de a verificação a que se refere o **subitem 27.1, "b"** não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo;

d) O recebimento provisório ou definitivo do(s) produto(s) não exclui(em) a responsabilidade da(s) CONTRATADA(S) pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do Contrato;

e) Se a CONTRATANTE constatar, tanto no recebimento provisório como no definitivo, que o(s) produto(s) fornecido(s) não corresponde(m) ao exigido no **Termo de Referência - Anexo VII**, ou em quantidade diversa da solicitada, a CONTRATADA deverá providenciar no prazo estipulado no **subitem 8.2 do Termo de Referência - Anexo VII**, a substituição/reposição do(s) produto(s) visando ao atendimento total das especificações, conforme **item 2 do Termo de Referência - Anexo VII**, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no Contrato, no Edital, da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores e no Código de Defesa do Consumidor (Lei nº. 8.078/90).

28 - DAS SANÇÕES

28.1 - As sanções e penalidades que poderão ser aplicadas ao **PROPONENTE/CONTRATADO** são as previstas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei Municipal nº 4.832, de 22 de setembro de 2003 e alterações posteriores, neste Pregão e no Contrato.

28.2 - Penalidades que poderão ser cominadas ao **PROPONENTE/CONTRATADO**, garantida a prévia defesa no prazo de 10 (dez) dias úteis, conforme art. 15 da Instrução Normativa nº 04/2017 desta Secretaria de Administração e Planejamento, aprovada pelo Decreto nº 30.159/17:

I - Multa, que será deduzida dos respectivos créditos, ou cobrados administrativamente ou judicialmente, nos casos:

a) Nos casos de desistência de proposta ou deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, não celebrar contrato, correspondente ao valor total da proposta de:

a.1) 15% (quinze por cento) para os itens com valores de até R\$ 10.000,00;

a.2) 10% (dez por cento) para os itens com valores de R\$ 10.000,01 a 50.000,00;

a.3) 5% (cinco por cento) para os itens com valores acima de R\$ 50.000,01.

b) 0,2% (zero vírgula dois por cento) do valor da proposta por dia que exceder ao prazo para entrega do objeto, até o limite de 15% (quinze por cento);

c) Nos casos de inexecução contratual total, por parte do proponente vencedor, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder, correspondente ao valor total da proposta de:

c.1) 15% (quinze por cento) para os itens com valores de até R\$ 10.000,00;

c.2) 10% (dez por cento) para os itens com valores de R\$ 10.000,01 a 50.000,00;

c.3) 5% (cinco por cento) para os itens com valores acima de R\$ 50.000,01.

d) De até 10% (dez por cento) em caso de inexecução parcial sobre o valor total do contrato, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder.

II - Impedimento de licitar e contratar com o Município de Joinville, Administração Direta e Indireta, nas hipóteses abaixo e o **descredenciamento** do Cadastro de Fornecedor do Município de Joinville ou do SICAF **pelo prazo de até 05 (cinco) anos**, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, de acordo com o art. 7º, da Lei Federal nº 10.520/2002, e art. 49, do Decreto Federal nº 10.024/2019:

a) recusar-se a retirar a Autorização de Fornecimento (AF) ou assinar o contrato ou assinar ata de registro de

preços, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

b) deixar de apresentar os documentos discriminados no Edital, tendo declarado que cumpria os requisitos de habilitação;

c) apresentar documentação falsa para participar no certame, conforme registrado em ata, ou demonstrado em procedimento administrativo, mesmo que posterior ao encerramento do certame;

d) retardar a execução do certame por conduta reprovável do proponente, registrada em ata;

e) causar o atraso na execução do objeto;

f) não manter a proposta;

g) desistir de lance realizado na fase de competição;

h) comportar-se de modo inidôneo durante a realização do certame, registrado em ata;

i) cometer fraude fiscal demonstrada durante ou após a realização do certame;

j) fraudar a execução do contrato;

k) faltar na execução do contrato;

l) declarar informações falsas;

m) descumprir as obrigações decorrentes do contrato.

28.3 - As sanções também se aplicam aos integrantes do Cadastro de Reserva, que quando convocados, não honrarem o compromisso assumido.

28.4 - As multas deverão ser pagas junto à Tesouraria da Secretaria de Fazenda do Município até o dia de pagamento que o PROPONENTE/CONTRATADO tiver direito ou poderão ser cobradas judicialmente após 30 (trinta) dias da notificação.

28.5 - Nas penalidades previstas neste edital, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do PROPONENTE/CONTRATADO, graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as justificativas do PROPONENTE/CONTRATADO, nos termos do que dispõe o art. 7º, da Lei nº 10.520/2002.

28.6 - As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro do PROPONENTE/CONTRATADO.

28.7 - Nenhum pagamento será realizado ao PROPONENTE/CONTRATADO enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

29 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

29.1 - Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, exclusivamente por meio eletrônico, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, pelo e-mail: sap.upr@joinville.sc.gov.br, durante o horário de expediente das 08:00 às 17:00 horas, conforme estabelece o art. 23 do Decreto Federal nº 10.024/2019.

29.1.1 - O Pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de até 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e ficarão disponíveis para todos os interessados nos endereços eletrônicos: www.joinville.sc.gov.br e www.gov.br/compras/pt-br.

29.2 - Os pedidos de vistas acerca da presente licitação para os participantes do processo deverão ser realizados pelo e-mail sap.upr@joinville.sc.gov.br.

29.3 - É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase desta licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

29.3.1 - Havendo a necessidade de envio de documentos complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o proponente será convocado a encaminhá-los, via sistema, sob pena de desclassificação/inabilitação, no prazo mínimo de 2 (duas) horas, conforme estabelecido pelo Pregoeiro no momento da convocação.

29.3.2 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os participantes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

29.4 - O proponente que vier a ser contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões sobre o valor inicial do contrato que se fizerem necessários, por conveniência do Contratante, dentro do limite permitido pelo artigo 65, §1º, da Lei nº 8.666/93.

29.5 - Não será permitida a subcontratação do objeto deste Edital.

29.6 - A Secretaria de Administração e Planejamento poderá revogar o presente Pregão por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar o ato, ou anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

29.7 - O presente Edital e seus Anexos poderão ser alterados pela Administração antes de aberta a licitação, no interesse público, por sua iniciativa ou decorrente de provocação de terceiros, atendido o que estabelece o art. 21, §4º, da Lei nº 8.666/93, bem como adiar ou prorrogar o prazo para recebimento e/ou a abertura das Propostas e Documentos de Habilitação.

29.8 - O Município não se responsabiliza pelo conteúdo e autenticidade de cópias deste Pregão, senão aquelas que estiverem rubricadas pela autoridade competente, ou sua cópia fiel.

29.9 - Ficam vinculados a este Edital e seus anexos as propostas de preços e demais documentos constantes dos presentes autos, dele não podendo se afastar durante a sua vigência.

29.10 - Serão aplicadas, em caso de vício ou defeito, além da Lei de Licitações, as disposições contidas no Código de Defesa do Consumidor – Lei nº 8.078/90, inclusive no que concerne a garantia, prazo para atendimento da assistência técnica e demais normas disciplinadoras da matéria.

29.11 - Nenhuma indenização será devida aos proponentes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital.

29.12 - A participação na presente licitação implicará na aceitação integral e irrevogável dos termos deste Edital, seus anexos, bem como a observância dos regulamentos administrativos.

29.13 - **Todas as informações/alterações relativas ao presente certame serão postadas nos endereços eletrônicos: www.joinville.sc.gov.br e www.gov.br/compras/pt-br, sendo de exclusiva responsabilidade do interessado o seu acompanhamento.**

ANEXO I

Quadro de Quantitativos e Especificações Mínimas do(s) Lote(s), e Valores Estimados/Máximos:

LOTE COTA PRINCIPAL (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	1	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m² . Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	219	78,49	17.189,31
1	2	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m² . Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	8.053	78,49	632.079,97
		Jaqueta Tactel com forro				

1	3	em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tadel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	20.852	78,49	1.636.673,48
1	4	Jaqueta Tadel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tadel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	20.852	78,49	1.636.673,48
1	5	Jaqueta Tadel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tadel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	18.370	80,82	1.484.663,40
1	6	Jaqueta Tadel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tadel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	18.976	80,82	1.533.640,32
1	7	Jaqueta Tadel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tadel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	17.675	80,82	1.428.493,50
1	8	Jaqueta Tadel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tadel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	13.505	80,82	1.091.474,10
1	9	Jaqueta Tadel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tadel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	9.533	83,49	795.910,17
1	10	Jaqueta Tadel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tadel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	6.852	83,49	572.073,48
1	11	Jaqueta Tadel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tadel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	3.476	83,49	290.211,24
1	12	Jaqueta Tadel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tadel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho GG	Unidade	1.291	83,49	107.785,59

		Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.				
1	13	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	298	83,96	25.020,08
1	14	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	139	83,96	11.670,44
1	Valor total do lote					11.263.558,56

LOTE COTA RESERVADA ATÉ 25% (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
2	15	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	1	78,49	78,49
2	16	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	57	78,49	4.473,93
2	17	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	148	78,49	11.616,52
2	18	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	148	78,49	11.616,52
2	19	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	130	80,82	10.506,60
2	20	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	134	80,82	10.829,88

2	21	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	125	80,82	10.102,50
2	22	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	95	80,82	7.677,90
2	23	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	67	83,49	5.593,83
2	24	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	48	83,49	4.007,52
2	25	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	24	83,49	2.003,76
2	26	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	9	83,49	751,41
2	27	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	2	83,96	167,92
2	28	Jaqueta Tactel com forro em Jacquard Personalizado. Confeccionada em tactel 100% poliester gramatura 110g/m ² . Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	1	83,96	83,96
2	Valor total do lote					79.510,74

LOTE COTA PRINCIPAL (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
		Calça tactel com Forro. Confeccionada em tactel				

3	29	100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	118	51,90	6.124,20
3	30	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	3.914	51,90	203.136,60
3	31	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	10.763	51,90	558.599,70
3	32	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	10.763	51,90	558.599,70
3	33	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	9.100	52,00	473.200,00
3	34	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	9.002	52,00	468.104,00
3	35	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	8.121	52,00	422.292,00
3	36	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	6.751	52,00	351.052,00
3	37	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	4.403	56,63	249.341,89
3	38	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	3.229	56,63	182.858,27
3	39	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	1.859	56,63	105.275,17
		Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel				

3	40	100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	588	56,63	33.298,44
3	41	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	128	57,30	7.334,40
3	42	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	59	57,30	3.380,70
3	Valor total do lote					3.622.597,07

LOTE COTA RESERVADA ATÉ 25% (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
4	43	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	2	51,90	103,80
4	44	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	86	51,90	4.463,40
4	45	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	237	51,90	12.300,30
4	46	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	237	51,90	12.300,30
4	47	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	200	52,00	10.400,00
4	48	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	198	52,00	10.296,00
4	49	Calça tadel com Forro. Confeccionada em tadel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	179	52,00	9.308,00

4	50	Calça tactel com Forro. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	149	52,00	7.748,00
4	51	Calça tactel com Forro. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	97	56,63	5.493,11
4	52	Calça tactel com Forro. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	71	56,63	4.020,73
4	53	Calça tactel com Forro. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	41	56,63	2.321,83
4	54	Calça tactel com Forro. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	12	56,63	679,56
4	55	Calça tactel com Forro. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	2	57,30	114,60
4	56	Calça tactel com Forro. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110 g/m². Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	1	57,30	57,30
4	Valor total do lote					79.606,93

LOTE COTA PRINCIPAL (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
5	57	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	223	35,00	7.805,00
5	58	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	4.844	35,00	169.540,00
5	59	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 06	Unidade	10.656	35,00	372.960,00

		Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.				
5	60	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	10.656	35,00	372.960,00
5	61	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	9.009	36,14	325.585,26
5	62	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	8.912	36,14	322.079,68
5	63	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	8.040	36,14	290.565,60
5	64	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	6.684	36,14	241.559,76
5	65	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	4.360	36,14	157.570,40
5	66	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	3.197	36,14	115.539,58
5	67	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	1.938	36,14	70.039,32
5	68	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	582	36,14	21.033,48
5	69	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	126	36,14	4.553,64
5	70	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho EXG	Unidade	59	36,14	2.132,26

	Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.			
5	Valor total do lote			2.473.923,98

LOTE COTA RESERVADA ATÉ 25% (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
6	71	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	7	35,00	245,00
6	72	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	156	35,00	5.460,00
6	73	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	344	35,00	12.040,00
6	74	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	344	35,00	12.040,00
6	75	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	291	36,14	10.516,74
6	76	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	288	36,14	10.408,32
6	77	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	260	36,14	9.396,40
6	78	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	216	36,14	7.806,24
6	79	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	140	36,14	5.059,60
6	80	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	103	36,14	3.722,42
6	81	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	62	36,14	2.240,68
		Bermuda Tactel. Confeccionada				

6	82	em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	18	36,14	650,52
6	83	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	4	36,14	144,56
6	84	Bermuda Tactel. Confeccionada em tactel 100% poliéster gramatura 110g/m². Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	1	36,14	36,14
6	Valor total do lote					79.766,62

LOTE COTA PRINCIPAL (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
7	85	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	98	45,92	4.500,16
7	86	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	4.099	45,92	188.226,08
7	87	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	10.735	45,92	492.951,20
7	88	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	10.735	45,92	492.951,20
7	89	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	9.564	47,22	451.612,08
7	90	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	10.247	47,22	483.863,34
7	91	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de	Unidade	9.466	47,22	446.984,52

		Referencia. Cota Principal.				
7	92	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	6.148	47,22	290.308,56
7	93	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	4.099	47,22	193.554,78
7	94	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	2.343	47,22	110.636,46
7	95	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	1.172	47,22	55.341,84
7	96	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	323	47,22	15.252,06
7	97	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	98	47,22	4.627,56
7	98	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	19	47,22	897,18
7	Valor total do lote					3.231.707,02

LOTE COTA RESERVADA ATÉ 25% (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
8	99	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	2	45,92	91,84
8	100	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	101	45,92	4.637,92
8	101	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura	Unidade	265	45,92	12.168,80

0	101	300g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	203	43,72	12.100,00
8	102	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	265	45,92	12.168,80
8	103	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	236	47,22	11.143,92
8	104	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	253	47,22	11.946,66
8	105	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	234	47,22	11.049,48
8	106	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	152	47,22	7.177,44
8	107	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	101	47,22	4.769,22
8	108	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	57	47,22	2.691,54
8	109	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	28	47,22	1.322,16
8	110	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	7	47,22	330,54
8	111	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	2	47,22	94,44
8	112	Calça Suplex. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura	Unidade	1	47,22	47,22

0	112	300g/m². Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	1	41,22	41,22
8	Valor total do lote					79.639,98

LOTE COTA PRINCIPAL (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
9	113	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	2.317	38,95	90.247,15
9	114	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	3.707	38,95	144.387,65
9	115	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	6.117	38,95	238.257,15
9	116	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	6.117	38,95	238.257,15
9	117	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	3.893	39,36	153.228,48
9	118	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	2.225	39,36	87.576,00
9	119	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	1.113	39,36	43.807,68
9	120	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota	Unidade	306	39,36	12.044,16

		Principal.				
9	121	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	93	39,36	3.660,48
9	122	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	19	39,36	747,84
9	Valor total do lote					1.012.213,74

LOTE COTA RESERVADA ATÉ 25% (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
10	123	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	183	38,95	7.127,85
10	124	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	293	38,95	11.412,35
10	125	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	483	38,95	18.812,85
10	126	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	483	38,95	18.812,85
10	127	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	307	39,36	12.083,52
10	128	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	175	39,36	6.888,00
		Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92%				

10	129	poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	87	39,36	3.424,32
10	130	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	24	39,36	944,64
10	131	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	7	39,36	275,52
10	132	Bermuda Ciclista. Confeccionada em Suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300 g/m². Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	1	39,36	39,36
10	Valor total do lote					79.821,26

LOTE COTA PRINCIPAL (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
11	133	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	105	37,10	3.895,50
11	134	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	3.997	37,10	148.288,70
11	135	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	10.466	37,10	388.288,60
11	136	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	10.466	37,10	388.288,60
11	137	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	7.897	37,10	292.978,70
11	138	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m².	Unidade	6.185	37,10	229.462,50

11	130	Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	0.103	37,10	229.403,30
11	139	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	3.140	37,10	116.494,00
11	Valor total do lote					1.567.697,60

LOTE COTA RESERVADA ATÉ 25% (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
12	140	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	5	37,10	185,50
12	141	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	203	37,10	7.531,30
12	142	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	534	37,10	19.811,40
12	143	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	534	37,10	19.811,40
12	144	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	403	37,10	14.951,30
12	145	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	315	37,10	11.686,50
12	146	Shorts Saia - Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	160	37,10	5.936,00
12	Valor total do lote					79.913,40

LOTE EXCLUSIVO (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid.	Qtd	Valor unitário	Valor total
------	------	----------	-------	-----	----------------	-------------

Lote	Item	Material	medida	licitada	unitario (R\$)	(R\$)
13	147	Saia Evangélica. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia.	Unidade	10	41,18	411,80
13	148	Saia Evangélica. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia.	Unidade	10	41,18	411,80
13	149	Saia Evangélica. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia.	Unidade	72	41,18	2.964,96
13	150	Saia Evangélica. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia.	Unidade	111	41,18	4.570,98
13	151	Saia Evangélica. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia.	Unidade	77	41,18	3.170,86
13	152	Saia Evangélica. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia.	Unidade	116	41,18	4.776,88
13	153	Saia Evangélica. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia.	Unidade	116	41,18	4.776,88
13	154	Saia Evangélica. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia.	Unidade	68	41,18	2.800,24
13	155	Saia Evangélica. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia.	Unidade	48	41,18	1.976,64
13	156	Saia Evangélica. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia.	Unidade	44	41,18	1.811,92
13	157	Saia Evangélica. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia.	Unidade	44	41,18	1.811,92
13	158	Saia Evangélica. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia.	Unidade	10	41,18	411,80
13	159	Saia Evangélica. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia.	Unidade	10	41,18	411,80
		Saia Evangélica. Confeccionada				

13	160	em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia.	Unidade	10	41,18	411,80
13	Valor total do lote					30.720,28

LOTE COTA PRINCIPAL (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
14	161	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose , gramatura 160 g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	215	20,68	4.446,20
14	162	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	8.077	20,68	167.032,36
14	163	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	20.435	20,68	422.595,80
14	164	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	20.435	20,68	422.595,80
14	165	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	19.461	20,68	402.453,48
14	166	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	19.461	20,68	402.453,48
14	167	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	17.515	20,68	362.210,20
14	168	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 16 Conforme	Unidade	13.137	20,68	271.673,16

		Termo de Referencia. Cota Principal.				
14	169	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	9.371	20,68	193.792,28
14	170	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	6.715	20,68	138.866,20
14	171	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	3.309	20,68	68.430,12
14	172	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	1.168	20,68	24.154,24
14	173	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	292	20,68	6.038,56
14	174	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	78	20,68	1.613,04
14	Valor total do lote					2.888.354,92

LOTE COTA RESERVADA ATÉ 25% (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
15	175	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	5	20,68	103,40
15	176	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	223	20,68	4.611,64

15	177	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	565	20,68	11.684,20
15	178	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	565	20,68	11.684,20
15	179	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	539	20,68	11.146,52
15	180	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	539	20,68	11.146,52
15	181	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	485	20,68	10.029,80
15	182	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	363	20,68	7.506,84
15	183	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	259	20,68	5.356,12
15	184	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	185	20,68	3.825,80
15	185	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	91	20,68	1.881,88
15	186	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	32	20,68	661,76

		25%.				
15	187	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	8	20,68	165,44
15	188	Regata. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	2	20,68	41,36
15	Valor total do lote					79.845,48

LOTE COTA PRINCIPAL (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
16	189	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	436	30,43	13.267,48
16	190	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	16.247	30,43	494.396,21
16	191	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	40.221	30,43	1.223.925,03
16	192	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	41.608	30,43	1.266.131,44
16	193	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	36.655	30,43	1.115.411,65
		Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com				

16	194	12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	38.041	30,43	1.157.587,63
16	195	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	35.664	30,43	1.085.255,52
16	196	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	26.748	30,43	813.941,64
16	197	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	19.219	30,43	584.834,17
16	198	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	13.473	30,43	409.983,39
16	199	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	6.935	30,43	211.032,05
16	200	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	2.378	30,43	72.362,54
16	201	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	595	30,43	18.105,85
16	202	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho EXG	Unidade	298	30,43	9.068,14

		Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.			
16	Valor total do lote				8.475.302,74

LOTE COTA RESERVADA ATÉ 25% (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
17	203	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	4	30,43	121,72
17	204	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	153	30,43	4.655,79
17	205	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	379	30,43	11.532,97
17	206	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	392	30,43	11.928,56
17	207	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	345	30,43	10.498,35
17	208	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	359	30,43	10.924,37
17	209	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	336	30,43	10.224,48

17	210	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	252	30,43	7.668,36
17	211	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	181	30,43	5.507,83
17	212	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	127	30,43	3.864,61
17	213	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose , com gramatura de 160 g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	65	30,43	1.977,95
17	214	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	22	30,43	669,46
17	215	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	5	30,43	152,15
17	216	Camiseta Polo Manga Curta. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	2	30,43	60,86
17	Valor total do lote					79.787,46

LOTE COTA PRINCIPAL (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
		Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em				

18	217	meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	437	32,36	14.141,32
18	218	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	16.078	32,36	520.284,08
18	219	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	40.243	32,36	1.302.263,48
18	220	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	41.631	32,36	1.347.179,16
18	221	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	36.675	32,36	1.186.803,00
18	222	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	38.063	32,36	1.231.718,68
18	223	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	35.684	32,36	1.154.734,24
18	224	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	26.763	32,36	866.050,68
18	225	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura	Unidade	19.032	32,36	615.875,52

		de 160 g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.				
18	226	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	13.679	32,36	442.652,44
18	227	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	6.939	32,36	224.546,04
18	228	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	2.379	32,36	76.984,44
18	229	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	595	32,36	19.254,20
18	230	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Principal.	Unidade	278	32,36	8.996,08
18	Valor total do lote					9.011.483,36

LOTE COTA RESERVADA ATÉ 25% (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
19	231	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 02 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	3	32,36	97,08
19	232	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 04 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada	Unidade	142	32,36	4.595,12

		até 25%.				
19	233	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 06 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	357	32,36	11.552,52
19	234	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 08 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	369	32,36	11.940,84
19	235	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 10 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	325	32,36	10.517,00
19	236	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 12 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	337	32,36	10.905,32
19	237	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 14 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	316	32,36	10.225,76
19	238	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho 16 Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	237	32,36	7.669,32
19	239	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho P Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	168	32,36	5.436,48
19	240	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho M Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	121	32,36	3.915,56
		Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha				

19	241	67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho G Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	61	32,36	1.973,96
19	242	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho GG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	21	32,36	679,56
19	243	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho EG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	5	32,36	161,80
19	244	Camiseta Polo Manga Longa. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% de poliéster preto) 33% viscose, com gramatura de 160 g/m². Tamanho EXG Conforme Termo de Referencia. Cota Reservada até 25%.	Unidade	2	32,36	64,72
19	Valor total do lote					79.735,04

LOTE COTA PRINCIPAL (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
20	245	Tênis escolar personalizado Nº 24. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	199	113,20	22.526,80
20	246	Tênis escolar personalizado Nº 25. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	4.985	113,20	564.302,00
20	247	Tênis escolar personalizado Nº 26. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	14.955	113,20	1.692.906,00
20	248	Tênis escolar personalizado Nº 27. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	14.955	113,20	1.692.906,00
20	249	Tênis escolar personalizado Nº 28. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	19.940	113,20	2.257.208,00
20	250	Tênis escolar personalizado Nº 29. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	14.955	113,20	1.692.906,00
20	251	Tênis escolar personalizado Nº 30. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	14.955	113,20	1.692.906,00
20	252	Tênis escolar personalizado Nº 31. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	14.955	113,20	1.692.906,00
20	253	Tênis escolar personalizado Nº 32. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	14.955	113,20	1.692.906,00
		Tênis escolar personalizado				

20	254	Nº 33. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	14.955	113,20	1.692.906,00
20	255	Tênis escolar personalizado Nº 34. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	14.955	113,20	1.692.906,00
20	256	Tênis escolar personalizado Nº 35. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	19.940	113,20	2.257.208,00
20	257	Tênis escolar personalizado Nº 36. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	19.940	113,20	2.257.208,00
20	258	Tênis escolar personalizado Nº 37. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	19.940	113,20	2.257.208,00
20	259	Tênis escolar personalizado Nº 38. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	14.955	113,20	1.692.906,00
20	260	Tênis escolar personalizado Nº 39. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	7.976	113,20	902.883,20
20	261	Tênis escolar personalizado Nº 40. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	4.985	113,20	564.302,00
20	262	Tênis escolar personalizado Nº 41. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	997	113,20	112.860,40
20	263	Tênis escolar personalizado Nº 42. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	499	113,20	56.486,80
20	264	Tênis escolar personalizado Nº 43. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	199	113,20	22.526,80
20	265	Tênis escolar personalizado Nº 44. Conforme Layout. Cota Principal.	Par	199	113,20	22.526,80
20	Valor total do lote					26.533.400,80

LOTE COTA RESERVADA ATÉ 25% (Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015)

Lote	Item	Material	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
21	266	Tênis escolar personalizado Nº 24. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	1	113,20	113,20
21	267	Tênis escolar personalizado Nº 25. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	15	113,20	1.698,00
21	268	Tênis escolar personalizado Nº 26. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	45	113,20	5.094,00
21	269	Tênis escolar personalizado Nº 27. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	45	113,20	5.094,00
21	270	Tênis escolar personalizado Nº 28. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	60	113,20	6.792,00
21	271	Tênis escolar personalizado Nº 29. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	45	113,20	5.094,00
21	272	Tênis escolar personalizado Nº 30. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	45	113,20	5.094,00
		Tênis escolar personalizado Nº				

21	273	31. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	45	113,20	5.094,00
21	274	Tênis escolar personalizado Nº 32. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	45	113,20	5.094,00
21	275	Tênis escolar personalizado Nº 33. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	45	113,20	5.094,00
21	276	Tênis escolar personalizado Nº 34. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	45	113,20	5.094,00
21	277	Tênis escolar personalizado Nº 35. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	60	113,20	6.792,00
21	278	Tênis escolar personalizado Nº 36. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	60	113,20	6.792,00
21	279	Tênis escolar personalizado Nº 37. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	60	113,20	6.792,00
21	280	Tênis escolar personalizado Nº 38. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	45	113,20	5.094,00
21	281	Tênis escolar personalizado Nº 39. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	24	113,20	2.716,80
21	282	Tênis escolar personalizado Nº 40. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	15	113,20	1.698,00
21	283	Tênis escolar personalizado Nº 41. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	3	113,20	339,60
21	284	Tênis escolar personalizado Nº 42. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	1	113,20	113,20
21	285	Tênis escolar personalizado Nº 43. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	1	113,20	113,20
21	286	Tênis escolar personalizado Nº 44. Conforme Layout. Cota Reservada até 25%.	Par	1	113,20	113,20
21	Valor total do lote					79.919,20

Observação: As descrições do objeto devem ser observadas em conjunto com as descrições técnicas estabelecidas nos Anexos VII e VIII - Termo de Referência e Logotíпия.

ANEXO II

Modelo de Proposta de Preços

À

Secretaria de Administração e Planejamento

Item	Material	Marca	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total

Preço total em R\$ por extenso:

Validade da Proposta:

Garantia (se for o caso):

Dados do proponente:

Razão Social:

Endereço:

Município:

Estado:

CEP:

CNPJ:

Fone:

E-mail:

Banco:

Agência bancária:

Conta:

Dados do Representante Legal da Empresa para assinatura do Contrato/Ata de Registro de Preços:

Nome:

CPF:

Cargo/Função:

Declaramos que temos amplo conhecimento e aceitamos todas as condições estabelecidas no edital do Pregão Eletrônico e seus anexos.

Local e Data:

Nome, cargo e assinatura

ANEXO III

MODELO SUGERIDO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA (TIMBRE DA EMPRESA QUE ESTÁ FORNECENDO O ATESTADO)

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins, que a empresa, inscrita no CNPJ nº, estabelecida na Rua nº..... Bairro, na cidade de, forneceu a esta empresa, inscrita no CNPJ nº, estabelecida na Rua nº..... Bairro, na cidade de, os itens conforme segue:

Descrição do material:

Quantidade fornecida:

Atestamos outrossim, que a mesma sempre atendeu a todos os requisitos, tantos na qualidade quanto na pontualidade dos produtos, nada havendo que possa desaboná-la.

Local e Data:

Nome, Assinatura do Responsável legal da empresa

Cargo/Função

ANEXO IV

Minuta da Ata de Registro de Preços

VALIDADE: 12 (doze) MESES

O Município de Joinville, por intermédio da Secretaria de Administração e Planejamento, doravante denominada **ÓRGÃO PROMOTOR**, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013 e do Decreto Municipal nº 14.040, de 18 de dezembro de 2007, e das demais normas legais aplicáveis neste ato representado pelo Sr. Ricardo Mafra, Secretário de Administração e Planejamento e pela Sra. Silvia Cristina Bello, Diretora Executiva, em face das propostas apresentadas e do resultado do julgamento do **Pregão Eletrônico nº 025/2023**, resolve REGISTRAR OS PREÇOS da empresa abaixo qualificada, para futura e eventual **contratação de empresa especializada para fornecimento de uniformes escolares, para os alunos da rede municipal de ensino**, nas quantidades, termos e condições descritos no Edital e seus anexos, que passam a fazer parte desta, e em conformidade com as disposições a seguir:

Nome da empresa: xxxxxxxxx

CNPJ: xx.xxx.xxx.xxxxx/xx

Endereço: xxxxxxxxx

Cidade: xxxxxxxxx Estado: xx

CEP: xx.xxx-xxx

Telefone: (xx) xxxxxx

Email: xxxxxx

Representante Legal: xxxxxx CPF: xxx.xxx.xxx-xx

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Os quantitativos do objeto desta licitação estão divididos observando o **Decreto Federal nº 8.538/15**, da seguinte forma:

a) Itens exclusivos (com valores máximos estimados até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) - destinados exclusivamente à participação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, sem prejuízo de sua participação na cota principal e na cota reservada;

b) Cota Principal, destinado à participação dos interessados que atendam às exigências estabelecidas neste Edital;

c) Cota Reservada 25% - corresponde a até 25% das quantidades totais do objeto, destinado à participação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, sem prejuízo de sua participação nos itens exclusivos e na cota principal.

1.2 - Será priorizada a aquisição/contratação do objeto das cotas reservadas, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, justificadamente, de acordo com o §4º do art. 8º do Decreto nº 8.538/15.

1.3 - A presente ata tem por objeto o registro de preços para fornecimento, quando requerido, dos seguintes itens:

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DOS PREÇOS

2.1 - A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a partir da sua publicação.

2.2 - Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Joinville não será obrigado a adquirir o objeto referido na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada a preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições, ou, cancelar a Ata na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO CADASTRO DE RESERVA

3.1 - Segue anexa a Ata de Formação do Cadastro de Reserva, composta por licitantes que aceitarem praticar preço igual ao do licitante vencedor, observada a ordem de classificação do certame.

CLÁUSULA QUARTA – DOS PRAZOS E DA FORMA DE ENTREGA DO OBJETO

4.1 - A vigência do futuro contrato estará adstrita ao tempo necessário à entrega, ao pagamento do objeto licitado e à vigência do crédito orçamentário, que será estabelecida expressamente no termo contratual.

4.2 - O objeto deverá ser entregue de forma parcelada em até 60 (sessenta) dias corridos, após cada solicitação.

4.2.1 - No caso de expedição de Autorização de Fornecimento (AF), a forma de entrega será única e em até 60 (sessenta) dias corridos, a partir da data da solicitação.

4.3 - Os locais para entrega estão dispostos no Anexo IX - Relação de Unidades Atendidas deste Edital, no horário das 08 (oito) às 11 (onze) horas e das 14 (quatorze) às 17 (dezesete) horas, de segunda à sexta, exceto pontos facultativos e feriado.

4.4 - Para fins de contagem dos prazos previstos será considerado como data de assinatura do contrato a data da última assinatura (dia/mês/ano) dos signatários referenciados no preâmbulo do referido instrumento.

CLÁUSULA QUINTA - CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO

5.1 - A contratação do(s) proponente(s) vencedor(es) do presente Pregão será representada pela expedição do Termo de Contrato/Autorização de Fornecimento (AF), da qual constará, no mínimo, identificação da licitação, especificações resumidas do produto licitado, quantitativo, preço unitário e total, fornecedor, local e prazo para entrega dos produtos conforme solicitação do Município.

5.2 - Convocação para assinatura do Contrato e/ou retirada da Autorização de Fornecimento (AF):

5.2.1 - Homologado o resultado da licitação, os vencedores serão convocados para assinatura eletrônica do contrato, que deverá ocorrer no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da sua disponibilização no Sistema Eletrônico de Informação (SEI).

5.2.2 - O(s) representante(s) legal(is) do(s) vencedor(s) receberá(ão) um e-mail no endereço cadastrado informando a disponibilização do documento para assinatura eletrônica, o qual indicará o *link* para acesso.

5.2.3 - É de responsabilidade exclusiva do usuário a consulta acerca da disponibilização do documento para assinatura no seu ambiente virtual.

5.3 - Se o vencedor não apresentar situação de habilitação regular ou, dentro do prazo de validade de sua

proposta, se recusar a assinar o Contrato, poderá ser convocado outro proponente. Neste caso, será observada a ordem de classificação, averiguada a aceitabilidade de sua oferta, procedendo à sua habilitação e, sucessivamente, até a apuração de um que atenda ao Edital que será declarado o vencedor do certame, podendo o Pregoeiro negociar diretamente com o proponente para que seja obtido melhor preço.

5.3.1 - Se o vencedor se recusar a assinar o Contrato no prazo estabelecido, apresentar justificativa por escrito não aceita pela Administração ou deixar de fazê-lo, além de decair do direito, sujeitar-se-á das sanções previstas neste instrumento.

5.4 - Ao assinar a Ata de Registro de Preços, e eventualmente o termo contratual e/ou Autorização de Fornecimento (AF), o proponente vencedor obriga-se a fornecer os bens registrados, conforme especificações e condições contidas na Ata de Registro de Preços, no Edital e seus anexos, e também na proposta apresentada.

5.5 - Para assinatura eletrônica do Contrato o vencedor deverá:

5.5.1 - Apresentar certidões atualizadas de regularidade fiscal junto aos seguintes órgãos: **Fazenda Federal (conjunta com a contribuição previdenciária), Fazenda Estadual, Fazenda Municipal**, do domicílio ou sede do proponente e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – **FGTS**, em atendimento ao art. 55, inciso XIII, da Lei nº 8.666/93 e a **Certidão de Negativas Débitos Trabalhistas**, conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

5.5.2 - Caso a assinatura do termo contratual seja realizada por um procurador designado pelo proponente, deverá ser apresentada a procuração pública ou particular, com poderes específicos para representar o interessado.

CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO

6.1 - O pagamento será efetivado de acordo com a(s) proposta(s) de preços apresentada(s) pelo(s) vencedor(s) da licitação, observado o que consta neste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à forma e condições de pagamento.

6.1.1 - O Município responsabilizar-se-á pelo pagamento resultantes de modificações contratuais sempre que devidamente autorizados pela Secretaria Gestora do Contrato, observados os limites do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

6.2 - O pagamento será efetivado mediante apresentação da nota fiscal/fatura que deverá ser emitida em nome do Município, da qual deverá constar o número desta licitação, empenho e das negativas fiscais regularizadas (Federal (conjunta com a contribuição previdenciária), Estadual, Municipal, FGTS e a Certidão de Negativa de Débitos Trabalhistas), conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

6.3 - As retenções tributárias serão aplicadas de acordo com as legislações federais, estaduais e municipais vigentes.

6.4 - O pagamento da Nota Fiscal será efetuado em até 30 (trinta) dias após o aceite da medição/produto, de acordo com o Processo SEI de Gestão-Certificação de Documento Fiscal.

6.5 - Em caso de atraso dos pagamentos por culpa exclusiva da Administração, será aplicado como índice de atualização monetária o IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Amplo.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

7.1 - A entrega do objeto só estará caracterizada mediante emissão de Autorização de Fornecimento/AF e Termo de Contrato dos itens contratados.

7.2 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

7.3 - Os produtos deverão ser entregues acompanhados da Nota Fiscal/Fatura correspondente.

CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES

8.1 - As sanções e penalidades que poderão ser aplicadas ao **PROPONENTE/CONTRATADO** são as previstas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei Municipal nº 4.832, de 22 de setembro de 2003 e alterações posteriores, neste Pregão e no Contrato.

8.2 - Penalidades que poderão ser cominadas ao **PROPONENTE/CONTRATADO**, garantida a prévia defesa no prazo de 10 (dez) dias úteis, conforme art. 15 da Instrução Normativa nº 04/2017 desta Secretaria de Administração e Planejamento, aprovada pelo Decreto nº 30.159/17:

I - **Multa**, que será deduzida dos respectivos créditos, ou cobrados administrativamente ou judicialmente, nos casos:

a) Nos casos de desistência de proposta ou deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, não celebrar contrato, correspondente ao valor total da proposta de:

a.1) 15% (quinze por cento) para os itens com valores de até R\$ 10.000,00;

a.2) 10% (dez por cento) para os itens com valores de R\$ 10.000,01 a 50.000,00;

a.3) 5% (cinco por cento) para os itens com valores acima de R\$ 50.000,01.

b) 0,2% (zero vírgula dois por cento) do valor da proposta por dia que exceder ao prazo para entrega do objeto, até o limite de 15% (quinze por cento);

c) Nos casos de inexecução contratual total, por parte do proponente vencedor, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder, correspondente ao valor total da proposta de:

c.1) 15% (quinze por cento) para os itens com valores de até R\$ 10.000,00;

c.2) 10% (dez por cento) para os itens com valores de R\$ 10.000,01 a 50.000,00;

c.3) 5% (cinco por cento) para os itens com valores acima de R\$ 50.000,01.

d) De até 10% (dez por cento) em caso de inexecução parcial sobre o valor total do contrato, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder.

II - **Impedimento de licitar e contratar** com o Município de Joinville, Administração Direta e Indireta, nas hipóteses abaixo e o **descredenciamento** do Cadastro de Fornecedor do Município de Joinville ou do SICAF **pelo prazo de até 05 (cinco) anos**, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, de acordo com o art. 7º, da Lei Federal nº 10.520/2002, e art. 49, do Decreto Federal nº 10.024/2019:

a) recusar-se a retirar a Autorização de Fornecimento (AF) ou assinar o contrato ou assinar ata de registro de preços, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

b) deixar de apresentar os documentos discriminados no Edital, tendo declarado que cumpria os requisitos de habilitação;

c) apresentar documentação falsa para participar no certame, conforme registrado em ata, ou demonstrado em procedimento administrativo, mesmo que posterior ao encerramento do certame;

d) retardar a execução do certame por conduta reprovável do proponente, registrada em ata;

e) causar o atraso na execução do objeto;

f) não manter a proposta;

g) desistir de lance realizado na fase de competição;

h) comportar-se de modo inidôneo durante a realização do certame, registrado em ata;

i) cometer fraude fiscal demonstrada durante ou após a realização do certame;

j) fraudar a execução do contrato;

k) falhar na execução do contrato;

l) declarar informações falsas;

m) descumprir as obrigações decorrentes do contrato.

8.3 - As sanções também se aplicam aos integrantes do Cadastro de Reserva, que quando convocados, não honrarem o compromisso assumido.

8.4 - As multas deverão ser pagas junto à Tesouraria da Secretaria de Fazenda do Município até o dia de pagamento que o **PROPONENTE/CONTRATADO** tiver direito ou poderão ser cobradas judicialmente após 30 (trinta) dias da notificação.

8.5 - Nas penalidades previstas neste edital, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do **PROPONENTE/CONTRATADO**, graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as justificativas do **PROPONENTE/CONTRATADO**, nos termos do que dispõe o art. 7º da Lei nº 10.520/2002.

8.6 - As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro do **PROPONENTE/CONTRATADO**.

8.7 - Nenhum pagamento será realizado ao **PROPONENTE/CONTRATADO** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA NONA - DA ALTERAÇÃO DA ATA

9.1 - O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bem registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

9.2 - Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Órgão Gerenciador deverá:

- a) convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
- c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

9.3 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;
- b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

9.4 - A alteração da Ata de Registro de Preços dependerá em qualquer caso da comprovação das condições de habilitação atualizadas do fornecedor convocado.

9.5 - Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1 - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) presentes razões de interesse público.

10.2 - O cancelamento de registro, nas hipóteses acima previstas, assegurados o contraditório e ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

10.3 - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

10.4 - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nesta cláusula, será feita mediante publicação em imprensa oficial do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE COMPRA

11.1 - As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo Órgão Gerenciador/Unidade de Suprimentos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 - As questões decorrentes da utilização da presente ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no Foro da Cidade de Joinville - SC, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea “d”, da Constituição Federal.

ANEXO V

MINUTA DO CONTRATO

TERMO DE CONTRATO N° XXX/2023

Termo de Contrato que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE JOINVILLE – Secretaria de Educação**, inscrito no C.N.P.J. nº 83.169.623/0001-10, ora em diante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Secretário xxxxxx, Sr. xxxxxx, e a empresa xxxxxx, inscrita no C.N.P.J. nº. XX.XXX.XXX/XXXX-XX, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo Sr. xxxxxx, CPF nº xxx.xxx.xxx-xx, firmam o presente contrato, oriundo da licitação na modalidade **Pregão Eletrônico nº 025/2023**, pelo qual se obriga a fornecer o objeto deste Contrato, na forma e condições estabelecidas no edital de licitação e nas cláusulas seguintes, a ser regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, a Lei Municipal nº 4.832, de 22 de setembro de 2003, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Decreto Municipal nº 28.024, de 09 de dezembro de 2016, Decreto Municipal nº 45.013, de 17 de dezembro de 2021, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores e demais normas legais federais, estaduais e municipais vigentes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - Objeto do Contrato

1.1 - Este contrato tem por objeto a **contratação de empresa especializada para fornecimento de uniformes escolares, para os alunos da rede municipal de ensino**, conforme descrição abaixo:

CLÁUSULA SEGUNDA - Forma de Fornecimento

2.1 - O fornecimento do objeto do presente contrato será de **forma parcelada**, de acordo com a cláusula quinta deste instrumento.

2.2 - Fica vinculado este termo contratual as condições do Edital e seus anexos do processo licitatório **Pregão Eletrônico nº 025/2023** e à proposta da **CONTRATADA**.

CLÁUSULA TERCEIRA - Preço

3.1 - O valor deste Contrato para efeitos financeiros, fiscais e orçamentários é de R\$ xx,00 (valor por extenso), sendo o mesmo fixo e irrevogável.

CLÁUSULA QUARTA - Condições de Pagamento

4.1 - O pagamento será efetivado de acordo com a(s) proposta(s) de preços apresentada(s) pelo(s) vencedor(s) da licitação, observado o que consta neste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à forma e condições de pagamento.

4.1.1 - O **CONTRATANTE** responsabilizar-se-á pelo pagamento resultantes de modificações contratuais sempre que devidamente autorizados pela Secretaria Gestora do Contrato, observados os limites do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

4.2 - O pagamento será efetivado mediante apresentação da nota fiscal/fatura que deverá ser emitida em nome do **CONTRATANTE**, da qual deverá constar o número desta licitação, empenho e das negativas fiscais regularizadas (Federal (conjunta com a contribuição previdenciária), Estadual, Municipal, FGTS e a Certidão de Negativa de Débitos Trabalhistas), conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

4.3 - As retenções tributárias serão aplicadas de acordo com as legislações federais, estaduais e municipais vigentes.

4.4 - O pagamento da Nota Fiscal será efetuado em até 30 (trinta) dias após o aceite da medição/produto, de acordo com o Processo SEI de Gestão-Certificação de Documento Fiscal.

4.5 - Em caso de atraso dos pagamentos por culpa exclusiva da Administração, será aplicado como índice de atualização monetária o IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Amplo.

CLÁUSULA QUINTA - Prazo e Local de Entrega do Objeto

5.1 - A vigência do contrato será até 31 de dezembro do ano correspondente, contados a partir da assinatura do contrato.

5.2 - O objeto deverá ser entregue de forma parcelada em até 60 (sessenta) dias corridos, após cada solicitação.

5.3 - Os locais para entrega estão dispostos no Anexo IX - Relação de Unidades Atendidas deste Edital, no horário das 08 (oito) às 11 (onze) horas e das 14 (quatorze) às 17 (dezesete) horas, de segunda à sexta, exceto pontos facultativos e feriado.

5.4 - Para fins de contagem dos prazos previstos será considerado como data de assinatura do contrato a data da última assinatura (dia/mês/ano) dos signatários referenciados no preâmbulo do referido instrumento.

CLÁUSULA SEXTA - Recursos para Atender as Despesas

6.1 - As despesas provenientes do objeto deste contrato correrão pela seguinte dotação orçamentária:

CLÁUSULA SÉTIMA - Gestão do Contrato

7.1 - A gestão do contrato será realizada pela **Secretaria de Educação**, sendo essa responsável pelo recebimento e fiscalização do objeto licitado, devendo ser observado o disposto no art. 67 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA - Direito de Fiscalização

8.1 - O **CONTRATANTE** exercerá ampla fiscalização do objeto contratado, o que em nenhuma hipótese eximirá a **CONTRATADA** das responsabilidades fixadas pelo Código Civil e pelo Código de Defesa do Consumidor.

8.2 - A fiscalização do **CONTRATANTE** transmitirá por escrito as instruções, ordens e reclamações, competindo-lhe a decisão nos casos de dúvidas que surgirem no decorrer da vigência contratual.

CLÁUSULA NONA - Responsabilidades do CONTRATANTE

9.1 - Cumprir e fazer cumprir as disposições deste contrato.

9.2 - Determinar, quando cabível, as modificações consideradas necessárias à execução do contrato e a tutelar o interesse público.

9.3 - Intervir no fornecimento do objeto licitado nos casos previstos em lei e na forma deste contrato visando proteger o interesse público.

9.4 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela **CONTRATADA**.

9.5 - Efetuar o pagamento à **CONTRATADA**, de acordo com a forma e prazo estabelecidos neste contrato.

9.6 - Conferir, fiscalizar, vistoriar e aprovar o objeto entregue, conforme especificações técnicas contidas nos Anexos I e VII do Edital.

CLÁUSULA DÉCIMA - Responsabilidades da CONTRATADA

10.1 - A **CONTRATADA** obriga-se a aceitar acréscimos ou supressões que o **CONTRATANTE** realizar, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

10.2 - Assumir integral responsabilidade pelo fornecimento do objeto contratual que vir a efetuar, estando sempre de acordo com o estabelecido nas normas deste contrato e do **Edital de Pregão Eletrônico nº 025/2023** e seus anexos.

10.3 - Assumir integral responsabilidade pelos danos decorrentes deste fornecimento, inclusive perante terceiros.

10.4 - Deverá proceder as correções que se tornarem necessárias à entrega do objeto contratado, fornecendo-o de acordo com a fiscalização do **CONTRATANTE** e especificações técnicas, qualidade e quantidades, constantes nos **Anexos I e VII** do Edital.

10.5 - Todas as despesas decorrentes do transporte, entrega e em caso de envio e retorno do objeto para substituição correrão por conta da **CONTRATADA**.

10.6 - Identificar seus funcionários, ou terceiros, responsáveis pela entrega do objeto contratado.

10.7 - Comunicar ao **CONTRATANTE** toda e qualquer irregularidade encontrada para o cumprimento do contrato.

10.8 - Não ceder ou transferir, total ou parcialmente, parte alguma do contrato.

10.9 - Manter, até o cumprimento final de sua obrigação, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar imediatamente ao **CONTRATANTE** qualquer alteração.

10.10 - Cumprir todas as obrigações, especificações técnicas e condições de garantia dispostas no **Anexo VII - Termo de Referência** do Edital.

10.11 - A **CONTRATADA**, quando couber, deverá cumprir o disposto na Lei Municipal nº 8.772/19, que dispõe sobre a instituição do Programa de Integridade nas pessoas jurídicas que contratarem com a Administração Pública Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - Das Sanções

11.1 - As sanções e penalidades que poderão ser aplicadas à **CONTRATADA** são as previstas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei Municipal nº 4.832, de 22 de setembro de 2003 e alterações posteriores, neste Pregão e no Contrato.

11.2 - Penalidades que poderão ser cominadas à **CONTRATADA**, garantida a prévia defesa no prazo de 10 (dez) dias úteis, conforme art. 15 da Instrução Normativa nº 04/2017 desta Secretaria de Administração e Planejamento, aprovada pelo Decreto nº 30.159/17:

I - **Multa**, que será deduzida dos respectivos créditos, ou cobrados administrativamente ou judicialmente, nos casos:

a) Nos casos de desistência de proposta ou deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, não celebrar contrato, correspondente ao valor total da proposta de:

a.1) 15% (quinze por cento) para os itens com valores de até R\$ 10.000,00;

a.2) 10% (dez por cento) para os itens com valores de R\$ 10.000,01 a 50.000,00;

a.3) 5% (cinco por cento) para os itens com valores acima de R\$ 50.000,01.

b) 0,2% (zero vírgula dois por cento) do valor da proposta por dia que exceder ao prazo para entrega do objeto, até o limite de 15% (quinze por cento);

c) Nos casos de inexecução contratual total, por parte do proponente vencedor, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder, correspondente ao valor total da proposta de:

c.1) 15% (quinze por cento) para os itens com valores de até R\$ 10.000,00;

c.2) 10% (dez por cento) para os itens com valores de R\$ 10.000,01 a 50.000,00;

c.3) 5% (cinco por cento) para os itens com valores acima de R\$ 50.000,01.

d) De até 10% (dez por cento) em caso de inexecução parcial sobre o valor total do contrato, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder.

II - Impedimento de licitar e contratar com o Município de Joinville, Administração Direta e Indireta, nas hipóteses abaixo e o descredenciamento do Cadastro de Fornecedor do Município de Joinville ou do SICAF pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, de acordo com o art. 7º, da Lei Federal nº 10.520/2002, e art. 49, do Decreto Federal nº 10.024/2019:

a) recusar-se a retirar a Autorização de Fornecimento (AF) ou assinar o contrato ou assinar ata de registro de preços, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

b) deixar de apresentar os documentos discriminados no Edital, tendo declarado que cumpria os requisitos de habilitação;

c) apresentar documentação falsa para participar no certame, conforme registrado em ata, ou demonstrado em procedimento administrativo, mesmo que posterior ao encerramento do certame;

d) retardar a execução do certame por conduta reprovável do proponente, registrada em ata;

e) causar o atraso na execução do objeto;

f) não manter a proposta;

g) desistir de lance realizado na fase de competição;

h) comportar-se de modo inidôneo durante a realização do certame, registrado em ata;

i) cometer fraude fiscal demonstrada durante ou após a realização do certame;

j) fraudar a execução do contrato;

k) falhar na execução do contrato;

l) declarar informações falsas;

m) descumprir as obrigações decorrentes do contrato.

11.3 - As sanções também se aplicam aos integrantes do Cadastro de Reserva, que quando convocados, não honrarem o compromisso assumido.

11.4 - As multas deverão ser pagas junto à Tesouraria da Secretaria de Fazenda do Município até o dia de pagamento que a CONTRATADA tiver direito ou poderão ser cobradas judicialmente após 30 (trinta) dias da notificação.

11.5 - Nas penalidades previstas neste edital, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da CONTRATADA, graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as justificativas da CONTRATADA, nos termos do que dispõe o art. 7º da Lei nº 10.520/2002.

11.6 - As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro da CONTRATADA.

11.7 - Nenhum pagamento será realizado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - Rescisão

12.1 - A rescisão do presente poderá ser:

- a) determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores;
- b) a inexecução total ou parcial do presente enseja sua rescisão pela Administração, com as consequências previstas na cláusula décima-primeira;
- c) amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência da Administração;
- d) constituem motivos para rescisão do presente os previstos no artigo 78 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores;
- e) em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVII do artigo 78 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados, quando os houver sofrido;
- f) a rescisão do presente de que trata o inciso I do artigo 78 acarretará as consequências previstas no artigo 80, incisos I a IV, ambos da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores;
- g) ficam resguardados os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa, na forma estabelecida no inciso IX do art. 55 da Lei nº 8.666/93 e previsto no art. 77 da Lei nº 8.666/93.

12.2 - Sem prejuízo de quaisquer sanções aplicáveis, a critério do **CONTRATANTE**, a rescisão importará em impedimento de licitar e contratar com o Município, na forma do inciso II, do subitem 11.2.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - Do Recebimento Provisório e Definitivo

13.1 - O(s) produto(s) será(ão) recebido(s):

- a) Provisoriamente**, no ato da entrega do(s) produto(s), pela Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Contrato;
- b) Definitivamente**, no prazo máximo de **15 (quinze) dias corridos**, contados após o recebimento provisório, a **CONTRATANTE** realizará o recebimento definitivo, que ocorrerá somente se o(s) produto(s) estiver(em) conforme quantidade solicitada e em conformidade com as especificações do **Termo de Referência - Anexo VII**;
- c)** Na hipótese de a verificação a que se refere o **subitem 13.1, "b"** não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo;
- d)** O recebimento provisório ou definitivo do(s) produto(s) não exclui(em) a responsabilidade da(s) **CONTRATADA(S)** pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do Contrato;
- e)** Se a **CONTRATANTE** constatar, tanto no recebimento provisório como no definitivo, que o(s) produto(s) fornecido(s) não corresponde(m) ao exigido no **Termo de Referência - Anexo VII**, ou em quantidade diversa da solicitada, a **CONTRATADA** deverá providenciar no prazo estipulado no **subitem 8.2 do Termo de Referência - Anexo VII**, a substituição/reposição do(s) produto(s) visando ao atendimento total das especificações, conforme **item 2 do Termo de Referência - Anexo VII**, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no Contrato, no Edital, da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores e no Código de Defesa do Consumidor (Lei nº. 8.078/90).

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- Legislação Aplicável

14.1 - Nos termos do previsto no artigo 55, inciso XII, da Lei nº 8.666/93, aplica-se ao presente contrato a presente legislação:

- a) Lei nº 10.520/02;

- b) Lei nº 8.666/93;
- c) Lei Complementar nº 123/06;
- d) Decreto nº 10.024/19;
- e) Código de Defesa do Consumidor;
- f) Código Civil;
- g) Código Penal;
- h) Código Processo Civil;
- i) Código Processo Penal;
- j) Legislação trabalhista e previdenciária;
- k) Estatuto da Criança e do Adolescente;
- l) Demais normas aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA- Foro

15.1 - Para dirimir questões decorrentes deste Contrato fica eleito o Foro da Comarca de Joinville, com renúncia expressa a qualquer outro.

15.2 - E, por estarem justas e acertadas, firmam as partes o presente instrumento, em meio eletrônico, através do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) do **CONTRATANTE**.

ANEXO VI

MINUTA DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO (AF)

Número:

Emissão:

Objeto:

Complemento: OBSERVAÇÕES: 1) Emitir nota fiscal em nome de: **MUNICÍPIO DE JOINVILLE – Secretaria de Educação**, inscrita no CNPJ sob nº 83.169.623/0001-10. 2) Advertimos que o não cumprimento das obrigações assumidas na fase licitatória estarão sujeitas as sanções previstas no edital. 3) São partes integrantes desta Autorização de Fornecimento (AF), como se transcritos estivessem, o edital de licitação **Pregão Eletrônico nº 025/2023**, seus anexos, a Ata de Registro de Preços, e quaisquer complementos, os documentos, propostas e informações apresentadas pelos proponentes vencedores e que deram suporte ao julgamento da licitação.

Órgão Orçam.:

Ação:

Un. Orçam.:

Despesa:

Função:

Elemento:

Subfunção:

Detalhamento:

Programa:

Fonte de recurso:

Licitação:

Modalidade:

Finalidade:

Ata de reg. de preço:

Pré-empenho:

Empenho:

Fornecedor:

CPF/CNPJ:

Endereço:

CEP:

Fone:

Cidade:

E-mail:

Banco:

Agência:

C/C:

Tipo de entrega:

Prazo de entrega:

Local de entrega:

Pagamento:

Programação financeira

Parcela	Vencimento	Valor(R\$)	Parcela	Vencimento	Valor(R\$)
----------------	-------------------	-------------------	----------------	-------------------	-------------------

Fica autorizado o fornecimento dos itens abaixo discriminados:

Item	Quantidade	Unidade de medida	Material/Serviço	Valor unitário(R\$)	Valor total(R\$)
-------------	-------------------	--------------------------	-------------------------	----------------------------	-------------------------

Valor desta autorização:

Nota: Advertimos que o não cumprimento das obrigações assumidas na fase licitatória estarão sujeitas as sanções previstas no edital da presente licitação desta Autorização de Fornecimento (AF), como se transcritos estivessem, o edital de licitação, seus anexos, a Ata de Registro de Preços, e quaisquer complementos, os documentos, propostas e informações apresentadas pelo proponente vencedor e que deram suporte ao julgamento da licitação.

ANEXO VII

TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÃO SEI N° 0014374939/2022 - SED.URC

1-Objeto para a contratação:

Contratação de empresa especializada para fornecimento de **uniformes escolares**, através do Sistema de Registro de Preços (SRP), para os alunos da rede municipal de ensino de acordo com as especificações contidas no presente **Termo de Referência (para 2023)**.

2-Especificações técnicas:

Item Conforme Anexo I	Quantidade	Unidade de Medida	Denominação*
1/15	220	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliester 110g/m². Tamanho 2.
2/16	8.110	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliester 110g/m². Tamanho 4

3/17	21.000	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliéster 110g/m ² . Tamanho 6
4/18	21.000	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliéster 110g/m ² . Tamanho 8
5/19	18.500	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliéster 110g/m ² . Tamanho 10
6/20	19.110	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliéster 110g/m ² . Tamanho 12
7/21	17.800	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliéster 110g/m ² . Tamanho 14
8/22	13.600	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliéster 110g/m ² . Tamanho 16
9/23	9.600	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliéster 110g/m ² . Tamanho P
10/24	6.900	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliéster 110g/m ² . Tamanho M
11/25	3.500	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliéster 110g/m ² . Tamanho G
12/26	1.300	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliéster 110g/m ² . Tamanho GG
13/27	300	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliéster 110g/m ² . Tamanho EG
14/28	140	und	JAQUETA TACTEL COM FORRO EM JACQUARD PERSONALIZADO. Confeccionada em tactel 100% poliéster 110g/m ² . Tamanho EXG
29/43	120	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m ² . Tamanho 2
30/44	4.000	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m ² . Tamanho 4
31/45	11.000	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m ² . Tamanho 6
32/46	11.000	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m ² . Tamanho 8
33/47	9.300	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m ² . Tamanho 10
34/48	9.200	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m ² . Tamanho 12
35/49	8.300	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m ² . Tamanho 14
36/50	6.900	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m ² . Tamanho 16
37/51	4.500	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m ² . Tamanho P
38/52	3.300	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m ² . Tamanho

			M
39/53	1.900	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho G
40/54	600	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho GG
41/55	130	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho EG
42/56	60	und	CALÇA TACTEL COM FORRO. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho EXG
57/71	230	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho 2
58/72	5.000	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho 4
59/73	11.000	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho 6
60/74	11.000	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho 8
61/75	9.300	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho 10
62/76	9.200	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho 12
63/77	8.300	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho 14
64/78	6.900	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho 16
65/79	4.500	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho P
66/80	3.300	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho M
67/81	2.000	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho G
68/82	600	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho GG
69/83	130	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho EG
70/84	60	und	BERMUDA TACTEL. Confeccionada em tactel 100% poliéster, gramatura 110 g/m². Tamanho EXG
85/99	100	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 2
86/100	4.200	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 4
87/101	11.000	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 6
88/102	11.000	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 8
89/103	9.800	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 10
90/104	10.500	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 12
91/105	9.700	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 14
92/106	6.300	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m².

			Tamanho 16
93/107	4.200	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho P
94/108	2.400	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho M
95/109	1.200	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho G
96/110	330	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho GG
97/111	100	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho EG
98/112	20	und	CALÇA SUPLEX. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho EXG
113/123	2.500	und	BERMUDA CICLISTA. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 10
114/124	4.000	und	BERMUDA CICLISTA. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 12
115/125	6.600	und	BERMUDA CICLISTA. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 14
116/126	6.600	und	BERMUDA CICLISTA. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho 16
117/127	4.200	und	BERMUDA CICLISTA. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho P
118/128	2.400	und	BERMUDA CICLISTA. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho M
119/129	1.200	und	BERMUDA CICLISTA. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho G
120/130	330	und	BERMUDA CICLISTA. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho GG
121/131	100	und	BERMUDA CICLISTA. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho EG
122/132	20	und	BERMUDA CICLISTA. Confeccionada em suplex 92% poliamida 8% elastano, com gramatura 300g/m². Tamanho EXG
133/140	110	und	SHORTS-SAIA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 2
134/141	4.200	und	SHORTS-SAIA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 4
135/142	11.000	und	SHORTS-SAIA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 6
136/143	11.000	und	SHORTS-SAIA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 8
137/144	8.300	und	SHORTS-SAIA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 10
138/145	6.500	und	SHORTS-SAIA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 12
139/146	3.300	und	SHORTS-SAIA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 14
147	10	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m². Tamanho 2

148	10	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m ² . Tamanho 4
149	72	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m ² . Tamanho 6
150	111	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m ² . Tamanho 8
151	77	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m ² . Tamanho 10
152	116	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m ² . Tamanho 12
153	116	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m ² . Tamanho 14
154	68	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m ² . Tamanho 16
155	48	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m ² . Tamanho P
156	44	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m ² . Tamanho M
157	44	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m ² . Tamanho G
158	10	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m ² . Tamanho GG
159	10	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m ² . Tamanho EG
160	10	und	SAIA EVANGÉLICA. Confeccionada em helanca 100% poliamida com gramatura 260 g/m ² . Tamanho EXG
161/175	220	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 2
162/176	8.300	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 4
163/177	21.000	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 6
164/178	21.000	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 8
165/179	20.000	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 10
166/180	20.000	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 12
167/181	18.000	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 14
168/182	13.500	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 16
169/183	9.630	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho P
170/184	6.900	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose,

			gramatura 160 g/m ² . Tamanho M
171/185	3.400	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho G
172/186	1.200	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho GG
173/187	300	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho EG
174/188	80	und	REGATA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho EXG
189/203	440	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 2
190/204	16400	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 4
191/205	40.600	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 6
192/206	42.000	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 8
193/207	37.000	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 10
194/208	38.400	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 12
195/209	36.000	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 14
196/210	27.000	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho 16
197/211	19.400	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho P
198/212	13.600	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho M
199/213	7.000	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . – Tamanho G
200/214	2.400	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho GG
201/215	600	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m ² . Tamanho EG

202/216	300	und	CAMISETA POLO MANGA CURTA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho EXG
217/231	440	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 2
218/232	16220	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 4
219/233	40.600	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 6
220/234	42.000	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 8
221/235	37.000	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 10
222/236	38.400	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 12
223/237	36.000	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 14
224/238	27.000	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho 16
225/239	19.200	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho P
226/240	13.800	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho M
227/241	7.000	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho G
228/242	2.400	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho GG
229/243	600	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho EG
230/244	280	und	CAMISETA POLO MANGA LONGA. Confeccionada em meia malha 67% poliéster (com 12% poliéster preto) 33% viscose, gramatura 160 g/m². Tamanho EXG
245/266	200	par	Tênis escolar personalizado. n° 24. Conforme layout
246/267	5.000	par	Tênis escolar personalizado. n° 25. Conforme layout
247/268	15.000	par	Tênis escolar personalizado. n° 26. Conforme layout
248/269	15.000	par	Tênis escolar personalizado. n° 27. Conforme layout
249/270	20.000	par	Tênis escolar personalizado. n° 28. Conforme layout

250/271	15.000	par	Tênis escolar personalizado. nº 29. Conforme layout
251/272	15.000	par	Tênis escolar personalizado. nº 30. Conforme layout
252/273	15.000	par	Tênis escolar personalizado. nº 31. Conforme layout
253/274	15.000	par	Tênis escolar personalizado. nº 32. Conforme layout
254/275	15.000	par	Tênis escolar personalizado. nº 33. Conforme layout
255/276	15.000	par	Tênis escolar personalizado. nº 34. Conforme layout
256/277	20.000	par	Tênis escolar personalizado. nº 35. Conforme layout
257/278	20.000	par	Tênis escolar personalizado. nº 36. Conforme layout
258/279	20.000	par	Tênis escolar personalizado. nº 37. Conforme layout
259/280	15.000	par	Tênis escolar personalizado. nº 38. Conforme layout
260/281	8.000	par	Tênis escolar personalizado. nº 39. Conforme layout
261/282	5.000	par	Tênis escolar personalizado. nº 40. Conforme layout
262/283	1.000	par	Tênis escolar personalizado. nº 41. Conforme layout
263/284	500	par	Tênis escolar personalizado. nº 42. Conforme layout
264/285	200	par	Tênis escolar personalizado. nº 43. Conforme layout
265/286	200	par	Tênis escolar personalizado. nº 44. Conforme layout

* Especificações e detalhamentos em anexo, vide documento SEI 0013998524 - Anexo VIII.

3-Condições de garantia:

O(s) produto(s) deverá(ão) ter(em) garantia legal - nos moldes do Código de Defesa do Consumidor, entretanto, caso o(s) fabricante(s) conceda(m) garantia contratual, esta deve ser somada ao prazo da garantia legal.

4-Prazo de entrega e forma de entrega:

4.1 - **Prazo de entrega:** em até **60 (sessenta) dias corridos**, após cada solicitação;

4.2 - **Forma de entrega:** parcelada.

4.2.1 - Os uniformes (inclusive os tênis) deverão ser entregues em caixas de papelão, com dimensões compatíveis com o conteúdo, garantindo adequada resistência e preservação durante o transporte, manuseio e estocagem do(s) produto(s);

4.2.2 - Os uniformes (inclusive os tênis) deverão estar armazenados em caixas fechadas, separadas por peças e identificadas contendo o nome do destinatário (unidade escolar), remetente e a numeração;

4.2.3 - As caixas contendo os uniformes (inclusive os tênis), não poderão conter mais de um tipo de peça e mais de uma numeração;

4.2.4 - Cada peça de uniforme deverá estar armazenada em saco plástico individual, com etiqueta (fixada na embalagem) contendo o tipo da peça e a numeração.

5-Local de entrega e horário de entrega:

5.1 - **Local de entrega:** em anexo, documento SEI 0011963205 - Anexo IX;

5.2 - **Horário de entrega:** das 08 (oito) às 11 (onze) horas e das 14 (quatorze) às 17 (dezessete) horas;

5.3 - De segunda à sexta, exceto pontos facultativos e feriados.

6-Amostras/Prospectos (quando for o caso):

a) O(s) proponente(s) classificado(s) em primeiro lugar e habilitado(s) deverá(ão) apresentar obrigatoriamente **02 (duas) amostras** para cada item (vide abaixo) conforme o descritivo contido no **item 2** deste **Termo de Referência**, independente da numeração (desde que da mesma marca, caso contrário, deverá ser apresentado duas amostras de cada marca ofertada);

a) **Jaqueta tactel** (correspondente aos itens 01 ao 28);

b) **Calça tactel** (correspondente aos itens 29 ao 56);

c) **Bermuda tactel** (correspondente aos itens 57 ao 84);

d) **Calça suplex** (correspondente aos itens 85 ao 112);

e) **Bermuda ciclista** (correspondente aos itens 113 ao 132)

f) **Shorts-saia** (correspondente aos itens 133 ao 146);

- g) **Saia evangélica** (correspondente aos itens 147 ao 160);
- h) **Regata** (correspondente aos itens 161 ao 188);
- i) **Camiseta polo manga curta** (correspondente aos itens 189 ao 216);
- j) **Camiseta polo manga longa** (correspondente aos itens 217 ao 244).
- k) **Tênis escolar personalizado** (correspondente aos itens 245 ao 286)

b) No ato da entrega das amostras, o(s) proponente(s) deverá(ão) apresentar a relação do(s) produto(s) contendo: IDENTIFICAÇÃO COM O NOME DO PROPONENTE, DATA, Nº DO EDITAL, LOTE, ITEM, PRODUTO E MARCA, em folha timbrada devidamente assinada pelo responsável da empresa, em **2 (duas) vias**, sendo que uma via permanecerá com os produtos e a outra deverá ser protocolada e devolvida ao proponente, para efeito de controle de qualidade e aprovação;

c) A(s) amostra(s), conforme o solicitado, deverá (ão) ser (em) encaminhada(s) ao **Centro de Distribuição e Patrimônio da Secretaria de Educação Municipal, sito a Rua Morro do Ouro, nº. 142, bairro Bucarein, Joinville/SC**, para análise, de segunda a sexta (exceto feriados e pontos facultativos), das 08 às 13 horas, em até **10 (dez) dias úteis**, após a solicitação;

d) As amostras aprovadas deverão ficar retidas para a prova comparativa futura, no ato do recebimento dos produtos;

e) Será desclassificada a empresa licitante caso apresente amostra fora das especificações técnicas previstas neste **Termo de Referência** e anexos ou que não apresente amostra no dia e horário preestabelecido pelo Sr. Pregoeiro, estando sujeita às penalidades legais previstas;

f) Caso a empresa licitante seja reprovada, a mesma terá até **15 (quinze) dias úteis** para retirar as amostras, caso seja de seu interesse, após a homologação da licitação;

g) Para identificação da cor “cinza mescla”, estará a disposição dos interessados um retalho do tecido, que poderá ser solicitado/retirado junto ao endereço elencado no **item 6, "c"**.

6.1-Critérios de Análise (quando for o caso):

As amostras deverão estar de acordo com as especificações contidos no **Termo de Referência** e anexos.

6.2-Função Técnica:

6.2.1 - A análise dos produtos será feita por uma equipe indicada pela Secretaria de Educação Municipal;

a) Na equipe haverá um(a) técnico(a) na área têxtil.

7-Gestor do contrato:

Secretaria Municipal de Educação.

8-Obrigações da Contratada específicas do objeto:

8.1 - Comunicar a CONTRATANTE todo e qualquer irregularidade encontrada para o cumprimento do(s) Contrato(s);

8.2 - Substituir no prazo máximo de **15 (quinze) dias corridos**, após notificada, o(s) produto(s) que apresentarem defeitos, os que vierem a apresentar problemas, que apresentem vícios ou defeitos ocultos que tornem impróprio para uso a que é destinado, ou ainda não estejam de acordo com este **Termo de Referência**, sem ônus para CONTRATANTE, no local da entrega;

8.3 - Assumir inteira responsabilidade quanto ao transporte e entrega dos produtos no(s) local(is) indicado(s) e prazos previstos;

8.4 - A(s) CONTRATADA(S) deverá(ão) dispor de ao menos um preposto na cidade de Joinville/SC, durante a vigência do Contrato. O preposto deverá se deslocar para cada região Sul, Norte, Leste e Oeste de acordo com a entrega dos uniformes e/ou solicitação da CONTRATANTE, para possíveis substituição por motivo de defeito ou troca de tamanho;

8.5 - Para os casos de troca(s) a(s) CONTRATADA(S) se obriga(m) a produzir(em) **5% (cinco por cento)** a mais de cada item do total solicitado.

9-Obrigações da Contratante específicas do objeto:

- 9.1 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento do Contrato;
- 9.2 - Notificar a(s) empresa(s) CONTRATADA(S) quanto a qualquer irregularidade encontrada;
- 9.3 - Permitir acesso dos empregados da(s) CONTRATADA(S) às dependências da(s) unidade(s), quando da(s) entrega(s);
- 9.4 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela(s) CONTRATADA(S), quando necessários ao fornecimento do(s) produto(s);
- 9.5 - Aceitar/rejeitar, no todo ou em parte, o(s) produto(s) entregues pela(s) CONTRATADA(S).

10-Condições Gerais (se houver):

- 10.1 - As peças devem estar isentas de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação ou utilização;

10.2 - DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E RECEBIMENTO DEFINITIVO

O(s) produto(s) será(ão) recebido(s):

- a) **Provisoriamente**, no ato da entrega do(s) produto(s), pela Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Contrato;
- b) **Definitivamente**, no prazo máximo de **15 (quinze) dias corridos**, contados após o recebimento provisório, a CONTRATANTE realizará o recebimento definitivo, que ocorrerá somente se o(s) produto(s) estiver(em) conforme quantidade solicitada e em conformidade com as especificações do presente **Termo de Referência**;
- c) Na hipótese de a verificação a que se refere o **subitem 10.2, "b"** não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo;
- d) O recebimento provisório ou definitivo do(s) produto(s) não exclui(em) a responsabilidade da(s) CONTRATADA(S) pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do Contrato;
- e) Se a CONTRATANTE constatar, tanto no recebimento provisório como no definitivo, que o(s) produto(s) fornecido(s) não corresponde(m) ao exigido no presente **Termo de Referência**, ou em quantidade diversa da solicitada, a CONTRATADA deverá providenciar no prazo estipulado no **subitem 8.2**, a substituição/reposição do(s) produto(s) visando ao atendimento total das especificações, conforme **item 2**, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no Contrato, no Edital, da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores e no Código de Defesa do Consumidor (Lei nº. 8.078/90).

ANEXO VIII

Anexo em PDF - Documento proveniente do Processo SEI nº 22.0.047915-2
Logotipia - documento SEI nº 0013998524

ANEXO IX

ANEXO SEI N° 0011963205/2022 - SED.UAD.ASU

ENDEREÇOS DAS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE JOINVILLE					
Nº	NOME DA ESCOLA	ENDEREÇO	BAIRRO/DISTR.	FONE	CEP
1	ABDON BAPTISTA (E.M. DR.) (U)	R: Petrópolis, 1.618	Petrópolis	3436-0351	89.208-301
2	ADA SANT'ANNA DA SILVEIRA (E.M. PROFª)(U)	R: Monsenhor Gercino, 6.674	Paranaguamirim	3463-5342	89.231-595
3	ADOLPHO BAPTSCH (E.M. DR.) (U)	R: Ana Krolling, 186	Pirabeirinho	3424-6272	89.239-

3	ADOLFO DARIUSCH (E.M.) (U)	R. AMO KEMMIG, 100	Flaueirava	3424-0212	233
4	ALFONSO FIEDLER (E.M. PROFª) (R)(Ex-Riberião)	Estr. Alvino Souza do Nascimento, s/n	Jardim Paraíso		89.226-990
5	ALFREDO GERMANO HENRIQUE HARDT (E.M.) ®	Estrada Do Oeste, nº 5.319	Rio Bonito	3464-1447	89.239-600
6	ALIRE CARNEIRO (E.M. CEL.) (R)	Estr. Timbé, 1.335	Jardim Paraíso	3467-1949	89.226-500
7	ALUIZIUS SEHNEM (E.M. PROF.) (U)	R: Prefeito Baltazar Buschle, 3.645	Espinheiros	3434-1424	89.228-800
8	AMADOR AGUIAR (E.M.) (U)	R: Alvaro Maia, nº 1.021	Ulysses Guimarães	3426-8822	89.230-610
9	ANABURGO (E.M.) (U)	Estr. Anaburgo, 1.747	Vila Nova	3439-5947	89.237-700
10	ANITA GARIBALDI (E.M.) (U)	R: Independência, 965	Anita Garibaldi	3455-0075	89.203-200
11	ANNA MARIA HARGER (E.M. PROFª) (U)	R: Barbosa Rodrigues, 227	Guanabara	3436-0433	89.207-180
12	ARINOR VOGELSANGER (E.M. Ver.) (U)	R: Rolando Gurske, s/nº	Vila Nova	3453-0160	89.237-505
13	ARTHUR DA COSTA E SILVA (E.M. PRES.) (U)	R: XV de Outubro, 4.648 (3464-2159)	Rio Bonito	3464-1414	89.239-700
14	AVELINO MARCANTE (E.M. PROF.) (U)	R: Guilherme Holz, 140	Bom Retiro	3473-1041	89.223-210
15	BALTASAR BUSCHLE (E.M. PREF.) (U)	R: Olga Trusz Sboinski, 23	Parque Guarani	3436-8720	89.209-275
16	BERNARDO TANK (E.M. PROF.) (U)	R: XV de Novembro, 8574	Vila Nova	3439-5159	89.237-001
17	CARLOS GOMES DE OLIVEIRA (E.M. SEN.) (U)	R: Lauro Schroeder, 777	Aventureiro	3467-1002	89.226-450
18	CARLOS HEINS FUNKE (E.A.M.) (U)	Rodovia SC 301, KM 0	Dona Francisca	3424-0293	89.239-400
19	CASTELLO BRANCO (E.M. PRES.) (U)	R: São Miguel, 363	Boa Vista	3432-4152	89.206-200
20	Extensão do CASTELLO BRANCO (E.M. PRES.)	R: Alcântara, 870	Boa Vista	3445-2989	89.260-300
21	CURT ALVINO MONICH (E.M. VER.) (U)	R: Harold Maul, 250	Aventureiro	3467-7970	89.225-840
22	EDGAR MONTEIRO CASTANHEIRA (E.M. PROF.) (U)	R: dos Miosotes, 72	Fátima	3436-0163	89.229-201
23	ELADIR SKIBINSKI (E.M. PROFª) (U)	R: José Gonçalves, 803 - Loc. Parque Jlle	Aventureiro	3427-1708	89.225-580
24	ELIZABETH VON DREIFUSS (E.M. PROFª) (U)	R: Minas Gerais, 5.876	Morro do Meio	3454-0282	89.215-000
25	EMÍLIO PAULO ROBERTO HARDT (E.M.) (U)	R: Emílio Hardt, 720	Rio Bonito	3464-1002	89.239-560
26	EMÍLIO STOCK JR. (E.M. PREF.) (R)	Estr. do Salto II, 3.664	Área Rural/Vila Nova		89.239-899
27	EUGÊNIO KLUG (E.M.) (R) - MILDAU	Estr. Mildau, 835	Pirabeiraba	3424-1095	89.239-415
28	EVALDO KOEHLER (E.M.) (R)	Estr. Cubatão Raab, 46	Pirabeiraba	3424-6043	89.239-000
29	FRCO. JOSÉ R. DE OLIVEIRA (CAICPROF.DESEM.) (U)	R: Agostinho dos Santos, 568	Comasa	3434-2283	89.228-440
30	FRANCISCO RIEPER (E.M. PROF.) ®	BR-SC 301-KM 14 - Estr. do Pico, 48	Pirabeiraba	2428-0088	89.239-430
31	FRITZ BENKENDORF (E.M.) (R)	Estr. Caminho Curto, 1.697	Rio Bonito	3424-6078	89.239-780

32	GERALDO WETZEL (E.M. PREF.) (U)	R: Passo Fundo, 315	Fátima	3466-0214	89.229-340
33	GERMANO LENSCHOW (E.M.) (R)	Estr. D. Francisca, km 21	Pirabeiraba	3428-0121	89.239-000
34	HANS DIETER SCHMIDT - (E.M. DR.) (U)	R: Carina, 95	Jardim Paraíso	3467-1012	89.226-612
35	HANS MÜLLER (E.M. PASTOR) (U)	R: Pastor Hans Müller, 102	Glória	3453-1872	89.217-180
36	HERIBERTO HÜLSE (E.M. GOV.) (U)	R: Conselheiro Lafayette, 225	Boa Vista	3433-2837	89.205-350
37	HERMANN MÜLLER (E.M.) (R)	Estr. Palmeira,nº 4.239	Rio Bonito	3464-1395	89.239-790
38	HILDA ANNA KRISCH (ENFº) (E.M.)	R: Selma Doering Bruhns, 430	Jardim Iriirú	3437-3662	89.224-403
39	HONÓRIO SALDO (E.M. PROF.) (R)	Estr. Quiriri, 3.467	Pirabeiraba	3428-0089	89.239-490
40	HUBERT HÜBENER (E.M. VER.) (R)	Estr. Alto Quiriri, 6.771	Quiriri/Dist.Pirab.	3428-0609	89.239-490
41	ISABEL SILVEIRA MACHADO (E.M. PROFª) (U)	R: Dorothóvio Nascimento, 4.723	Jardim Sofia	3467-1955	89.223-600
42	JAIME DE BARROS CÂMARA (E.M. DOM) (U)	R: João Ebert, 836	Comasa	3434-1919	89.228-201
43	JOÃO BERNARDINO DA SILVEIRA JR. (EM PROF)(U)	R: João Costa Junior, 1.410	João Costa	3466-0235	89.209-400
44	JOÃO COSTA (E.M.) (U)	R: Monsenhor Gercino, 3900	João Costa	3466-0549	89.230-000
45	JOÃO DE OLIVEIRA (E.M.) (U)	R: Agulhas Negras, 1.587	Fátima	3436-0341	89.229-500
46	JOÃO MEERHOLZ (E.M. PROF.) (R)	Estr. do Sul , 14	Vila Nova	9918-1695	89.237-001
47	JOAQUIM FÉLIX MOREIRA (EM. PREF.) (U)	R: Waldomiro Inácio de Carvalho, 333	Paranaguamirim	3463-6216	89.245-000
48	JOSÉ ANTÔNIO NAVARRO LINS (E.M. DR.) (U)	R: Imbuia, 55	Comasa	3434-2304	89.228-160
49	JOSÉ DO PATROCÍNIO (E.M.) (R)	Estr. Timbé, 8.805	Jardim Paraíso	3467-1957	89.225-500
50	JOSÉ MOTTA PIRES (E.M. PROF.) (U)	R: Parati, 590	Nova Brasília	3454-4954	89.213-200
51	JOVENS E ADULTOS (E.M.)	R: Monsenhor Gercino, 146	Itaum	3489-7900	89.210-146
52	JÚLIO MACHADO DA LUZ (E.M. PROF.) (U)	R: Jativoca, 1.800	Nova Brasília	3454-0878	89.214-700
53	KARIN BARKEMEYER (E.M.PROFª) (U)	R: Marcio Luckow, 450	Vila Nova	3439-5267	89.237-380
54	KARIN BARKEMEYER-Extensão (E.M.PROFª) (U)	R: XV de Novembro, 8508	Vila Nova	3437-3827	89.237-001
55	LACY LUIZA DA CRUZ FLORES (E.M. PROFª) (U)	R: Waldemiro José Borges, 3.997	Itinga	3465-0053	89.235-160
56	LAURA ANDRADE (E.M. PROFª) (U)	R: Senador Rodrigo Lobo, 1.140	Jardim Iriirú	3437-1414	89.224-020
57	LAURO CARNEIRO DE LOYOLA (E.M. DEP.) (U)	R: Francisco Dunzer, 141	Boehmervaldt	3436-0864	89.232-030
58	LUIZ GOMES (E.M. PREF.) (U)	R: Domingos Abílio Miranda	Adhemar Garcia	3417-3965	89.230-850
59	MARIA MAGDALENA MAZZOLLI(E.M.PROFª) ®	Estr. da Ilha, nº 2.066	Jardim Sofia	3424-6045	89.239-250

60	MARIA REGINA LEAL (E.M. PROFª) (U)	R: Amaldo Davet, 519	Espinheiros	3434-2312	89.228-560
61	MARIANO COSTA (CAIC PROFº) (U)	Av. Alvino Hansen, nº 1.210	Adhemar Garcia	3454-5437	89.230-771
62	MAX COLIN (E.M. PREF.) (U)	R: Pasteur, 1.079	Iriú	3437-1188	89.227-610
63	MONSENHOR SEBASTIÃO SCARZELLO (E.M.) (U)	R:Florianopolis, 1375	Guanabara	3463-6629	89.207-462
64	NELSON DE MIRANDA COUTINHO(E.M.) (U)	R:Francisco Vieira, 38	Jarivatuba	3463-8398	89.230-005
65	NILSON WILSON BENDER (E.M.PREF.) (U)	Pralongamento da Rua das Tulipas, 89	Paranaguamirim	3466-0844	89.234-140
66	9 DE MARÇO (E.M.) (U)	Estr. Santa Catarina, 6.960 - Km7	Itinga	3463-0368	89.233-001
67	ORESTES GUIMARÃES (E.M. PROF.) (U)	R: Boehmerwadt, 1.830	Boehmerwaldt	3465-0027	89.235-500
68	OSWALDO CABRAL (E.M. PROF.) (U)	R: Monsenhor Gercino, 3.134	Petrópolis	3466-0337	89.210-155
69	OTTO RISTOW FILHO (E.M.) (R)	Estrada Pirabeiraba, 810	Rio Bonito	3464-1519	89.239-750
70	PADRE CARLOS (E.M)	Estrada Blumenau, 5296	Vila Nova	3432-5357	
71	PAUL HARRIS (E.M.) (U)	R: Catanduva, 50	São Marcos	3438-6058	89.214-020
72	PAULINE PARUCKER (E.M.) (U)	R: Atilio Vinotti, nº 411	Boehmerwaldt	3465-0239	89.235-300
73	PLÁCIDO XAVIER VIEIRA (E M)	R: Roberto Lehn, s/nº	Floresta	3463-2517	89.233-035
74	PEDRO IVO CAMPOS (E.M. GOV.) (U)	R: José Manoel de Souza, 70	Costa e Silva	3473-7033	89.220-410
75	REINALDO PEDRO DE FRANÇA (E.M. PROF.) (R)	Av. Beira Mar, s/nº	.Morro do Amaral	98901-3215	89.231-996
76	ROSA Mª BEREZOSKI DEMARCHI (E.M. PROFª) (U)	Av. Júpiter, 839	Jardim Paraíso	3467-0028	89.226-600
77	RUBEN ROBERTO SCHMIDLIN (E.M. DR.) (U)	R: Alexandre Silva, nº 42	Morro do Meio	3454-0273	89.215-500
78	SADALLA AMIN GHANEM (E.M. Dr.) (U)	Av.: Evangelista Justino Espíndola,125	Parque Guarani	3465-1398	89.204-900
79	SAUL SANT'ANNA DE OLIVEIRA DIAS (EM. PROF.) (U)	R: Padre Roma, 800	Jarivatuba	3466-0788	89.230-100
80	SENHORINHA SOARES (E.M. PROFª) (R)	Estr. do Sul, 6.778	Vila Nova	3439-5057	89.237-680
81	7 DE SETEMBRO (E.M.) (R)	Estr. Bonita, 3.173	Rio Bonito	3464-1319	89.239-800
82	SYLVIO SNIEKOVSKI (E.M. PROF.) (U)	Avenida Júpiter, 1.753	Jardim Paraíso	3467-3932	89.226-600
83	THEREZA MAZZOLLI HREISEMNOU (E.M.PROFª)	R: Pavo, s/nº (Lateral da Estr. Timbé)	Jardim Paraíso	3418-3033	89.226-000
84	VALENTE SIMIONI (E.M. Pe.) (U)	R: Coronel Camacho, 130	Iriú	3437-1866	89.227-500
85	VALENTIM JOÃO DA ROCHA (E.M.) (U)	R: XV de Novembro, 7.030	Vila Nova	3439-0151	89.237-000
86	VALESCA MAY ENGELMANN (E.M. PROFª) (R)	R: XV de Novembro, s/nº	Área Rural/Vila Nova	3439-5279	89.237-000
87	VIRGÍNIA SOARES (E.M. PROFª) (U)	R: Princesa Mafalda, 468	Floresta	3436-0170	89.212-170
88	WITTICH FREITAG (E.M. PREF.) (U)	R: Avenida Miguel Alves Castanha	Aventureiro	3437-9769	89.225-795

89	ZULMA DO ROSÁRIO MIRANDA (E.M. PROFª) (U)	R: das Cabeleireiras, 101	Costa e Sivila	3473-7025	89.220-740
CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL – CEIs					
Nº	NOME DA UNIDADE ESCOLAR	ENDEREÇO	BAIRRO	FONE	CEP
1	ABDON DA SILVEIRA CEI (U)	R: Das Azaleias, s/nº	Paranaguamirim	3438-7868	89.231-250
2	ADHEMAR GARCIA CEI (U)	R: Alvino Hansen, nº 1.226	Adhemar Garcia	3426-6202	89.230-700
3	ADOLFO ARTMANN CEI (U)	R: Caçapava, 95	Bom Retiro	3435-3941	89.222-400
4	ALEGRIA DE VIVER CEI (U)	R: Monsenhor Gercino, 6.793	Paranaguamirim	3463-5736	89.231-000
5	Alzair Teresinha Gonçalves Pacheco CEI(U)	R: Inambú, Esquina Rua Jaó, 650	Costa e Silva	3473-6753	89.220-001
6	AMANDOS FINDER CEI (U)	Rua Augusto Schramm, 52	Jardim Iririu	3464-2906	89.200-000
7	ANTÔNIO BRÜHMÜLLER CEI (U)	Rua Israel s/n	João Costa	3436-9019	
8	ARTE E VIDA CEI	R: Willy Schosslund, nº1.242	Aventureiro	3437-2834	89.228-500
9	AVENTURAS DE CRIANÇA CEI	R: Pica Pau, 993	Aventureiro	3467-5737	89.226-040
10	BEIJA-FLOR CEI (U)	Rua dos Bancários, 305	Petrópolis	3426-1504	89.232-400
11	BEM-ME-QUER	R:Crater. Esq. Av. Júpiter, nº 42	Jardim Paraiso	3427-3877	89.220-000
12	BIANCA CAROLINA PINHEIRO	R:Rolando Gruske, 449	Vila Nova	3434-4259	
12	BOTÃOZINHO DE ROSA CEI (U)	R: Guanabara, 1.062	Guanabara	3436-0130	89.207-301
13	BRANCA DE NEVE CEI (U)	R: das Andorinhas, 550	Costa e Silva	3425-8932	89.220-020
14	CACHINHOS DE OURO CEI (U)	R: Pastor Georg Bürger, 141	Pirabeiraba/Centro	3424-0292	89.239-120
15	Extensão do CACHINHOS DE OURO CEI (U)	R. Andreino Nunes da Silva, 21	Rio Bonito	3437-9738	
16	CASTELO BRANCO CEI (U)	R: Alvino Boldt, 245-COHAB	Aventureiro	3467-5850	89.225-640
17	CÉLIO GOMES DE OLIVEIRA CEI - (KM/4) - (U)	R: Santa Catarina, nº 4.027	Profipo	3426-6176	89.233-000
18	CIRANDA CIRANDINHA CEI (U)	R: Canoas, 452 - esq. João Paulo I	Jardim Iririu	3437-3377	89.224-400
19	DOCE INFÂNCIA CEI (U)	R: Bom Retiro, nº 97	Nova Brasília	3426-5860	89.233-340
20	ELIANE KRÜGER CEI (U)	R: Adolfo da Veiga c/ Afonso Moreira, nº749	Boehmerwaldt	3463-1134	89.235-014
21	ESPAÇO DA CRIANÇA	R: Adolpho Willi Júnior/Álvaro Maia, nº 327	Adhemar Garcia	3426-4977	89.230-620
22	ESPAÇO ENCANTADO CEI (U)	Av. Procópio Gomes, 749	Bucarein	3423-1678	89.202-300
23	ESPERANÇA CEI (U)	R: Vicente Celestino, 240	Comasa	3434-1779	89.228-400
24	ESPINHEIROS CEI (U)	R:Agostinho do Santos, nº 568(Caic Espinheiros)	Comasa	3434-1466	89.228-440
25	ESTRELINHA BRILHANTE CEI (U)	R: Santa Isabel, 152	João Costa	3466-0778	89.230-020

26	FÁTIMA CEI (U)	R. Damasio Matias de Oliveira,240	Jarivatuba	3426-3435	89.229-220
27	FELÍCIA CARDOSO VIEIRA CEI (U)	R. Expedicionário Alfredo Bartz, 74	Costa e Silva	3437-3804	89.220-878
28	GIRASSOL CEI (U)	R: Vice Pref. Luiz Carlos Garcia, 1.035	Costa e Silva	3425-3559	89.219-370
29	HERONDINA DA SILVA VIEIRA CEI (U)	R:Pedro Castro Breis, 352	Floresta	3436-1588	89.212-215
30	IRACI SCHMIDLIN CEI (U)	Rua: São Francisco do Sul, 235	Jarivatuba	3463-1253	89.230-068
31	ITAUM CEI (U)	R: Botafogo, 148	Itaum	3465-0823	89.210-050
32	IVAN RODRIGUES CEI (U)	R: Xaxim, nº 34	Iriú	3437-5119	89.225-200
33	JARDIM SOFIA CEI	Rua Cuba, 85	Jardim Sofia	3435-3446	89.223-710
34	JORGE LUIZ VANDERWEGEN CEI(U)	R:Abelino Abdon Ferreira, nº 136	Itaum	3426-5774	89.210-190
35	JOSÉ FRANCISCO VIEIRA CEI (Ex Pq Imper)	R: Mafalda Laurindo,snº	Aventureiro	3425-5968	89.226-205
36	JUAREZ MACHADO CEI (U)	R: Armazém, nº 265	Itaum	3426-6167	89.208-323
37	JULIANA DE CARVALHO VIEIRA CEI (U)	R: dos Esportistas,nº 510	Itinga	3436-1635	89.233-700
38	JUSTINA ROSA FACHINI CEI (U)	R: Estrada Lagoinha, s/nº	Morro do Meio	3454-0733	89.215-200
39	LÍRIO DO CAMPO CEI (U)	R: Fátima, 2.606	Fátima	3426-6283	89.229-102
40	LUIZA MARIA VEIGA CEI	R: Vidal Ramos, 41	Guanabara	3426-6139	89.207-670
41	MARIA LAURA CARDOSO ELEOTÉREO CEI (U)	R: Cidade de Barretos, s/n	Ulysses Guimarães	3463-0143	89.230-666
42	MARILENE DOS PASSOS SANTOS CEI (U)	Prolongamento da Rua das Tulipas,nº 111	Paranaguamirim	3426-1053	89.200-000
43	MÁRIO A VANCINI CEI (U)	R: Tuiuti, 1.010	Iriú	3473-9893	89.225-000
44	MEU PEQUENO MUNDO CEI (U)	R: Alwino Hansen, nº 176	Adhemar Garcia	3463-0994	89.200-000
45	MIRACI DERETI CEI (U)	R: Bento José Flores, nº 25	Espinheiros	3434-0825	89.200-000
46	MIOSÓTIS CEI (U)	R:Miosótis, esq. c/rua Assunção,1.189	Fátima	3426-6070	89.229-201
47	MONTEIRO LOBATO CEI (U)	R: Rodrigo Luiz Gonçalves, s/nº	Paranaguamirim	3463-1896	89.235-880
48	MORRO DO MEIO CEI (U)	R: do Campo, nº 817	Morro do Meio	3454-0169	89.215-110
49	MUNDO AZUL CEI (U)	R: Caxambú do Sul, 85	São Marcos	3438-0497	89.214-153
50	NAMIR ALFREDO ZATTAR CEI	R: São Januário, nº 1.499	Aventureiro	3435-7604	89.226-220
51	ODORICO FORTUNATO CEI (U)	R:Constâncio Visentainer, s/nº	Aventureiro	3467-9829	89.200-000
52	PÃO DE MEL CEI	R. Alfredo Wersdoerfer, 357	Paranaguamirim	3465-5684	89.225-550
53	PARAÍSO DA CRIANÇA CEI (U)	R: Júpiter , 903	Jardim Paraíso	3467-1965	89.226-600
54	PARQUE CIADANT CEI	Av.Evangelista Justino	Parque Guaraní	3466-7100	89.209-

54	PARQUE GUARANI CEI	Espíndola,25	Parque Guarani	3400-1177	405
55	PEDACINHO DO CÉU CEI	Rua São Miguel,769	Boa Vista	3434-2063	89.206-200
56	PEDRO IVO FIGUEIREDO DE CAMPOS CEI (U)	R: Guanabara, 2.575	Fátima	3426-6230	89.207-300
57	PEDRO PAULO HINGS COLIN (Deputado) CEI	R: São Clemente, 154	Itinga	3466-4312	89.235-398
58	PEQUENA SEREIA CEI (U)	R: Roberto Hermann, nº 37	Costa e Silva	3473-7754	89.217-725
59	PEQUENO PRÍNCIPE CEI	R: Cidade de Mossoró, 105	Profipo	3465-6444	89.233-395
60	PETER PAN CEI (U)	R: Pastor Hans Müller, 138	Glória	3453-1077	89.217-180
61	PONTE SERRADA CEI (U)	R: Ponte Serrada, 1.095	Comasa	3434-0648	89.228-270
62	RAIO DE SOL CEI (U)	R: João Miers c/ Stª Edvirges, nº 32	Vila Nova	3434-0876	89.237-060
63	SALETE KONECKI (Profª) CEI (U) (Ex-Laercio B.)	R: Laercio Beninca, s/nº	Vila Nova	3433-5487	89.237-326
64	SEMENTINHA CEI (U)	R: Ricardo Karmann, 175	Iriú	3 427-1617	89.227-440
65	SIGELFRID POFFO CEI (U)	R: Alvin Passolt, nº 7	Vila Nova	3439-0489	89.237-000
66	SILVIA REGINA CAVALHEIRO CEI (U)	R: Lorival Leite Palhares, S/nº	Parque Guarani	3463-0606	89.209-550
67	SOL NASCENTE CEI (U)	R: Arlindo Pereira Macedo, 225	Itaum	3426-4308	89.208-220
68	SONHO DE CRIANÇA CEI (U)	R: José Gomes de Freitas, 160	Costa e Silva	3427-4184	89.220-780
69	TERESA CAMPREGHER MOREIRA CEI (U)	R: Papa João Paulo I, nº 215	Jardim Iriú	3437-5450	89.224-400
70	ZÉ CARIOCA CEI (U)	R: Voluntários da Pátria, 110	Itaum	3436-0128	89.208-030
71	ZILDA ARNS NEUMANN CEI (U)	R: Laranjal, s/nº	Parque Guarani	3463-2257	89.209-655
UNIDADES DO ENSINO PROFISSIONALIZANTE					
	UNIDADE	ENDEREÇO	BAIRRO	TELEFONE	CEP
1	CESITA	Rua: Monsenhor Gercino, 1040	Itaum	3426-3354	89210-146
DEMAIS UNIDADES					
1	Centro de Distribuição e Patrimônio da Secretaria de Educação	R.: Morro do Ouro, 142	Bucarein 3422-8048/ 3436-6644		

Justificativa para exigência de índices financeiros

A Secretaria de Administração e Planejamento do Município de Joinville vem, pela presente, justificar a exigência dos índices financeiros previstos no Edital de **Pregão Eletrônico nº 025/2023**.

Item 10 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, subitem 10.6 alínea “f” - Demonstrativos dos Índices, serão habilitadas apenas as proponentes que apresentarem índices que atendam as condições abaixo:

Liquidez Geral > 1,00

Solvência Geral > 1,00

Liquidez Corrente > 1,00

Verifica-se que o Edital da Licitação em pauta atende plenamente a prescrição legal, pois a comprovação da

boa situação financeira da empresa está sendo feita de forma objetiva, através do cálculo de índices contábeis previstos no item 10.6 “I” do Edital, apresentando a fórmula na qual deverá ser calculado cada um dos índices e o limite aceitável de cada um para fins de julgamento.

O **índice de Liquidez Geral** indica quanto a empresa possui em disponibilidade, bens e direitos realizáveis no curso do exercício seguinte para liquidar suas obrigações, com vencimento neste mesmo período.

O **índice de Solvência Geral** indica o grau de garantia que a empresa dispõe em Ativos (totais), para pagamento do total de suas dívidas. Envolve além dos recursos líquidos, também os permanentes.

O **índice de Liquidez Corrente** identifica a capacidade de pagamento da empresa a curto prazo, considerando tudo o que se converterá em dinheiro (a curto prazo), relacionando com tudo o que a empresa já assumiu como dívida (a curto prazo).

Para os três índices exigidos no Edital em referência (LG, SG e LC), o resultado $> 1,00$ é indispensável à comprovação da boa situação financeira da proponente.

Desse modo, os índices estabelecidos para a Licitação em pauta não ferem o disposto no art. 31, da Lei 8.666/93 e em conformidade com a Instrução Normativa SEGES/MP nº 3, de 26 de abril de 2018, bem como foram estabelecidos no seu patamar mínimo aceitável para avaliar a saúde financeira do proponente.



Documento assinado eletronicamente por **Silvia Cristina Bello, Diretor (a) Executivo (a)**, em 10/01/2023, às 11:07, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Mafra, Secretário (a)**, em 10/01/2023, às 11:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0015475315** e o código CRC **9E9AD35E**.

Avenida Hermann August Lepper, 10 - Bairro Saguauçu - CEP 89221-005 - Joinville - SC -
www.joinville.sc.gov.br

22.0.324678-7

0015475315v4