



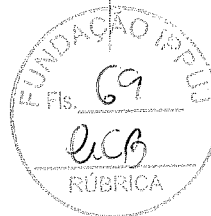
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOINVILLE

19/07/2013 - 11:02:00

1/6

<b>PADRÃO DE ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>	<b>VALIDADE</b>
PET 002052013	A partir de 19/07/2013
<b>TIPO EQUIPAMENTO</b>	<b>DATA/HORA DE EMISSÃO</b>
Impressora / Laser	19/07/2013 - 11:02:00
MULTIFUNCIONAL LASER A3 MONOCROMÁTICA [GRANDE PORTE]	

Item	Especificação Técnica	Método Comprovação	Especificações Ofertadas
<b>1. Características gerais</b>			
1.1 Funções	Deverá possuir as funções: Impressão Monocromática, Cópia, Fax, e Digitalização	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
1.2 Tecnologia de impressão	Laser	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
1.3 Ciclo de trabalho mensal	Igual ou superior a 16.000 (dezesesseis mil) páginas	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
1.4 Ciclo de trabalho mensal (capacidade máxima)	Igual ou superior a 90.000 (noventa mil páginas)	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
1.5 Memória RAM	Igual ou superior a 512 MB (quinhentos e doze megabytes) RAM	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
1.6 Frequência do processador	Igual ou superior a 1 GHz (um Gigahertz)	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
<b>2. Papel</b>			
2.1 Quantidade de bandejas de entrada	Igual ou superior a 2 (duas)	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
2.2 Tipos de bandejas	Uma bandeja deverá ser compatível com o formato de papel A3, e outra bandeja compatível com o formato de papel A4	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	



000000

Secretaria de Administração  
Unidade de Tecnologia da Informação  
Rua Herman August Lepper, 10 | Centro | 89201-910 | Joinville/SC  
Telefone: (47)3431-3182

Hoten



PREFEITURA MUNICIPAL DE JOINVILLE

19/07/2013 - 11:02:00

2/6

2.3 Capacidade das bandejas de entrada	Igual ou superior a 500 (quinhentas) folhas	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
2.4 Capacidade da bandeja de saída	Igual ou superior a 300 (trezentas) folhas	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
2.5 Alimentador automático	Deverá possuir alimentador automático de folhas com capacidade igual ou superior a 50 (cinquenta) folhas	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
2.6 Formatos de papel	Deverá suportar os formatos: Executivo (184,15 x 266,7 mm), Carta, (216 mm x 279,4mm), Ofício (216 mm x 355,6mm), A4 (210 x 297 mm) e A3 (297 mm x 420 mm)	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
2.7 Tipos de papel suportados	Deverá suportar os tipos: Papel Comum, Transparência, Envelope, Cartolina, Papel Grosso, Papel Reciclado e Etiquetas	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
2.8 Gramatura de papel mínima	Deverá suportar a gramatura igual ou inferior a 60 g/m <sup>2</sup>	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
2.9 Gramatura de papel máxima	Deverá suportar a gramatura igual ou superior a 180 g/m <sup>2</sup>	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
<b>3. Impressão</b>			
3.1 Resolução de Impressão	Igual ou superior a 600 x 600 DPI (seiscentos por seiscentos pontos por polegada)	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
3.2 Recurso duplex	Deverá possuir recurso para impressão automática em frente e verso (duplex)	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
3.3 Capacidade de Impressão (Carta ou A4)	Igual ou superior a 25 ppm (vinte e cinco páginas por minuto)	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
3.4 Tempo de impressão da primeira página	Igual ou inferior a 11 (onze) segundos	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	



Moten

Secretaria de Administração  
Unidade de Tecnologia da Informação  
Rua Herman August Lepper, 10 | Centro | 89201-910 | Joinville/SC  
Telefone: (47)3431-3182



4. Cópia			
4.1 Capacidade de cópia (Carta ou A4)	Igual ou superior a 25 ppm (vinte e cinco páginas por minuto)	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
4.2 Tempo de saída da primeira cópia	Igual ou inferior a 7s (7 segundos)	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
4.3 Redução/Ampliação	Deve possuir ajuste entre as faixas de 50% a 200%	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
5. Digitalização			
5.1 Tipo	Digitalização de mesa	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
5.2 Recurso alimentador automático	Deverá digitalizar a partir de documentos colocados em alimentador automático de documentos	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
5.3 Opções para salvar imagem	Deverá permitir salvar documentos digitalizados em dispositivo móvel (Pen-Drive) conectado na Interface USB, e em diretório de rede compatível com SMB (Server Message Block)	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
5.4 Resolução óptica (não interpolada)	600 x 600 dpi	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
6. Fax			
6.1 Velocidade de transmissão do fax	Igual ou superior a 33,6 kbps (trinta e três vírgula seis kilobits por segundo)	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
6.2 Resolução de fax	Igual ou superior a 200 x 200 DPI	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
7. Compatibilidade			
7.1 PCL	Deverá suportar linguagem PCL (Printer Control Language) igual ou superior a versão 5	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	

**Secretaria de Administração**  
**Unidade de Tecnologia da Informação**  
Rua Herman August Lepper, 10 | Centro | 89201-910 | Joinville/SC  
Telefone: (47)3431-3182

000070  
RUBRICA  
*M. F. G.*



PREFEITURA MUNICIPAL DE JOINVILLE

19/07/2013 - 11:02:00

4/6

7.2 PS	Deverá suportar linguagem PS (PostScript) igual ou superior a versão 3	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
7.3 Sistemas operacionais	Deverá ser compatível com sistemas operacionais: Microsoft Windows XP, Windows 7, Windows Server 2003, Windows Server 2008, e Linux	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
<b>8. Gerenciamento</b>			
8.1 Gerenciamento remoto	Deverá possuir recurso de gerenciamento do equipamento via web e SNMP	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
<b>9. Conectividade</b>			
9.1 Interface de rede Ethernet	Deverá possuir a quantidade igual ou superior a 1 (uma) interface de conexão Ethernet igual ou superior a 10/100Base-T	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
9.2 Interface USB	Deverá possuir a quantidade igual ou superior a 1 (uma) interface de conexão padrão USB 2.0 ou superior	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
<b>10. Alimentação</b>			
10.1 Voltagem	Bivolt ou 220V (caso o fabricante só forneça 110V, deve ser fornecido um transformador para 220V compatível com a potência da impressora)	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
<b>11. Garantia</b>			
11.1 Tempo de garantia	Igual ou superior a 12 (doze) meses	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
11.2 Tipo de Garantia	Com atendimento no local da instalação do equipamento	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	

Secretaria de Administração  
Unidade de Tecnologia da Informação  
Rua Herman August Lepper, 10 | Centro | 89201-910 | Joinville/SC  
Telefone: (47)3431-3182



Motta



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JOINVILLE**

19/07/2013 - 11:02:00

5/6

11.3 Tempo de atendimento inicial de garantia	Não superior a 48 horas após a abertura de OS/Chamado no fornecedor/Fabricante, prestada no local da instalação do equipamento	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
11.4 Tempo de Resolução de Garantia	Não superior a 48 horas após o atendimento inicial da OS/Chamado no Fornecedor	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
11.5 Horário de Atendimento em Garantia no Setor	Das 08:00h às 18:00h	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	

**12. Acessórios**

12.1 Drivers	Deverão ser disponibilizados drivers para os sistemas operacionais compatíveis e através de mídia gravada (CD ou DVD) ou meio virtual	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
12.2 Documentação técnica	Deverá ser disponibilizada documentação técnica necessária para o manuseio e manutenção do equipamento através material impresso, ou mídia gravada (CD ou DVD), ou meio virtual, no idioma Português Brasileiro	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
12.3 Cabo de energia	Deverá acompanhar 1 (um) cabo para ligação na rede de energia elétrica	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
12.4 Cabo USB	Deverá acompanhar 1 (um) cabo USB	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	
12.5 Cabo de rede	Deverá acompanhar 1 (um) cabo de rede (Patch Cord) CAT6 certificado com tamanho igual ou superior a 2m (dois metros)	Declaração do proponente ou prospecto do fabricante	

**RESPONSÁVEIS TÉCNICOS**

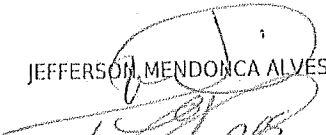

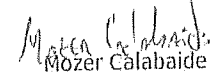


000071

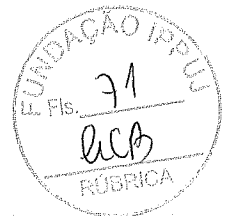
**Secretaria de Administração**  
**Unidade de Tecnologia da Informação**  
Rua Herman August Lepper, 10 | Centro | 89201-910 | Joinville/SC  
Telefone: (47)3431-3182


Motta



Nome	Cargo	Secretaria
 JEFFERSON MENDONCA ALVES	Gerente de TI	Secretaria de Administração
 Carlos Schuster	Coordenador da Área de Sistemas de Informática	Secretaria de Administração
 Mozer Calabaide	Analista de TI	Secretaria de Administração

2



  
Secretaria de Administração  
Unidade de Tecnologia da Informação  
Rua Herman August Lepper, 10 | Centro | 89201-910 | Joinville/SC  
Telefone: (47)3431-3182