



Ata da Sessão Pública

Aos vinte e sete de agosto de dois mil e vinte e cinco, às nove horas da manhã, na Sala de Licitações, da Secretaria de Administração e Planejamento, localizada no Paço Municipal, compareceram da Administração Pública os servidores Marelice Nickel, Saulo Andre Facchinello, Guilherme Henrique Muller, Rodrigo Ponick, Ricardo Lopes Bez Fontana, Gabriel Colin Holz da Silva, Maiko Alexander Bindemann Richter, David Robison Bittencourt de Holanda, nomeados pela **Portaria nº 160/2025 (documento SEI 26507360)**, e os servidores Evelyn Alves, Willian Dennis Mello e Caio Eduardo Duarte que participam como ouvintes.

Representando a empresa **CPN TECNOLOGIA LTDA** o senhor Rafael Lucio Rodespiel inscrito no CPF nº 428.618.588-50, para realizar a Prova de Conceito (POC), em consonância com o disposto no Edital do Pregão Eletrônico nº056/2025, seção 10 - Da Prova de Conceito (POC). Cujo objeto é a **prestação de serviços de fornecimento de solução tecnológica de gerenciamento operacional de equipes, equipamentos e ocorrências**, conforme especificações deste edital e seus anexos.

Conforme estabelecido no item 10.1 do Edital:

10.1 - A empresa classificada em primeiro lugar e habilitada, deverá realizar a Prova de Conceito - POC, que consiste na validação das informações a partir da observação do funcionamento prático da Solução ofertada demonstrado pela HABILITADA, sem ônus à CONTRATANTE.

A Comissão, fez circular entre os participantes o impresso do Anexo A - Requisitos de Negócio, o qual contém as atividades, a serem sorteadas, apresentados pela empresa CPN TECNOLOGIA LTDA como atende imediatamente na Proposta Comercial Atualizada - Pública SEI nº26285979.

As mesmas foram incluídas em um saco plástico transparente, das quais 13 (treze) foram sorteadas foram pelos servidores nomeados pela Portaria nº 160/2025, sendo estas:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
Avenida Hermann August Lepper, 10 - Saguau - 89221-005
Fone: (47) 3431-3219 1 (47) 3431-3282
www.joinville.sc.gov.br

PRÉ-REQUISITOS DE FUNCIONALIDADES

Nº Requisito	Unidades Atendidas	Atividade relacionada	Requisitos	Situação Prova de Conceito
9	SEPROT UGM - GUARDA MUNICIPAL DETRAN UNI - AGENTES DE TRÂNSITO	Despacho de Ocorrências	Ferramenta para auxílio na detecção de múltiplas ocorrências para o mesmo fato.	Requisito atendido
51	SEPROT UGM - GUARDA MUNICIPAL DETRAN UNI - AGENTES DE TRÂNSITO	Atendimento de Ocorrências	Permitir gerar e impressão de Termo de compromisso de comparecimento.	Requisito atendido
54	SEPROT UGM - GUARDA MUNICIPAL DETRAN UNI - AGENTES DE TRÂNSITO	Atendimento de Ocorrências	Permitir gerar e imprimir AIT – Auto de Infração de Trânsito.	Requisito atendido
55	SEPROT UGM - GUARDA MUNICIPAL DETRAN UNI - AGENTES DE TRÂNSITO	Atendimento de Ocorrências	Permitir gerar e impressão de Termo de Condução de Detidos.	Requisito não atendido
84	SEPROT UGM - GUARDA MUNICIPAL DETRAN UNI - AGENTES DE TRÂNSITO	Relatórios, Parametrização e requisitos gerais	Emissão de relatório de pessoas abordadas, possibilitando a verificação de seus vínculos às ocorrências, e sua participação na ocorrência.	Requisito atendido
91	SEPROT UGM - GUARDA MUNICIPAL DETRAN UNI - AGENTES DE TRÂNSITO	Gestão de Agentes	Dashboard apresentando os períodos de férias dos agentes, folgas e afastamentos diversos.	Requisito atendido

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Avenida Hermann August Lepper, 10 - Saguaiçu - 89221-005

Fone: (47) 3431-3219 1 (47) 3431-3282

www.joinville.sc.gov.br

106	SEPROT UPC - DEFESA CIVIL	Despacho de Ocorrências	A solução deverá permitir inserção de anexos (imagens e arquivos em formato PDF) ao registro de ocorrência.	Requisito atendido
115	SEPROT UPC - DEFESA CIVIL	Despacho de Ocorrências	Os registros de ocorrências que possuam anexos devem ser exibidos com tal identificação, facilitando a visualização da existência de tais anexos, como imagens e pdf.	Requisito atendido
138	SEPROT UPC - DEFESA CIVIL	Atendimento de Ocorrências	Possibilitar o despacho para outras unidades ou entidades de apoio.	Requisito atendido
143	SEPROT UPC - DEFESA CIVIL	Atendimento de Ocorrências	Permitir alterar brilho/iluminação da tela.	Requisito atendido
215	DETRAN. UNO - GEOP	Atendimento das Ocorrências	Na emissão de Ordem de Serviço, permitir que o técnico selecione o tipo de serviço que deverá ser feito, com a possibilidade de incluir mais de um serviço para a mesma Ocorrência. Devendo constar: N° da Ordem de Serviço Automático, Seleção do Tipo de Serviço, Seleção das variações de cada Serviço e campo de observação e salvar de modo automático com o nome do técnico, data e horário.	Requisito atendido
246	DETRAN. UNO - GEOP	Relatórios e Parametrização dos Atendimento das Ordens de Serviços e Conferências de Ordens de Serviços	Emissão de relatórios gráficos: Ordem de Serviço, Período, Técnico, Tipo de Serviço, Logradouro, Bairro, Variação de Sinalização, Dados Métricos, entre outros dados que possam se úteis futuramente.	Requisito atendido
250	DETRAN. UNO - GEOP	Controle de Estoque	Cadastro de Operadores responsáveis pela gestão do estoque, em níveis e permissões de acessos.	Requisito atendido

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 Avenida Hermann August Lepper, 10 - Saguauçu - 89221-005
 Fone: (47) 3431-3219 1 (47) 3431-3282
www.joinville.sc.gov.br

Conforme estabelecido no item 10.5 do Edital:

10.5 - Caso observado que a Solução ofertada não atenda aos requisitos conforme informado na Proposta, esta será reprovada.

Resta REPROVADA a Prova de Conceito considerando o não atendimento ao requisito 55:

Atendimento de Ocorrências: Permitir gerar e impressão de Termo de Condução de Detidos.

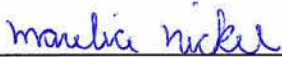
O qual foi sorteado pela Comissão Técnica de realização da Prova de Conceito e que não pôde ser demonstrado de maneira prática pela empresa habilitada no Pregão Eletrônico nº 056/2025, a empresa CPN TECNOLOGIA LTDA, conclui -se a Prova de Conceito - POC.

Segue anexo a ATA a folha de arguição apresentada pela empresa CPN TECNOLOGIA LTDA.

Encerramos esta sessão pública e a presente Ata segue assinada pelos participantes.

Comissão Técnica, conforme PORTARIA Nº 160/2025 (documento SEI 26507360)

Secretaria de Administração e Planejamento:



Marelice Nickel - Matrícula 35703



Rodrigo Ponick - Matrícula 27505



Guilherme Henrique Muller - Matrícula 63157



Saulo Andre Facchinello - Matrícula 62392



Ricardo Lopes Bez Fontana - Matrícula 40228

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
Avenida Hermann August Lepper, 10 - Saguauçu - 89221-005
Fone: (47) 3431-3219 1 (47) 3431-3282
www.joinville.sc.gov.br

Departamento de Trânsito de Joinville:



David Robison Bittencourt de Holanda - Matrícula 536

Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública

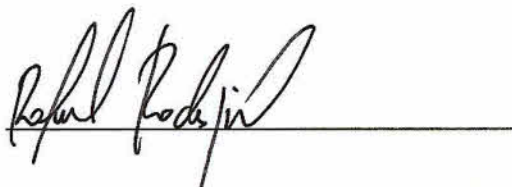


Gabriel Colin Holz da Silva - Matrícula 45548



Maiko Alexander B. Richter - Matrícula 36940

Representante CPN TECNOLOGIA LTDA



Rafael Lucio Rodespel - CPF 428.618.588-50


Evelyn Alves - matrícula 63191

Cassio Duarte - matrícula 66375

Willian Jonny Mello 63685

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Avenida Hermann August Lepper, 10 - Saguaiçu - 89221-005

Fone: (47) 3431-3219 1 (47) 3431-3282

www.joinville.sc.gov.br

CONFORME PREGÃO 056/2025, FOI REALIZADO APRESENTAÇÃO DOS
ITENS CONFORME ANEXO A. OS ITENS FORAM SORTEADO PARA APRESENTAÇÃO.
DURANTE APRESENTAÇÃO, O ITEM "55-SE PROT UGM - GUARDA MUNICIPAL
DETRAN UNI - AGENTES DE TRÂNSITO - ATENDIMENTO DE OCORRÊNCIAS - PERMITIR GERAR
E IMPRESSÃO DE TERMO DE CONDUÇÃO DE DETIDOS" FOI SORTEADO PARA APRESENTAÇÃO,
ONDE FOI DEMONSTRANDO, TODOS OS PROCESSOS PARA GERAÇÃO E IMPRESSÃO. NO
TERMO APRESENTADO APRESENTAVA A NOMENCLATURA "TERMO DE RESISTÊNCIA A PRISÃO", MAS
TODAS AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS COMO, DETIDO, DADOS DO ENVOLVIDO, INFORMAÇÕES
DO REGISTRO APRESENTAVAM NO DOCUMENTO. TAL PROCESSO ATENDE AO PRINCÍPIO
DO ITEM. IMPORTANTE DESTACAR QUE NÃO FOI CONSIDERADO COMO ERRO, ~~mas~~ MESMO
O SISTEMA ATENDENTE.
TAL CONSIDERAÇÃO PERMITE A CORREÇÃO PARA APRESENTAÇÃO EM DOIS DIAS
ÚTEIS.

ESTE DOCUMENTO FOI ~~ELABORADO~~ ELABORADO PELO REPRESENTANTE.

Rafael Luis Rodrigues
CPF: 428.618.588-50
ASS: 