



EDITAL SEI Nº 0092213/2015 - SES.UAF.ASU

Joinville, 30 de março de 2015.

EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2015

SEI Nº 15.0.000917-0

O **Município de Joinville**, através do PMJ/Fundo Municipal de Saúde de Joinville, inscrita no CNPJ sob nº 08.184.821/0001-37, com sede na Rua Araranguá, nº 397, CEP 89.204-310, Bairro América, Município Joinville, torna público que será realizado o certame licitatório em epígrafe, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL, tipo MENOR PREÇO POR ITEM**, o qual observará os preceitos de direito público e, em especial, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 3555, de 08 de agosto 2000, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Municipal nº 4.832/03 de 22 de setembro de 2003, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores e demais legislações vigentes, nas condições descritas neste Edital e seus respectivos Anexos, infrarrelacionados:

Anexo I - Quadro de Quantitativos, Estimativa e Especificações dos Itens;

Anexo II - Modelo de Proposta de Preços;

Anexo III - Declaração de que a licitante cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

Anexo IV - Modelo de declaração de atendimento as condições de habilitação;

Anexo V - Modelo de Credenciamento;

Anexo VI - Minuta do Contrato e ou modelo de Autorização de Fornecimento, conforme o caso.

1.DO OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1 – A presente licitação tem por objeto **Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transportes**, estabelecidas no Anexo I e nas condições previstas neste Edital.

2. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

2.1 – O Edital está a disposição dos interessados na sede da Secretaria Municipal da Saúde na Rua Araranguá nº 397, 2º andar, Bairro América, CEP 89.204-310, Joinville/SC, para consulta sem qualquer custas, para cópia, mediante o pagamento para a efetiva de reprodução gráfica da documentação fornecida, nos termos do § 5º, do artigo 32, da Lei 8.666/93 e para consulta virtual no site <http://saude.joinville.sc.gov.br>, sem qualquer ônus.

2.2 - Entrega dos Envelopes - Envelope nº 1 (Proposta de Preços) e Envelope nº 2 (Documentos de Habilitação)

Data/Hora: Dia 13/04/2015 até 08:00 horas

Local: Secretaria Municipal da Saúde, Coordenação de Suprimentos, sito a Rua: Araranguá, nº 397, 2º andar, Bairro América, CEP 89.204-310, Joinville/SC.

2.3 – Abertura da Sessão para Início dos Lances.

Data/Hora: Dia 13/04/2015 às 08:30 horas

Local: Secretaria Municipal da Saúde – Sala de Licitações, sito a Rua: Araranguá, nº 397, 2º andar, Bairro América, CEP 89.204-310, Joinville/SC.

2.4 – Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente de caráter público, que impeça a realização deste Pregão Presencial no horário e data marcada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independente de nova convocação.

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 - Serão admitidas participar da presente licitação todas as empresas interessadas, cuja finalidade e ramos de atuação sejam pertinentes ao objeto desta licitação e desde que atendam a todos os requisitos estabelecidos neste edital, seus anexos e na legislação em vigor.

3.2 - Não será admitida a participação de:

3.2.1 - Empresas em consórcio;

3.2.1.1 – A vedação de empresas em consórcio se dá pela natureza do objeto, onde não existe a necessidade de participação de empresas em consórcio.

3.2.2 - Empresas em recuperação judicial ou extrajudicial, ou cuja falência tenha sido declarada, que se encontram sob concurso de credores ou em dissolução ou em liquidação;

3.2.3 - Empresas punidas com suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração usuária do Cadastro Central de Fornecedores do Estado de Santa Catarina, durante o prazo estabelecido para a penalidade;

3.2.4 - Empresas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;

3.2.5 - Empresas cujos diretores, gerentes, sócios e empregados sejam servidores ou dirigentes da Administração Pública Municipal.

3.2.6 - Declarada inidônea por ato do Poder Público.

4 – DO CREDENCIAMENTO PARA PARTICIPAR DO CERTAME

4.1 - Em data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, conforme Item 2.2, para a realização da sessão pública do pregão, a licitante interessada ou seu representante deverá identificar-se, e, no caso de representante, este deverá comprovar o credenciamento e os necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os atos relativos ao certame.

4.1.1 - Para comprovar a condição de interessado ou a qualidade de representante da licitante, o credenciado entregará ao pregoeiro:

a) Cópia do documento de identidade de fé pública; (RG ou Documento de Identidade expedido por órgão de registro profissional, que tenha fé pública).

b) Se representante (preposto/procurador), cópia autenticada da procuração pública, particular ou documento equivalente da licitante (conforme modelo do Anexo V, válido somente com Contrato Social para comprovação de quem concedeu poderes), com poderes específicos para representar a empresa na licitação em todas as suas fases, e todos os demais atos, em nome da

licitante;

c) Se dirigente/proprietário, cópia autenticada do contrato social, estatuto ou ata de eleição do dirigente da licitante.

4.2 - As licitantes deverão se fazer presentes na sessão pública do Pregão, no horário fixado no preâmbulo deste Edital, para o credenciamento;

4.2.1 - Comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, através da apresentação da Certidão expedida pela Junta Comercial, para fins de aplicação dos procedimentos definidos na Lei Complementar nº 123/2006;

4.2.2 - A entrega dos envelopes com as propostas e documentos deverá ocorrer até a data e horário constante no item 2.2 do Edital.

4.3 - Somente a pessoa credenciada e legitimada processualmente poderá intervir no procedimento licitatório, sendo admitido, para esse feito, um único representante por licitante interessada.

4.4 - Nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma empresa neste Pregão, sob pena de exclusão sumária de ambas as licitantes representadas.

4.5 - A comprovação de que o interessado não possui poderes específicos para representar a licitante no certame, implicará na impossibilidade de participar da fase competitiva, consubstanciada nos lances verbais, lavrando-se em ata o ocorrido e, permanecendo tão somente no certame a sua proposta escrita.

4.6 - Aplica-se igualmente o disposto no item 4.5 às licitantes que não se fizerem representar na sessão pública.

4.7 - Após declarado pelo pregoeiro o encerramento da fase de credenciamento, não será permitida a participação de novas licitantes.

5 – DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO E TERMO DE CREDENCIAMENTO AOS REQUISITOS DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

5.1 – A Declaração de Pleno Atendimento e o Termo de Credenciamento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido nos **Anexos IV e V** ao Edital deverão ser apresentados fora dos envelopes de Proposta e Habilitação.

6 – DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES CONTENDO PROPOSTA COMERCIAL E A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

6.1 – Os envelopes contendo **PROPOSTA COMERCIAL** e **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** deverão ser entregues, em envelope não transparente, fechado por cola ou lacre, no local, na data e horário mencionados neste Edital;

6.2 – O primeiro envelope (01) deverá conter o subtítulo **PROPOSTA COMERCIAL**, o segundo (02) o subtítulo **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**.

6.3 – Os mesmos deverão estar **lacrados**. Em sua parte externa e frontal, os envelopes deverão conter os seguintes dizeres:

PMJ/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JOINVILLE

ENVELOPE Nº 01: PROPOSTA COMERCIAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2015

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transportes.

PROPONENTE:

PMJ/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JOINVILLE

ENVELOPE Nº 02: DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2015

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transportes.

PROPONENTE:

6.4 – Havendo a necessidade de acondicionar o conteúdo em mais de um envelope, deverão os mesmos ser numerados, adicionado o número do envelope logo após o nome do mesmo, fazendo constar a expressão “Continuação da proposta constante no Envelope 01”, ou “Continuação dos documentos de habilitação no Envelope 02”.

Exemplo: Proposta apresentada em dois envelopes:

ENVELOPE Nº 01: PROPOSTA COMERCIAL - 01

ENVELOPE Nº 01: PROPOSTA COMERCIAL – 02 – continuação da proposta constante no envelope 01

Exemplo: Documentos para Habilitação apresentado em dois envelopes:

ENVELOPE Nº 02: DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO - 01

ENVELOPE Nº 02: DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO – 02 – continuação da documentação para habilitação constante no envelope 02

6.5 – Não será concedida prorrogação de prazo para a apresentação da proposta e dos documentos de habilitação.

7 – DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO

7.1 – Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, das propostas escritas e verbais apresentadas na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e as licitantes com intenção de recorrer, sendo os motivos registrados em ata;

7.1.1 – A ata circunstanciada deverá ser assinada pelo pregoeiro e por todos os prepostos das licitantes presentes, através dos interessados ou representantes devidamente credenciados.

7.2 – Iniciada a sessão pública do Pregão, esta não será suspensa ou transferida, salvo motivo excepcional assim caracterizado pelo pregoeiro.

7.2.1 – Verificando-se o adiamento da sessão pública do Pregão, o pregoeiro determinará nova

data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes;

7.2.2 – Será lavrada ata a ser assinada por todos os presentes relatando todos os atos e fatos ocorridos até o momento da suspensão da sessão pública, inclusive os motivos do adiamento.

7.3 – O pregoeiro poderá interromper a sessão, temporariamente, para determinar alguma providência administrativa para o bom andamento dos trabalhos.

8. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS – ENVELOPE nº 1

8.1 - A proposta de preços contida no Envelope nº 1 deverá, obrigatoriamente, ser apresentada em papel timbrado, datilografada ou impressa por qualquer processo eletrônico, em idioma nacional, sem cotações alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas, sendo todas as suas folhas identificadas com razão social completa e CNPJ da licitante, devendo a última ser datada e assinada pelo representante da empresa devidamente identificado. E, preferencialmente, apresentada em uma via, com todas as suas folhas numeradas e rubricadas e contendo endereço, telefone, fax e e-mail da licitante.

8.2 – Apresentar carta proposta da licitante, de acordo com o modelo sugerido no Anexo II.

8.3 – Na identificação do produto ofertado, deverão ser observadas as especificações constantes no Anexo I do presente Edital, informando as características e quaisquer outros elementos referentes ao produto cotado, de forma a permitir que o pregoeiro possa facilmente constatar que as especificações no presente Pregão foram ou não atendidas;

8.4 – Não serão aceitas propostas sem a assinatura do representante da empresa devidamente identificado;

8.4.1 – Na hipótese prevista no item 8.4, estando presente o representante legal na sala onde estão sendo abertos os envelopes e, desde que devidamente comprovada a sua representatividade através de procuração com poderes específicos inerentes ao presente Pregão, a falta da assinatura poderá ser sanada no ato da constatação de tal fato;

8.5 – A proposta deve apresentar preço por item, e poderão ter seus preços cotados somente em REAIS, com no máximo duas casas decimais após a vírgula para o valor unitário e duas casas decimais após a vírgula para o valor total, em algarismos e por extenso, estando incluído no preço toda e qualquer despesa necessária para a contratação dos serviços objeto desta licitação.

8.5.1 – Serão desconsideradas as propostas que apresentarem alternativas de preços ou qualquer outra condição não prevista neste Edital;

8.6 – Prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da abertura do envelope nº1. As propostas que omitirem o seu prazo de validade serão consideradas como válidas pelo período supracitado.

8.7 – Não serão admitidos cancelamentos, retificações de valores ou alterações nas condições estipuladas, uma vez que houver a abertura da proposta.

8.8 – Não serão consideradas vantagens não previstas neste Edital, nem valores ou vantagens baseadas em ofertas das demais licitantes, valores unitários simbólicos, irrisórios ou de cotação zero.

8.9 – Será desclassificada a proposta em desacordo com os termos deste Edital ou que se oponha a qualquer dispositivo legal vigente.

8.10 – A proposta deverá conter o nome do banco, o código da agência e o número da conta corrente da empresa, para efeito de pagamento.

8.11 – Havendo divergência entre o valor unitário e total, prevalecerá o valor unitário.

8.12 - Nos preços cotados devem estar inclusos todos os custos relacionados com a remuneração e encargos sociais e outros pertinentes a contratação do(s) serviço(s), bem como taxas, impostos, fretes, e demais despesas diretas e indiretas incidentes sobre o(s) mesmo(s).

9 – DO JULGAMENTO DA PROPOSTA

9.1 - No julgamento das propostas considerar-se-á vencedora aquela que, obedecendo às condições, especificações e procedimentos estabelecidos neste Edital, apresentar o **“MENOR PREÇO POR ITEM”**.

9.2 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do ato convocatório da licitação e também nos termos do previsto no artigo 48, da Lei 8.666/93.

9.3 – Verificado que a proposta de menor preço atende às exigências fixadas neste Edital (quanto à proposta e à habilitação), a licitante será declarada vencedora sendo-lhe adjudicado o objeto.

10. DA FASE COMPETITIVA DO CERTAME

10.1 – Aberta a sessão pública do Pregão, o pregoeiro abrirá o envelope nº 1 contendo a proposta de preços, verificará a sua conformidade com as exigências do presente Edital e as ordenará por ordem de **MENOR PREÇO POR ITEM**.

10.2 - Não será permitido o uso do telefone celular, notebook, ou qualquer outro meio de comunicação no momento da sessão, haja vista que no Item 4 do edital exige-se do representante da empresa poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os atos relativos ao certame; desta forma deverão vir os representantes munidos com seus Lances Mínimos.

10.3 – Participarão dos lances verbais e sucessivos o autor da proposta de **MENOR PREÇO POR LOTE** ofertado o autor da proposta de menor preço e os autores das propostas que apresentem valores até 10% superiores, relativamente, a de menor preço.

10.3.1 – Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições previstas anteriormente, serão chamados a participar dos lances verbais e sucessivos os autores das melhores propostas, quaisquer que sejam os preços oferecidos, até o máximo de 3 (três).

10.4 – Os lances verbais e sucessivos **pelo MENOR PREÇO POR ITEM** serão iniciados pelo autor da proposta com maior preço dentre aqueles aptos a oferecer propostas e assim, sucessivamente, em ordem decrescente, até a proclamação do vencedor.

10.5 – Caso duas ou mais propostas dentre as inicialmente ordenadas para oferecer lances verbais apresentarem preços iguais, será realizado previamente sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

10.6 – Os lances, em valores distintos e decrescentes, serão efetuados no momento em que for conferida a palavra ao interessado ou representante da licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida disputa para toda a ordem de classificação estabelecida pelo pregoeiro.

10.7 – É vedada a oferta de lance visando empate com proposta de outra licitante.

10.8 – Poderá o pregoeiro, em determinado momento, e apenas quando necessário, determinar o valor mínimo aceitável do lance, evitando com isso, lances mínimos, caracterizados em centavos, o que implicaria numa dispersão de tempo demasiado alto para a proclamação do vencedor.

10.9 – Não será admitida a desistência do(s) lance(s) efetivado(s), sujeitando-se a licitante desistente às penalidades previstas neste Edital.

10.10 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa de competição para o **ITEM** e na consideração do último preço apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

10.11 – Caso as licitantes não apresentem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a licitante para que seja obtido melhor preço.

10.12 – O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo Pregoeiro, as licitantes deixarem de apresentar novos lances.

10.13 – Encerrada a etapa competitiva e ordenadas, em ordem crescente, as ofertas de preços propostos, o pregoeiro verificará:

10.13.1 – Se houver proposta apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, caso em que, não sendo desta a melhor oferta, deverá se verificar o seguinte procedimento:

a) Havendo empate fictício, ou seja, se a proposta apresentada pela Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, for até 5% (cinco por cento) superior a de menor preço, deverá ser assegurada a esta a apresentação de nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo máximo de 05 (cinco) minutos do encerramento dos lances, na forma do art. 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

b) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas ou Empresa de Pequeno Porte que se encontrem no intervalo de empate fictício, será realizado sorteio entre

elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

c) Não ocorrendo à contratação na forma da alínea “a”, serão convocadas remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese de empate fictício, observada a ordem classificatória, para o exercício dos mesmo direito;

d) Na hipótese da não contratação na forma das alíneas anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

10.13.2 - a aceitabilidade da proposta de menor valor comparando-a com valores consignados em planilha de acompanhamento de preços do Órgão licitante, decidindo a respeito;

10.13.3 - o atendimento das especificações e qualificações do bem ofertado, definidas no Edital e seus Anexos, bem como as demais condições estabelecidas.

10.14 – Se a oferta não for aceitável por apresentar preço excessivo, o pregoeiro poderá negociar com a licitante vencedora, com vistas a obter melhor preço.

10.15 – Se a oferta não for aceitável ou se a licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, por ordem de classificação, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda as condições do Edital, que será declarada vencedora da licitação.

10.16 – Serão desclassificadas:

a) as propostas que não atenderem às exigências relativas ao objeto desta licitação;

b) as propostas que forem omissas ou se apresentarem incompletas ou não informarem as características do bem cotado, impedindo sua identificação com o item/lote licitado;

c) as que conflitem com a legislação em vigor;

d) as que deixarem de atender aos requisitos estabelecidos no item proposta de preços deste Edital;

10.16.1 – Não serão consideradas, para efeitos de julgamento, quaisquer vantagens não previstas no Edital.

10.17 - Sendo considerada aceitável a proposta de preços da licitante que apresentou menor preço, o pregoeiro procederá à abertura do envelope nº 2 – Documentos de Habilitação da autora da proposta de menor preço, realizando a verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas neste Edital;

11.1 - Os **documentos de habilitação**, em uma via, preferencialmente, grampeados, numerados em sequência e rubricados em todas as suas páginas por representante legal da licitante ou preposto, deverão ser apresentados:

a) em original; ou

b) cópia autenticada por cartório; ou

c) cópia autenticada por servidor autorizado da Coordenação de Suprimentos da Secretaria Municipal da Saúde, mediante a exibição dos originais preferencialmente até as 14:00 horas do último dia útil que anteceder o dia marcado para a entrega dos envelopes; ou

d) cópia autenticada pelo pregoeiro ou membro da equipe de apoio, na abertura do envelope nº 2 – documentos de habilitação, mediante a exibição dos originais; ou

e) exemplar da publicação em órgão da imprensa oficial.

11.1.1 - Somente serão aceitos documentos originais, cópias ou publicações legíveis, que ofereçam condições de análise por parte do pregoeiro;

11.1.2 - Somente será(ão) autenticado(s) documento(s) através da apresentação de seu(s) original(is);

11.1.3 - Serão aceitos comprovantes de regularidade fiscal, obtidos na rede internet, condicionado a que os mesmos tenham sua validade confirmada pelo pregoeiro, na fase de habilitação.

11.2 - A documentação para fins de habilitação a ser incluído no envelope nº 2 pelas licitantes, é constituído de:

11.2.1 – Para as EMPRESAS CADASTRADAS

11.2.1.1 – Certificado de Registro Cadastral – CRC, válido na data limite fixada para apresentação dos documentos neste Pregão, emitido pela Unidade de Suprimentos, da Secretaria de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal de Joinville.

11.2.1.2. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

Rol exposto no art. 29, da Lei n.º 8.666/93.

11.2.1.2.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica/Física (CNPJ/MF) ou (CPF/MF).

11.2.1.2.2 - Certidões Negativas ou Positivas com Efeito de Negativas de dívidas junto às fazendas:

a) Fazenda Federal - expedida pela Secretaria da Receita Federal.

b) Fazenda Estadual.

c) Fazenda Municipal.

d) Certidão Negativa de Débito- CND- ou Positiva com Efeito de Negativa emitida pelo INSS, consoante disposto na Lei Federal nº 8.212/91, art. 47, inciso I, alínea "a", e na Constituição Federal, art. 195, § 3.

e) Certidão de Regularidade de Situação - CRS fornecida pelo gestor do FGTS, de acordo com a Lei Federal nº 8.036/90, art. 27, alínea "a".

f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943." (NR)

11.2.1.3 - DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Rol exposto no art. 30, da Lei n.º 8.666/93.

11.2.1.3.1 - Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público e/ou privado, que a proponente já forneceu serviços compatíveis com o objeto da presente licitação.

11.2.1.4 - DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

Rol exposto no art. 31, da Lei n.º 8.666/93.

11.2.1.4.1 - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, assinado pelo representante legal da proponente e pelo contador com seu respectivo n.º CRC, que comprovem a boa situação financeira da

empresa, vedada a sua substituição por balancetes; ou documentos de escrituração contábil fiscais nos termos do Decreto nº 6.022 de 22/01/2007, da Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e da Instrução Normativa RFB nº 787/2007, conforme SPED – Sistema Público de Escrituração Digital.

11.2.1.4.1.1 - Entende-se por “apresentados na forma da Lei”, munido de Termo de Abertura e de Encerramento e devidamente registrado ou arquivado na Junta Comercial do Estado, ou Cartório pertinente, com respectivas folhas numeradas, ou seja, cópia fiel do Livro Diário ou cópia dos documentos produzidos no novo formato eletrônico (SPED).

11.2.1.4.1.2 - Para avaliação da boa situação financeira do proponente será considerado o Quociente de Liquidez Corrente e Grau de Endividamento, apurados pelas fórmulas abaixo, cujo cálculo deverá ser demonstrado em documento próprio, devidamente assinado por seu representante legal.

QLC = ATIVO CIRCULANTE

PASSIVO CIRCULANTE

- cujo resultado deverá ser maior ou igual a 1,00.

QGE = PASSIVO CIRCULANTE + EXIG. LONGO PRAZO

ATIVO TOTAL

- cujo resultado deverá ser menor ou igual a 1,00.

OBS: Índices justificados de acordo com o § 5º do art. 31 da Lei 8.666/93.

11.2.1.4.2 Certidão negativa de falência, concordata e recuperação judicial ou extra judicial da empresa na forma da Lei 11.111/2005, expedida pelo distribuidor da sede do proponente, com data não anterior a 60 (sessenta) dias da data constante no preâmbulo deste edital ou a validade constante na mesma, prevalecendo essa última;

11.2.1.5– DA DOCUMENTAÇÃO SUPLEMENTAR

11.2.1.5.1– As licitantes deverão apresentar ainda:

a) Declaração de que a empresa licitante cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme Anexo III do Edital;

b) Comprovação da Condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, mediante apresentação da Certidão expedida pela Junta Comercial, para fins de aplicação dos procedimentos definidos na Lei Complementar nº 123/2006.

11.2.2 – Para as EMPRESAS NÃO CADASTRADAS

11.2.2.1. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

Rol exposto no art. 28, da Lei n.º 8.666/93.

11.2.2.1.1 - Registro Comercial, no caso de empresa individual.

11.2.2.1.2 - Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

11.2.2.1.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades Comerciais, acompanhado de prova da diretoria em exercício; e,

11.2.2.1.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

11.2.2.2. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

Rol exposto no art. 29, da Lei n.º 8.666/93.

11.2.2.2.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica/Física (CNPJ/MF) ou (CPF/MF).

11.2.2.2.2 - Certidões Negativas ou Positivas com Efeito de Negativas de dívidas junto às fazendas:

a) Fazenda Federal - expedida pela Secretaria da Receita Federal.

b) Fazenda Estadual.

c) Fazenda Municipal.

d) Certidão Negativa de Débito- CND- ou Positiva com Efeito de Negativa emitida pelo INSS,

consoante disposto na Lei Federal nº 8.212/91, art. 47, inciso I, alínea "a", e na Constituição Federal, art. 195, § 3.

e) Certidão de Regularidade de Situação - CRS fornecida pelo gestor do FGTS, de acordo com a Lei Federal nº 8.036/90, art. 27, alínea "a".

f) **Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943." (NR).

11.2.2.3 - DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Rol exposto no art. 30, da Lei n.º 8.666/93.

11.2.2.3.1 - Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público e/ou privado, que a proponente já forneceu serviços compatíveis com o objeto da presente licitação.

11.2.2.4 - DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

Rol exposto no art. 31, da Lei n.º 8.666/93.

11.2.2.4.1 - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, assinado pelo representante legal da proponente e pelo contador com seu respectivo n.º CRC, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes; ou documentos de escrituração contábil fiscais nos termos do Decreto nº 6.022 de 22/01/2007, da Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e da Instrução Normativa RFB nº 787/2007, conforme SPED – Sistema Público de Escrituração Digital.

11.2.2.4.1.1 - Entende-se por “apresentados na forma da Lei”, munido de Termo de Abertura e de Encerramento e devidamente registrado ou arquivado na Junta Comercial do Estado, ou Cartório pertinente, com respectivas folhas numeradas, ou seja, cópia fiel do Livro Diário ou cópia dos documentos produzidos no novo formato eletrônico (SPED).

11.2.2.4.1.2 - Para avaliação da boa situação financeira do proponente será considerado o Quociente de Liquidez Corrente e Grau de Endividamento, apurados pelas fórmulas abaixo, cujo cálculo deverá ser demonstrado em documento próprio, devidamente assinado por seu representante legal.

QLC = ATIVO CIRCULANTE

PASSIVO CIRCULANTE

- cujo resultado deverá ser maior ou igual a 1,00.

QGE = PASSIVO CIRCULANTE + EXIG. LONGO PRAZO

ATIVO TOTAL

- cujo resultado deverá ser menor ou igual a 1,00.

OBS: Índices justificados de acordo com o § 5º do art. 31 da Lei 8.666/93.

11.2.2.4.2 Certidão negativa de falência, concordata e recuperação judicial ou extra judicial da empresa na forma da Lei 11.111/2005, expedida pelo distribuidor da sede do proponente, com data não anterior a 60 (sessenta) dias da data constante no preâmbulo deste edital ou a validade constante na mesma, prevalecendo essa última;

11.2.2.5– DA DOCUMENTAÇÃO SUPLEMENTAR

11.2.2.5.1– As licitantes deverão apresentar ainda:

a) Declaração de que a empresa licitante cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme Anexo III do Edital;

b) Comprovação da Condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, mediante apresentação da Certidão expedida pela Junta Comercial, para fins de aplicação dos procedimentos definidos na Lei Complementar nº 123/2006.

11.3 – Documentos apresentados com a validade expirada acarretarão a inabilitação do proponente. Os que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitos com data não excedente a 90 (noventa) dias de antecedência da data prevista para apresentação das propostas, se outro prazo não estiver previsto em lei.

11.3.1 – As microempresas ou empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, e uma vez declarada vencedora do certame, terá prazo de **05 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Contratante, para a

regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

11.3.2 – A não regularização da documentação, no prazo fixado, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 8.666/93.

11.4 - Os documentos relacionados deverão ser apresentados até a data constante no item 2.2 deste Edital, em uma única via, podendo ser em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por funcionário da Comissão Permanente de Licitação, ou publicação em órgão da Imprensa Oficial.

11.5 – Sob pena de inabilitação, os documentos a que se refere o subitem 11.2 deste edital deverão constar o nome/razão social da licitante, o número do CNPJ e o respectivo endereço, observado que:

a) se a licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;

b) se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;

c) se a licitante for a matriz e o fornecimento for realizado pela filial, os documentos exigidos neste Edital deverão ser apresentados em nome da matriz e da filial, simultaneamente.

11.6 – A licitante poderá apresentar os comprovantes de regularidade relativa à Seguridade Social – INSS e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS centralizados junto à matriz, desde que junte comprovante da centralização do recolhimento das contribuições e apresente certidão em que conste o CNPJ da entidade centralizadora.

11.7 – Constatada a conformidade da documentação com as exigências contidas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto;

11.8 – Em caso da licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro a inabilitará e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem crescente de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora;

11.9 – O envelope de documentação deste Pregão que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias consecutivos, a partir da homologação da licitação, após o que ficará à disposição da licitante para retirada até o prazo de 5 (cinco) dias úteis;

11.10 – Os envelopes com os documentos de habilitação das empresas que forem excluídas da fase competitiva do certame serão devolvidos imediatamente à interessada.

12- DA(S) VISTORIA(S) DO(S) VEÍCULO(S)

12.1 – As empresas classificadas em 1º lugar e habilitadas deverão apresentar o veículo de acordo com o ofertado na Coordenação de Transportes, Rua Araranguá n.º 397, Bairro América, Joinville/SC – CEP: 89204-310, para vistoria e verificação de seu perfeito funcionamento;

12.2 – O prazo para apresentação do veículo será de até 07 (sete) dias úteis após a solicitação do pregoeiro;

12.2.1 – Todos os veículos serão vistoriados, fotografados e registrado a quilometragem inicial, estes documentos farão parte integrante do cadastro de veículo a serviço da Secretaria Municipal da Saúde;

12.2.2 – Apresentar para a vistoria o cadastro dos documentos e dos veículos: Cópia da CNH (Carteira Nacional de Habilitação), Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo e Apólice do Seguro com data da vigência;

12.2.3 - As empresas vencedoras terão o prazo de 60 (sessenta) dias, após a vistoria, para apresentar os veículos dentro das especificações exigidas.

12.3 – Será desclassificada, caso apresente o veículo fora do solicitado no edital Anexo I, estando sujeita às penalidades previstas no Item 20;

13 – DAS IMPUGNAÇÕES E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

13.1 – Qualquer cidadão poderá, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis e qualquer licitante, no prazo de 2(dois) dias úteis, da data fixada para a realização da sessão pública impugnar o Edital do Pregão, conforme previsto no art. 41 da Lei 8.666/93.

13.2 - Ao final da sessão, a licitante que desejar recorrer contra decisões do pregoeiro deverá manifestar imediata e motivadamente tal intenção, com o devido registro em ata, sendo-lhe concedido o prazo de **3 (três) dias, conforme o disposto no inciso XVIII**, do artigo 4º, da Lei 10.520/2002, para a apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhe assegurada vista dos autos.

13.3 - Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo

para responder pela licitante.

13.4 - A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.

13.5 - Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pela licitante.

13.6 - Os recursos contra decisões do pregoeiro não terão efeito suspensivo.

13.7 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.8 – As impugnações, recursos e contrarrazões deverão ser protocolados no protocolo eletrônico da PMJ/Fundo Municipal de Saúde de Joinville, Coordenação de Suprimentos - sito a Rua: Araranguá nº 397, 2º andar, Bairro América, CEP 89.204-310, Joinville/SC.

13.9 - Não serão aceitos Recursos ou Impugnações por intermédio de cópia não autenticada, fax e e-mail.

14 – DA CONTRATAÇÃO

14.1 - A contratação da(s) licitante(s) vencedora(s) do presente Pregão será representada pela expedição do Contrato/ Autorização de Fornecimento, da qual constará, no mínimo, identificação da licitação, especificações resumidas do produto licitado, quantitativo, preço unitário e total, fornecedor, local e prazo para entrega dos produtos.

14.2 - Convocação para assinatura do Contrato e/ou retirada da Nota de Empenho.

14.2.1 - Concluído o processo licitatório, homologado o seu resultado e adjudicado o objeto à(s) respectiva(s) concorrente(s) vencedora(s), esta(s) será(ão) convocada(s) para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da publicação da homologação, assinar o Contrato e/ou retirar a Nota de Empenho;

14.2.2 – Se a licitante vencedora não apresentar situação de habilitação regular ou, dentro do prazo de validade de sua proposta, se recusar a assinar o Contrato e/ou a retirar a Nota de Empenho, poderá ser convocada outra licitante. Neste caso, será observada a ordem de classificação, averiguada a aceitabilidade de sua oferta, procedendo a sua habilitação e, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao Edital, que será declarada a vencedora do certame, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a licitante para que seja obtido melhor preço;

14.2.3 – Se a licitante vencedora se recusar a assinar o Contrato e/ou retirar a Autorização Nota de Empenho no prazo estabelecido, apresentar justificativa por escrito não aceita pela Contratante ou deixar de fazê-lo, além de decair do direito de vencedora, sujeitar-se-á às penalidades previstas neste Edital;

14.3 – Da rescisão contratual

14.3.1 – A rescisão do Contrato de fornecimento poderá ocorrer na forma e hipóteses previstas nos artigos 78 e 79 Lei Federal nº 8.666/93.

14.4 – Dos direitos da Administração

14.4.1 – Ficam resguardados os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa, na forma estabelecida no art. 77 da Lei nº. 8.666/93.

14.5 – A licitante vencedora deverá manter, até o cumprimento final de sua obrigação, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar imediatamente à Contratante qualquer alteração que possa comprometer o objeto contratado.

15. PRAZO E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO

15.1 – O Pregoeiro e sua equipe de apoio convocará regularmente o interessado para assinar o termo de contrato, dentro do prazo e condições estabelecidos, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93.

15.2 – O prazo para assinatura do contrato será de **5 (cinco) dias úteis**, após a publicação da homologação do processo licitatório.

15.3 – A convocação para assinatura do contrato será feita por via eletrônica (e-mail fornecido na proposta) e/ou por telefone.

15.4 – São condições para assinatura do contrato:

a) Apresentação das certidões negativas ou positivas com efeito de negativas de dívidas, atualizadas dos seguintes “órgãos” Prova de Regularidade para com a **Fazenda Federal**, Prova de Regularidade para com a **Dívida Ativa da União**, Prova de Regularidade Fiscal para com a **Fazenda Estadual**, Prova de Regularidade Fiscal para com a **Fazenda Municipal**, do domicílio ou sede da licitante, Prova de Regularidade relativa a Seguridade Social – **INSS** e Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço **FGTS**, Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**.

16 – DO CRITÉRIO DE REAJUSTE

16.1 – Será admitido reajuste anual, desde que a **CONTRATADA** possua 12 meses de vigência na prestação dos serviços e o índice de reajuste do contrato será o INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC.

17 – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

17.1 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 dias mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura na Gerencia Administrativa e Financeira, emitida pela **CONTRATADA** com base nos serviços prestados e certificada pelo setor correspondente.

17.2 – Apresentação dos seguintes documentos:

a) Nota fiscal.

b) Prova de regularidade para com a Dívida Ativa da União, Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Estadual, Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Municipal, Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, Prova de Regularidade Relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

17.3 – Existindo tributos a serem retidos no fornecimento do material os mesmos serão retidos na forma da lei.

18. PRAZO E LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

18.1 - O prazo para início da prestação dos serviços será de 05 dias, após a assinatura do contrato.

18.2 - O prazo para assinatura do contrato será de até 05 (cinco) dias após a homologação do processo.

18.3 – O período de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 (sessenta) meses, com fundamento no artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

18.4 – O local de execução dos serviços será indicado pela Coordenação de Transporte, sito a Rua Araranguá, 397, Bairro América, Joinville/SC, CEP 89204-310, Tel: (47)3481-5190.

19. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

19.1 - As despesas decorrentes do objeto da licitação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

351 – 2.46002.10.122.1.2.1135.0.33900 – Apoio Administrativo

334 – 2.46001.10.302.6.2.1121.0.33900 – Média e Alta Complexidade

921 – 2.46001.10.304.6.2.1127.0.33900 – Vigilância em Saúde

920 – 2.46001.10.301.6.2.1119.0.33900 – Atenção Básica

20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES

20.1 - As sanções e penalidades que poderão ser aplicadas ao Proponente/Contratado são as

previstas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei Municipal nº 4.832, de 22 de setembro de 2003 e alterações posteriores, neste Pregão e no Contrato.

20.2 – Penalidades que poderão ser cominadas aos Proponentes/Contratados, garantida a prévia defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis:

I – Multa, que será deduzida dos respectivos créditos, ou cobrados administrativamente ou judicialmente, correspondente a:

a) 15% (quinze por cento) do valor da proposta, no caso de desistência de proposta ou deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, não celebrar contrato;

b) 0,2% (zero vírgula dois por cento) do valor da proposta por dia que exceder ao prazo para entrega do objeto, até o limite de 15% (quinze por cento);

c) 15% (quinze por cento) do valor da proposta, pela inexecução contratual, por parte do proponente vencedor, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder;

II – Impedimento de licitar e contratar com o Município de Joinville, Administração Direta e Indireta, nas hipóteses abaixo e o descredenciamento do Cadastro Central de Fornecedores do Município de Joinville e do SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, de acordo com o art. 7º, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002:

a) recusar-se a retirar a Autorização de Fornecimento ou assinar o contrato, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

b) deixar de apresentar os documentos discriminados no Edital, tendo declarado que cumpria os requisitos de habilitação;

c) apresentar documentação falsa para participar no certame, conforme registrado em ata, ou demonstrado em procedimento administrativo, mesmo que posterior ao encerramento do certame;

d) retardar a execução do certame por conduta reprovável do proponente, registrada em ata;

e) não manter a proposta;

f) desistir de lance realizado na fase de competição;

g) comportar-se de modo inidôneo durante a realização do certame, registrado em ata;

h) cometer fraude fiscal demonstrada durante ou após a realização do certame;

i) fraudar a execução do contrato;

j) descumprir as obrigações decorrentes do contrato.

20.3 - As multas deverão ser pagas junto à Tesouraria da Secretaria de Fazenda do MUNICÍPIO até o dia de pagamento que o PROPONENTE/CONTRATADO tiver direito ou poderão ser cobradas judicialmente após 30 (trinta) dias da notificação.

20.4 – Nas penalidades previstas neste edital, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do proponente ou contratado,

graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas às justificativas do proponente ou contratado, nos termos do que dispõe o art. 7º, da Lei nº. 10.520/2002.

20.5 – As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro do proponente/contratado.

20.6 – Nenhum pagamento será realizado ao PROPONENTE/CONTRATADO enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

21 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1 – As dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser dirigidas por escrito a Coordenação de Suprimentos, mediante requerimento, com antecedência de até **2 (dois) dias úteis** anteriores à data marcada para recebimento dos envelopes.

21.1.1 – Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão ficarão disponíveis para todos os interessados, na Coordenação de Suprimentos.

21.2 – Os preços propostos serão fixos e irrevogáveis, salvo disposição em contrário oriunda de Lei Federal ou Medida Provisória.

21.3 - É facultado ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase desta licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

21.3.1 – As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os participantes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

21.4 – A licitante que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões sobre o valor inicial do contrato que se fizerem necessários, por conveniência da Contratante, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

21.5 - Para os casos omissos no presente edital, prevalecerão os termos da Lei nº 8.666/93 e Lei nº 8.883/94, Lei nº 9.648/98, Lei nº 12.349/2010 e demais legislações vigentes.

21.6 – Fica a proponente ciente de que a simples apresentação da documentação e proposta

implicará na aceitação das condições estabelecidas neste edital.

21.7 – O resultado deste Pregão será publicado no Diário Oficial do Estado.

21.8 - Não será permitida a subcontratação do objeto deste Edital.

21.9 - A PMJ/Fundo Municipal de Saúde de Joinville, poderá revogar o presente Pregão por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar o ato, ou anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

21.10 - O presente Edital e seus Anexos poderão ser alterados, pela Administração licitante, antes de aberta a licitação, no interesse público, por sua iniciativa ou decorrente de provocação de terceiros, atendido o que estabelece o art. 21, § 4º, da Lei nº. 8.666/93, bem como adiar ou prorrogar o prazo para recebimento e/ou a abertura das Propostas e Documentos de Habilitação.

21.11- Cópia deste edital far-se-á de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 14:00 horas, na Coordenação de Suprimentos, sito a Rua Araranguá, nº 397, 2º andar, Bairro América, CEP 89.204-310, Joinville/SC, mediante pagamento de custas do edital ou pelo site saude.joinville.sc.gov.br , sem ônus.

21.12 – Informações e esclarecimentos sobre a presente licitação serão prestadas pela Coordenação de Suprimentos, sito a Rua: Araranguá, nº 397, 2º andar, Bairro América, CEP 89.204-310, Joinville/SC, de Segunda a Sexta-feira, durante o horário de expediente, das 08:00 às 14:00 horas, ou pelo telefone nº (0xx47) 3481-5189, Fax nº (0xx47) 3434-6878, e-mail compras.sms.joi@gmail.com

21.13 – Todos os resultados e possíveis Erratas deste processo licitatório, serão publicados no Diário Oficial do Estado de Santa Catarina e enviados através do E-mail, informado em seu Cadastro quando da retirada do edital em nosso endereço eletrônico (saude.joinville.sc.gov.br).

21.14 – A CONTRATANTE não se responsabiliza pelo conteúdo e autenticidade de cópias deste Pregão, senão aquelas que estiverem rubricadas pela autoridade competente, ou sua cópia fiel.

Joinville, 30 de março de 2015.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

ANEXO I

Quadro de Quantitativos e Especificações Mínimas do(s) Item(ns) e Informações Complementares

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Qty licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender à Coordenação Administrativa e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Araranguá, 397 – América.	SERV	12	4.960,00	59.520,00
	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE				

2	<p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 12 (doze) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao Conselho Municipal de Saúde, ao PROGESUS e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria.</p>	SERV	12	5.900,00	70.800,00
3	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte (viagens estaduais e interestaduais). Veículo com capacidade para 6 passageiros, com air bag. Para trabalhar 12 (doze) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 4.000 km/mês. Atender ao Gabinete e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Araranguá, 397 – América.</p>	SERV	12	6.940,00	83.280,00
4	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 8 (oito) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao Gabinete e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Araranguá, 397 – América.</p>	SERV	12	4.760,00	57.120,00
5	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte (viagens estaduais e interestaduais). Veículo com capacidade para 6 passageiros, com air bag. Para trabalhar 16 (dezesesseis) horas por dia, 6 (seis) dias por semana, percorrer em média 8.000 km/mês. Atender ao Setor de Transporte e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua</p>	SERV	12	8.830,00	105.960,00

	Araranguá, 397 – América.				
6	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao Setor de Transporte e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Araranguá, 397 – América.</p>	SERV	12	4.960,00	59.520,00
7	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 6 (seis) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao Setor de Transporte e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Araranguá, 397 – América.</p>	SERV	12	5.390,00	64.680,00
8	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 4.000 km/mês. Atender ao Setor de Transporte (Malote) e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Araranguá, 397 – América.</p>	SERV	12	5.950,00	71.400,00
9	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte, com capacidade para 02 passageiros, capacidade de carga</p>	SERV	12	6.000,00	72.000,00

9	de 1.400 Kg, carroceria fechada. Trabalhar 9 (nove) horas por dia, 6 (seis) dias por semana, percorrer em média 5.000 km/mês. Atender ao setor de Almoxarifado e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Dona Francisca, 1587 – Saguacu.	SERV	12	8.990,00	107.880,00
10	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo tipo caminhão, com capacidade para 02 passageiros, capacidade mínima de carga de 4.500 Kg e mínimo de 10m ³ de volume, equipado com plataforma hidráulica para carga e descarga de materiais pesados. Trabalhar 9 (nove) horas por dia, 6 (seis) dias por semana, percorrer em média 4.000 km/mês. Atender ao setor de Patrimônio e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Guanabara, 548 – Guanabara.	SERV	12	7.990,00	95.880,00
11	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 14 passageiros. Para trabalhar 24 (vinte e quatro) horas por dia, 6 (seis) dias por semana – excepcionalmente nos domingos, percorrer em média 6.000 km/mês. Atender à Pró-Rim (Hemodiálise e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Região do Aventureiro.	SERV	12	10.990,00	131.880,00
12	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 14 passageiros. Para trabalhar 24 (vinte e quatro) horas por dia, 6 (seis) dias por semana – excepcionalmente	SERV	12	10.990,00	131.880,00

	<p>nos domingos, percorrer em média 6.000 km/mês. Atender à Pró-Rim (Hemodiálise) e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Região do Paranaguamirim e arredores.</p>				
13	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 14 passageiros. Para trabalhar 24 (vinte e quatro) horas por dia, 6 (seis) dias por semana – excepcionalmente nos domingos, percorrer em média 6.000 km/mês. Atender à Pró-Rim (Hemodiálise) e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Região Nova Brasília e arredores.</p>	SERV	12	10.990,00	131.880,00
14	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 14 passageiros. Para trabalhar 24 (vinte e quatro) horas por dia, 6 (seis) dias por semana – excepcionalmente nos domingos, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender à Pró-Rim (Hemodiálise) e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Região do Boa Vista e arredores.</p>	SERV	12	9.990,00	119.880,00
15	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 12 (doze) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.500 km/mês. Atender à Gerência da Unidade de Programação, Controle, Regulação e Auditoria e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Araranguá, 397 – América.</p>	SERV	12	5.590,00	67.080,00

16	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte (viagens estaduais e interestaduais). Veículo com capacidade para 6 passageiros. Para trabalhar 6 (seis) horas por dia, 6 (seis) dias por semana, percorrer em média 2.500 km/mês. Atender ao CAPS I e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria.</p>	SERV	12	5.500,00	66.000,00
17	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 14 passageiros. Para trabalhar 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7 (sete) dias por semana, percorrer em média 5.000 km/mês. Atender ao CAPS III e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Tubarão, 128 – América.</p>	SERV	12	11.800,00	141.600,00
18	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 14 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao CAPS II CAD e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Guilherme, s/n – Costa e Silva.</p>	SERV	12	8.390,00	100.680,00
19	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 8 (oito) horas por dia, 5 (cinco) dias</p>	SERV	12	4.920,00	59.040,00

	por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao Consultório de Rua, CAPS/AD e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria.				
20	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para até 4 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 4.000 km/mês. Atender ao PA Sul e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria.</p>	SERV	12	5.900,00	70.800,00
21	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 2.500 km/mês. Atender ao NAIPE e SIAVO e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Plácido Olímpio de Oliveira, 679 – Anita Garibaldi. Rua Inácio Bastos, 555 – Bucarein.</p>	SERV	12	4.900,00	58.800,00
22	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte (viagens estaduais e interestaduais). Veículo com capacidade para 6 passageiros. Para trabalhar 16 (dezesesseis) horas por dia, 6 (seis) dias por semana, percorrer em média 8.000 km/mês. Atender ao SOIS e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria.</p>	SERV	12	8.830,00	105.960,00
	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE				

23	<p>TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.500 km/mês. Atender à Policlínica Boa Vista e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Prefeito Helmut Falgater, 312 – Boa Vista.</p>	SERV	12	5.490,00	65.880,00
24	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 4.000 km/mês. Atender ao PA Norte e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria.</p>	SERV	12	5.950,00	71.400,00
25	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 4.000 km/mês. Atender à Vigilância em Saúde e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Aubé, 790 – Boa Vista.</p>	SERV	12	5.950,00	71.400,00
26	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 12 (doze) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.500 km/mês. Atender à Vigilância Sanitária e a outros setores conforme necessidade desta</p>	SERV	12	5.770,00	69.240,00

	Secretaria. Rua Abdon Batista, 172 – Centro.				
27	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 12 (doze) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.500 km/mês. Atender à Vigilância Sanitária e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Abdon Batista, 172 – Centro.</p>	SERV	12	5.770,00	69.240,00
28	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 12 (doze) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.500 km/mês. Atender à Vigilância Sanitária e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Abdon Batista, 172 – Centro.</p>	SERV	12	5.770,00	69.240,00
29	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 12 (doze) horas, por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.500 km/mês. Atender à Vigilância Sanitária e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Abdon Batista, 172 – Centro.</p>	SERV	12	5.770,00	69.240,00
	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE				

30	<p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros, capacidade de carga mínima de 430 L. Para trabalhar 12 (doze) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender à Vigilância Epidemiológica e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Abdon Batista, 172 – Centro.</p>	SERV	12	5.370,00	64.440,00
31	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte, com capacidade para 02 passageiros, capacidade de carga de 600 Kg, carroceria fechada. Trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.500 km/mês. Atender ao Laboratório Municipal de Joinville e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Itajaí, 268 – Centro.</p>	SERV	12	5.590,00	67.080,00
32	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte, com capacidade para 02 passageiros, capacidade de carga de 600 Kg, carroceria fechada. Trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.500 km/mês. Atender ao Laboratório Municipal de Joinville e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Itajaí, 268 – Centro.</p>	SERV	12	5.590,00	67.080,00
33	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros, com capacidade de carga mínima de 430 L. Para trabalhar 7 (sete) dias por semana: 12 (doze) horas noturnas de segunda a sexta-feira e 24</p>	SERV	12	7.990,00	95.880,00

	(vinte e quatro) horas por dia nos finais de semana, feriados e pontos facultativos, para percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao setor de Vigilância Epidemiológica e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Abdon Batista, 172 – Centro.				
34	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros, com capacidade de carga mínima de 430 L. Para trabalhar 12 (doze) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana – excepcionalmente nos finais de semana, para percorrer em média 2.000 km/mês. Atender ao setor de Vigilância Epidemiológica e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Abdon Batista, 172 – Centro.</p>	SERV	12	4.600,00	55.200,00
35	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros, com capacidade de carga mínima de 430 L. Para trabalhar 12 (doze) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana – excepcionalmente nos finais de semana, para percorrer em média 2.500 km/mês. Atender ao setor de Imunização e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Abdon Batista, 172 – Centro.</p>	SERV	12	4.790,00	57.480,00
36	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros, com capacidade de carga mínima de 430 L. Para trabalhar 12 (doze) horas por dia, 5 (cinco)</p>	SERV	12	4.790,00	57.480,00

	dias por semana – excepcionalmente nos finais de semana, para percorrer em média 2.500 km/mês. Atender ao setor de Imunização e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Abdon Batista, 172 – Centro.				
37	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 14 passageiros. Para trabalhar 12 (doze) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana – excepcionalmente aos sábados, para percorrer em média 2.500 km/mês. Atender ao setor de Vigilância Ambiental - Dengue e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Aubé, 790 – Boa Vista.</p>	SERV	12	7.500,00	90.000,00
38	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 12 (doze) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, para percorrer em média 2.000 km/mês. Atender ao setor de Vigilância Ambiental - Dengue e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Aubé, 790 – Boa Vista.</p>	SERV	12	4.490,00	53.880,00
39	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Pirabeiraba, Regional Vila Nova e Regional Centro e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Conselheiro Pedreira, s/n –</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00

	Pirabeiraba.				
40	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Bakita e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua São Miguel, 513 – Boa Vista.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
41	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Jarivatuba, UBS Floresta e PAM Bucarein e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Monsenhor Gercino, s/n – Jarivatuba. Rua Inácio Bastos, 555 – Bucarein.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
42	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para 4 passageiros. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Comasa e Boa Vista e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Maracujá, s/n, 410 – Comasa.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE				

43	<p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Anaburgo e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Arnoldo F.M. De Liermann, 93 - Vila Nova.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
44	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao ESF do Vila Nova Rural e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Estrada do Sul, Km 18 – Vila Nova.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
45	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao ESF Canela e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Emílio Hardt, s/n – Rio Bonito.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
46	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Fátima e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Almirante Protógenes, 410 – Fátima.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE				

	TRANSPORTE				
47	Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao ESF Rio da Prata e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Estrada do Rio da Prata, s/n – Pirabeiraba.	SERV	12	5.900,00	70.800,00
48	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender aos ESFs Cubatão e Leonardo Schlickmann e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Estrada João de Souza Melo Alvim, s/n – Cubatão.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
49	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender aos ESF Leonardo Schlickmann e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Jorge Augusto Emílio Muller, s/n.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
50	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender aos ESF Paraíso I e II e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Av. Júpiter, s/n – Jardim Paraíso.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE				

	TRANSPORTE				
51	Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender aos ESF Paraíso III e IV e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Estrada Timbé, s/n – Jardim Paraíso.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
52	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender aos ESF Paraíso V e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Av. Júpiter, 1758 – Jardim Paraíso.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
53	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender aos ESF Jardim sofia e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Professor Eunaudo Verdi, s/n – Jardim Sofia.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
54	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender aos ESF Willy Schosslund e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Kurt Alvino Monich, s/n – Costa e Silva.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE				

55	TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender às Unidades Aventureiro I e Aventureiro II e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Lauro Schroeder, s/n – Aventureiro.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
56	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender aos Regional Aventureiro e Costa e Silva e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Iririu, 110 – Saguçu.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
57	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender à UBS Saguçu e Unidades e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Iririu, 110 – Saguçu.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
58	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender às Unidades Parque Joinville e Santa Bárbara (sair da regional Saguçu) e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Iririu, 110 – Saguçu.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA				

59	<p>PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Rio Bonito e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua XV de Outubro, s/n – Rio Bonito.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
60	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Rio do Ferro e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Conselheiro Pedreira, s/n – Pirabeiraba.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
61	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Estevão de Matos e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Paulo R. Anastácio, Q30, L3 – Estevão de Matos.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
62	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBSF São Marcos e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Canelinha, 71 – São Marcos.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA				

63	<p>PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS da Ilha e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Antônia A. do Livramento, 289 – Espinheiros.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
64	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Jardim Edilene e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Av. Kurt Meinert, s/n – Paranaguamirim.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
65	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Paranaguamirim e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Elizabeth Rech, s/n – Paranaguamirim.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
66	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Parque Guarani e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Diovana M^a Rodrigues, s/n – Parque Guarani.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA				

67	<p>PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Jarivatuba e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Monsenhor Gercino, s/n – Jarivatuba.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
68	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao ESF Boehmerwaldt I e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Boehmerwaldt, s/n – Boehmerwaldt.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
69	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao ESF Boehmerwaldt II e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Universidade, 129 – Escolinha.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
70	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao ESF Km 4 e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua João Gomes de Oliveira, s/n – Santa Catarina.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE				

	TRANSPORTE				
71	Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao ESF Itinga e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Santa Gertrudes, s/n – Itinga.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
72	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Itinga Continental e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Cineasta Leon Riherszman, 100 – Itinga.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
73	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao UBS Profipo e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Cidade Patos de Minas, s/n – Santa Catarina.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
74	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao ESF Nova Brasília e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Bom Retiro, s/n – Nova Brasília.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE				

75	<p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao ESF Jativoca e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Jativoca, s/n – Jativoca.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
76	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao ESF Lagoinha e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Pres. Tancredo neves, 46 – Morro do meio.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
77	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 2.000 km/mês. Atender ao ESF Morro do Meio e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua do Campo, 315 – Morro do meio.</p>	SERV	12	4.490,00	53.880,00
78	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p> <p>Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao ESF Roraima e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Agostinho dos Santos, s/n – Espinheiros.</p>	SERV	12	4.990,00	59.880,00
	<p>920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE</p>				

79	Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Veículo com capacidade para até 4 pessoas. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao ESF Moinho dos Ventos e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Sebastião S. de Borba, s/n – Espinheiros.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
80	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao ESF Dom Gregório e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Janaúba, 509 – Jardim Iriú.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
81	920976 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE Contratação empresa para fornecimento de serviço de transporte de passageiros e materiais. Para trabalhar 9 (nove) horas por dia, 5 (cinco) dias por semana, percorrer em média 3.000 km/mês. Atender ao CAIC Espinheiros e a outros setores conforme necessidade desta Secretaria. Rua Agostinho dos Santos, s/n – Espinheiros.	SERV	12	4.990,00	59.880,00
Total Geral					R\$ 5.635.440,00

Especificações:

Para os itens 01 ao 42: Todos os veículos na cor branca, ano/modelo 2014 ou superior, com quilometragem inferior a 1.000 km, com ar-condicionado, equipados com GPS, motor 1.4 ou

superior, air bags (somente para os itens nº 3, 5 e 22), 4 (quatro) portas para os veículos de passeio, para atender aos setores da Secretaria Municipal de Saúde de Joinville.

Para os itens 43 ao 81: Todos os veículos na cor branca, ano 2012 ou superior, com o mínimo de 6 lugares, para atender aos setores da Secretaria Municipal de Saúde de Joinville.

Descrição dos Serviços:

- Transporte de pessoas, documentos, materiais (medicamentos, rouparia, equipamentos, insumos) e outros, conforme necessidade de cada setor. O serviço deverá estar disponível em cada setor referido nas descrições dos itens, em horário definido pela coordenação, dentro do limite de horas diárias contratadas.

- Respeitando a quilometragem definida no objeto, os veículos contratados para atender às Regionais, Unidades de Saúde, UBS e PSF, deverão trabalhar três sábados por ano, 9 horas diárias, durante as campanhas de vacinação.

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

A

PMJ/Fundo Municipal de Saúde de Joinville

Item	Quant.	Código	Descrição	Unid.	Vlr. Máximo Unit.	Vlr. Máximo Total

Preço total em R\$ por extenso:

Validade da Proposta:

Prazo de Entrega:

Local de Entrega:

Dados da Licitante

Razão Social/Nome:

Endereço:

Município:

Estado:

CEP:

CNPJ/CPF/MF:

Fone: ()

Fax: ()

E-Mail:

Banco:

Agência:

Conta:

Representante:

Fone: ()

Fax: ()

Dados para Contrato

Nome:

Cargo:

CPF :

RG:

Local e data: Assinatura/Carimbo

ANEXO III

DECLARAÇÃO

....., inscrito no CNPJ n°,
por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a)....., portador(a) da Carteira
de Identidade n°..... e do CPF n°, **DECLARA**, para fins do disposto
no [inciso V do art. 27 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993](#), acrescido pela Lei n° 9.854, de
27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso
ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz () .

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Local e Data:

Nome, cargo e assinatura

Razão Social da empresa

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO

NOME/RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA:

CNPJ:

ENDEREÇO:

DECLARAÇÃO

Declaramos para efeitos do atendimento do subitem 5.1, do Edital de Pregão nº **013/2015**, instaurado pelo **PMJ/Fundo Municipal de Saúde de Joinville**, conforme exigido pelo inciso VII, do art. 4º, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, que atendemos plenamente as condições de habilitação estabelecidas neste Edital.

Local e data,

NOME E ASSINATURA DO

REPRESENTANTE DA EMPRESA

OBS: ESTA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE JUNTO COM AS CREDENCIAIS E/OU ENVELOPES.

ANEXO V

MODELO CREDENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o(a) Sr.(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade nº. e CPF nº., a participar da licitação instaurada pelo PMJ/Fundo Municipal de Saúde de Joinville, através da Secretaria Municipal da Saúde na modalidade **Pregão nº. 013/2015**, supra referenciada na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa visando formular propostas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção interposição de recurso, renunciar ao direito de interpor recursos e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Local e Data

**NOME E ASSINATURA DO
DIRIGENTE DA EMPRESA**

OBS: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ VIR FORA DOS ENVELOPES COM CÓPIA DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE, CONFORME ITEM 4.1.1.

ANEXO VI - MINUTA DO CONTRATO

TERMO DE CONTRATO Nº. xxx/2015

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE JOINVILLE ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE, E A EMPRESA -----

O **Município de Joinville** através do **Fundo Municipal de Saúde**, com sede à Rua: Araranguá, 397, CEP 89.204-310, Bairro América, Joinville/SC, inscrita no CNPJ sob o nº. 08.184.821/0001-37, inscrição estadual isenta, doravante denominada **CONTRATANTE**,

representada neste ato pela sua Secretária Municipal, a Sra. Larissa Grun Brandão Nascimento, brasileira, casada, inscrita no CPF nº xxxxxxxxxxxx e RG nº xxxxxxxxxxxxxxxx, e a Empresa:....., com sede à Rua:.....CEP:....., inscrita no CNPJ sob o nº., representada neste ato por seu Representante Legal Sr.....inscrito no CPF nº., portador da Cédula de Identidade nº. doravante designada **CONTRATADA** vencedora do Pregão Presencial nº. **013/2015**, firmam o presente instrumento destinado à aquisição de materiais especificados na Cláusula Primeira – Do Objeto – obrigando-se a respeitar e cumprir as condições constantes das cláusulas seguintes e sujeitando-se às normas da Lei Federal nº. 10.520 de 17/07/2002 com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666 de 21/06/93, e suas alterações e a Lei Municipal nº. 4.832 de 22/09/2003 e demais legislações vigentes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO DO CONTRATO

1.1 – Este contrato tem por objeto a **Contratação de empresa para fornecimento de serviço de transportes**, de acordo com especificações, quantitativos e condições estabelecidas no Anexo I previstas neste Edital e proposta apresentada pela CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA – FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

2.1 – Os serviços serão realizados conforme a solicitação da Coordenação de Transporte, sito a Rua Araranguá, 397, Bairro América, Joinville/SC, CEP 89204-310, Tel: (47)3481-5190.

CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1 - O valor deste Contrato para efeitos financeiros, fiscais e orçamentários é de R\$ xxxxxxxx,xx(----- reais), irrevogáveis, de acordo com os valores especificados na Proposta.

3.2 - O pagamento será efetuado em até 30 dias mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura na Coordenação Financeira, emitida pela **CONTRATADA**, conforme o bem adquirido, com certificação do correspondente.

3.3 – Apresentação dos seguintes documentos:

a) Nota fiscal.

b) Prova de regularidade para com a Dívida Ativa da União, Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Estadual, Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Municipal, Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, Prova de Regularidade Relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.

c) Guia de ICMS com recolhimento pela substituição tributária para empresas fora do Estado de Santa Catarina.

3.4 – Se houver tributos a serem retidos no fornecimento do material os mesmos serão retidos na forma da lei.

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO E LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1 - O prazo para início da prestação dos serviços será de 05 dias, após a assinatura do contrato.

4.2 - O prazo para assinatura do contrato será de até 05 (cinco) dias após a homologação do processo.

4.3 – O período de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 (sessenta) meses, com fundamento no artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

4.4 – O local de execução dos serviços será indicado pela Coordenação de Transporte, sito a Rua Araranguá, 397, Bairro América, Joinville/SC, CEP 89204-310, Tel: (47)3481-5190.

CLÁUSULA QUINTA - DO CRITÉRIO DE REAJUSTE

5.1 – Será admitido reajuste anual, desde que a **CONTRATADA** possua 12 meses de vigência na prestação dos serviços e o índice de reajuste do contrato será o INPC – Índice Nacional de

CLÁUSULA SEXTA – RECURSOS PARA ATENDER AS DESPESAS

6.1 - As despesas decorrentes da aquisição dos materiais correrão por conta das dotações orçamentárias:

351 – 2.46002.10.122.1.2.1135.0.33900 – Apoio Administrativo

334 – 2.46001.10.302.6.2.1121.0.33900 – Média e Alta Complexidade

921 – 2.46001.10.304.6.2.1127.0.33900 – Vigilância em Saúde

920 – 2.46001.10.301.6.2.1119.0.33900 – Atenção Básica

CLÁUSULA SÉTIMA – RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

7.1 – Cumprir e fazer cumprir as disposições deste contrato;

7.2 - O CONTRATANTE transmitirá por escrito as instruções, ordens e reclamações, competindo-lhe a decisão nos casos de dúvidas que surgirem na relação de consumo;

7.3 – Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a serem solicitados pela **CONTRATADA**.

7.4 - O setor de Transporte será responsável por fazer a vistoria nos veículos e receber os documentos (cópias de licenciamentos, apólice de seguros com data de vigência visível e carteira de habilitação do motorista), na Rua Araranguá, 397, América.

7.5 - Fiscalizar os serviços durante a vigência dos contratos.

CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

8.1 - Por quaisquer danos materiais ou pessoais que ocorrerem durante a validade do presente contrato, inclusive para com e perante terceiro;

8.2 - A aceitar acréscimos ou supressões que o **CONTRATANTE** realizar, até 25% (vinte e

cinco por cento) do valor inicial do contrato;

8.3 - Manter, durante todo o contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.4- O veículo locado passará por uma vistoria antes de iniciar o trabalho, e a cada substituição de veículo, ou conforme houver necessidade. Caso o veículo apresentado não possuir condições seguras para uso, a empresa contratada deverá apresentar outro veículo para ser vistoriado, ou consertar o mesmo.

8.5 - Todo veículo locado, mesmo os que substituírem provisoriamente os efetivos, devem se apresentar em local designado pela SMS para instalação de Rastreadores antes de começar a prestação do serviço, assim que o veículo deixar de prestar serviços para a SMS, o rastreador deve ser retirado no mesmo local onde foi instalado.

8.6 - Despesas com combustível, limpezas/lavações, seguro total e manutenção dos veículos em geral, será por conta da empresa Contratada.

8.7 - Para os itens 01 ao 42 do Anexo I do Edital, a frota de carros que ficar locada de forma permanente deverá ser substituída a cada 24 (vinte e quatro) meses, em caso de prorrogação contratual, por veículos que atendam as especificações originais da licitação, devendo o ano de fabricação/ modelo ser superior. **Para os itens 43 ao 81** do Anexo I do Edital, os veículos deverão ser substituídos após 4 anos de uso, por outro veículo mais novo, com no máximo 3 (três) anos de uso a contar do ano de sua fabricação.

8.8 - O motorista deverá realizar anotação da quilometragem inicial (quando inicia trabalho e não quando sai de casa ou da empresa) e final de cada dia de trabalho em Boletim Diário, fornecido pela Secretaria, solicitando assinatura da pessoa que solicitou o serviço.

8.9 - Manter os veículos locados em bom estado e em condições seguras para uso.

8.10 - Fornecer uma cópia dos documentos da empresa sempre que solicitados pelo setor de Transporte, que o fiscaliza, tais como cópia do documento do veículo referente ao licenciamento do ano, assim que vencer o do ano anterior, cópia do seguro total com data de vigência visível, cópia da carteira do motorista que o dirige e número de telefone móvel do motorista, que deverá permanecer disponível durante o período contratado.

8.11 - Comunicar ao setor de Transporte a substituição de veículo e motorista por escrito, seja permanente ou provisória (para que o setor de Transporte providencie a instalação do rastreador, solicite a alteração no contrato de locação, se tratando de substituição de veículo permanente) e realizar junto ao setor a vistoria do veículo substituído.

8.12 - Enviar outro funcionário para substituir o que ficar doente ou faltar, assim como fornecer outro veículo para substituir o que estiver em manutenção, ou que não se encontre em boas condições de uso.

8.13 - Adesivar o veículo com identificação da Secretaria Municipal de Saúde de Joinville, sendo que a mesma fornecerá a arte.

8.14 - Fornecer crachá para os motoristas que dirigem os veículos locados, com identificação da empresa.

8.15 - A empresa deverá apresentar cópia da GFIP (Guia de Recolhimento do FGTS e

Informações à Previdência Social) ou cópia da carteira de trabalho contendo as anotações de contrato de trabalho com o motorista que dirigirá o veículo locado.

8.16 - Todos os veículos do lote 1, devem possuir ar-condicionado e GPS.

8.17 - Serão descontados do pagamento mensal, o período de recesso no final do ano, quando a maioria dos setores não trabalha de 10 a 15 dias, receberão o valor integral somente os serviços que forem utilizados nesses períodos.

8.18 - As empresas vencedoras terão o prazo de 60(sessenta) dias para apresentar os veículos dentro das especificações exigidas, durante desse período poderão disponibilizar veículos com até 3 anos de uso.

CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES

9.1 - As sanções e penalidades que poderão ser aplicadas ao Proponente/Contratado são as previstas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei Municipal nº 4.832, de 22 de setembro de 2003 e alterações posteriores, neste Pregão e no Contrato.

9.2 – Penalidades que poderão ser cominadas aos Proponentes/Contratados, garantida a prévia defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis:

I – Multa, que será deduzida dos respectivos créditos, ou cobrados administrativamente ou judicialmente, correspondente a:

- a) 15% (quinze por cento) do valor da proposta, no caso de desistência de proposta ou deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, não celebrar contrato;
- b) 0,2% (zero vírgula dois por cento) do valor da proposta por dia que exceder ao prazo para entrega do objeto, até o limite de 15% (quinze por cento);
- c) 15% (quinze por cento) do valor da proposta, pela inexecução contratual, por parte do proponente vencedor, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder;

II – Impedimento de licitar e contratar com o Município de Joinville, Administração Direta e Indireta, nas hipóteses abaixo e o descredenciamento do Cadastro Central de Fornecedores do Município de Joinville e do SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, de acordo com o art. 7º, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002:

- a) recusar-se a retirar a Autorização de Fornecimento ou assinar o contrato, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- b) deixar de apresentar os documentos discriminados no Edital, tendo declarado que cumpria os requisitos de habilitação;
- c) apresentar documentação falsa para participar no certame, conforme registrado em ata, ou demonstrado em procedimento administrativo, mesmo que posterior ao encerramento do

certame;

d) retardar a execução do certame por conduta reprovável do proponente, registrada em ata;

e) não manter a proposta;

f) desistir de lance realizado na fase de competição;

g) comportar-se de modo inidôneo durante a realização do certame, registrado em ata;

h) cometer fraude fiscal demonstrada durante ou após a realização do certame;

i) fraudar a execução do contrato;

j) descumprir as obrigações decorrentes do contrato.

9.3 - As multas deverão ser pagas junto à Tesouraria da Secretaria de Fazenda do MUNICÍPIO até o dia de pagamento que o PROPONENTE/CONTRATADO tiver direito ou poderão ser cobradas judicialmente após 30 (trinta) dias da notificação.

9.4 – Nas penalidades previstas neste edital, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do proponente ou contratado, graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas às justificativas do proponente ou contratado, nos termos do que dispõe o art. 7º, da Lei nº. 10.520/2002.

9.5 – As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro do proponente/contratado.

9.6 – Nenhum pagamento será realizado ao PROPONENTE/CONTRATADO enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA – RESCISÃO

10.1 - A rescisão do contrato poderá ser:

a) determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94, pela Lei 9.648/98, Lei 12.349/2010 e demais legislações vigentes;

b) amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência da Administração;

c) constituem motivos para rescisão do contrato os previstos no artigo 78 da Lei nº 8.666/93,

alterada pela Lei nº 8.883/94 e pela Lei 9.648/98;

d) em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVII do artigo 78 da Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94 e pela Lei 9.648/98, sem que haja culpa da proponente vencedora, será esta ressarcida dos prejuízos regulamentares comprovados, quando os houver sofrido;

e) a rescisão do presente de que trata o inciso I do artigo 78 acarretará as consequências previstas no artigo 80, incisos I a IV, ambos da Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94 e pela Lei 9.648/98.

f) ficam resguardados os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa, na forma estabelecida no inciso IX do art.55 da Lei nº 8.666/93 e previsto no art. 77 da Lei nº 8.666/93.

10.2 - Sem prejuízo de quaisquer sanções aplicáveis, a critério do **CONTRATANTE**, a rescisão importará em:

a) aplicação da pena de suspensão do direito de licitar com o MUNICÍPIO e seus órgãos descentralizados, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

b) declaração de inidoneidade quando a **CONTRATADA**, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, praticando falta grave, dolosa ou revestida de má-fé, a juízo do MUNICÍPIO. A pena de inidoneidade será aplicada em despacho fundamentado, assegurado a defesa ao infrator, ponderada a natureza, a gravidade da falta e a extensão do dano efetivo ou potencial.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

11.1 – Nos termos do previsto no artigo 55, inciso XII, aplica-se ao presente contrato a presente legislação:

a) Lei nº 8.666/93 e alterações;

b) Lei nº 10.520/02

b) Código de Defesa do Consumidor;

c) Código Civil

- d) Código Penal,
- e) Código Processo Civil;
- f) Código Processo Penal;
- h) Estatuto da Criança e do Adolescente;
- j) Demais legislações correlatas

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA SUSPENSÃO DOS SERVIÇOS

12.1 Na hipótese, considerando a forma de fornecimento o **CONTRATADO** não pode deixar de executar os serviços, sob qualquer pretexto, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra (art. 78, inciso XV, Lei n. 8.666/93).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL PREGÃO PRESENCIAL DE N.º 013/2015.

13.1 Este contrato vincula-se ao edital **Pregão Presencial n.º 013/2015** e à proposta do **CONTRATADO**, nos termos do previsto no inciso XI, do artigo 55, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

14.1 O **CONTRATADO** fica obrigado a manter, durante a execução deste contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, de acordo com o art. 55, inciso XIII, da Lei n. 8.666/99.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

15.1 A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pelo Sr. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, Coordenador de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, conforme Portaria nr. xxx/2014 .

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO

16.1 - Para dirimir questões decorrentes deste Contrato consoante previsto no § 2º, do artigo 55, da Lei 8.666/06, fixa-se o Foro da Comarca de Joinville/SC.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente em 2(duas) vias de igual teor e forma, diante de duas testemunhas para um só efeito.

Joinville, de de 2015

LARISSA GRUN BRANDÃO NASCIMENTO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAUDE

TESTEMUNHAS:

Nome:

Endereço:

CPF:

CI:

Nome:

Endereço:

CPF:

CI:



Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO, Secretário (a)**, em 30/03/2015, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0092213** e o código CRC **B0407FCC**.

Rua Araranguá, 397 - Bairro América - CEP 89204-310 - Joinville - SC - www.joinville.sc.gov.br

15.0.000917-0

0092213v3

Criado por [u38337](#), versão 3 por [u38337](#) em 30/03/2015 13:53:02.